



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 16 września 2011 r.

Nr 231

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIAST

- 2743** – nr X/46/11 Rada Miasta Sejny z dnia 23 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkole Miejskie nr 1 prowadzone przez Miasto Sejny 20887
- 2744** – nr X/44/11 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej 20888
- 2745** – nr IX/46/11 Rady Miasta Brańsk z dnia 2 września 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011 roku 20889

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 2746** – nr IX/70/11 Rady Miejskiej w Czyżewie z dnia 19 sierpnia 2011 r. w sprawie opłaty za świadczenia publicznego przedszkola 20889
- 2747** – nr VII/50/11 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 2 września 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania, ustalenia jego numeru oraz siedziby obwodowej komisji wyborczej dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej 20890
- 2748** – nr VII/51/11 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 2 września 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych 20891

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2749** – nr VI/34/11 Rady Gminy Jasionówka z dnia 24 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce 20891
- 2750** – nr X/41/11 Rady Gminy Hajnówka z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych 20892
- 2751** – nr IX/54/2011 Rady Gminy Sokoły z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia w punkcie przedszkolnym prowadzonym przez Gminę Sokoły 20893
- 2752** – nr IX/55/2011 Rady Gminy Sokoły z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Sokoły przez inne niż Gmina Sokoły osoby prawne i osoby fizyczne, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania 20894

- 2753** – nr IX/59/2011 Rady Gminy Sokoły z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnego obvodu głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej 20900
- 2754** – nr IX/60/2011 Rady Gminy Sokoły z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie regulaminu udzielania dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sokoły 20900
- 2755** – nr VII/38/11 Rady Gminy Dziadkowice z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Dziadkowice 20902
- 2756** – nr X/75/11 Rady Gminy Suwałki z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie określenia zasad usytuowania na terenie Gminy Suwałki miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 20903
- 2757** – nr X/76/11 Rady Gminy Suwałki z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Suwałki 20903
- 2758** – nr X/78/11 Rady Gminy Suwałki z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie zaliczenia dróg położonych na terenie gminy Suwałki do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu 20904
- 2759** – nr VI/84/2011 Rady Gminy Sztabin z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród nauczycielom 20906
- 2760** – nr VIII/53/2011 Rady Gminy Krasnopol z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody 20909
- 2761** – nr IX/43/11 Rady Gminy Jaświły z dnia 2 września 2011 r. o przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami dotyczącymi zmian nazw miejscowości 20910

ROZSTRZYGNIĘCIA NADZORCZE

- 2762** – nr NK-II.4131.108.2011.AŁ Wojewody Podlaskiego z dnia 12 września 2011 r. stwierdzające nieważność części uchwały Nr X/46/11 Rady Miasta Sejny z dnia 23 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkola Miejskie nr 1 prowadzone przez Miasto Sejny ... 20912
- 2763** – nr NK-II.4131.110.2011.AŁ Wojewody Podlaskiego z dnia 13 września 2011 r. stwierdzające nieważność części uchwały Nr IX/70/11 Rady Miejskiej w Czyżewie z dnia 19 sierpnia 2011 r. w sprawie opłaty za świadczenia publicznego przedszkola 20913

DECYZJA

- 2764** – nr OLB-4210-22(8)/2011/343/IX/AG Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 13 września 2011 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej „GIGA” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Augustowie 20914

2743

UCHWAŁA NR X/46/11 RADA MIASTA SEJNY

z dnia 23 sierpnia 2011 r.

w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkole Miejskie nr 1 prowadzone przez Miasto Sejny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 i z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777), oraz art. 14 ust. 5 pkt 1 w związku z art. 5c pkt 1 oraz art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 662 i Nr 112, poz. 654) uchwala się co następuje

§ 1. Przedszkole Miejskie nr 1 prowadzone przez Miasto Sejny zapewnia bezpłatne wychowanie, nauczanie i opiekę w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, które realizowane są bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie od poniedziałku do piątku od godz. 7⁰⁰ do godziny 12⁰⁰.

§ 2. 1. Udzielane przez przedszkole świadczenia wykraczające poza podstawę programową i czas jej realizacji są odpłatne i obejmują w szczególności:

- 1) Gry i zabawy edukacyjne, wspomagające rozwój dziecka w różnych sferach: umysłowej, psychofizycznej, emocjonalny i społecznej;
- 2) Realizację programów autorskich oraz projektów edukacyjnych rozszerzających zakres podstawy programowej;
- 3) Zabawy twórcze: muzyczne, plastyczne, teatralne i inne rozwijające twórcze zdolności dziecka;
- 4) gry i zabawy ruchowe, wspomagające rozwój fizyczny dziecka;
- 5) przygotowania dzieci do udziału w konkursach, festiwalach, imprezach okolicznościowych;
- 6) zajęcia i zabawy podejmowane z inicjatywy dziecka oraz innych działania wychowawczo - opiekuńcze dostosowane do wieku, potrzeb i możliwości dzieci.

§ 3. 1. Koszt jednostkowy za każdą rozpoczętą godzinę korzystania przez dziecko ze świadczeń o którym mowa w § 2 ustala się w wysokości 2,50 zł (słownie złotych: dwa 50/100).

2. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczenia ustalana jest jako iloczyn liczby godzin zajęć i stawki godzinowej, o której mowa w ust. 1.

§ 4. Opłata o której mowa w § 3 nie obejmuje kosztów wyżywienia oraz kosztów zajęć dodatkowych organizowanych przez przedszkole na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.

§ 5. Czas pobytu dziecka, zasady korzystania z opieki przedszkolnej, zakres świadczeń udzielanych przez przedszkole oraz wysokość, sposób i terminy pobierania opłat za świadczone usługi regulują regulamin przedszkola i umowa cywilno-prawna zawarta pomiędzy rodzicami (opiekunami prawnymi) a dyrektorem przedszkola.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sejny.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXI/139/04 Rady Miasta Sejny z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za świadczenia w Przedszkolu Miejskim Nr 1 w Sejnach

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą od 1 września 2011 roku.

Przewodniczący Rady Miasta
Andrzej Mocarski

2744

UCHWAŁA NR X/44/11 RADY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 12 § 4, § 11 i § 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późn. zm.) w związku z postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 162, poz. 978) na wniosek Burmistrza Miasta, Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W zarządzonych na dzień 9 października 2011 r. wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej tworzy się obwód odrębny w Szpitalu w Wysokiem Mazowieckiem.

2. Numer obwodu odrębnego, jego granice i siedziba obwodowej komisji wyborczej ustalone są w załączniku do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i słupach ogłoszeniowych..

Przewodniczący Rady
Józef Sokolik

Załącznik

do uchwały Nr X/44/11

Rady Miasta Wysokie Mazowieckie

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

Numer i granice obwodu odrębnego oraz siedziba obwodowej komisji wyborczej

Nr obwodu	Granice obwodu	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
5	Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem	Szpital Ogólny 18-200 Wysokie Mazowieckie ul Szpitalna 5

2745

UCHWAŁA NR IX/46/11 RADY MIASTA BRAŃSK

z dnia 2 września 2011 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011 roku

Na podstawie art. 12 § 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21 poz. 112, Dz. U. Nr 26 poz. 134, Dz. U. Nr 94 poz. 550, Dz. U. Nr 102 poz. 588) na wniosek Burmistrza Miasta Brańsk uchwala się, co następuje:

§ 1. Tworzy się na terenie miasta Brańsk odrębny obwód głosowania do przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej w Domu Pomocy Społecznej w Brańsku.

§ 2. Ustala się granice i numer obwodu głosowania oraz siedzibę Obwodowej Komisji Wyborczej:

Numer obwodu głosowania	Granica obwodu głosowania	siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
3	Dom Pomocy Społecznej w Brańsku (obwód odrębny)	Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Brańsku ul. Jana Pawła II nr 12

§ 3. Uchwała zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Brańsk a także przekazana Wojewodzie Podlaskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Białymstoku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Brańsk.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Ryszard Anusiewicz

2746

UCHWAŁA NR IX/70/11 RADY MIEJSKIEJ W CZYŻEWIE

z dnia 19 sierpnia 2011 r.

w sprawie opłaty za świadczenia publicznego przedszkola

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591¹) oraz art. 5c pkt 1 i art. 14 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572²) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Usługi świadczone przez publiczne przedszkole prowadzone przez Gminę Czyżew w zakresie podstawy programowej określonej w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17) są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2. 1. Za świadczenia publicznego przedszkola prowadzonego przez Gminę Czyżew, które nie mieszczą się w zakresie realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego realizowanej w wymiarze 5 godzin dziennie, obejmujące zajęcia dydaktyczno - wychowawcze, rekreacyjne,

¹Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146 oraz Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 117, poz. 679

²Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705 oraz z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991.

opiekuńcze oraz rozwijające aktywność indywidualną i społeczną dziecka, rodzice dziecka (opiekunowie prawni) zobowiązani są do ponoszenia opłaty miesięcznej.

2. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczenia ustalana jest jako iloczyn liczby godzin zajęć i stawki godzinowej, o której mowa w ust. 3.

3. Koszt jednostkowy za każdą rozpoczętą godzinę korzystania przez dziecko ze świadczeń, o których mowa w ust.1, ustala się w wysokości 2,00 zł (słownie złotych: dwa).

§ 3. Opłata określona w § 2 ust.1 uchwały nie obejmuje kosztów wyżywienia, które są naliczane odrębnym trybem a także zajęć dodatkowych ustalanych w porozumieniu z Radą Rodziców.

§ 4. Czas pobytu dziecka w przedszkolu, zasady korzystania z opieki przedszkolnej, zakres świadczeń udzielanych przez przedszkole oraz wysokość, sposób i terminy pobierania opłat za świadczone usługi regulują statut przedszkola i umowa cywilno - prawna zawarta pomiędzy rodzicami (opiekunami prawnymi) a dyrektorem przedszkola.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XV/90/08 Rady Gminy Czyżew-Osada z dnia 24 kwietnia 2008 roku w sprawie opłat za niektóre świadczenia publicznego przedszkola prowadzonego przez Gminę Czyżew-Osada.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czyżewa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2011 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Sienicki

2747

UCHWAŁA NR VII/50/11 RADY MIEJSKIEJ W AUGUSTOWIE

z dnia 2 września 2011 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania, ustalenia jego numeru oraz siedziby obwodowej komisji wyborczej dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 12 § § 4, 10, 11, 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112, Nr 26, poz. 134, Nr 94, poz. 550, Nr 102, poz. 588, Nr 134, poz. 777, Nr 147, poz. 881) Rada Miejska w Augustowie uchwala, co następuje:

§ 1. Dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej tworzy się odrębny obwód głosowania Nr 17 w Szpitalu w Augustowie z siedzibą Obwodowej Komisji Wyborczej w Augustowie, ul. Szpitalna 12.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Augustowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego oraz rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na terenie miasta Augustowa.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Augustowie
Joanna Lisek

2748

UCHWAŁA NR VII/51/11 RADY MIEJSKIEJ W AUGUSTOWIE

z dnia 2 września 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych

Na podstawie art. 33 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, (Dz. U. Nr 45, poz. 235 i Nr 131, poz. 764), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777 i Nr 149, poz. 887) oraz art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679; z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314) Rada Miejska w Augustowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę za dokonanie wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Miasta Augustowa w wysokości 400 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Augustowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Augustowie
Joanna Lisek

2749

UCHWAŁA NR VI/34/11 RADY GMINY JASIONÓWKA

z dnia 24 sierpnia 2011 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 475, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, Nr 202, poz. 1551, Nr 219, poz. 1706, Nr 221, poz. 1738, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz. 527, Nr 125, poz. 842, Nr 217, poz. 1427, z 2011 r. Nr 81, poz. 440, Nr 106, poz. 622, Nr 149, poz. 887) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXII/104/05 Rady Gminy Jasionówka z dnia 12 października 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce, zmienionym Uchwałą Nr XV/80/08 Rady Gminy Jasionówka z dnia 12 sierpnia 2008 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)”;

2) w § 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.)”;

3) § 10 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W Ośrodku wyodrębnia się następujące stanowiska pracy:

- 1) kierownik;
- 2) główny księgowy;
- 3) specjaliści pracy socjalnej;
- 4) pracownicy socjalni.”

4) § 13 otrzymuje brzmienie:

„1. Obsługę finansowo-księgową Ośrodek prowadzi we własnym zakresie według zasad określonych w przepisach odrębnych.”;

2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Ośrodka w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób tj. Kierownika i Głównego księgowego Ośrodka.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Adam Kłubowicz

2750

UCHWAŁA NR X/41/11 RADY GMINY HAJNÓWKA

z dnia 25 sierpnia 2011 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 1, poz. 1, Nr 56, poz. 458, Nr 67, poz. 572, Nr 97, poz. 800, Nr 213, poz. 1650, Nr 219, poz. 1706) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się tygodniową liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami albo na ich rzecz dla:

- a) logopedy – 24 godziny,
- b) pedagoga – 24 godziny,
- c) psychologa – 24 godziny,
- d) doradcy zawodowego – 24 godziny.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Wiesław Józef Komarewski

2751

UCHWAŁA NR IX/54/2011 RADY GMINY SOKOŁY

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia w punkcie przedszkolnym prowadzonym przez Gminę Sokoły

Na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 2 w związku z art. 5c pkt 1 oraz art. 6 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 145, poz. 917, Nr 157, poz. 1241, 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622 i Nr 112, poz. 654) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Punkt przedszkolny prowadzony przez Gminę Sokoły zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

2. Czas zajęć dla realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego określa się w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2. Świadczenia udzielane przez punkt przedszkolny prowadzony przez Gminę Sokoły w czasie przekraczającym wymiar zajęć podstawy programowej wychowania przedszkolnego, o którym mowa w § 1, są odpłatne i obejmują w szczególności:

- 1) zabawy twórcze: muzyczne, plastyczne, teatralne i inne rozwijające zdolności dziecka;
- 2) gry i zabawy edukacyjne wspomagające rozwój dziecka w różnych sferach: umysłowej, psychofizycznej, emocjonalnej i społecznej;
- 3) gry i zabawy ruchowe, wspomagające rozwój ruchowy dziecka;
- 4) przygotowanie dzieci do udziału w konkursach, przeglądach i imprezach okolicznościowych;
- 5) działania opiekuńcze dostosowane do wieku, potrzeb i możliwości dziecka.

§ 3. 1. Koszt jednostkowy za każdą rozpoczętą godzinę korzystania przez dziecko ze świadczeń, o których mowa w § 2 ustala się w wysokości 2,40 zł (słownie złotych: dwa 40/100).

2. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczenia ustalana jest jako iloczyn liczby godzin zajęć i stawki godzinowej, o której mowa w ust. 1.

§ 4. Opłata, o której mowa w § 3 nie obejmuje kosztów wyżywienia oraz innych zajęć dodatkowych organizowanych przez punkt przedszkolny na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.

§ 5. Czas pobytu dziecka, zasady korzystania z opieki przedszkolnej, zakres świadczeń udzielanych przez punkt przedszkolny oraz wysokość, sposób i terminy pobierania opłat za świadczone usługi reguluje regulamin punktu przedszkolnego i umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy rodzicami (opiekunami prawnymi) a dyrektorem szkoły, przy której działa punkt przedszkolny.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokoły.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Hanna Maria Kurzyna

2752

UCHWAŁA NR IX/55/2011 RADY GMINY SOKOŁY

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Sokoły przez inne niż Gmina Sokoły osoby prawne i osoby fizyczne, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz.1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292 , z 2008 r. Nr 70, poz.416, Nr 145, poz.917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622 i Nr 112, poz. 654) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Sokoły przez inne niż Gmina Sokoły osoby prawne i osoby fizyczne, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 2. 1. Dotację przyznaje się na wniosek podmiotu prowadzącego przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę złożony nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji do Wójta Gminy Sokoły na okres roku budżetowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły,
- 2) planowaną liczbę uczniów w tym niepełnosprawnych, ze wskazaniem liczby uczniów będących mieszkańcami Gminy Sokoły oraz liczby uczniów będących mieszkańcami innych gmin,
- 3) informację na temat banku i nr rachunku, na który ma być przekazywana dotacja,
- 4) podpis osoby uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu podmiotu prowadzącego.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Dotacje przekazywane są w 12 ratach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca po uprzednim złożeniu informacji o faktycznej liczbie uczniów o której mowa w § 2 ust 5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły wskazany we wniosku o udzielenie dotacji.

5. Do 10 dnia każdego miesiąca podmiot prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę składa w Urzędzie Gminy Sokoły informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

6. Wysokość dotacji na jednego ucznia w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego lub szkole publicznej ulega zmniejszeniu lub zwiększeniu w przypadku zmiany kwot wydatków bieżących ujętych w budżecie gminy dla szkół, przedszkoli lub innych form wychowania

przedszkolnego. Wysokość dotacji ulega zmniejszeniu lub zwiększeniu od następnego miesiąca, po miesiącu, w którym zmieniła się kwota wydatków bieżących.

7. Wysokość dotacji na jednego ucznia w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego lub szkole niepublicznej ulega zmniejszeniu lub zwiększeniu w przypadku zmiany wysokości części oświatowej subwencji ogólnej. Wysokość dotacji ulega zmniejszeniu lub zwiększeniu od miesiąca, którego dotyczy zmiana wysokości subwencji oświatowej.

