



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 4 listopada 2011 r.

Nr 268

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 3192** – nr X/73/11 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 27 października 2011 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej 23331

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3193** – nr X/68/11 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 11 października 2011 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej Fabryce Maszyn Rolniczych „Biafamar” w Czarnej Białostockiej 23333
- 3194** – nr 61/XII/11 Rady Miejskiej w Ciechanowcu z dnia 25 października 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane w Przedszkolu prowadzonym przez Gminę Ciechanowiec 23338
- 3195** – nr XI/79/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 25 października 2011 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta za okres trzech pierwszych kwartałów 2011 roku przyjętej do celów wymiaru podatku rolnego na 2012 rok 23339
- 3196** – nr XI/82/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 25 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2012 rok 23339
- 3197** – nr XI/83/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 25 października 2011 r. w sprawie opłaty targowej 23340
- 3198** – nr XI/84/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 25 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych 23342
- 3199** – nr XI/87/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 25 października 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach samorządowych prowadzonych przez Gminę Dąbrowa Białostocka 23355

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3200** – nr X.65.2011 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 20 września 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Szudziałowo 23356

- 3201** – nr IX/56/2011 Rady Gminy Korycin z dnia 24 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2012 rok 23365
- 3202** – nr IX/57/2011 Rady Gminy Korycin z dnia 24 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych 23366
- 3203** – nr XI.69.2011 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 25 października 2011 r. w sprawie podatku od nieruchomości 23368
- 3204** – nr VIII/44/11 Rady Gminy Szumowo z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości 23370
- 3205** – nr VIII/45/11 Rady Gminy Szumowo z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych 23371

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

- 3206** – nr NK-II.4131.2.127.2011.ZCH Wojewody Podlaskiego z dnia 28 października 2011 r. stwierdzające nieważności części załącznika do uchwały Nr X.65.2011 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 20 września 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Szudziałowo 23374

POROZUMIENIA

- 3207** – nr 5/1/2011 z dnia 28 września 2011 r. zawarte pomiędzy Gminą Białystok a Gminą Dobrzyniewo Duże w sprawie przyjęcia do prowadzenia przez Gminę Białystok zadań publicznych w zakresie oświaty i wychowania powierzonych przez Gminę Dobrzyniewo Duże 23376
- 3208** – nr 4/2011 z dnia 11 października 2011 r. zawarte pomiędzy Powiatem Suwalskim a Gminą Wyszki w sprawie przyjęcia prowadzenia zadania publicznego w zakresie zapewnienia mieszkańcom Gminy Wyszki całonocowego lub dziennego pobytu w Ośrodku Wsparcia w Lipniaku 23378
- 3209** – nr OR.PZD.032.1.46.2011 z dnia 24 października 2011 r. zawarte pomiędzy Powiatem Siemiatyckim a Gminą Mielnik w sprawie powierzenia Gminie Mielnik realizacji zadania pn. przebudowa ulicy Brzeskiej w m. Mielnik w ciągu drogi powiatowej nr 1781B droga 640 – Maćkowicze – Osłowo – Mielnik – Niemirów, na odcinku od skrzyżowania z ulicą Sadową do skrzyżowania z ulicą Plac Kościuszki 23379

INFORMACJA

- 3210** – nr 1/11 Starosty Suwalskiego z dnia 25 października 2011 r. w sprawie modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków obrębów Czerwony Folwark, Magdalenowo i Wigry, Piertanie, Płociczno - Tartak, Sobolewo położonych w jednostce ewidencyjnej Suwałki, obrębu Węgielnia, położonej w jednostce ewidencji Szypliszki oraz obrębów Burniszki i Witkupie, położonych w jednostce ewidencji Wiżajny 23381

KOMUNIKAT

- 3211** – Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 20 października 2011 r. dotyczący zmian w Indykatorywnym Wykazie Indywidualnych Projektów Kluczowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 23381
-
-

3192

UCHWAŁA NR X/73/11 RADY POWIATU W SUWAŁKACH

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 19c ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2. Wnioski w ramach inicjatywy lokalnej mogą składać mieszkańcy powiatu suwalskiego, zwani dalej Wnioskodawcami, bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. 1. Wnioskodawcy składają wnioski o wsparcie inicjatyw lokalnych w Starostwie Powiatowym w Suwałkach.

2. Wnioski mogą być złożone na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Przyjmuje się następujące kryteria szczegółowe oceny wniosku:

- 1) wkład pracy społecznej zadeklarowany przez Wnioskodawcę (np. liczba uczestników -realizatorów, czas pracy);
- 2) ponadgminny (obejmujący więcej niż jedną gminę) zasięg inicjatywy lokalnej według miejsca zamieszkania uczestników lub odbiorców działania;
- 3) wkład rzeczowy i finansowy Wnioskodawcy w realizację inicjatywy lokalnej;
- 4) zaawansowanie przygotowań do realizacji inicjatywy lokalnej;
- 5) udział i wysokość środków z budżetu Powiatu Suwalskiego potrzebnych do realizacji inicjatywy lokalnej;
- 6) koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, jeśli wystąpią, ponoszone przez Powiat po jej zrealizowaniu.

§ 5. Starosta Suwalski w ciągu 7 dni od daty wpływu wniosku ustala komórkę organizacyjną Starostwa lub powiatową jednostkę organizacyjną, właściwą do realizacji danej inicjatywy lokalnej i, jeśli zachodzi taka potrzeba, niezwłocznie przekazuje wniosek do tej komórki bądź jednostki.

§ 6. 1. Właściwa komórka organizacyjna Starostwa Powiatowego w Suwałkach bądź powiatowa jednostka organizacyjna, najpóźniej w ciągu 21 dni od daty złożenia wniosku:

- 1) dokonuje analizy wniosku i ustala okoliczności istotne dla możliwości realizacji inicjatywy lokalnej oraz wspólnie z Wnioskodawcą określa jej szacunkowy koszt,
- 2) w razie potrzeby wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia brakujących danych w terminie 7 dni;
- 3) dokonuje oceny wniosku biorąc pod uwagę jego celowość z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej oraz szczegółowe kryteria określone w § 4;

- 4) przedstawia Zarządowi propozycję przyjęcia wniosku lub jego odrzucenia z podaniem uzasadnienia.

§ 7. 1. Ostatecznej akceptacji wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej dokonuje Zarząd Powiatu.

2. Po akceptacji przez Zarząd wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej komórka organizacyjna we współpracy z Wnioskodawcą określi termin sporządzenia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym wspólnie opracuje harmonogram i kosztorys realizacji zadania.

3. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji Powiat zawiera umowę z Wnioskodawcą o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, której integralną część stanowi harmonogram i kosztorys realizacji zadania.

4. Powiat może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu własnego.

5. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej będą realizowane do wysokości środków ustalonych w budżecie Powiatu Suwalskiego na dany rok.

6. Informacje o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu Suwalskiego.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Sławomir Małachowski

Załącznik

do uchwały Nr X/73/11
Rady Powiatu w Suwałkach
z dnia 27 października 2011 r.

WNIOSEK O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

Nazwa lub określenie inicjatywy lokalnej	
Wnioskodawca (nazwa organizacji lub grupy inicjatywnej)	
Termin realizacji	
Miejsce realizacji	
Opis zadania - inicjatywy lokalnej	
Określenie dotychczas wykonanych prac	
Społeczne zaangażowanie mieszkańców powiatu suwalskiego (liczba, czas nieodpłatnej pracy itp.)	
Oczekiwane wsparcie od samorządu Powiatu Suwalskiego	
Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji podobnych inicjatyw	
Inne istotne informacje	

Podpisy osób upoważnionych do reprezentacji organizacji lub grupy inicjatywnej

3193

UCHWAŁA NR X/68/11 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 11 października 2011 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej Fabryce Maszyn Rolniczych „Biafamar” w Czarnej Białostockiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777 i Nr 149, poz. 887) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm. z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237 i Nr 220, poz. 1413, z 2010 r. Nr 24, poz. 124, Nr 75, poz. 474, Nr 106, poz. 675, Nr 119, poz. 804, Nr 130, poz. 871, Nr 149, poz. 996 i Nr 155, poz. 1043 oraz z 2011 r. Nr 32, poz. 159 i Nr 153, poz. 901) w wykonaniu uchwały Nr XXXII/256/09 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 15 grudnia 2009 r. uchwala się, co następuje:

DZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności zmiany planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Czarna Białostocka uchwalonego uchwałą Nr XXIII/140/2000 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 30 maja 2000 r. i zmienionego uchwałą Nr XLIX/383/06 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 24 października 2006 r., uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej Fabryce Maszyn Rolniczych „Biafamar” w Czarnej Białostockiej, zwaną dalej planem, składającym się z ustaleń zawartych w niniejszej uchwale i rysunku planu w skali 1:1000 stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

2. Plan obejmuje działkę o numerze ewidencyjnym 1584 o powierzchni 2,64 ha, położoną w obrębie geodezyjnym Czarna Białostocka.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) linii rozgraniczającej - należy przez to rozumieć linię oddzielającą tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 3) urządzeniach towarzyszących - należy przez to rozumieć urządzenia ściśle związane z prawidłowym funkcjonowaniem obiektu lub obiektów na terenie określonym liniami rozgraniczającymi.

§ 3. 1. Celem regulacji zawartych w planie jest:

- 1) uporządkowanie planistyczne istniejącego zagospodarowania terenu,
- 2) ustalenie zasad zagospodarowania terenu objętego planem.

2. Przedmiotem ustaleń planu jest teren istniejącej zabudowy produkcyjno - usługowej (istniejących obiektów produkcyjnych, składów i magazynów), oznaczony na rysunku planu symbolem PU.

3. Linia rozgraniczająca tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania jest oznaczeniem graficznym na rysunku planu stanowiącym ustalenie obowiązujące.

DZIAŁ II

USTALENIA PLANU

Rozdział 1

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 4. 1. Na obszarze objętym planem ustala się zakaz realizacji funkcji mieszkaniowej.

2. W zakresie ochrony środowiska gruntowo - wodnego i wód powierzchniowych ustala się:

- 1) zakaz odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych i gleby;
- 2) obowiązek odprowadzania ścieków bytowych, opadowych i roztopowych oraz technologicznych zgodnie z § 9.

