



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 5 czerwca 2014 r.

Poz. 2175

### UCHWAŁA NR XXXI/258/2014 RADY MIEJSKIEJ W ZABŁUDOWIE

z dnia 28 maja 2014 r.

#### **o zmianie uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zabłudów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, poz. 1593), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białymstoku Rada Miejska w Zabłudowie uchwala co następuje:

**§ 1.** W załączniku nr 1 do uchwały nr XIX/162/2012 Rady Miejskiej w Zabłudowie z 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zabłudów (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2013 r. poz. 340), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 14 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1) częstotliwość odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

a) dla zabudowy jednorodzinnej – co najmniej raz w miesiącu,

b) dla zabudowy wielorodzinnej – co najmniej raz w miesiącu w uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości,

c) na nieruchomościach niezamieszkałych:

- dla szkół, żłobków i przedszkoli - co najmniej raz w miesiącu w uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości,

- dla lokali handlowych - co najmniej raz w miesiącu w uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości,

- dla punktów handlowych poza lokalem - co najmniej raz w miesiącu w uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości,

- dla lokali gastronomicznych - co najmniej raz w miesiącu w uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości,

- dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej raz w miesiącu w uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości,

- dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - co najmniej raz w miesiącu w uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości,

- dla hoteli, pensjonatów, domów opieki - co najmniej raz w miesiącu w uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości,
  - dla cmentarzy - co najmniej raz w miesiącu w uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości, w okresie przedświątecznym nie dopuszczając do przepełniania się pojemników na odpady,
  - w domkach letniskowych i ogródkach działkowych: w sezonie letnim - co najmniej 1 raz w miesiącu, w sezonie zimowym – co najmniej raz na 2 miesiące,
- d) na nieruchomościach na których zamieszkują mieszkańcy a jednocześnie prowadzona jest działalność w wyniku której powstają odpady komunalne:
- z części nieruchomości zamieszkałej - co najmniej raz w miesiącu,
  - z części nieruchomości, na której jest prowadzona działalność w wyniku której powstają odpady komunalne - co najmniej raz w miesiącu w uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości,
- e) z koszy ulicznych – co najmniej jeden raz w tygodniu;
- 2) częstotliwość odbioru segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 pkt 1 lit. a, b, c, d, e, f, g:
- a) dla zabudowy jednorodzinnej – co najmniej raz w miesiącu,
  - b) dla zabudowy wielorodzinnej – co najmniej raz w miesiącu,
  - c) na nieruchomościach niezamieszkałych:
    - dla szkół, żłobków i przedszkoli – co najmniej raz w miesiącu,
    - dla lokali handlowych - co najmniej raz w miesiącu,
    - dla punktów handlowych poza lokalem - co najmniej raz w miesiącu,
    - dla lokali gastronomicznych - co najmniej raz w miesiącu,
    - dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej raz w miesiącu,
    - dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - co najmniej raz w miesiącu,
    - dla hoteli, pensjonatów, domów opieki - co najmniej raz w miesiącu,
    - dla cmentarzy - co najmniej raz w miesiącu,
    - w domkach letniskowych i ogródkach działkowych - co najmniej raz w miesiącu: sezonie letnim - co najmniej 1 raz w miesiącu, w sezonie zimowym – co najmniej raz na 2 miesiące,
  - d) na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy a jednocześnie prowadzona jest działalność w wyniku której powstają odpady komunalne - co najmniej raz w miesiącu.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zabłudowa.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia.

**Przewodnicząca Rady**  
**Teresa Teofilewicz**