§ 3. Podstawą obliczenia dotacji na jednego ucznia jest:

1. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 75 % ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego w przeliczeniu na jednego ucznia.

2. Podmiotom prowadzącym niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotacja w wysokości równej 40 % wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez najbliższą gminę w przeliczeniu na jednego ucznia.

3. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sokoły.

4. Publicznym przedszkolom prowadzonym przez inne niż Gmina Sokoły osoby prawne i fizyczne przysługuje dotacja w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w publicznych przedszkolach prowadzonych przez najbliższą gminę.

5. Podmiotom prowadzącym publiczne inne formy wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotacja w wysokości równej 50 % wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez najbliższą gminę w przeliczeniu na jednego ucznia.

6. Publicznym szkołom prowadzonym przez inne niż Gmina Sokoły osoby prawne i fizyczne przysługuje dotacja w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia, odpowiednio w publicznych szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Sokoły, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Sokoły.

7. W przypadku zwiększenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Sokoły z tytułu realizacji ściśle określonych zadań przez szkoły, o których mowa w ust. 3 i 6 lub otrzymania przez Gminę Sokoły dotacji celowej na realizację ściśle określonych zadań przez te szkoły, wysokość dotacji dla poszczególnych szkół realizujących zadania może zostać podwyższona o kwoty otrzymane dodatkowo z części oświatowej subwencji ogólnej lub dotacji celowej.

§ 4. Gmina Sokoły informuje podmioty prowadzące przedszkola, inne formy wychowania lub szkoły o wysokości miesięcznej stawki dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia.

§ 5. 1. Dotacją objęte są dzieci, o których mowa w § 3, będące mieszkańcami Gminy Sokoły.

2. Jeżeli do przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego lub szkoły uczęszcza uczeń nie będący mieszkańcem Gminy Sokoły, wówczas gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń, pokrywa koszty dotacji udzielonej zgodnie z § 3 uchwały.

§ 6. 1. Podmiot prowadzący przedszkola, inne formy wychowania lub szkołę sporządza roczne rozliczenie wykorzystanej dotacji wg stanu na 31 grudnia każdego roku w terminie do 10 stycznia następnego roku, ujęte w zbiorczym zestawieniu obejmującym informacje o kwocie otrzymanej dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku nadpłacenia dotacji, dotacja w wysokości nadpłaconej podlega zwrotowi na konto Gminy Sokoły w terminie do 15 stycznia danego roku.

3. Po ostatecznym rozliczeniu, jeżeli wystąpiła niedopłata dotacji, to w terminie do 30 stycznia uprawnionemu podmiotowi przekazuje Gmina Sokoły wyrównanie kwoty dotacji należnej za rok poprzedni.

§ 7. Gminie Sokoły przysługuje prawo kontroli w zakresie prawidłowego wykorzystania przekazanej dotacji.

1. Wójt Gminy Sokoły poprzez upoważnionych pracowników może przeprowadzać kontrole w szkołach, przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej, o której mowa w § 2 ust. 5.

2. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do placówek, o których mowa w pkt. 1 oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji z przebiegu nauczania, a także przetwarzania danych osobowych uczniów tych placówek.

3. Kontrola może być przeprowadzona nie częściej niż dwa razy w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu (na co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli) podmiotu prowadzącego placówkę o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Czynności kontrolnych dokonuje się w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej szkole, przedszkolu i innych formach wychowania przedszkolnego.

5. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli w szczególności na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających i pisemnych oświadczeń.

6. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

7. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje podmiot prowadzący i kontrolujący.

8. Podmiot prowadzący może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy. Kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

9. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do podmiotu prowadzącego.

10. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 8. Podmiot prowadzący szkołę, przedszkole i inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia rozliczenia dotacji na podstawie ewidencji księgowej,
- 2) prowadzenia dokumentacji, potwierdzającej uczęszczanie dziecka do szkoły, przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego, w tym datę jego przyjęcia i skreślenia,
- 3) terminowego, rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym przekazywania wszelkich informacji, na podstawie których ustalona jest wysokość dotacji,
- 4) udostępnienie dokumentacji szkoły, przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego osobie upoważnionej przez Wójta Gminy Sokoły do przeprowadzenia kontroli w zakresie prawidłowego wykorzystania przekazanej dotacji.
- 5) Podmiot prowadzący szkołę, przedszkole i inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązany jest udostępnić, na żądanie Gminy Sokoły stosowną dokumentację, obrazującą

rzeczywistą liczbę dzieci uczęszczających do szkoły, przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego w poszczególnych miesiącach.

§ 9. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na konto Gminy Sokoły wraz z odsetkami ustawowymi, naliczanymi od dnia przekazania dotacji.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokoły.

§ 11. Przepis § 3 ust. 6 uchwały ma zastosowanie do dotacji udzielanych od dnia 01 września 2011 r.

§ 12. Traci moc uchwała nr XXII/89/04 Rady Gminy Sokoły z dnia 24 sierpnia 2004 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie gminy Sokoły.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Hanna Maria Kurzyna

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr IX/55/2011

Rady Gminy Sokoły

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

(pieczętka szkoły, przedszkola,
innych form wychowania przedszkolnego*)

....., dnia.....

Wójt Gminy Sokoły

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI

DLA SZKOŁY, PRZEDSZKOLA I INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO*

NA ROK

1. Podmiot prowadzący szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego
- imię i nazwisko (nazwa), adres zamieszkania (siedziby), numer telefonu:

.....
.....

2. Planowana liczba dzieci uczęszczających do szkoły, przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego* w roku:

z Gminy Sokoły

z innych gmin (jakich?)

razem

w tym: dzieci niepełnosprawne

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja

.....

.....
(pieczętka imienna i podpis podmiotu prowadzącego)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr IX/55/2011

Rady Gminy Sokoły

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

(pieczęć szkoły, przedszkola ,
innej formy wychowania przedszkolnego*)

....., dnia.....

Wójt Gminy Sokoły

INFORMACJA

O LICZBIE UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO

.....
NAZWA SZKOŁY, PRZEDSZKOLA , INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO*

w miesiącu roku

1. Podmiot prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego*
- imię i nazwisko (nazwa), adres zamieszkania (siedziby), numer telefonu:

.....
.....

2. Liczba uczniów uczęszczających z Gminy Sokoły w miesiącu
roku wynosi:,

w tym uczniów niepełnosprawnych

3. Liczba uczniów z innych gmin (jakich?),

w tym uczniów niepełnosprawnych

**Lista uczniów uczęszczających do szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania
przedszkolnego***

L p.	Imię i nazwisko ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania

.....
(pieczęć imienna i podpis składającego informację)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3

do uchwały Nr IX/55/2011

Rady Gminy Sokoły

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

(pieczęć szkoły, przedszkola,
innej formy wychowania przedszkolnego*)

....., dnia.....

Wójt Gminy Sokoły

Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji za rok

Dane o podmiocie prowadzącym:

.....

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły, przedszkola, lub innej formy wychowania przedszkolnego *)	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenie pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzenia (składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy)	
3.	Wydatki eksploatacyjne (m.in. opłaty za energię, opał, wodę, wywóz śmieci)	
4.	Zakup wyposażenia i środków czystości	
5.	Zakup książek, pomocy naukowych i dydaktycznych	
6.	Naprawy i remonty	
7.	Ubezpieczenie budynku i sprzętu	
8.	Pozostałe wydatki związane z realizacją wydatków bieżących szkoły/ przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.	
	Ogółem:	

Informacja o liczbie uczniów

L p.	Miesiąc	Ilość uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
Razem		

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Sokoły w roku w wysokości została
wykorzystana na prowadzenie szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego*
w wysokości

Oświadczam że:

Wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym
i faktycznym. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu zostały faktycznie poniesione.

.....
(Podpis i pieczęć składającego rozliczenie
(podmiot prowadzący))

*niepotrzebne skreślić

2753

UCHWAŁA NR IX/59/2011 RADY GMINY SOKOŁY

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777) oraz art. 12 § 4, 10, 11 i 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112, Nr 26, poz. 134, Nr 94, poz. 550, Nr 102, poz. 588, Nr 134, poz. 777 i Nr 147, poz. 881) na wniosek Wójta Gminy Sokoły uchwala się, co następuje:

§ 1. Dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011 r. tworzy się odrębny obwód głosowania Nr 5 z siedzibą obwodowej komisji wyborczej w Niepublicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej MD CARE Sp. z o. o. NZPO „Podlasie” Dworaki-Stański 46.