3. W zakresie ochrony powietrza atmosferycznego ustala się:

- 1) ustala się, że prowadzona działalność nie może powodować przekroczenia standardów jakości środowiska w zakresie emisji gazów i pyłów do powietrza atmosferycznego;
- 2) obowiązek stosowania ekologicznych nośników energii w systemach grzewczych budynków, to jest gazu ziemnego, oleju opałowego, energii elektrycznej, paliw stałych o niskiej zawartości siarki lub odnawialnych źródeł energii.

4. W zakresie ochrony klimatu akustycznego ustala się, że prowadzona działalność nie może powodować przekroczenia standardów jakości środowiska w zakresie emisji hałasu i wytwarzania pola elektromagnetycznego poza granicami terenu, do którego właściciel posiada tytuł prawny oraz nie może przekraczać standardów w wyżej wymienionym zakresie dopuszczalnych dla terenów sąsiednich.

5. W zakresie ochrony powierzchni ziemi przed zanieczyszczeniami ustala się obowiązek prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z przepisami odrębnymi zapewniającymi ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska.

Rozdział 2

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 5. W przypadku odkrycia – w trakcie prowadzenia robót budowlanych – przedmiotów, co do których istnieje przypuszczenie, że są one zabytkiem, należy wstrzymać wszelkie prace oraz zawiadomić wojewódzkiego konserwatora zabytków lub burmistrza.

Rozdział 3

Tereny podlegające ochronie na podstawie przepisów odrębnych

§ 6. 1. Cały obszar objęty planem położony jest na obszarze NATURA 2000 Ostoja Knyszyńska – PLH 200006 Dyrektywa Siedliskowa (specjalny obszar ochrony siedlisk).

2. Ustalenia planu uwzględniają położenie obszaru objętego planem na obszarze, o którym mowa w ust.1.

3. Na obszarze objętym planem ustala się zakaz lokalizacji innych funkcji niż określone w planie oraz wszelkich nośników reklamowych, za wyjątkiem informacji dotyczących usług będących przedmiotem planu.

Rozdział 4

Zasady obsługi komunikacyjnej i zaopatrzenia w infrastrukturę techniczną

§ 7. Ustalenia z zakresu obsługi komunikacyjnej:

- 1) obsługa komunikacyjna terenu – od istniejącej drogi stanowiącej działkę o numerze ewidencyjnym 339;
- 2) miejsca postojowe należy zapewnić na terenie inwestycji w liczbie minimum 20 miejsc postojowych na 100 zatrudnionych osób na jednej zmianie;

- 3) miejsca postojowe dla klientów należy zapewnić na terenie inwestycji w niezbędnej liczbie, nie mniej niż trzy miejsca postojowe.

§ 8. Zaopatrzenie w ciepło – z lokalnych kotłowni z wykorzystaniem ekologicznych nośników energii, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 2).

§ 9. Ustalenia z zakresu odprowadzania ścieków:

- 1) odprowadzanie ścieków bytowych – w oparciu o indywidualne systemy lub do sieci kanalizacji sanitarnej doprowadzającej ścieki do oczyszczalni ścieków znajdującej się poza granicami planu;
- 2) odprowadzanie wód opadowych i roztopowych – ustala się obowiązek oczyszczenia w separatorach wód opadowych lub roztopowych z nawierzchni utwardzonych, przed odprowadzeniem ich bezpośrednio do gruntu lub do cieków powierzchniowych;
- 3) odprowadzanie ścieków technologicznych - ustala się, że ścieki technologiczne przed rzutem do odbiornika wymagają oczyszczenia wstępnego z zanieczyszczeń przemysłowych w urządzeniach oczyszczających znajdujących się w granicach terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny, niezależnie od dalszego sposobu oczyszczania, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 10. Zaopatrzenie w wodę – z własnego ujęcia wody lub z sieci wodociągowej po jej wybudowaniu.

§ 11. Ustalenia z zakresu elektroenergetyki. Zaopatrzenie w energię elektryczną - z istniejących i projektowanych sieci i urządzeń na warunkach zarządcy sieci.

§ 12. Ewentualna przebudowa istniejących sieci, o których mowa w § 9, § 10 i § 11 wymaga uzgodnienia z zarządcami tych sieci.

§ 13. W zakresie gospodarki odpadami stałymi ustala się:

- 1) obowiązek usuwania tych odpadów za pośrednictwem wyspecjalizowanych służb;
- 2) obowiązek selektywnej zbiórki odpadów u źródła;
- 3) obowiązek przekazywania odpadów wytworzonych na terenie objętym planem na lokalne instalacje unieszkodliwiania bądź odzysku odpadów.

Rozdział 5

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, przeznaczenie terenu, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zasady zagospodarowania terenu oznaczonego symbolem PU

§ 14. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem PU (2,64 ha) przeznacza się pod zabudowę produkcyjno - usługową wraz z urządzeniami towarzyszącymi, infrastrukturą, placami postojowymi i składowymi oraz drogami wewnętrznymi.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1:

- 1) dopuszcza się realizację zabudowy związanej z funkcją administracyjno - biurową i socjalną na potrzeby obsługi istniejącej i projektowanej zabudowy produkcyjno - usługowej;
- 2) ustala się zakaz realizacji funkcji mieszkaniowej.

§ 15. 1. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu, o którym mowa w § 14:

- 1) ustala się minimalną powierzchnię terenu biologicznie czynnego – 5 % całkowitej powierzchni terenu;
- 2) powierzchnia zabudowy – do 60 % powierzchni terenu;
- 3) na pozostałej części terenu ustala się możliwość realizacji placów postojowych i składowych.

2. Warunki realizacji zabudowy:

- 1) nie ustala się maksymalnej wysokości obiektów budowlanych – wysokość obiektów powinna wynikać z uzasadnionych potrzeb funkcjonalno - przestrzennych oraz technologicznych;

- 2) obsługa komunikacyjna – zgodnie z § 7 niniejszej uchwały.

DZIAŁ III

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 16. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu – w wysokości 30 % (słownie: trzydzieści procent).

§ 17. W zakresie ustalonym niniejszą uchwałą traci moc uchwała Nr XLVI/369/06 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej Fabryce Maszyn Rolniczych „Biafamar” w Czarnej Białostockiej (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 191, poz. 1816).

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Białostockiej.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

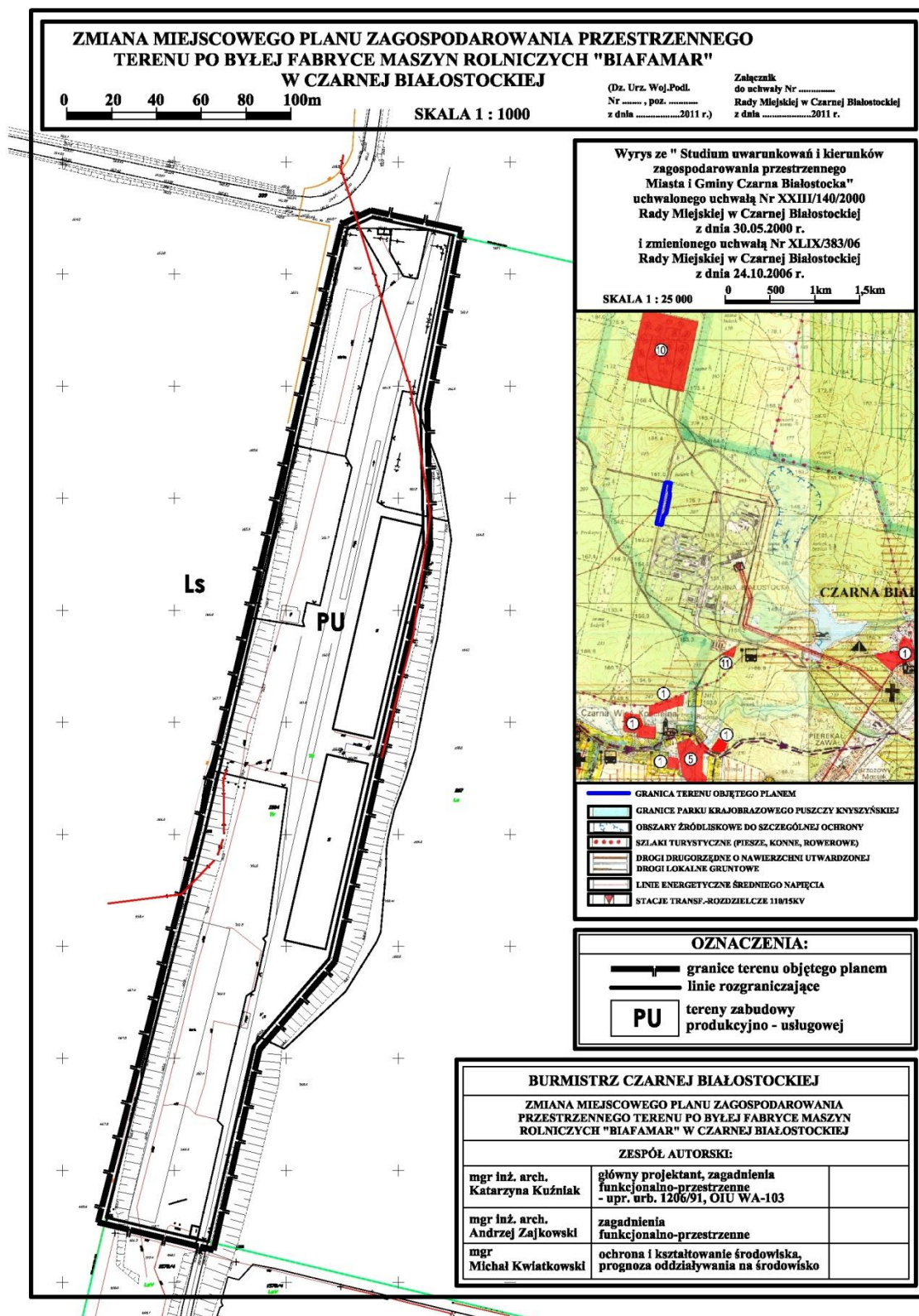
Przewodniczący Rady
Anna Matłąg

Załącznik

do uchwały Nr X/68/11

Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej

z dnia 11 października 2011 r.



