



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 5 września 2018 r.

Poz. 3584

UCHWAŁA NR XXXVI/206/18 RADY GMINY KRYPNO

z dnia 31 sierpnia 2018

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krypnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349) i art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508) Rada Gminy Krypno uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krypnie, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXVII/149/2013 Rady Gminy Krypno z dnia 30 sierpnia 2013 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krypnie zmieniona Uchwałą Nr XIV/84/16 Rady Gminy Krypno z dnia 11 marca 2016 r. i Uchwałą Nr XXV/142/2017 Rady Gminy Krypno z dnia 28 czerwca 2017 r.

§ 3. Wykonanie niniejszej uchwały powierza Wójtowi Gminy Krypno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Tomasz Walendziński

Załącznik do uchwały Nr XXXVI/206/18

Rady Gminy Krypno
z dnia 31 sierpnia 2018 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krypnie

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krypnie, zwany dalej „GOPS” lub „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną utworzoną na podstawie Uchwały Nr X/51/90 Gminnej Rady Narodowej w Krypnie z dnia 29 kwietnia 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krypnie.

§ 2. Ośrodek ma siedzibę w Krypnie Kościelnym 23B, 19-111 Krypno.

§ 3. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Krypno.

Rozdział 2

Podstawy prawne

§ 4. Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów, a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1453 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r., poz. 395 z późn. zm.)
5. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1260)
6. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1508)
7. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1778 z późn. zm.)
8. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn. zm.)
9. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 z późn. zm.)
10. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 180 z późn. zm.)
11. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1952 z późn. zm.)
12. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1510)
13. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390)
14. Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2018 r., poz. 1314 z późn. zm.)
15. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 998 z późn. zm.)
16. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2092).
17. Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r., poz. 755 z późn. zm.)
18. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2017 r., poz. 1832)

19. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r., poz. 487 z późn. zm.)
20. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r., poz. 1030)
21. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2017 r., poz. 1851 z późn. zm.)
22. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 554 z późn. zm.)
23. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016 r. poz. 1860 z późn. zm.)
24. Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M. P. z 2015 r., poz. 821)
25. Uchwały nr 80 Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie ustanowienia rządowego programu "Dobry start" (M.P. z 2018 r. poz. 514)
26. Innych aktów prawnych dotyczącej jego działalności.
27. Niniejszego statutu.

Rozdział 3 **Cele i zadania Ośrodka**

§ 5. Celem działalności Ośrodka jest w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu tych sytuacji;
- 2) zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) prowadzenie działań prewencyjnych zapobiegających powstawaniu patologii społecznych.

§ 6. 1. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:

- 1) ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych zarówno jednostkowych jak i środowiskowych występujących na terenie gminy Krypno.
- 2) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej;
- 4) prowadzenie doradztwa dla klientów Ośrodka w zakresie zaspokajania niezbędnych potrzeb socjalnych (praca socjalna);
- 5) aktywizacja środowiska lokalnego w niesieniu pomocy osobom starszym, samotnym i niepełnosprawnym;
- 6) koordynacja zadań związanych z pomocą społeczną;
- 7) prowadzenie postępowań w sprawie zasiłków dla opiekunów;
- 8) ustalanie prawa i przyznawanie dodatku mieszkaniowego i energetycznego oraz ich wypłata;
- 9) ustalanie prawa i przyznawanie świadczeń zdrowotnych;
- 10) organizowanie zasad i form wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
- 11) realizacja zadań z zakresu aktywizacji zawodowej i integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

- 12) obsługa zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz opracowywanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
- 13) udzielanie oparcia społecznego wynikającego z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
- 14) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej;
- 15) realizacja zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny w tym wydawanie jej lub wydawanie decyzji odwołujących jej przyznanie;
- 16) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych
- 17) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń wychowawczych,
- 18) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach o przyznanie jednorazowego świadczenia, o którym mowa w ustawie o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”
- 19) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 20) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych oraz prowadzenia postępowań w sprawach dłużników alimentacyjnych;
- 21) przekazywanie do biura informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego – na zasadach określonych w ustawie o pomocy osobom uprawnionych do alimentów;
- 22) prowadzenia postępowań w sprawie świadczenia „Dobry start”.

2. Ośrodek przy wykonaniu zadań współpracuje z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi jednostkami w celu realizacji zadań określonych statutem.

3. Ośrodek realizuje zadania własne gminy zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz zadaniami określonymi przez Radę Gminy Krypno, natomiast zadania zlecone realizowane są zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez administrację rządową.

Rozdział 4 **Organizacja wewnętrzna Ośrodka**

§ 7. 1. Działalnością Ośrodka kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik, który odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

3. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje inny pracownik (osoba wyznaczona przez Kierownika) na podstawie pisemnego upoważnienia.

4. Kierownik Ośrodka działa na podstawie niniejszego statutu oraz w granicach upoważnień i pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Krypno.

5. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 4 może być także udzielone innej osobie będącej pracownikiem Ośrodka na wniosek Kierownika Ośrodka.

6. Kierownik jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w Ośrodku i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do tych pracowników.

7. Kierownik ustala organizację wewnętrzną Ośrodka w formie regulaminu organizacyjnego zatwierdzonego przez Wójta Gminy Krypno.

8. Kierownik Ośrodka w celu realizacji zadań wydaje w ramach zwykłego zarządu lub w granicach udzielonych pełnomocnictw zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe, obwieszczenia i inne niewymienione akty oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

9. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Krypno coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 8. 1. Ośrodek wykonuje zadania poprzez osoby zatrudnione w Ośrodku.

2. Obowiązki i uprawnienia pracowników Ośrodka określają zakresy obowiązków odpowiedzialności i uprawnień pracowników.

3. Stanowiska pracy Ośrodka oraz ich szczegółowe zakresy zadań określa Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krypnie.

4. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

5. Urząd Gminy Krypno zapewnia obsługę prawną Ośrodka.

§ 9. 1. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy.

Rozdział 5

Gospodarka majątkowa i finansowa Ośrodka

§ 10. 1. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i nadzoruje jego prawidłowe wykorzystanie.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

3. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy zawarty w budżecie Gminy Krypno.

4. Ośrodek finansowany jest z dotacji z budżetu państwa i środków finansowych budżetu Gminy Krypno.

5. Ośrodek jest jednostką budżetową posiadającą odrębny rachunek bankowy.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola

§ 11. 1. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Krypno i Wojewoda Podlaski.

2. Nadzór nad prowadzoną przez Ośrodek gospodarką finansową sprawuje Wójt Gminy Krypno.

3. Kontrolę wewnętrzną sprawuje Kierownik Ośrodka w zakresie całokształtu działalności.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 12. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają właściwe obowiązujące akty prawne.

2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.