§ 2. Obwód głosowania wymieniony w § 1 obejmuje obszar Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MD CARE Sp. z o. o. NZPO „Podlasie” Dworaki-Stański 46 i utworzony jest dla wyborców przebywających w tym zakładzie w dniu wyborów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokoły.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Hanna Maria Kurzyna

2754

UCHWAŁA NR IX/60/2011 RADY GMINY SOKOŁY

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

w sprawie regulaminu udzielania dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sokoły

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r., Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r., Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2009 r., Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240; z Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146; Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 96, poz. 620, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726) oraz art. 400a ust. 1 pkt 2 i pkt 42, art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, Nr 111, poz. 708, Nr 138, poz. 865, Nr 154, poz. 958, Nr 171, poz. 1056, Nr 199, poz. 1227, Nr 223, poz. 1464, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 20, poz. 106, Nr 79, poz. 666, Nr 130, poz. 1070, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 21, poz. 104, Nr 28, poz. 145, Nr 76, poz. 489, Nr 119, poz. 804, Nr 152, poz. 1018, Nr 152, poz. 1019, Nr 229, poz. 1498, Nr 249, poz. 1657, Nr 182, poz. 1228; z 2011 r. Nr 32, poz. 159, Nr 63, poz. 322, Nr 99, poz. 569, Nr 122, poz. 695, Nr 94, 551) Rada Gminy Sokoły uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdzić Regulamin udzielania dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sokoły, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokoły.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

***Przewodniczący Rady
Hanna Maria Kurzyna***

Załącznik

do uchwały Nr IX/60/2011

Rady Gminy Sokoły

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

Regulamin udzielania dofinansowania na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Sokoły

§ 1. Regulamin określa zasady wspierania przedsięwzięć zmierzających do poprawy środowiska usuwania i unieszkodliwiania ścieków bytowo - gospodarczych poprzez budowę przydomowych oczyszczalni ścieków, które zapewnią oczyszczanie ścieków w stopniu umożliwiającym odprowadzanie ich do gleby lub wody zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2. Dofinansowanie udzielane jest posiadaczom nieruchomości tj. właścicielom, współwłaścicielom, użytkownikom wieczystym, którzy wybudują przydomową oczyszczalnię ścieków i zmieniają sposób odprowadzania ścieków poprzez likwidację istniejących bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe, tzw. „szamba”.

§ 3. Dofinansowanie udzielane jest w formie zakupu i przekazania części materiałów niezbędnych do budowy roślinnych przydomowych oczyszczalni ścieków służących do odprowadzania ścieków bytowo-gospodarczych z budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Sokoły.

§ 4. Warunkiem otrzymania materiałów jest:

- 1) posiadanie prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, zgodnie z Prawem budowlanym;
- 2) złożenie w Starostwie Powiatowym w Wysokiem Mazowieckiem wniosku zgłoszenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków lub pozwolenia na budowę oraz brak sprzeciwu ze strony tego organu;
- 3) wykonanie robót ziemnych (wykopy pod filtr roślinny i staw denitryfikacyjny) oraz wykonanie osadnika gnilnego i przepompowni ścieków;
- 4) złożenie oświadczenia dotyczącego wyrażenia zgody na prowadzenie monitoringu wybudowanej oczyszczalni ścieków przez pracowników Urzędu Gminy w Sokołach w ciągu 5 lat;
- 5) złożenie wniosku o dofinansowanie.

§ 5. Wszystkie prace związane z budową przydomowej oczyszczalni ścieków realizowane będą pod nadzorem pracownika urzędu gminy i zakończone protokołem odbioru.

§ 6. 1. Ilość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięcia będzie określona w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

2. Wnioski będą realizowane do momentu wyczerpania się środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej. W przypadku większej ilości wniosków realizacja ich nastąpi w roku następnym.

§ 7. 1. Zainteresowani składają wniosek w Referacie Inwestycji Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Promocji o dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.

2. W przypadku współwłasności terenu na którym ma być zlokalizowana oczyszczalnia należy posiadać pisemną zgodę wszystkich właścicieli terenu na posadowienie, zainstalowanie, użytkowanie oczyszczalni na określonej działce.

§ 8. 1. Protokół odbioru sporządzony będzie przy udziale przedstawiciela Urzędu Gminy Sokoły.

2. Załącznikiem do protokołu odbioru będzie:

- 1) szkic sytuacyjny działki na której zlokalizowana jest przydomowa oczyszczalnia ścieków wraz z wyliczeniem materiałów przekazanych przez Urząd Gminy w Sokolach, które zostały użyte do budowy w/w oczyszczalni.
- 2) pokwitowanie odbioru materiałów przekazanych przez Urząd Gminy w Sokolach przez użytkownika oczyszczalni.

§ 9. Dofinansowaniu nie podlegają przydomowe oczyszczalnie ścieków zlokalizowane na obszarach gdzie istnieje możliwość przyłączenia posesji do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.

§ 10. Wybudowanie i eksploatacja przydomowej oczyszczalni ścieków musi spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 roku w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137, poz. 984 z późn. zm.).

§ 11. Dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku braku eksploatacji lub eksploatacja oczyszczalni jest niezgodna z rozwiązaniem projektowym.

2755

UCHWAŁA NR VII/38/11 RADY GMINY DZIADKOWICE

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Dziadkowice

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777) uchwala się, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do uchwały nr XVIII/133/08 Rady Gminy Dziadkowice z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie Statutu Gminy Dziadkowice (Dz. Urz. Woj. Pod. Nr 42, poz. 406), otrzymuje następujące brzmienie:

„Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Dziadkowice:

- 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dziadkowicach;
- 2) Gminny Ośrodek Kultury w Dziadkowicach;
- 3) Gminna Biblioteka Publiczna w Dziadkowicach;
- 4) Zespół Szkół w Dziadkowicach, w skład którego wchodzi:
 - a) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Dziadkowicach;
 - b) Publiczne Gimnazjum Nr 1 w Dziadkowicach;
- 5) Samorządowy Zakład Budżetowy Gminy Dziadkowice.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Adam Cwalina

2756

UCHWAŁA NR X/75/11 RADY GMINY SUWAŁKI

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie określenia zasad usytuowania na terenie Gminy Suwałki miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793 i Nr 176, poz. 1238, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 18, poz. 97 i Nr 144, poz. 1175, z 2010 r. Nr 47, poz. 278 i Nr 127, poz. 857 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654 i Nr 120, poz. 690) Rada Gminy Suwałki uchwala, co następuje:

§ 1. Punkty sprzedaży i podawania napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane na terenie:

- 1) szkół oraz innych placówkach oświatowo – wychowawczych i opiekuńczych;
- 2) obiektów kultu religijnego (świątynie).

§ 2. Zezwolenie na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych wydaje się tylko dla stałych punktów handlowych, które odpowiadają warunkom sanitarnym określonym przepisami innych ustaw.

§ 3. Traci moc uchwała Nr III/29/02 Rady Gminy w Suwałkach z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Suwałki miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suwałki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Maciej Suchocki

2757

UCHWAŁA NR X/76/11 RADY GMINY SUWAŁKI

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Suwałki

Na podstawie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793 i Nr 176, poz. 1238, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 18, poz. 97 i Nr 144, poz. 1175, z 2010 r. Nr 47, poz. 278 i Nr 127, poz. 857 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654 i Nr 120, poz. 690) Rada Gminy Suwałki uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się na terenie Gminy Suwałki 35 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu, z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

2. Ustala się na terenie Gminy Suwałki 25 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu, z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXI/140/01 Rady Gminy w Suwałkach z dnia 20 sierpnia 2001 roku w sprawie ustalenia na terenie Gminy Suwałki liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu, z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suwałki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Maciej Suchocki

2758

UCHWAŁA NR X/78/11 RADY GMINY SUWAŁKI

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie zaliczenia dróg położonych na terenie gminy Suwałki do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777) i art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136 i Nr 192, poz. 1381, z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 100 i 101, Nr 86, poz. 720 i Nr 168, poz. 1323 oraz z 2010 r. Nr 106, poz. 675, Nr 152, poz. 1018 i Nr 225, poz. 1466) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu w Suwałkach Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Zalicza się drogi wymienione w załączniku Nr 1 położone na terenie gminy Suwałki do kategorii dróg gminnych i ustala się ich przebieg.