3194

UCHWAŁA NR 61/XII/11 RADY MIEJSKIEJ W CIECHANOWCU

z dnia 25 października 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane w Przedszkolu prowadzonym przez Gminę Ciechanowiec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292; 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250 i Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206), uchwala się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 221/XLII/10 Rady Miejskiej w Ciechanowcu z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane w Przedszkolu prowadzonym przez Gminę Ciechanowiec, wprowadza się zmianę polegającą na tym, że:

1) § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ustala się opłatę za 1 godzinę realizacji świadczeń o których mowa w ust. 1, w wysokości 0,14 % minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów i nalicza się ją za każdą rozpoczętą godzinę ponad czas realizacji podstawy programowej.”;

2) w § 2 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczeń ustalana jest na podstawie stawki godzinowej, o której mowa w ust. 2, oraz deklarowanej przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas realizacji podstawy programowej.”;

3) w § 2 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu spowodowanej chorobą dziecka opłata, o której mowa w ust. 2 podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu w miesiącu następującym po miesiącu, w którym dziecko było nieobecne za każdy dzień absencji w miesiącu poprzednim.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ciechanowca.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 grudnia 2011 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Zofia Krystyna Januszkiewicz - Diakowska

3195

UCHWAŁA NR XI/79/11 RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta za okres trzech pierwszych kwartałów 2011 roku przyjętej do celów wymiaru podatku rolnego na 2012 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230; z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 21, poz. 113, Nr 134, poz. 777) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 249, poz. 1825, Nr 245, poz. 1775; z 2007 r. Nr 109, poz. 747; z 2008 r. Nr 116, poz. 730, Nr 237, poz. 1655; z 2009 r. Nr 56, poz. 458; z 2010 r. Nr 96, poz. 620, Nr 226, poz. 1475) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2011 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2011 r. z kwoty 74,18 zł za 1 q do kwoty 70,00 zł za 1 q.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Białostockiej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący Rady
Antoni Hrynkiewicz

3196

UCHWAŁA NR XI/82/11 RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2012 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230; z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 21, poz. 113, Nr 134, poz. 777) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461, Nr 226, poz. 1475; z 2011 r. Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz. 1316) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Dąbrowa Białostocka:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób sklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,74 zł od 1 m² powierzchni;
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych – 4,33 zł od 1 ha powierzchni;

- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,37 zł od 1 m² powierzchni;
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – 0,63 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 19,67 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 10,24 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,45 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 6,88 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli – 2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7.

§ 2. Z dniem wejście w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Nr XXXVII/304/10 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 29 października 2010 r. w sprawie stawek w podatku od nieruchomości na rok 2011.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Białostockiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady
Antoni Hryniewicz

3197

UCHWAŁA NR XI/83/11 RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230; z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 21, poz. 113, Nr 134, poz. 777)) oraz art. 19 pkt. 1 lit a) i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461, Nr 226, poz. 1475; z 2011 r. Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz. 1316) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732, Nr 143, poz. 1199; z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 217, poz. 1590, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 105, poz. 721, Nr 112, poz. 769, Nr 120, poz. 818, Nr 192, poz. 1378, Nr 195, poz. 1414, Nr 225, poz. 1671; z 2008 r. Nr 118, poz. 745, Nr 141, poz. 888, Nr 180, poz. 1109, Nr 209, poz. 1316, poz. 1318, poz. 1320; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 44, poz. 362, Nr 57, poz. 466, Nr 131, poz. 1075, Nr 157, poz. 1241, Nr 166, poz. 1317, Nr 168, poz. 1323, Nr 180, poz. 1109, Nr 213, poz. 1652, Nr 216, poz. 1676; z 2010 r. Nr 40, poz. 230, Nr 57, poz. 355, Nr 127, poz. 858, Nr 142, poz. 961, Nr 167, poz. 1131, Nr 182, poz. 1228, Nr 197, poz. 1306; z 2011 r. Nr 34, poz. 173, Nr 75, poz. 398, Nr 106, poz. 622; z 2011 r. Nr 134, poz. 781, Nr 171, poz. 1016) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Uchwałą niniejszą Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej:

- 1) określa wysokość stawek opłaty targowej;
- 2) określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności opłaty targowej;
- 3) zarządza pobór opłaty targowej w drodze inkasa, określa inkasentów, termin płatności dla inkasentów oraz wynagrodzenie za inkaso.

§ 2. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, określa się dzienną stawkę opłaty targowej obowiązującą na terenie Gminy Dąbrowa Białostocka w wysokości 13 zł.

2. Dzienna stawka opłaty targowej wynosi przy sprzedaży z:

- 1) samochodu osobowego, straganu, stołu – 13 zł;
- 2) ciągnika z przyczepą, wozu - 13 zł;
- 3) innych samochodów, przyczep, naczep - 23 zł;
- 4) z wózka ręcznego, roweru, ręki i kosza - 3 zł.

§ 3. W przypadku, gdy dla danej sprzedaży właściwa jest więcej niż jedna stawka opłaty targowej, stosuje się stawkę wyższą.

§ 4. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 5. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Inkasentem opłaty targowej na targowiskach jest pracownik tutejszego Urzędu Miejskiego zatrudniony na stanowisku do obsługi szaletu miejskiego i pobierania opłaty targowej i z tego tytułu pobiera wynagrodzenie za pracę.

3. Inkasent pobierający opłatę targową odprowadza ją, za okresy tygodniowe w każdy wtorek tygodnia do kasy Urzędu Miejskiego.

§ 6. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Nr XVIII/140/08 Rady Gminy w Dąbrowie Białostockiej z dnia 27 października 2008 roku w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej, zasad ustalania i poboru oraz terminów płatności.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Białostockiej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady
Antoni Hrynkiewicz

3198

UCHWAŁA NR XI/84/11 RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230; z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 21, poz. 113, Nr 134, poz. 777) oraz art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym, (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969; z 2005 r. Nr 143, poz. 1199; z 2006 r. Nr 191, poz. 1412, Nr 249, poz. 1825, Nr 245, poz. 1775; z 2007 r. Nr 109, poz. 747; z 2008 r. Nr 116, poz. 730, Nr 237 poz. 1655; z 2009 r. Nr 56, poz. 458; z 2010 r. Nr 96, poz. 620, Nr 226 poz. 1475) art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461, Nr 226, poz. 1475; z 2011 r. Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654) oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826; z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484; z 2006 r. Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825; z 2008 r. Nr 116, poz. 730; z 2009 r. Nr 56, poz. 458; z 2010 r. Nr 96, poz. 620, Nr 226, poz. 1475) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór informacji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wzór deklaracji na podatek od nieruchomości stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Określa się wzór deklaracji na podatek rolny stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Określa się wzór deklaracji na podatek leśny stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5. Traci moc uchwała Nr VII/38/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 15 kwietnia 2011 roku w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Białostockiej.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady
Antoni Hrynkiewicz

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XI/84/11

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 25 października 2011 r.

1. Identyfikator podatkowy NIP lub PESEL

**INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO,
LEŚNEGO¹**

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. Z. 2002 r., Nr 9, poz.84 ze zm.), ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 1993 r., Nr 94, poz. 431 ze zm.), ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz.1682).		
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Miejsce składania : Burmistrz właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów, budynków, budowli.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Burmistrz Adres: ul. Solidarności 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
4. Rodzaj własności posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję) 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz ☐		
5. Miejsce/a (adres/y) położenie przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
7. Nazwisko	8. Pierwsze imię, drugie imię	9. Data urodzenia
10. Imię ojca, matki	11. Numer Pesel/REGON	12. Telefon
13. Kraj	14. Województwo	15. Powiat
16. Gmina	17. Ulica	18. Numer domu / Numer lokalu
19. Miejscowość	20. Kod pocztowy	21. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
I. PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
Wyszczególnienie		Podstawa opodatkowania
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW		
1. związana z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków		 m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych		 ha
3. zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego		 m ²
4. pozostałe grunty		 m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA (mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnacje uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń o wysokości od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a mniejszą niż 1,40 m. pomija się. BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (budynek – obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach)						
1. mieszkalnych					 m ²	
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej					 m ²	
3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym					 m ²	
4. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń					 m ²	
5. zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego oraz organizacji pożytku publicznego					 m ²	
6. pozostałych					 m ²	
D.3 BUDOWLE – według wartości określonej w art. 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 3 – 7					 zł.	
E. INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH ZWOLNIONYCH						
1. budynki gospodarcze lub ich części położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej					 m ²	
2. inne (podać rodzaj, powierzchnię gruntów, budynków, budowli zwolnionych oraz przepis prawa z którego wynika zwolnienie)					.....	
.....						
.....						
.....						
II. PODATEK ROLNY						
F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWNIA (włącznie ze zwolnieniami)						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntów w hektarach fizycznych					
	Orne	Sady	Użytki zielone	Rolne zabudowane	Zadrzewione i zakrzewione	Ogółem ha
I						
II						
III	X	.....	.....	.....	.....	
IIIa	.....	.....	X	.....	.....	
IIIb	.....	.....	X	.....	.....	
IV	.....	.....	.....	.....	.....	
IVa	.....	.....	X	.....	.....	
IVb	.....	.....	X	.....	.....	
V	.....	.....	.....	.....	.....	
VI	.....	.....	.....	.....	.....	
VIz	.....	.....	.....	.....	.....	
Razem:	.....	.....	.....	.....	.....	.....

Grunty pod stawami		
	- zarybione /czym/ .....	.....
	- nie zarybione	.....
Rowy		.....
RAZEM		.....
G. INFORMACJA O ZWOLNIENIACH W PODATKU ROLNYM (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z którego wynika zwolnienie)		
H. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
1.	z tytułu nabycia lub przejęcia w zagospodarowanie gruntów	.....
2.	inwestycyjne	.....
3.	inne	.....
Razem		.....
III. PODATEK LEŚNY		
I. POWIERZCHNIA LASU		
- wynikające z ewidencji gruntów i budynków		.....
- zwolnione od podatku leśnego w tym:		.....
a)	lasy z drzewostanem do 40 lat	.....
b)	inne (podać rodzaj, powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	.....
.....		
.....		
.....		
- podlegające opodatkowaniu		.....
W tym: lasy ochronne oraz lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych		.....
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Upředzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
22. Imię		23. Nazwisko
24. Data wypełnienia (dzień – miesiąc - rok)		25. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
26. Uwagi organu podatkowego		
27. Identyfikator przyjmującego formularz		28. Podpis przyjmującego formularz

¹ *niepotrzebne skreślić*

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr XI/84/11

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 25 października 2011 r.

