



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 31 stycznia 2014 r.

Poz. 440

UCHWAŁA NR XLI/266/14 RADY MIASTA BIELSK PODLASKI

z dnia 28 stycznia 2014 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie Miasta Bielsk Podlaski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292 oraz z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206; z 2012 r. poz. 941, poz. 979; z 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1191, poz. 1265, poz. 1317, poz. 1650, z 2014 r. poz. 7) Rada Miasta Bielsk Podlaski uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja na każde dziecko uczęszczające do tego przedszkola w wysokości 75% ustalonych w budżecie Miasta Bielsk Podlaski wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jedno dziecko, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Miasta, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dotacja na każde dziecko niepełnosprawne jest równa kwocie przewidzianej na niepełnosprawne dziecko przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Miasto Bielsk Podlaski.

§ 2. 1. Dotacja, o której mowa w § 1 udzielana jest na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole złożony w Urzędzie Miasta Bielsk Podlaski nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku określa wzór stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Dotacja przekazywana jest od następnego roku budżetowego w transzach miesięcznych w terminie do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy przedszkola wskazany przez wnioskodawcę, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Transza dotacji za miesiąc grudzień, przekazywana jest nie później, niż do dnia 15 grudnia.

3. Wysokość miesięcznej raty dotacji jest ustalana na podstawie przedkładanej informacji o aktualnej liczbie dzieci w przedszkolu.

4. Informację o liczbie dzieci organ prowadzący lub podmiot dotowany przedkłada organowi dotującemu do 10 dnia każdego miesiąca według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca. Wzór formularza informacji o stanie dzieci w przedszkolu stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

5. Informację o liczbie dzieci sporządza się na podstawie danych zawartych w dokumentacji przebiegu nauczania w powiązaniu z umowami o przyjęciu dzieci do przedszkola.

6. W miesiącach wakacyjnych (lipiec – sierpień) liczbę dzieci uprawnionych do dotacji ustala się na podstawie stanu wykazanego w miesiącu czerwcu.

7. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 3, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę dzieci niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby dzieci będącej podstawą do naliczenia dotacji. Przepis § 4 stosuje się odpowiednio.

§ 4. W przypadku stwierdzenia przez organ dotujący, iż faktyczna liczba dzieci w niepublicznym przedszkolu jest inna niż liczba dzieci, według której wypłacono ratę dotacji, kolejna rata dotacji korygowana jest o różnicę między wypłaconą a należną częścią dotacji.

§ 5. 1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę sporządza półroczne i roczne rozliczenie otrzymanej dotacji, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków.

2. Otrzymana dotacja może być przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Można ją wykorzystać wyłącznie na:

- 1) pokrycie wydatków bieżących przedszkola, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności przedszkola, w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej przedszkole, jeżeli pełni funkcję dyrektora przedszkola, z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego;
- 2) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w przedszkolu, sprzęt sportowy i rekreacyjny, meble, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.

3. Na dowodach księgowych wydatków sfinansowanych z dotacji umieszcza się na trwałe opis określający kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Miasta Bielsk Podlaski.

4. Rozliczenie dotacji za okres od 1-go stycznia do 30 - go czerwca należy złożyć do dnia 20 lipca, natomiast za okres od 1-go stycznia do 31 grudnia, do dnia 20 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji. W przypadku gdy przedszkole kończy swoją działalność, rozliczenia należy dokonać w terminie 30 dni od otrzymania ostatniej transzy dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

5. Przez rozliczenie dotacji należy rozumieć:

- 1) przedstawienie informacji o wysokości otrzymanej dotacji oraz o wysokości dotacji wykorzystanej z podziałem na rodzaje wydatków;
- 2) zwrot przez organ prowadzący wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie pobranej lub pobranej w nadmiernej wysokości, a w przypadku rozliczenia rocznego zwrot dotacji niewykorzystanej.

6. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

7. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby dzieci dotowanego przedszkola i prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta Bielsk Podlaski na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Miasta.

3. Kontrola może być przeprowadzona w każdym czasie, po uprzednim powiadomieniu podmiotu prowadzącego o terminie przeprowadzenia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego.

5. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej placówki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanego przedszkola.

6. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

7. Podmiotowi prowadzącemu przysługuje prawo wniesienia wyjaśnień i uwag do protokołu, w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu.

8. W razie stwierdzenia podczas kontroli nieprawidłowości, kontrolujący przygotowuje wystąpienie pokontrolne, w którym informuje podmiot prowadzący o stwierdzonych nieprawidłowościach.

9. Podmiot prowadzący, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XLVIII/276/10 z dnia 23 marca 2010 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie Miasta Bielsk Podlaski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 63, poz. 1026).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielsk Podlaski.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Kazimierz Henryk Leszczyński

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLI/266/14
Rady Miasta Bielsk Podlaski
z dnia 28 stycznia 2014 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

**Urząd Miasta
17-100 Bielsk Podlaski
ul. Kopernika 1**

Wniosek o przyznanie dotacji przedszkolu niepublicznemu na rok

1. Pełna nazwa i adres placówki:
.....
2. Nazwa i adres organu prowadzącego:
.....
.....
3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych przedszkoli
.....
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację
.....
.....
5. Planowana liczba dzieci w roku..
- w okresie 1 stycznia - 31 sierpnia
 w tym spoza Miasta Bielsk Podlaski
- w okresie 1 września - 31 grudnia
 w tym spoza Miasta Bielsk Podlaski
6. Zobowiązuję się, do informowania o wszelkich zmianach zachodzących w powyżej przedstawionych danych oraz o faktycznej liczbie dzieci w każdym miesiącu, a także do rozliczania otrzymanej dotacji zgodnie z ustalonymi zasadami.
7. Oświadczam, że wszystkie podane powyżej dane są zgodne z rzeczywistością.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu organu prowadzącego)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLI/266/14

Rady Miasta Bielsk Podlaski

z dnia 28 stycznia 2014 r.

.....
(pieczęć placówki)

**Urząd Miasta
Bielsk Podlaski**

Informacja o stanie dzieci na dzień 1 roku w
(miesiąc) (rok)

.....
(nazwa przedszkola)

Liczba dzieci ogółem:

w tym dzieci niepełnosprawne posiadające orzeczenia, o których mowa w art.71b ust. 3
ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572
z późn.zm.)

waga P..... – liczba dzieci

waga P..... – liczba dzieci

waga P..... – liczba dzieci

1. Liczba dzieci pochodzących spoza Gminy Miejskiej Bielsk Podlaski w tym z :

1) Gminy -
(nazwa Gminy) liczba dzieci

2) Gminy -
(nazwa Gminy) liczba dzieci

3) Gminy -
(nazwa Gminy) liczba dzieci

4) Gminy -
(nazwa Gminy) liczba dzieci

Wykaz dzieci pochodzących spoza Gminy Miejskiej Bielsk Podlaski:

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina zamieszkania

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XLI/266/14

Rady Miasta Bielsk Podlaski

z dnia 28 stycznia 2014 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

**Urząd Miasta
Bielsk Podlaski**

PÓLROCZNE / ROCZNE*

Rozliczenie dotacji podmiotowych

otrzymanych w okresie od do

Aktualna liczba dzieci w poszczególnych miesiącach

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	razem

Kwota otrzymanej dotacji zł.

Kwota dotacji wydatkowanejzł.

w tym:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota w złotych
1.	Wynagrodzenia	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki ZUS i FP)	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
6.	Remonty bieżące	
7.	Pozostałe wydatki (wskazać jakie)	
8.		
9.		

*niewłaściwe skreślić

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu organu prowadzącego)