§ 2. Przebieg dróg zaliczonych do kategorii dróg gminnych przedstawia załącznik graficzny Nr 2.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suwałki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Maciej Suchocki

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr X/78/11

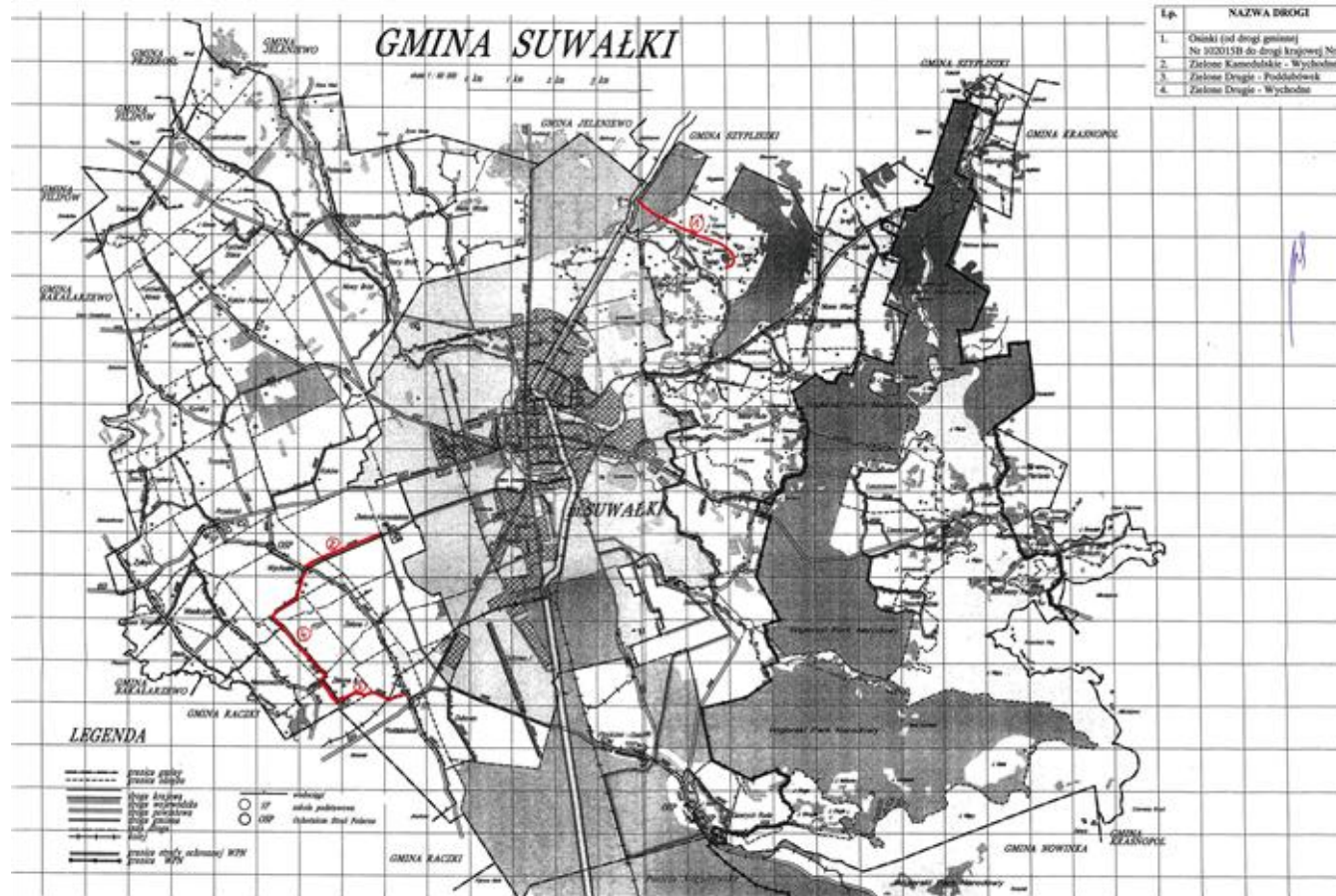
Rady Gminy Suwałki

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

Wykaz dróg do zaliczenia do kategorii drogi gminnej

Lp.	NAZWA DROGI	Długość odcinka	powierzchnia	nr działek ewidencyjnych obręb ewidencyjny
1.	Osinki (od drogi gminnej Nr 102015B do drogi krajowej Nr 8)	2,4 km	1,7901 ha	dz. nr 142 i 402 - Osinki
2.	Zielone Kamedulskie - Wychodne	2,0 km	2,6100 ha	dz. nr 47/4 - Zielone Kamedulskie dz. nr 75 - Wychodne
3.	Zielone Drugie - Poddubówek	2,385 km	2,2730 ha	cz. dz. nr 106, dz. nr 214 - Zielone Drugie dz. nr 77 i 157 - Poddubówek
4.	Zielone Drugie - Wychodne	3,30 km	3,70 ha	cz. dz. nr 106, dz. nr 17, 71, 123 - Zielone Drugie dz. nr 32 - Wychodne

z dnia 30 sierpnia 2011 r.



2759

UCHWAŁA NR VI/84/2011 RADY GMINY SZTABIN

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród nauczycielom

Na podstawie art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1, Nr 56, poz. 458, Nr 67, poz. 572, Nr 97, poz. 800, Nr 213, poz. 1650, Nr 219, poz. 1706) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin przyznawania nagród nauczycielom szkół prowadzonych przez Gminę Sztabin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXI/135/09 Rady Gminy Sztabin z dnia 18 września 2009 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród nauczycielom (Dz. U. Woj. Podl. Nr 208, poz. 2313).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sztabin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Paweł Karp

Załącznik

do uchwały Nr VI/84/2011

Rady Gminy Sztabin

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

Regulamin przyznawania nagród nauczycielom szkół prowadzonych przez Gminę Sztabin

Rozdział 1

Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Regulamin ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli, za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Gminy Sztabin z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

2. Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej i zespołach szkół prowadzonych przez Gminę Sztabin.

Rozdział 2

Sposób podziału środków

§ 2. W budżecie Gminy Sztabin tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tym, że:

- 1) 70 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły;
- 2) 30 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego, zwanego dalej nagrodami Wójta Gminy.

Rozdział 3

Kryteria przyznawania nagród

§ 3. 1. Nagrody mogą być przyznawane wyróżniającym się nauczycielom szkół i placówek, zwanych dalej szkołami, po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku, w tym nauczycielom zajmującym stanowiska dyrektorów.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu mają charakter uznaniowy.

§ 4. Nagroda Wójta Gminy lub dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym za realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz za realizację zadań statutowych szkoły, a w szczególności za:

- 1) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez komisje egzaminacyjne,
- 2) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
- 3) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- 4) organizację lub pomoc w organizacji imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych oraz uroczystości szkolnych, konkursów,
- 5) aktywne uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych w szkole, w tym w dodatkowych zajęciach dydaktycznych, wycieczkach, imprezach kulturalnych,
- 6) rozwijanie indywidualnych cech uczniów i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju,
- 7) prowadzenie działalności na rzecz promocji i rozwoju szkoły,
- 8) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, a w szczególności narkomanii i alkoholizmowi,
- 9) mobilizowanie rodziców do udziału w życiu szkoły, rozwijaniu form współdziałania szkoły z rodzicami,
- 10) uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego skutkujących wzbogaceniem własnego warsztatu pracy oraz kwalifikacji zawodowych,
- 11) organizację pomocy i opieki uczniom, będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- 12) prowadzenie działań na rzecz tworzenia warunków do dialogu z młodymi ludźmi na tematy, które mają dla nich znaczenie,
- 13) dzielenie się swoim doświadczeniem zawodowym, w szczególności udzielanie pomocy nauczycielom rozpoczynającym pracę w zawodzie,
- 14) aktywne współuczestnictwo w organizowanych przez szkołę działaniach na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć,
- 15) angażowanie uczniów do prac w ramach wolontariatu.

§ 5. 1. Nagroda Wójta Gminy lub dyrektora szkoły może być przyznana wyróżniającym się nauczycielom szkół za osiągnięcia wyszczególnione w § 4, jeżeli spełniają co najmniej 4 kryteria.

2. Ponadto nagroda Wójta Gminy może być przyznana dyrektorom szkół, którzy dodatkowo spełniają min. 2 z niżej wymienionych kryteriów:

- 1) dbają o wysoki poziom nauczania przez odpowiednią organizację pracy szkoły, właściwy dobór programów nauczania, wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym, opracowywanie i wdrażanie programów i rozwiązań innowacyjnych w szkole oraz wzbogacanie jej oferty edukacyjnej,
- 2) troszczą się o mienie szkoły i polepszenie bazy dydaktycznej,

- 3) angażują się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
- 4) prawidłowo współpracują ze wszystkimi organami szkoły i gminy,
- 5) dbają o pozytywny wizerunek szkoły w środowisku lokalnym, w tym podejmują działania na rzecz promocji szkoły w środowisku zewnętrznym,
- 6) wzorowo kierują szkołą przez opracowywanie i wdrażanie systemu zapewniającego wysoką jakość pracy szkoły poprzez realizację właściwej polityki kadrowej i organizację pracy,
- 7) podejmują działania na rzecz budowania społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności tworzenie w szkole klimatu dla dialogu i debaty z dziećmi i młodzieżą,
- 8) kształtują dobry klimat wychowawczy w szkole przez stawianie odpowiednich wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom niepedagogicznym szkoły oraz umiejętne kształtowanie stosunków międzyludzkich w szkole,
- 9) racjonalnie gospodarują środkami budżetowymi oraz racjonalnie pozyskują i wydatkują środki pozabudżetowe,
- 10) organizują w sposób profesjonalny i skuteczny egzaminy przeprowadzane w szkole,
- 11) podejmują działania na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- 12) realizują terminowo i skutecznie zadania wynikające z przepisów prawa.