1. Identyfikator Podatkowy (NIP lub PESEL) składającego deklarację
--

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok
na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zm.).		
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.		
Termin składania: Do 31 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania: Burmistrz właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
3. Burmistrz Adres ul. Solidarności 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną *** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka niemająca osobowości prawnej		
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)		
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów		
8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię***		
9. Nazwa skrócona** / imię ojca, imię matki, data urodzenia		
10. Identyfikator REGON** / Numer PESEL***		
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**		
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. deklaracja na dany rok ☐ 2. korekta deklaracji rocznej ☐ 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego ☐ 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku ☐ 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku	Kwota podatku
D.1 POWIERZCHNIA				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych – ogółem	30. m ²	31.	32.
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
	4. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
	5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46.	47.
D.3 BUDOWLE				
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU				
	Kwota podatku* Suma kwot z kol. D	51.		

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
56. Uwagi organu podatkowego	
57. Identyfikator przyjmującego formularz	58. Data i podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn.: Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

Załącznik Nr 3

do uchwały Nr XI/84/11

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 25 października 2011 r.

1. Identyfikator Podatkowy (NIP lub PESEL) składającego deklarację

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów, budynków, budowli.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz
Adres ul. Solidarności 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* – dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną *** – dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię***
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL***

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeni- owego lub fizycznego) w zł, gr	Wymiar podatku rolnego w zł, gr
	Ogółem	Niepodlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Sady						
I						
II						
III						
IIIa						
IIIb						
IV						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Użytki zielone						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VIz						
Grunty rolne zabudowane						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						
IVb						

	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione łososiem, trocią, głowacica, palią i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów		
2. inwestycyjne		
3. górskie		
4. inne		
Razem		
G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU		
Kwota podatku		
Różnica kwot z D – F		

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

*) Pouczenie:

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn.: Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

z dnia 25 października 2011 r.

1. Identyfikator Podatkowy (NIP lub PESEL) składającego deklarację

na

2. Rok	
--------	--

Podstawa prawna:	Ostawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.).		
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.		
Termin składania:	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania:	Burmistrz właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
3. Burmistrz Adres ul. Solidarności 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)			
* — dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną *** — dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną			
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE			
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej			
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 5. współużytkownik wieczysty ☐ 6. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 7. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)			
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek			
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów			
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię***			
9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki, data urodzenia			
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL***			
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**			
11. Kraj		12. Województwo	
14. Gmina		16. Nr domu/Nr lokalu	
17. Miejscowość		19. Poczta	
18. Kod pocztowy			
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej			

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku	Kwota podatku
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w pkt. 1 i 2)			
4. Razem (w. 1–3)			

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
1. Lasy i drzewostany w wieku do 40 lat – podać rok posadzenia (samosiewu)	 ha
2. Lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków	 ha
3. Użytki ekologiczne	 ha
4. Inne zwolnienia:	
a)	
b)	
c)	

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
25. Uwagi organu podatkowego	
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Data i podpis przyjmującego formularz

*) **Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn.: Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

3199

UCHWAŁA NR XI/87/11 RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 25 października 2011 r.

**w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach samorządowych prowadzonych
przez Gminę Dąbrowa Białostocka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271 Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 131, poz. 1091, Nr 122, poz. 1020, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320. Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Gmina Dąbrowa Białostocka realizując wobec swoich mieszkańców zadania w zakresie ustalonym w ustawie o systemie oświaty oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17), ponosi pełne koszty nauczania i wychowania w zakresie podstawy programowej, przez którą należy rozumieć obowiązkowe na danym etapie kształcenie, zestaw celów i treści nauczania oraz umiejętności uwzględnione w programie wychowania przedszkolnego, które jest realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.

2. Na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do przedszkola samorządowego prowadzonego przez Gminę Dąbrowa Białostocka, Dyrektor przedszkola może organizować zajęcia dodatkowe wykraczające poza podstawę programową, o której mowa w ust. 1 uchwały, pod warunkiem pokrycia kosztów tych zajęć przez rodziców (opiekunów prawnych) dziecka w nich uczestniczących.

§ 2. 1. Ustala się odpłatność rodzicom lub prawnym opiekunom dzieci za korzystanie przez dzieci w czasie pobytu w przedszkolach samorządowych ze świadczeń w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, obejmującą koszty następujących zajęć opiekuńczo - wychowawczych, dydaktycznych, rekreacyjnych oraz rozwijających aktywność indywidualną i społeczną dziecka w zakresie:

- 1) gier i zabaw dydaktycznych wspomagających rozwój umysłowy dziecka,
- 2) gier i zabaw badawczych rozwijających zainteresowania otaczającym światem,
- 3) zajęć plastycznych i teatralnych rozwijających uzdolnienia dzieci,
- 4) gier i zabaw ruchowych wspomagających rozwój ruchowy dziecka,
- 5) zabaw tematycznych wspomagających rozwój emocjonalny i społeczny dziecka.

2. Koszt jednostkowy za jedną godzinę korzystania ze świadczeń, o których mowa w ust. 1 ustala się w wysokości 1,20 zł.

§ 3. Szczegółowy zakres realizowanych przez samorządowe przedszkola świadczeń oraz odpłatności, o których mowa w § 2 określa umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy dyrektorem przedszkola, a rodzicem lub prawnym opiekunem dziecka.

§ 4. 1. Opłata wymieniona w § 2 ust. 1 nie obejmuje kosztów żywienia lub zajęć dodatkowych ustalonych w porozumieniu z Radą Rodziców.

2. Stawkę żywieniową ustala Dyrektor Przedszkola.

§ 5. 1. Opłaty pobiera przedszkole samorządowe.

2. Odpłatność naliczana jest za ilość godzin pobytu dziecka w przedszkolu.

3. Zasady przyjmowania i zwrotu opłat ustala Dyrektor Przedszkola.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXVII/215/09 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 28 października 2009 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach samorządowych prowadzonych przez Gminę Dąbrowa Białostocka.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Białostockiej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Antoni Hrynkiewicz

3200

UCHWAŁA NR X.65.2011 RADY GMINY SZUDZIAŁOWO

z dnia 20 września 2011 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Szudziałowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777) oraz art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, Nr 170 poz. 1218, Nr 220 poz. 1600, z 2007 r. Nr 17 poz. 95, Nr 80 poz. 542, Nr 102 poz. 689, Nr 158 poz. 1103, Nr 176 poz. 1238, Nr 191 poz. 1369, Nr 247 poz. 1821, z 2008 r. Nr 145 poz. 917, Nr 227 poz. 1505, z 2009 r. Nr 1 poz. 1, Nr 56 poz. 458, Nr 67 poz. 572, Nr 97 poz. 800, Nr 213 poz. 1650, Nr 219 poz. 1706, z 2011 r. Nr 149 poz. 887) - uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin określający szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Szudziałowo, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVII/95/08 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 25 listopada 2008 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wypłacania składników wynagrodzeń nauczycielom w 2009 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej treści w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący
Leszek Olchowik

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr X.65.2011
Rady Gminy Szudziałowo
z dnia 20 września 2011 r.

REGULAMIN

**określającego szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz
szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe
i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez
Gminę Szudziałowo**

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

dodatku motywacyjnego,

dodatku funkcyjnego,

dodatku za warunki pracy,

dodatku za wysługę lat

wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,

dodatków socjalnych: dodatku mieszkaniowego i dodatku wiejskiego.

2. Wynagrodzenie wypłacane jest nauczycielowi miesięcznie z góry w pierwszym dniu miesiąca. Jeżeli pierwszy dzień miesiąca jest dniem ustawowo wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłacane jest w dniu następnym.

3. Składniki wynagrodzenia, których wysokość może być ustalona jedynie na podstawie już wykonanych prac, wypłaca się miesięcznie lub jednorazowo z dołu w ostatnim dniu miesiąca. Jeżeli ostatni dzień miesiąca jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłacane jest w dniu poprzedzającym ten dzień, a w wypadkach szczególnie uzasadnionych wynagrodzenie może być wypłacane w jednym z ostatnich pięciu dni miesiąca lub w dniu wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.

4. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacenia wynagrodzenia nauczycielom:

zasiłku na zagospodarowanie,

odprawy z tytułu przejścia na emeryturę,

odprawy z tytułu rozwiązania stosunku pracy,

wynagrodzenia nauczyciela przeniesionego w stan nieczynny,

nagród jubileuszowych,

dodatkowego wynagrodzenia rocznego

określają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 – tekst jednolity, z późn. zm.).

§ 2. 1. Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 694 z późn. zmianami),

rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydawane na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 – Karta Nauczyciela z późniejszymi zmianami,

szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Rada Gminy Szudziałowo,

dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w ust.1,

roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,

ucznia – należy przez to rozumieć także wychowanka,

organizacja związkowa- rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Szudziałowie,

czasie pracy nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć - należy przez to rozumieć czas, o którym mowa w art. 42 ust. 1 i 2 Karty Nauczyciela,

tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ustawy - Karta Nauczyciela,

godzinach ponadwymiarowych - należy przez to rozumieć przydzielone nauczycielowi godziny zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych – art. 35, ust. 2 Karty Nauczyciela,

godzinach doraźnych zastępstw - należy przez to rozumieć godziny zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych przydzielone nauczycielowi powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, których realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela – art. 35 Karty Nauczyciela.

Rozdział 2

WYNAGRODZENIA I SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA

Wynagrodzenie zasadnicze

§ 3. 1. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela uzależniona jest od stopnia awansu zawodowego i posiadanych kwalifikacji,

2. Nauczyciele niepełnozatrudnieni otrzymują stawkę wynagrodzenia zasadniczego proporcjonalnie do wymiaru etatu.

3. Za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, bądź urlopu macierzyńskiego wynagrodzenie zasadnicze ulega pomniejszeniu w wysokości 1/30 za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy w razie choroby i macierzyństwa.

