



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 13 stycznia 2012 r.

Poz. 163

UCHWAŁA NR XV/109/11 RADY GMINY GRÓDEK

z dnia 29 grudnia 2011 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Gródek

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 217, poz. 1281) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Konsultacje z mieszkańcami gminy przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców gminy.

2. Konsultacje przewidziane w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko i w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym przeprowadzane są z zachowaniem tych przepisów.

3. Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji określa odrębna uchwała.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się z inicjatywy organów Gminy lub jej mieszkańców.

2. O przeprowadzenie konsultacji mieszkańcy Gminy, w liczbie co najmniej 50 osób, występują z wnioskiem do Wójta Gminy.

3. Wniosek mieszkańców winien zawierać:

- 1) termin i zakres terytorialny konsultacji;
- 2) formę konsultacji;
- 3) zestawienie kosztów proponowanej konsultacji;
- 4) uzasadnienie z określeniem celu, jaki ma zostać osiągnięty;
- 5) precyzyjny opis przedmiotu konsultacji;
- 6) wykaz mieszkańców inicjujących konsultacje, zawierający: nazwisko i imię, adres zamieszkania i numer ewidencyjny PESEL oraz własnoręczny podpis;
- 7) wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania grupy inicjującej konsultacje. W przypadku braku wskazania takiej osoby przyjmuje się, że jest to pierwsza osoba umieszczona w wykazie, o którym mowa w pkt 6.

4. Wnioski niekompletne mogą być uzupełnione w terminie 7 dni od daty powiadomienia o brakach. Wnioski nieuzupełnione nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 3. 1. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, określając:

- 1) przedmiot i cel konsultacji;
- 2) zasięg terytorialny konsultacji;
- 3) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji;
- 5) sposób ogłoszenia wyników.

2. O przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzenia konsultacji Wójt Gminy informuje wnioskodawcę w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania wniosku z zastrzeżeniem § 2 ust. 4.

3. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Gródek oraz na terytorium objętym konsultacjami w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej na 7 dni przed datą rozpoczęcia konsultacji, a także poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gródek.

§ 4. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami, które prowadzi Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona;
- 2) badania opinii mieszkańców, przeprowadzonego w siedzibie Urzędu Gminy Gródek.

§ 5. 1. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące, chyba że ustawa stanowi inaczej.

2. Konsultacje polegają na zajęciu stanowiska co do przedmiotu konsultacji na formularzu konsultacyjnym poprzez udzielenie odpowiedzi na postawione pytanie: „za” lub „przeciw” , bądź poprzez wskazanie jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 6. 1. Konsultacje przeprowadza zespół konsultacyjny powołany przez Wójta, zwany dalej „zespołem”.

2. Po zakończeniu konsultacji zespół sporządza protokół, zawierający w szczególności:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin konsultacji,
- 3) liczbę mieszkańców, którzy wzięli udział w konsultacjach;
- 4) liczbę osób, które na postawione pytanie opowiedziały się „za” i „przeciw”, bądź liczbę osób opowiadających się za poszczególnymi rozwiązaniami.

3. Do protokołu dołącza się listę osób biorących udział w konsultacjach.

4. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały one przeprowadzone w sposób zgodny z niniejszą uchwałą.

§ 8. 1. Wyniki konsultacji, niezwłocznie po ich zakończeniu, zespół przekazuje Wójtowi, który:

- 1) podaje je do publicznej wiadomości na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy Gródek oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gródek;
- 2) przedstawia je na najbliższej sesji Radzie Gminy.

2. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Gródek.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gródek.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXII/148/05 Rady Gminy Gródek z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Gródek (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 37, poz. 552).

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiczysław Gościak