Rozdział 4

Tryb zgłaszania kandydatów do nagród

§ 6. 1. Kandydatów do nagrody typują z inicjatywy własnej i nagrodę nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w § 2 pkt 1 - dyrektor szkoły,
- 2) ze środków, o których mowa w § 2 pkt 2 - Wójt Gminy.

2. Przyznanie nagrody Wójta Gminy może być poprzedzone zaopiniowaniem propozycji kandydatów przez komisję w skład której mogą wchodzić w szczególności:

- 1) przedstawiciel Wójta Gminy;
- 2) dyrektor szkoły z której wytypowano kandydaturę nauczyciela do przyznania nagrody;
- 3) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli, ze szkół z których wytypowano kandydaturę nauczyciela do przyznania nagrody.

3. Skład imienny komisji, o której mowa w ust. 2 oraz regulamin jej pracy ustala zarządzeniem Wójt Gminy.

4. Nagrody, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 przyznaje się w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

2760

UCHWAŁA NR VIII/53/2011 RADY GMINY KRASNOPOL

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie ustanowienia pomnika przyrody

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113 i Nr 117, poz. 679) oraz art. 44 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jedn. Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, Nr 157, poz. 1241, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 76, poz. 489, Nr 119, poz. 804, z 2011 r. Nr 34, poz. 170, Nr 94, poz. 549), po uzgodnieniu z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Białymstoku - Rada Gminy Krasnopol uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo gatunku Lipa (*Tilia*), o obwodzie pnia 310 cm, wieku około 150 lat, rosnące w miejscowości Romanowce na działce nr 399, obręb Romanowce, stanowiącej własność Ernesta Januszana.

2. Drzewo opisane w ust. 1 podlega ochronie w celu zachowania szczególnej wartości przyrodniczej i krajobrazowej.

§ 2. W stosunku do pomnika przyrody ustanowionego w § 1 zakazuje się:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztorowym lub przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
- 3) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 4) umieszczania tablic reklamowych.

§ 3. Nadzór na pomnikiem przyrody sprawuje Wójt Gminy Krasnopol.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Józef Malinowski

UZASADNIENIE

1. Aktem prawnym regulującym obecnie cele, zasady i formy ochrony przyrody w Polsce jest ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220). Zgodnie z art. 40 ust. 1 ww. ustawy pomnikami przyrody są skupiska tworów przyrody żywej o szczególnej wartości przyrodniczej, naukowej, kulturowej, historycznej lub krajobrazowej oraz odznaczające się indywidualnymi cechami, wyróżniającymi je wśród innych tworów, okazałych rozmiarów drzewa, krzewy gatunków rodzimych lub obcych, źródła, wodospady, wywierzyska, skałki, jary, głązy narzutowe oraz jaskinie. Z przeprowadzonej wizji drzewa wynika, iż ze względu na szczególne wartości przyrodnicze i krajobrazowe oraz z uwagi na pokaźne rozmiary kwalifikuje się ono do ustanowienia jako pomnik przyrody.

2. Objęcie ochroną przedmiotowego drzewa ma na celu zachowanie szczególnie cennego przyrodniczo elementu przyrody. Drzewo te charakteryzują się okazałym wzrostem i sędziwym wiekiem. Drzewo o tak dużych rozmiarach stanowi cenny element naturalnej przyrody środowiska. Sprzyja poznawaniu piękna i obfitości otaczającego nas świata przyrodniczego oraz kształtują wrażliwość estetyczną i świadomość ekologiczną mieszkańców. Objęcie przedmiotowego drzewa ochroną prawną pozwoli zwiększyć nadzór nad jego utrzymaniem i pielęgnacją.

3. Wyróżnienie przedmiotowego drzewa poprzez uznanie go za pomnik przyrody przyczyni się do kształtowania wśród mieszkańców wrażliwości estetycznej na piękno przyrody, a także przyczyni się do wzrostu świadomości ekologicznej mieszkańców i zwiększenia dbałości o walory przyrodnicze środowiska naturalnego. Podjęcie przez Gminy Krasnopol niniejszej uchwały jest przejawem dbałości o środowisko naturalne - by jego wartości zachować dla przyszłych pokoleń.

2761

UCHWAŁA NR IX/43/11 RADY GMINY JAŚWIŁY

z dnia 2 września 2011 r.

o przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami dotyczącymi zmian nazw miejscowości

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. Nr 166, poz. 1612 zm. z 2005 r. Nr 17, poz. 141) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przeprowadzić konsultacje z zainteresowanymi mieszkańcami w sprawie zmiany nazwy polegającej na:

- 1) zmianie nazwy miejscowości „Brzozowa I” na „Brzozowa”;
- 2) zmianie nazwy miejscowości „Brzozowa II” na „Brzozowa-Kolonia”;
- 3) zmianie nazwy miejscowości „Mikicin I” na „Mikicin”;
- 4) zmianie nazwy miejscowości „Mikicin II” na „Mikicin-Kolonia”;
- 5) zmianie nazwy miejscowości „Dolistowo Stare I” na „Dolistowo Stare”;
- 6) zmianie nazwy miejscowości „Dolistowo Stare II” na „Dolistowo-Kolonia”.

§ 2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawie zmiany urzędowej nazwy miejscowości przeprowadza się na zebraniu mieszkańców miejscowości.

§ 3. 1. Wójt zawiadomi mieszkańców o terminie i miejscu przeprowadzenia konsultacji na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem konsultacji poprzez rozplakatowanie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń danej miejscowości oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jaświły.

2. Ogłoszenie o zebraniu powinno zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji;
- 2) termin, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania.

§ 4. 1. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konsultacjach są mieszkańcy miejscowości, których zmiany dotyczą, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy i wpisani do rejestru wyborców.

2. Listy osób uprawnionych do udziału w konsultacjach przygotowuje Urząd Stanu Cywilnego w Jaświłach.

3. Osoby pominięte na listach mogą wziąć udział w konsultacjach po udowodnieniu swego prawa do wzięcia w nich udziału.

§ 5. Konsultacje polegają przede wszystkim na poddaniu pod głosowanie następującego pytania „czy jesteś za zmianą nazwy miejscowości”:

1. „Brzozowa I” na „Brzozowa”;
2. „Brzozowa II” na „Brzozowa-Kolonia”;
3. „Mikicin I” na „Mikicin”;
4. „Mikicin II” na „Mikicin-Kolonia”;
5. „Dolistowo Stare I” na „Dolistowo Stare”;
6. „Dolistowo Stare II” na „Dolistowo-Kolonia”;

§ 6. Konsultacje przeprowadza się w formie głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. Obsługę techniczną zebrania zapewnia Wójt Gminy Jaświły, przy pomocy Urzędu Gminy.

2. Do obowiązków osoby, sprawującej obsługę konsultacji należy w szczególności:

- 1) sporządzenie listy obecności, zawierającej nazwisko i imię, adres zamieszkania, numer PESEL oraz podpis;
- 2) sprawdzenie, czy biorący udział w zebraniu są uprawnieni do wzięcia udziału w konsultacjach – zgodnie z § 4 ust. 1 niniejszej uchwały;
- 3) spisanie protokołu.

3. Protokół powinien zawierać:

- 1) datę zabrania;
- 2) listę obecności;
- 3) stwierdzenie ważności zebrania;
- 4) przedmiot zebrania i przebieg dyskusji;
- 5) wynik przeprowadzonego głosowania;
- 6) podpis prowadzącego zebranie.

§ 8. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Jaświły.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Bogusław Rutkowski

2762

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR NK-II.4131.108.2011.AŁ WOJEWODY PODLASKIEGO

z dnia 12 września 2011 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777)

stwierdzam nieważność

§ 8 w części: „...z mocą od dnia 1 września 2011 roku” uchwały Nr X/46/11 Rady Miasta Sejny z dnia 23 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkola Miejskie nr 1 prowadzone przez Miasto Sejny.

UZASADNIENIE

W dniu 23 sierpnia 2011 r. Rada Miasta Sejny podjęła uchwałę Nr X/46/11 w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkola Miejskie nr 1 prowadzone przez Miasto Sejny, która w dniu 29 sierpnia 2011 r. wpłynęła do organu nadzoru.