4. W przypadku konieczności okresowego łączenia różnych wymiarów pensum wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela w ramach jednego etatu, ustala się pensum proporcjonalnie w odniesieniu do łączonej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

5. Wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej.

Dodatek za wysługę lat

§ 4. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego (art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela).

2. Dodatek przysługuje:

począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,

za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,

za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej,

za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego z wyłączeniem zasiłku macierzyńskiego.

3. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

4. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy z zastrzeżeniem ust. 5. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym nauczyciel jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie wlicza się okresów podstawowego zatrudnienia.

5. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach (placówkach) w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół wlicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 3.

Dodatek motywacyjny

§ 5. 1. W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 6 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 6. 1. Warunkiem przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, wychowawczo – opiekuńczym, a w szczególności:

osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,

osiągnięć w konkursach, turniejach, zawodach sportowych i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,

skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,

skuteczna współpraca z rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologii i uzależnieniom,

aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc społeczną,

wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,

zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela,

szczególnie efektywne wypełnienie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem,

realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej

jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

podnoszenie umiejętności zawodowych, skutkujące praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania,

wzbogacanie własnego warsztatu pracy, promowanie szkoły, środowiska regionu,

zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,

udział w komisjach przedmiotowych i innych,

opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub organizacji uczniowskich działających w szkole,

prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym uwzględniających potrzeby uczniów,

skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

stażystom w okresie odbywania stażu,

nauczycielom w pierwszym roku pracy,

nauczycielom, którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,

za okres urlopu dla poratowania zdrowia,

przez okres co najmniej 6 miesięcy po powrocie z urlopu dla poratowania zdrowia trwającego dłużej niż 6 miesięcy,

w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

§ 7. 1. Wysokość środków na dodatki motywacyjne w danej placówce ustala się w wysokości 5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli. W zależności od osiągniętych wyników pracy nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny w ramach środków przyznanych szkole (placówce).

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres przyznawania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 6, ustala dyrektor w porozumieniu ze związkami zawodowymi działającymi w danej placówce, a w stosunku do dyrektora – Wójt.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

6. W okresie usprawiedliwionej nieobecności z powodu choroby własnej, opieki nad dzieckiem lub innym członkiem rodziny, urlopu macierzyńskiego dodatek motywacyjny ulega pomniejszeniu o 1/30 za każdy dzień nieobecności.

7. Dodatek motywacyjny stanowi składnik wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§ 8. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły;

sprawowanie funkcji:

wychowawcy klasy,

doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta,

opiekuna stażu.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

dla dyrektora – Wójt,

dla wicedyrektora szkoły i nauczycieli – dyrektor szkoły.

§ 9.

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych	
		od	do
1.	Szkoły, zespół szkół		
	dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	300	500
	dyrektor szkoły liczącej powyżej 8 oddziałów	500	1000
	wicedyrektor	300	500
2.	Wychowawca oddziału, klasy, szkoły podstawowej i przedszkola:		
	do 20 uczniów		50
	powyżej 20 uczniów		100
3.	Opiekun stażu - 1 stażysta		50
	2 stażystów		60

§ 10. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 3 miesiącach zastępstwa, a po 1 miesiącu gdy dyrektor nie pobiera dodatku funkcyjnego.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatki za warunki pracy

§ 11. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia.

2. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania z tego tytułu dodatku określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej zgodnie z art. 34 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela.

3. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się:

Nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego orzeczeniem Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej do kształcenia indywidualnego,

Nauczanie w klasach łączonych,

Zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim.

4. Dodatek wynosi 5 % stawki godzinowej.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć (pełny etat).

6. Nauczycielowi, który realizuje w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć dodatek wypłaca się proporcjonalnie do liczby godzin przepracowanych w takich warunkach pracy.

7. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

8. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 dla dyrektorów przyznaje Wójt Gminy, a dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły.

Rozdział 3

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 12. 1. Nauczyciel może być zobowiązany do pracy w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze nie przekraczającym $\frac{1}{4}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin. Zatrudnienie w większym wymiarze godzin ponadwymiarowych wymaga zgody nauczyciela, jednakże w tym przypadku wymiar godzin ponadwymiarowych nie może przekraczać $\frac{1}{2}$ jego pensum (art. 35 ust. 1 Karty Nauczyciela).

2. Wysokość stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę ponadwymiarową dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, oblicza się, dzieląc odpowiednią stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela wynikającą z tabeli, o której mowa w ust. 1, przez miesięczną liczbę godzin będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin, (do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę).

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, w sposób określony w ust. 2, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem godzin ponadwymiarowych przypadających w dniach, w których nauczyciel nie mógł realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, np. w związku z zawieszeniem zajęć z powodu klęski żywiołowej lub mrozów.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$ gdy nauczycielowi ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. W ramach posiadanych środków, dyrektor może przyznać nauczycielowi prowadzenie zajęć dodatkowych, za które odpłatność przysługuje jak za godziny nadwymiarowe.

§ 13. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe doraźnych zastępstw, o których mowa w §12 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz za zajęcia dodatkowe wypłaca się z dołu.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze nie przydziela się godzin nadwymiarowych, chyba, że z planów nauczania przedmiotu wynika potrzeba przydzielenia większej liczby godzin.

Rozdział 4

NAGRODY I ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 14. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- a) 60 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- b) 40 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- a) posiadania wyróżniającej oceny pracy,
- b) otrzymywania w danym roku szkolnym lub roku szkolnym poprzedzającym rok przyznania nagrody, dodatku motywacyjnego przez co najmniej 6 miesięcy,
- c) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

3. Nagrody nauczycielom przyznają :

- a) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i w porozumieniu z organizacjami związkowymi działającymi w danej placówce
- b) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - Wójt w porozumieniu z organizacjami związkowymi i organem nadzoru pedagogicznego.

4. Szczegółowe zasady przyznawania nagród oraz tryb składania wniosków określa regulamin:

- a) przyznawania nagród Wójta dla nauczycieli i dyrektorów szkół i placówek oświatowych,
- b) przyznawania nagród dyrektora szkoły lub placówki dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych.

5. Regulamin, o którym mowa w § 14 ust. 4 pkt a, ustala Wójt w uzgodnieniu z organizacjami związkowymi, zaś w § 14 ust. 4 pkt b – dyrektor szkoły lub placówki w uzgodnieniu z właściwymi organami związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

§ 15. 1. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej oraz z okazji Jubileuszu Szkoły (mogą być również przyznane w szczególnych przypadkach – w miarę posiadanych środków).

Rozdział 5

INNE NALEŻNOŚCI WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY NAUCZYCIELA

Zasiłek na zagospodarowanie

§ 16. 1. Nauczyciel, który uzyskał stopień nauczyciela kontraktowego w ciągu dwóch lat od dnia podjęcia pierwszej pracy zawodowej w życiu i posiada kwalifikacje wymagane do zajmowania danego stanowiska, otrzymuje w szkole wskazanej jako podstawowe miejsce zatrudnienia na swój

wniosek jednorazowy zasiłek na zagospodarowanie w wysokości dwumiesięcznego otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego. Do pierwszej pracy zawodowej w życiu nie zalicza się pracy wykonywanej w okresie studiów lub nauki w zakładzie kształcenia nauczycieli.

2. Prawo do złożenia wniosku o wypłacanie zasiłku na zagospodarowanie przysługuje nauczycielowi w okresie roku, licząc od dnia uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego.

3. Zasiłek na zagospodarowanie podlega zwrotowi, jeśli nauczyciel nie przepracuje w szkole trzech lat, licząc od dnia uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach organ prowadzący szkołę może zwolnić nauczyciela w całości lub w części z obowiązku zwrotu zasiłku.

Dodatek mieszkaniowy

§ 17. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie gminy, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

1. przy jednej osobie w rodzinie – 20 zł
2. przy dwóch osobach w rodzinie – 25 zł
3. przy trzech osobach w rodzinie – 30 zł
4. przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 35 zł

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka, dzieci oraz rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Wójt.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkaniowego,

od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

pobieranie zasiłku z ubezpieczenia społecznego, (chorobowego, macierzyńskiego, rehabilitacyjnego, wychowawczego)

Dodatek wiejski

§ 18. 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć na terenie wsi lub w mieście liczącym do 5 000 mieszkańców przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 6
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19. 1. W budżecie zabezpiecza się środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną w wysokości 0,3 % planowanych rocznych wynagrodzeń czynnych nauczycieli.

2. Uprawnienia zachowują nauczyciele po przejściu na emeryturę lub rentę.

§ 20. 1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Pracy.

§ 21. 1. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Szudziałowie.

§ 22. 1. Postanowienia niniejszego Regulaminu mogą być zmieniane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący
Leszek Olchowik

3201

UCHWAŁA NR IX/56/2011 RADY GMINY KORYCIN

z dnia 24 października 2011 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2012 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461, Nr 226, poz. 1475, z 2011 r. Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654 i Nr 171, poz. 1016) Rada Gminy Korycin uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Korycin:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,84 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 4,33 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,43 zł od 1 m² powierzchni,

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – 0,70 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 21,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 10,24 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,45 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej, statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 7,06 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli – 2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXIX/262/10 Rady Gminy Korycin z dnia 4 października 2010 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2011 rok (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 261, poz. 3231, z 2011 r. Nr 4, poz. 32).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący Rady
Józef Gliński

3202

UCHWAŁA NR IX/57/2011 RADY GMINY KORYCIN

z dnia 24 października 2011 r.

w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461, Nr 226, poz. 1475, z 2011 r. Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz. 1016,) Rada Gminy Korycin uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące roczne stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie Gminy Korycin:

- 1) od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – 484,00 zł;
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 861,00 zł;
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – 1055,00 zł;
- 2) od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub z zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszonych osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	569,00	1238,00
13	14	776,00	1346,00
14	15	1035,00	1486,00
15		1184,00	1625,00
Trzy osie			
12	17	592,00	1271,00
17	19	797,00	1271,00
19	21	1066,00	1399,00
21	23	1184,00	1528,00
23	25	1292,00	1938,00
25		1292,00	1938,00
Cztery osie i więcej			
12	25	708,00	1292,00
25	27	818,00	1450,00
27	29	1120,00	1780,00
29	31	1780,00	2560,00
31		1780,00	2560,00