Przeprowadzona kontrola legalności wykazała, iż § 8 uchwały w części został podjęty z istotnym naruszeniem prawa, w związku czym w dniu 30 sierpnia 2011 r. wszczęte zostało postępowanie nadzorcze w sprawie stwierdzenia jego nieważności.

Rada Miasta Sejny działając na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) ustaliła opłaty za świadczenia udzielane przez Przedszkole Miejskie nr 1 prowadzone przez Miasto Sejny.

W § 8 uchwały Rada Miasta określiła, iż wchodzi ona w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego *z mocą od 1 września 2011 roku*.

W ocenie organu nadzoru, taka regulacja stoi w sprzeczności z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.), zgodnie z którym **akty normatywne, zawierające przepisy powszechnie obowiązujące, ogłaszane w dziennikach urzędowych wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ich ogłoszenia, chyba że dany akt normatywny określi termin dłuższy**.

Zgodnie z dyspozycją art. 4 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych, akty normatywne, zawierające przepisy powszechnie obowiązujące, ogłaszane w dziennikach urzędowych, mogą wchodzić w życie po upływie 14 dni od dnia ich ogłoszenia, mogą również wejść w życie w terminie późniejszym, jeżeli dany akt normatywny w swych przepisach taki termin określi - minimalne *vacatio legis* wynosi 14 dni. Biorąc powyższe pod uwagę, należy stwierdzić, że postanowienia art. 4 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy nie przewidują możliwości wejścia w życie i stosowania aktu normatywnego przed upływem 14 – stu dni od dnia jego ogłoszenia w dzienniku urzędowym.

Na uwagę zasługuje również fakt, iż zarówno w doktrynie jak i w orzecznictwie ugruntował się pogląd, iż wykładnia norm o charakterze kompetencyjnym powinna być interpretowana w sposób ścisły i literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii (wyrok Trybunału Konstytucyjnego z 28 czerwca 2000 r., K25/00, OTK 2000/5/141).

Biorąc powyższe pod uwagę, należy uznać, że Rada Miasta Sejny podjęła kwestionowaną uchwałę, w części wskazanej w sentencji, z istotnym naruszeniem prawa.

Na niniejsze rozstrzygnięcie służy gminie prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku, za pośrednictwem Wojewody Podlaskiego, w terminie 30 dni od daty jego doręczenia.

z up. Wojewody Podlaskiego
Dyrektor Wydziału Nadzoru i Kontroli
Lidia Stupak

2763

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR NK-II.4131.110.2011.AŁ WOJEWODY PODLASKIEGO

z dnia 13 września 2011 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777)

stwierdzam nieważność

§ 7 w części: „...z mocą obowiązującą od 1 września 2011 roku” uchwały Nr IX/70/11 Rady Miejskiej w Czyżewie z dnia 19 sierpnia 2011 r. w sprawie opłaty za świadczenia publicznego przedszkola.

UZASADNIENIE

W dniu 19 sierpnia 2011 r. Rada Miejska w Czyżewie podjęła uchwałę Nr IX/70/11 w sprawie opłaty za świadczenia publicznego przedszkola, która w dniu 29 sierpnia 2011 r. wpłynęła do organu nadzoru.

Przeprowadzona kontrola legalności wykazała, iż § 7 uchwały w części został podjęty z istotnym naruszeniem prawa, w związku czym w dniu 30 sierpnia 2011 r. wszczęte zostało postępowanie nadzorcze w sprawie stwierdzenia jego nieważności.

Rada Miejska w Czyżewie działając na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) ustaliła opłaty za świadczenia udzielane przez publiczne przedszkole.

W § 7 uchwały Rada określiła, iż wchodzi ona w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego *z mocą obowiązującą od 1 września 2011 roku*.

W ocenie organu nadzoru, taka regulacja stoi w sprzeczności z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.), zgodnie z którym **akty normatywne, zawierające przepisy powszechnie obowiązujące, ogłaszane w dziennikach urzędowych wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ich ogłoszenia, chyba że dany akt normatywny określi termin dłuższy**.

Zgodnie z dyspozycją art. 4 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych, akty normatywne, zawierające przepisy powszechnie obowiązujące, ogłaszane w dziennikach urzędowych, mogą wchodzić w życie po upływie 14 dni od dnia ich ogłoszenia, mogą również wejść w życie w terminie późniejszym, jeżeli dany akt normatywny w swych przepisach taki termin określi - minimalne *vacatio legis* wynosi 14 dni. Biorąc powyższe pod uwagę, należy stwierdzić, że postanowienia art. 4 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy nie przewidują możliwości wejścia w życie i stosowania aktu normatywnego przed upływem 14 – stu dni od dnia jego ogłoszenia w dzienniku urzędowym.

Na uwagę zasługuje również fakt, iż zarówno w doktrynie jak i w orzecznictwie ugruntował się pogląd, iż wykładnia norm o charakterze kompetencyjnym powinna być interpretowana w sposób ścisły i literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii (wyrok Trybunału Konstytucyjnego z 28 czerwca 2000r., K25/00, OTK 2000/5/141).

Biorąc powyższe pod uwagę, należy uznać, że Rada Miejska w Czyżewie podjęła kwestionowaną uchwałę, w części wskazanej w sentencji, z istotnym naruszeniem prawa.

Na niniejsze rozstrzygnięcie służy gminie prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku, za pośrednictwem Wojewody Podlaskiego, w terminie 30 dni od daty jego doręczenia.

z up. Wojewody Podlaskiego
Dyrektor Wydziału Nadzoru i Kontroli
Lidia Stupak

2764

DECYZJA NR OLB-4210-22(8)/2011/343/IX/AG PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

z dnia 13 września 2011 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123, Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790, Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586, Nr 165, poz. 1316, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 21, poz. 104, Nr 81, poz. 530 oraz z 2011 r. Nr 135, poz. 789) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682, Nr 181, poz. 1524, z 2008 r. Nr 229, poz. 1539, z 2009 r. Nr 195, poz. 1501, Nr 216, poz. 1676, z 2010 r. Nr 40, poz. 230, Nr 167, poz. 1131, Nr 182, poz. 1228, Nr 254, poz. 1700 oraz z 2011 r. Nr 6, poz. 18, Nr 34, poz. 173, Nr 106, poz. 622, Nr 186, poz. 1100),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 7 lipca 2011 r.

w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła

Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej „GIGA”

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Augustowie,

posiadającego:

- 1) numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS): 0000172605,
 - 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP): 846-000-03-07,
- zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”,

postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła, ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić okres obowiązywania w/w taryfy do dnia 30 września 2012 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesje udzielone decyzjami Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego dalej „Prezesem URE”): na wytwarzanie ciepła z dnia 17 listopada 1998 r. nr WCC/533/343/U/OT-7/98/MK z późn. zm. oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 17 listopada 1998 r. nr PCC/562/343/U/OT-7/98/MK z późn. zm., w dniu 8 lipca 2011 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia ustalonej przez Przedsiębiorstwo taryfy dla ciepła.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla ciepła oraz proponują okres ich obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa URE, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44 - 46 tej ustawy.

W trakcie postępowania administracyjnego w sprawie określonej przedmiotowym wnioskiem w celu stwierdzenia, czy przedłożona taryfa dla ciepła została ustalona zgodnie z powyższymi przepisami, Prezes URE wzywał Przedsiębiorstwo do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia wniosku, następującymi pismami: z dnia 15 lipca 2011 r. nr OLB-4210-22(2)/2011/343/IX/JD, z dnia 29 sierpnia 2011 r. nr OLB-4210-22(4)/2011/343/IX/AG.

Przedsiębiorstwo skorygowało i uzupełniło przedmiotowy wniosek, przedstawiając jednocześnie Prezesowi URE, zgodnie z § 12 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010 r. Nr 194, poz. 1291), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”, uzasadnienie kalkulacji bazowych cen i stawek opłat, następującymi pismami: z dnia 29 lipca 2011 r. (L.dz. 3674/2011) oraz z dnia 1 września 2011 r. (L.dz. 4198/2011).

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy - Prawo energetyczne oraz przepisami rozporządzenia taryfowego.

Ustalone przez Przedsiębiorstwo ceny i stawki opłat skalkulowane zostały na podstawie uzasadnionych przychodów prowadzenia działalności związanej z wytwarzaniem oraz przesyłaniem i dystrybucją ciepła zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy, tj. zgodnie z § 11 i § 12 rozporządzenia taryfowego.