3) od ciągnika siodłowego i balastowego, o którym mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – 1176,00 zł;
- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 1265,00 zł;
- c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – 1265,00 zł;

4) od ciągnika siodłowego i balastowego, o którym mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1000,00	1281,00
18	25	1366,00	1894,00
25	31	1399,00	1873,00
31		1519,00	2030,00
Trzy osie i więcej			
12	40	1342,00	1853,00
40		1855,00	2670,00

5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) – 1085,00 zł;

6) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	720,00	839,00
18	25	989,00	1120,00
25		1184,00	1292,00
Dwie osie			
12	28	743,00	882,00
28	33	1012,00	1194,00
33	38	1259,00	1507,00
38		1561,00	1830,00
Trzy osie i więcej			
12	38	1238,00	1377,00
38		1346,00	1486,00

7) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia:

- a) mniej niż 30 miejsc – 1235,00 zł;
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc – 1609,00 zł.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIX/191/09 Rady Gminy Korycin z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 235, poz. 2869).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący Rady
Józef Gliński

3203

UCHWAŁA NR XI.69.2011 RADY GMINY SZUDZIAŁOWO

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887) oraz art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95 poz. 613, Nr 96 poz. 620, Nr 225 poz. 1461, Nr 226 poz. 1475, z 2011 r. Nr 102 poz. 584, Nr 112 poz. 654, Nr 171 poz. 1016) - uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki podatku od nieruchomości:

1) Od gruntów:

- a) od 1 m² powierzchni związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,84 zł

- b) od 1 ha powierzchni pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 4,33 zł
 - c) od 1 m² powierzchni pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,43 zł
- 2) Od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych - 0,70 zł
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 21,94 zł
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 10,24 zł
 - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - 4,45 zł,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, z wyjątkiem budynków inwentarskich i stodół nie związanych z prowadzeniem gospodarstwa rolnego - 7,36 zł
 - f) pozostałych (budynków inwentarskich oraz stodół nie związanych z prowadzeniem gospodarstwa rolnego) - 5,70 zł
- 3) Od budowli - 2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XXXIV/182/10 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2010 r. Nr 224 poz. 2738).
- 2) Uchwała Nr III/7/10 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie zmiany uchwały określającej stawki podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2011 r. Nr 9 poz. 143).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący
Leszek Olchowik

3204

UCHWAŁA NR VIII/44/11 RADY GMINY SZUMOWO

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. z 2010 r. Nr 95 poz. 613, Nr 96 poz. 620, Nr 225 poz. 1461, Nr 226 poz. 1475 oraz z 2011 r. Nr 102 poz. 584, Nr 112 poz. 654 i Nr 171 poz. 1016/ uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Szumowo:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,49 zł od 1 m² powierzchni;
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,35 zł od 1 ha powierzchni;
- c) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,10 zł od 1 m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – 0,38 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 14,49 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 7,92 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 2,27 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 4,21 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;

3) od budowli – 2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLV/180/10 Rady Gminy Szumowo z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości /Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 294 poz. 3797/.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Teresa Orłowska

3205

UCHWAŁA NR VIII/45/11 RADY GMINY SZUMOWO

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96 poz. 620, Nr 225 poz. 1461, Nr 226 poz. 1475 oraz z 2011 r. Nr 102 poz. 584, Nr 112 poz. 654 i Nr 171 poz. 1016/ uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie Gminy Szumowo:

- 1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 ton do 5,5 ton włącznie – 627,29 zł;
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie – 729,40 zł;
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – 820,06 zł;
- 2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 ton do 5,5 ton włącznie – 1 594,26 zł;
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie – 1 594,26 zł;
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – 1 594,26 zł;
- 4) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu zawieszenia według stawek określonych w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) – 182,35 zł;
- 6) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton według stawek określonych w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 7) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia:
 - a) mniejszej niż 30 miejsc – 751,29 zł;
 - b) równie lub wyższej niż 30 miejsc – 1 650,53 zł.

2. Stawki podatku dla środków transportowych wyprodukowanych w roku 2006 i nowszych określa się w wysokości:

- 1) dla środków transportowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1:
 - a) 501,21 zł;
 - b) 579,36 zł;

- c) 659,59 zł;
- 2) dla środków transportowych, o których mowa w ust. 1 pkt 3:
- a) 1 137,87 zł;
- b) 1 251,45 zł;
- c) 1 365,02 zł;
- 3) dla środków transportowych, o których mowa w ust. 1 pkt 5 – 113,58 zł;
- 4) dla środków transportowych, o których mowa w ust. 1 pkt 7:
- a) 568,94 zł;
- b) 1 365,02 zł.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLV/181/10 Rady Gminy Szumowo z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych /Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 294 poz. 3798/.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Teresa Orłowska

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr VIII/45/11
Rady Gminy Szumowo
z dnia 27 października 2011 r.

Stawki podatku dla przyczep i naczep określonych w art. 8 pkt 6 ustawy

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	1 872,48	2 049,62
13	14	1 872,48	2 049,62
14	15	1 872,48	2 049,62
15		1 872,48	2 049,62
Trzy osie			
12	17	1 872,48	2 049,62
17	19	1 872,48	2 049,62
19	21	1 872,48	2 049,62
21	23	1 872,48	2 049,62
23	25	1 872,48	2 049,62
25		1 872,48	2 049,62
Cztery osie i więcej			
12	25	1 872,48	2 049,62
25	27	1 872,48	2 049,62
27	29	1 872,48	2 049,62
29	31	1 883,94	2 765,47
31		1 883,94	2 765,47

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr VIII/45/11
Rady Gminy Szumowo
z dnia 27 października 2011 r.

Stawki podatku dla pojazdów określonych w art. 8 pkt 4 ustawy

Liczba osi i dopuszczalna masa Całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1 872,48	2 014,19
18	25	1 872,48	2 014,19
25	31	1 872,48	2 014,19
31		1 872,48	2 042,32
Trzy osie i więcej			
12	40	1 872,48	2 014,19
40		1 964,17	2 765,47

Załącznik Nr 3

do uchwały Nr VIII/45/11
Rady Gminy Szumowo
z dnia 27 października 2011 r.

Stawki podatku dla przyczep i naczep określonych w art. 8 pkt 6 ustawy

Liczba osi i dopuszczalna masa Całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	284,47	317,81
18	25	284,47	362,62
25		362,62	641,88
Dwie osie			
12	28	284,47	352,20
28	33	699,19	966,98
33	38	966,98	1 472,35
38		1 295,21	1 936,04
Trzy osie i więcej			
12	38	774,21	1 075,35
38		1 075,35	1 461,93

3206

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NK-II.4131.2.127.2011.ZCH WOJEWODY PODLASKIEGO

z dnia 28 października 2011 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113 i Nr 134, poz. 777)

stwierdzam nieważność

§ 3., § 4 ust. 2, § 6 ust. 1 i 2, § 10 ust. 2, § 11 ust. 3 w części: „Nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego orzeczeniem Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej do kształcenia indywidualnego”, § 12 ust. 4 i 5, § 13 ust. 3, § 14 ust. 3 lit. b) w części: „i organem nadzoru pedagogicznego”, § 19, § 20, § 21 załącznika do uchwały Nr X.65.2011 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 20 września 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Szudziałowo.

UZASADNIENIE

W dniu 20 września 2011 r. Rada Gminy Szudziałowo podjęła uchwałę Nr X.65.2011, która w dniu 30 września 2011 r. wpłynęła do organu nadzoru.

Przeprowadzona analiza wykazała, iż część zapisów wskazanej wyżej uchwały zostało podjętych z naruszeniem prawa, w związku z czym w dniu 24 października 2011 r. wszczęte zostało postępowanie nadzorcze w sprawie stwierdzenia ich nieważności.

Rada Gminy w § 6 ust. 2, § 10 ust. 2, § 12 ust. 4 załącznika do przedmiotowej uchwały określiła sytuacje, w których nauczycielowi nie przysługuje dodatek motywacyjny, funkcyjny oraz wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe, w § 4 ust. 2 określono warunki wypłacania dodatku za wysługę lat, zaś w § 12 ust. 5 oraz § 13 ust. 3 zasady przyznawania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe.

W ocenie organu nadzoru przyjęte przez Radę Gminy Szudziałowo rozwiązania nie znajdują umocowania w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

Zgodnie bowiem z normą kompetencyjną zawartą w art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), upoważniającą organ stanowiący samorządu terytorialnego do określenia w regulaminie m. in. wysokości stawek oraz szczegółowych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego, dodatku za warunki pracy oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, ustawodawca określił jednocześnie granice przyznanej kompetencji prawotwórczej, która daje radzie gminy uprawnienie do konkretyzacji, w postaci norm prawa miejscowego, uregulowań dotyczących materii nim objętej. Stanowiąc w powyższym zakresie, rada gminy zobowiązana jest również do uwzględnienia regulacji zawartych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.). Z w/w przepisów prawa jednoznacznie wynika, że rada gminy ma określić wysokość stawek dodatków oraz warunki ich przyznawania. Wszelkie inne regulacje dotyczące tychże dodatków wykraczają poza ramy przyznanego przez ustawodawcę uprawnienia do decydowania w przedmiotowym zakresie.

Takie stanowisko organu nadzoru znajduje poparcie w obowiązującej linii orzecznictwa sądów administracyjnych, zgodnie z którą wskazanie przez radę gminy sytuacji, kiedy nauczycielowi nieprzysługuje dodatek motywacyjny, funkcyjny lub za warunki pracy, nie znajduje uzasadnienia w normie kompetencyjnej art. 30 ust. 6 pkt 1 Karty Nauczyciela i w istocie prowadzi do pozbawienia nauczyciela tych dodatków. Kompetencja Rady do stanowienia w niniejszym aspekcie umożliwia

jedynie ustalanie wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania dodatków, nie istnieje natomiast możliwość odbierania nauczycielom elementów wynagrodzenia przyznanych ustawą (vide: wyroki Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 11 sierpnia 2008 r., sygn. akt IV SA/Wr 176/08 oraz z dnia 4 grudnia 2008 r., sygn. akt IV SA/Wr 440/08).