Okres obowiązywania taryfy ustalono zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy, orzeczono jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za pośrednictwem Prezesa URE, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Urzędu Regulacji Energetyki - Wschodniego Oddziału Terenowego z siedzibą w Lublinie - ul. Garbarska 20, 20 - 340 Lublin.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, decyzja zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**z up. Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor Wschodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Lublinie
Tomasz Adamczyk**

Załącznik

do decyzji Nr OLB-4210-22(8)/2011/343/IX/AG

Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

z dnia 13 września 2011 r.

TARYFA DLA CIEPŁA

CZĘŚĆ 1

Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- 1) **ustawa** – ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późniejszymi zmianami);
- 2) **rozporządzenie taryfowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010 r. Nr 194, poz. 1291);
- 3) **rozporządzenie o systemach ciepłowniczych** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92);
- 4) **źródło ciepła** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- 5) **lokalne źródło ciepła** – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
- 6) **sieć ciepłownicza** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
- 7) **przyłącze** - odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- 8) **węzeł cieplny** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- 9) **grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- 10) **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- 11) **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła;
- 12) **układ pomiarowo - rozliczeniowy** - dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczania należności z tytułu dostarczania ciepła;
- 13) **zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej, największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- 14) **taryfa** – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzony jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą;
- 15) **odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;

- 16) **przedsiębiorstwo energetyczne** – Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej „GIGA” Sp. z o.o. w Augustowie, ul. Obr. Westerplatte 16.

CZĘŚĆ 2

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej „GIGA” Spółka z o. o. w Augustowie prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

- I. Wytwarzania ciepła w następujących źródłach ciepła:
 - kotłowni zlokalizowanej w Augustowie przy ul. Obrońców Westerplatte 16,
 - kotłowniach lokalnych (olejowych) zlokalizowanych w Augustowie.
- II. Przesyłania i dystrybucji ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym przy ul. Obrońców Westerplatte 16.

Działalność gospodarcza prowadzona jest na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki:

- na wytwarzanie ciepła - decyzja nr WCC/533/343/U/OT-7/98/MK z dnia 17 listopada 1998 r. zmieniona decyzjami Nr WCC/533A/343/W/3/2001/BK z dnia 16 października 2001 r., Nr WCC/533B/343/W/OLB/2006/MSZ z dnia 23 maja 2006 r., Nr WCC/533C/343/W/OLB/2006/OG z dnia 22 listopada 2006 r., Nr WCC/533-ZTO/343/W/OLB/2007/JD z dnia 3 października 2007 r., Nr WCC/533-ZTO-A/343/W/OLB/2008/WG z dnia 3 grudnia 2008 r., Nr WCC/533-ZTO-B/343/W/OLB/2009/WG z dnia 17 grudnia 2009 r. i Nr WCC/533-ZTO-C/343/W/OLB/2011/WG z dnia 15 marca 2011 r.
- na przesyłanie i dystrybucję ciepła - decyzja nr PCC/562/343/U/OT-7/98/MK z dnia 17 listopada 1998 r. zmieniona decyzjami Nr PCC/562/S/343/U/3/99 z dnia 8 lipca 1999 r. i Nr PCC/562-ZTO/343/W/OLB/2007/JD z dnia 3 października 2007 r.

CZĘŚĆ 3

Podział odbiorców na grupy taryfowe

Występuje sześć grup odbiorców:

- G-DD** - odbiorcy pobierający ciepło z grupowych węzłów cieplnych należących do przedsiębiorstwa energetycznego i przez przedsiębiorstwo eksploatowanych, natomiast instalacje odbiorcze za tymi węzłami należą do odbiorcy i są przez odbiorcę eksploatowane,
- G-DW** - odbiorcy pobierający ciepło z grupowego węzła cieplnego „Wypusty” należącego do przedsiębiorstwa energetycznego i eksploatowanego przez przedsiębiorstwo, natomiast zewnętrzne instalacje odbiorcze należą do odbiorcy a są eksploatowane przez przedsiębiorstwo,

G-OD – odbiorcy pobierający ciepło z grupowych węzłów cieplnych należących do odbiorcy i eksploatowanych przez odbiorcę, instalacje odbiorcze za tymi węzłami należą także do odbiorcy i są przez odbiorcę eksploatowane,

I-DD – odbiorcy pobierający ciepło z indywidualnych węzłów cieplnych należących do przedsiębiorstwa energetycznego i przez przedsiębiorstwo eksploatowanych,

I-OD – odbiorcy pobierający ciepło z indywidualnych węzłów cieplnych należących do odbiorcy i eksploatowanych przez odbiorcę,

Ko – odbiorcy pobierający ciepło z lokalnych źródeł ciepła (kotłowni olejowych) zlokalizowanych w Augustowie, wyposażonych w układy pomiarowo-rozliczeniowe.

Ciepło dostarczane jest na potrzeby centralnego ogrzewania, wentylacji oraz podgrzania wody użytkowej.

CZĘŚĆ 4

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Cena za zamówioną moc cieplną, cena ciepła i nośnika ciepła

Grupa taryfowa	Cena za zamówioną moc cieplną		Cena ciepła	Cena nośnika
	zł / MW / rok	zł / MW / m-c	zł / GJ	zł / m ³
	<i>netto</i>	<i>netto</i>	<i>netto</i>	<i>netto</i>
G-DD, G-DW, I-DD, G-OD, I-OD	74 359,00	6 196,58	24,33	19,81

Do cen netto zostanie naliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Stawki opłat za usługi przesyłowe

Grupa taryfowa	Stawka opłaty stałej		Stawka opłaty zmiennej
	zł / MW / rok	zł / MW / m-c	zł / GJ
	<i>netto</i>	<i>netto</i>	<i>netto</i>
G-DD	28 879,09	2 406,59	9,46
G-DW	36 456,43	3 038,04	14,34
I-DD	31 511,00	2 625,92	11,65
G-OD	19 361,77	1 613,48	6,72
I-OD	19 361,77	1 613,48	7,88

Do stawek opłat netto zostanie naliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Stawki opłat dla odbiorców grupy Ko

Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	Stawka opłaty za ciepło
zł / MW	zł / GJ
<i>netto</i>	<i>netto</i>
14 853,91	64,58

Do stawek opłat netto zostanie naliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Lp.	Średnica	Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłej netto
		[zł/mb]
1.	DN 25	241,19
2.	DN 32	233,69

Do stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej będzie naliczany podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

CZĘŚĆ 5

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zawarte w części 4 dla wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła ustalono zgodnie z zasadami określonymi w ustawie i rozporządzeniu taryfowym.

CZĘŚĆ 6

Warunki stosowania cen i stawek opłat

Zakres świadczonych usług dla odbiorców.

Zakres świadczonych usług dla odbiorców określony jest w umowie sprzedaży ciepła, umowie o świadczenie usług przesyłania lub dystrybucji ciepła albo w umowie kompleksowej.

Standardy jakościowe obsługi odbiorców.

1. Zawarte w taryfie ceny i stawki opłat ustalono dla standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w Rozdziale 6 rozporządzenia o systemach ciepłowniczych.
2. W przypadkach:
 - niedotrzymania przez strony warunków wyżej wymienionych umów,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat,
 - nielegalnego poboru ciepła,stosuje się postanowienia Rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

W odniesieniu do nielegalnego poboru ciepła podatek od towarów i usług VAT uwzględnia się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

CZĘŚĆ 7

Zasady wprowadzania zmiany cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.
2. Odbiorcy będą zawiadamiani o wprowadzeniu nowych cen i stawek opłat w formie pisemnej, w terminie co najmniej na 14 dni przed ich zastosowaniem.

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można zamówić i nabyć:

1) w Biurze Obsługi Urzędu Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku p. 39, tel. 85 743-95-52;

2) prenumerata na podstawie nadesłanego zamówienia (płatne z góry): kwartalna 1.516,32 zł (w tym 8 % VAT), półroczna 3.032,64 zł (w tym 8 % VAT). Należność za prenumeratę z określeniem kwartału należy wpłacać na konto NBP O/O Białystok 94 1010 1049 0000 3922 3100 0000 Wydział Finansów i Budżetu Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są do wglądu w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego, ul. A. Mickiewicza 3, 15-213 Białystok, p. 231, tel./fax: 85 743-93-25 Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie http://www.bialystok.uw.gov.pl/PUWMCMS/Dziennik_Urzedowy/

Wydawca: Wojewoda Podlaski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku,
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego, 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,
tel. 85 743-93-75, e-mail: tkoczta@bialystok.uw.gov.pl

Skład, druk: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,
tel. 85 743-95-06, e-mail: ipajkert@poczta.bialystok.uw.gov.pl

Kolportaż: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku, Biuro Obsługi Urzędu
15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3, tel. 85 743-95-52, e-mail: jwaszkiewicz@bialystok.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Podlaskiego
w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim w Białymstoku, ul. A. Mickiewicza 3