Ponadto zgodnie z art. 30 ust. 6 pkt 2 cyt. ustawy Karta Nauczyciela organ prowadzący w ramach regulaminu ustala szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw. Ustawodawca nie objął natomiast upoważnieniem uprawnienia organu jednostki samorządu terytorialnego do ustalania warunków i zasad przyznawania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw. W normie kompetencyjnej nie mieści się zatem upoważnienie do decydowania, w jakich przypadkach nauczyciel zachowuje lub traci prawo do wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe niezrealizowane, są to bowiem warunki przyznawania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe faktycznie niezrealizowane. Ustalenia przez organ jednostki samorządu terytorialnego, w jakich przypadkach przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe nie można uznać za warunek obliczania czy wypłacania tego wynagrodzenia. (vide: wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu sygn. akt IV SA/Wr 274/05).

Postępowanie nadzorcze wykazało również, iż Rada Gminy w § 6 ust. 1 załącznika do przedmiotowej uchwały określiła szczegółowe kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego, które są niezgodne z zapisami cyt. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. Ogólny warunek przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego zawarty w § 6 pkt 4 w/w rozporządzenia odnosi się do zadań dydaktyczno wychowawczych wskazanych w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela, zaś kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego wymienione w § 6 ust. 1 Regulaminu określają jakość świadczonej pracy. Przyjęcie powyższych sformułowań jest w ocenie organu nadzoru prawnie nieuzasadnionym zabiegiem legislacyjnym, nie znajdującym umocowania w obowiązujących przepisach prawa.

Rada Gminy Szudziałowo w § 11 ust. 3 ustaliła m.in., iż za pracę w trudnych warunkach uznaje się nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego orzeczeniem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej do kształcenia indywidualnego. Przyjęta regulacja jest sprzeczna z § 8 pkt 8 cyt. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., który stanowi, iż za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

Zdaniem organu nadzoru, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, realizując przysługującą mu kompetencję powinien ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu kompetencyjnym.

Rada Gminy w § 14 ust. 3 lit. b) ustaliła, że nagrody nauczycielom przyznaje ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – Wójt w porozumieniu z organizacjami związkowymi i organem nadzoru pedagogicznego. Powyższa regulacja w zakresie, w jakim przekazuje uprawnienie do konsultacji organowi nadzoru pedagogicznego nie znajduje uzasadnienia w art. 31 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) określającym zadania kuratora oświaty. Uregulowanie to zostało zatem podjęte bez stosownego upoważnienia wynikającego z przepisów prawa. Rada Gminy Szudziałowo jako organ stanowiący powinna działać tylko i wyłącznie na podstawie prawa i w jego granicach, stąd też niedopuszczalnym jest podejmowanie przez Radę regulacji bez wyraźnego upoważnienia ustawowego lub z jego przekroczeniem.

Ponadto Rada Gminy w § 3, § 19, § 20 i § 21 zawarła regulacje, które stanowią przekroczenie delegacji ustawowej. Zarówno kwestie wynagrodzenia zasadniczego, jak i zabezpieczenia środków finansowych w budżecie gminy stanowią zapisy, których umieszczenie w przedmiotowym Regulaminie stanowi przekroczenie przyznanego Radzie upoważnienia ustawowego. Przedmiotowa uchwała, jako akt prawa miejscowego, może zawierać jedynie takie regulacje, które należą do zakresu kompetencji organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego, wydane zostały na podstawie i w granicach upoważnienia ustawowego oraz w celu jej wykonania. Rada Gminy stanowiąc przepisy prawa miejscowego powinna zatem dostosowywać ich treść ściśle do zakresu

przyznanego jej upoważnienia i przysługujących kompetencji.

Powyższe naruszenia prawa mają charakter istotny, dlatego też skutkują stwierdzeniem nieważności § 3, § 4 ust. 2, § 6 ust. 1 i 2, § 10 ust. 2, § 11 ust. 3 w części: „Nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego orzeczeniem Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej do kształcenia indywidualnego”, § 12 ust. 4 i 5, § 13 ust. 3, § 14 ust. 3 lit. b) w części: „i organem nadzoru pedagogicznego”, § 19, § 20, § 21 załącznika do uchwały Nr X.65.2011 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 20 września 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Szudziałowo.

Na niniejsze rozstrzygnięcie służy prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku, za pośrednictwem Wojewody Podlaskiego, w terminie 30 dni od daty jego doręczenia.

z up. Wojewody Podlaskiego
Dyrektor Wydziału Nadzoru i Kontroli
Lidia Stupak

3207

POROZUMIENIE NR 5/1/2011

z dnia 28 września 2011 r.

**w sprawie przyjęcia do prowadzenia przez Gminę Białystok zadań publicznych w zakresie oświaty
i wychowania powierzonych przez Gminę Dobrzyniewo Duże**

§ 1. Zgodnie z § 2 uchwały Nr XIII/126/03 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 29 września 2003 r. w sprawie przyjęcia do prowadzenia przez Gminę Białystok zadań publicznych w zakresie oświaty i wychowania powierzonych przez zainteresowane gminy, (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 106, poz. 1950) oraz zgodnie z uchwałą Nr XIV/83/03 Rady Gminy Dobrzyniewo Duże z dnia 5 grudnia 2003 roku w sprawie powierzenia przez Gminę Dobrzyniewo Duże realizacji zadań publicznych w zakresie oświaty i wychowania Gminie Białystok. Przekazujący powierza Przejmującemu począwszy od dnia 1 września 2011 r. do dnia 31 sierpnia 2012 r. realizację zadań związanych z wychowaniem i opieką w przedszkolach samorządowych integracyjnych i z oddziałami specjalnymi, oddziałach przedszkolnych integracyjnych w szkołach podstawowych Miasta Białegostoku dla dzieci w wieku przedszkolnym, posiadających orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego rozwoju dziecka, których rodzice lub prawni opiekunowie zamieszkują na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże.

§ 2. Zadania określone w § 1 porozumienia realizowane będą przez przedszkola samorządowe oraz oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych o których mowa w § 1, wg wyboru rodziców (w miarę posiadanych miejsc).

§ 3. 1. Na realizację powierzonych zadań Przekazujący zobowiązuje się przekazać do 30 dnia każdego miesiąca na konto Przejmującego tj. Urzędu Miejskiego w Białymstoku ul. Słonimska 1, nr konta: Oddział PKO SA, ul. Rynek Kościuszki 7, 15-950 Białystok, 73 1240 5211 1111 0010 3442 2897

- 1) kwotę 651 zł miesięcznie za pierwsze dziecko z rodziny, korzystające ze świadczeń realizowanych w czasie wykraczającym poza czas realizacji podstawy programowej,
- 2) kwotę 651 zł miesięcznie powiększoną o kwotę stanowiącą 2 % aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 ze zm.) za drugie dziecko uczęszczające do przedszkola z tej samej rodziny, korzystające ze świadczeń realizowanych w czasie wykraczającym poza czas realizacji podstawy programowej,

- 3) kwotę 651 zł miesięcznie powiększona o kwotę stanowiącą 14 % aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 ze zm.) za trzecie i kolejne dziecko uczęszczające do przedszkola z tej samej rodziny, korzystające ze świadczeń realizowanych w czasie wykraczającym poza czas realizacji podstawy programowej,
- 4) kwotę 326 zł miesięcznie za każde dziecko korzystające ze świadczeń tylko w czasie realizacji podstawy programowej, tj. przez 5 godzin dziennie, w czasie określonym przez dyrektora przedszkola, punktu przedszkolnego i szkoły podstawowej dla każdego śdego oddziału w ramowym rozkładzie dnia,
- 5) kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy opłatą wnoszoną przez rodziców określoną w § 3 ust. 3 uchwały Nr XIII/105/11 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 20 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola prowadzone przez gminę Białystok, a opłatą określoną w § 3 ust.2 tej uchwały,
- 6) kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy opłatą wnoszoną przez rodziców określoną w § 3 ust. 5 uchwały Nr XIII/105/11 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 20 czerwca 2011r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola prowadzone przez Gminę Białystok, a opłatą określoną w § 3 ust. 2 tej uchwały,

2. Kwoty, o których mowa w ust. 1 podlegają zaokrągleniu do pełnych złotych zgodnie z zasadami obowiązującymi w rachunkowości.

3. Przejmujący zobowiązuje się informować Przekazującego w okresach miesięcznych do 10 dnia każdego miesiąca o ilości dzieci uczęszczających do przedszkoli według kwot określonych w ust. 1, co będzie stanowiło podstawę do wyliczenia należnej Przejmującemu kwoty.

§ 4. Nie przekazanie w terminie kwot, o których mowa w § 3 ust. 1, spowoduje naliczenie odsetek w wysokości ustawowej.

§ 5. 1. Zmiana zapisów uchwały Rady Miejskiej Białegostoku w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Białystok będzie stanowiła podstawę do wprowadzenia zmian w treści niniejszego porozumienia.

2. Brak zgody Przekazującego na wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 będzie skutkował wygaśnięciem porozumienia.

§ 6. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011r. do dnia 31 sierpnia 2012 r.

§ 8. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 9. Wykonanie postanowień § 8 powierza się Przekazującemu.

§ 10. Traci moc Porozumienie Nr 5/2011 z dnia 22 kwietnia 2011 roku w sprawie przyjęcia do prowadzenia przez Gminę Białystok zadań publicznych w zakresie oświaty i wychowania powierzonych przez Gminę Dobrzyniewo Duże.

§ 11. Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Gmina Białystok, a dwa Gmina Dobrzyniewo Duże.

Prezydent Miasta
Tadeusz Truskolaski

Wójt Gminy
Bogdan Zdanowicz

Skarbnik Miasta
Stanisława Kozłowska

Skarbnik Gminy
Dorota Rudnicka - Dobrzyńska

3208

POROZUMIENIE NR 4/2011

z dnia 11 października 2011 r.

w sprawie przyjęcia prowadzenia zadania publicznego w zakresie zapewnienia mieszkańcom Gminy Wyszki całodobowego lub dziennego pobytu w Ośrodku Wsparcia w Lipniaku

zawarte pomiędzy

Powiatem Suwalskim reprezentowanym przez:

Stanisława Dziemian Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Suwałkach, działającego na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 17.05.2011 r.

a Gminą Wyszki reprezentowaną przez:

Ryszarda Perkowskiego - Wójta Gminy Wyszki

Strony uzgadniają niniejsze zasady realizacji zadania publicznego

Na podstawie § 7 ust. 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586)) – Uchwały Nr VI/37/11 Rady Gminy Wyszki z dnia 15 czerwca 2011r .w sprawie przekazania do prowadzenia zadania publicznego w zakresie zapewnienia całodobowego pobytu w ośrodku wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi i Uchwały Nr VIII/63/11Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie przyjęcia prowadzenia zadania publicznego w zakresie zapewnienia mieszkańcom Gminy Wyszki całodobowego lub dziennego w Ośrodku Wsparcia w Lipniaku strony zgodnie postanawiają:

§ 1. Powiat Suwalski na podstawie złożonych dokumentów przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszkiach umieszcza w oparciu o skierowanie mieszkańców Gminy Wyszki na pobyt całodobowy lub dzienny w Ośrodku Wsparcia w Lipniaku.

§ 2. Decyzję o skierowaniu do Ośrodka Wsparcia w Lipniaku, osobie zamieszkałej na terenie Gminy Wyszki, wydawać będzie Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Suwałkach.

§ 3. Koszty związane z utrzymaniem osoby skierowanej do Ośrodka Wsparcia w Lipniaku z terenu Gminy Wyszki w całości pokrywać będzie Powiat Suwalski w ramach środków finansowych przekazywanych przez Wojewodę Podlaskiego na bieżące utrzymanie Ośrodka Wsparcia w Lipniaku.

§ 4. 1. Porozumienie zawierane jest na czas nieokreślony.

2. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron za jednomiesięcznym wypowiedzeniem.

§ 5. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania niniejszego Porozumienia, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu ze względu na siedzibę Powiatu Suwalskiego, sądowi powszechnemu.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 listopada 2011 r.

§ 8. Niniejsze porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 9. Porozumienie niniejsze sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dla stron.

Wójt Gminy Wyszki
Ryszard Perkowski

z up. Zarządu Powiatu w Suwałkach
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Suwałkach
Stanisław Dziemian

3209

POROZUMIENIE NR OR.PZD.032.1.46.2011

z dnia 24 października 2011 r.

zawarte pomiędzy Powiatem Siemiatyckim, zwanym dalej „Przekazującym” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Siemiatyckiego, z siedzibą w Siemiatyczach, przy ul. Legionów Piłsudskiego 3, w imieniu którego działają:

1. Starosta Siemiatycki - Mikołaj Mantur

2. Wicestarosta Siemiatycki - Zenon Sielewonowski

**przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Siemiatyckiego – Walentyny Kwiatkowskiej
a Gminą Mielnik, zwaną dalej „Przejmującym”, z siedzibą w Mielniku, reprezentowaną przez:**

Wójta Gminy Mielnik - Adama Tobotę

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Mielnik - Łarysy Kierkowicz

w sprawie powierzenia Gminie Mielnik realizacji zadania pn. przebudowa ulicy Brzeskiej w m. Mielnik w ciągu drogi powiatowej nr 1781B droga 640 – Maćkowicze – Osłowo – Mielnik – Niemirów, na odcinku od skrzyżowania z ulicą Sadową do skrzyżowania z ulicą Plac Kościuszki

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) – zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1. 1. Przekazujący powierza, a Przejmujący przejmuje do realizacji zadanie pn. przebudowa ulicy Brzeskiej w m. Mielnik w ciągu drogi powiatowej nr 1781B droga 640 – Maćkowicze – Osłowo – Mielnik – Niemirów, na odcinku od skrzyżowania z ulicą Sadową do skrzyżowania z ulicą Plac Kościuszki.

2. Przekazujący jednocześnie udziela Gminie prawa do dysponowania gruntem w obrębie pasa drogowego drogi 1781B na cele budowlane związane z przedmiotem niniejszego porozumienia.

3. Powiat Siemiatycki na realizację inwestycji zapewni własne środki finansowe w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), które zostaną przekazane Przejmującemu po zakończeniu robót związanych z przebudową i dostarczeniu Przekazującemu kserokopii faktur za wykonanie zadania.

§ 2. Przejmujący zobowiązuje się do:

- opracowania dokumentacji technicznej na zadanie określone w § 1,
- uzgadniania rozwiązań technicznych i technologicznych na etapie od projektowania do zakończenia realizacji zadania,
- przygotowania i przeprowadzenia postępowania w celu wyłonienia wykonawcy zadania zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 r. poz. 759 z późn. zm.),
- zawarcia umowy z wyłonionym wykonawcą,
- zapewnienia nadzoru inwestorskiego.

§ 3. Przejmujący zobowiązuje się do wykonania powierzonego zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4. Środki finansowe na realizację zadania, pomniejszone o wkład Przekazującego określony w § 1 ust. 3, zapewnia Przejmujący.

§ 5. Strony porozumienia ustalają, że zadanie stanowiące przedmiot niniejszego porozumienia zostanie wykonany do dnia 31.12.2013 r.

§ 6. Przejmujący zobowiązuje się do przekazania Przekazującemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii faktur i protokołu odbioru robót wymienionych w § 1 w ciągu 7 dni od dnia przeprowadzenia odbioru.

§ 7. 1. Przekazujący ma prawo do kontrolowania realizacji zadania na każdym jego etapie.

2. Przejmujący zapewni Przekazującemu wgląd w realizację zadania.

§ 8. Osobami wyznaczonymi do koordynowania współpracy między stronami porozumienia są:

- ze strony Przekazującego: Romuald Czapiuk,
- ze strony Przejmującego: Dariusz Romaniuk

§ 9. 1. W razie istotnego naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia przez którąkolwiek ze stron, druga strona może porozumienie to wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia z podaniem szczegółowego uzasadnienia, pod warunkiem uprzedniego, bezskutecznego wyznaczenia odpowiedniego terminu do usunięcia skutków naruszenia prawa lub porozumienia.

2. Każda ze stron może rozwiązać niniejsze porozumienie bez podania przyczyn w drodze pisemnego wypowiedzenia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego porozumienia wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o drogach publicznych.

§ 12. Porozumienie zostaje zawarte w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem:

- 1 egzemplarz dla Gminy Mielnik,
- 1 egzemplarz dla Powiatu Siemiatyckiego,
- 1 egzemplarz dla Powiatowego Zarządu Dróg w Siemiatyczach.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Wójt
Adam Tobota

Skarbnik Gminy
Łarysa Kierkowicz

Starosta
Mikołaj Mantur

Wicestarosta
Zenon Sielewonowski

Skarbnik Powiatu
Walentyna Kwiatkowska

3210

INFORMACJA NR 1/11 STAROSTY SUWAŁSKIEGO

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków obrębów Czerwony Folwark, Magdalenowo i Wigry, Piertanie, Płociczno - Tartak, Sobolewo położonych w jednostce ewidencyjnej Suwałki, obrębu Węgielnia, położonej w jednostce ewidencyjnej Szypliszki oraz obrębów Burniszki i Witkupie, położonych w jednostce ewidencyjnej Wiżajny

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 193 poz. 1287) informuję, że projekt operatu opisowo - kartograficznego dotyczącego modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębów Czerwony Folwark, Magdalenowo i Wigry, Piertanie, Płociczno - Tartak, Sobolewo położonych w jednostce ewidencyjnej Suwałki, obrębu Węgielnia, położonej w jednostce ewidencyjnej Szypliszki oraz obrębów Burniszki i Witkupie, położonych w jednostce ewidencyjnej Wiżajny, stał się z dniem 25 października 2011 r. operatem ewidencji gruntów i budynków.

Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w wyżej opisanym operacie opisowo- kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia powyższej informacji w dzienniku urzędowym województwa podlaskiego zgłaszać zarzuty do tych danych.

Rozstrzygnięcie o uzgodnieniu lub odrzuceniu zarzutów nastąpi w drodze decyzji. Zarzuty te można składać na adres: Starostwo Powiatowe w Suwałkach Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Świerkowa 60, 16 - 400 Suwałki.

Starosta Suwański
Szczepan Ołdakowski

3211

KOMUNIKAT ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

z dnia 20 października 2011 r.

dotyczący zmian w Indykатыwnym Wykazie Indywidualnych Projektów Kluczowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 - 2013

Na podstawie art. 28 ust. 1b pkt 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r., Nr 84, poz. 712 z późn. zm.) podaje się do wiadomości, co następuje:

- 1) W dniu 20 października 2011 r. Zarząd Województwa Podlaskiego przyjął Uchwałę Nr 60/721/2011 zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia Indykатыwnego Wykazu Indywidualnych Projektów Kluczowych do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 - 2013.
- 2) Zmieniony Indykатыwny Wykaz Indywidualnych Projektów Kluczowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 - 2013 opublikowany jest na stronie internetowej <http://www.rpowp.wrotapodlasia.pl>.

Marszałek Województwa
Jarosław Zygmunt Dworżański

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można zamówić i nabyć:

- 1) w Biurze Obsługi Urzędu Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku p. 39, tel. 85 743-95-52;
 - 2) prenumerata na podstawie nadesłanego zamówienia (płatne z góry): kwartalna 1.516,32 zł (w tym 8 % VAT), półroczna 3.032,64 zł (w tym 8 % VAT). Należność za prenumeratę z określeniem kwartału należy wpłacać na konto NBP O/O Białystok 94 1010 1049 0000 3922 3100 0000 Wydział Finansów i Budżetu Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku
- Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są do wglądu w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego, ul. A. Mickiewicza 3, 15-213 Białystok, p. 231, tel./fax: 85 743-93-25 Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie http://www.bialystok.uw.gov.pl/PUWMCMS/Dziennik_Urzedowy/

Wydawca: Wojewoda Podlaski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku,
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego, 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,
tel. 85 743-93-75, e-mail: tkoczta@bialystok.uw.gov.pl

Skład, druk: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,
tel. 85 743-95-06, e-mail: ipajkert@poczta.bialystok.uw.gov.pl

Kolportaż: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku, Biuro Obsługi Urzędu
15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3, tel. 85 743-95-52, e-mail: jwaszkiewicz@bialystok.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Podlaskiego
w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim w Białymstoku, ul. A. Mickiewicza 3