



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 29 lipca 2010 r.

Nr 189

**TREŚĆ:**

**Poz.:**

**UCHWAŁA RADY POWIATU**

- 2353** – nr XXXVIII/238/10 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie rozwiązania Zespołu Szkół Ogólnokształcących z Litewskim Językiem Nauczania w Puńsku, ul. 11 Marca 16. .... 18537

**UCHWAŁY RAD MIEJSKICH**

- 2354** – nr XLIX/456/2010 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 23 czerwca 2010 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulicy Reymonta w Suwałkach ..... 18538
- 2355** – nr XLV/205/10 Rady Miejskiej w Jedwabnem z dnia 25 czerwca 2010 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Jedwabne lub jej jednostkom podległym ..... 18565
- 2356** – nr XXXI/223/10 Rady Miejskiej w Drohiczynie z dnia 28 czerwca 2010 r. w sprawie zmiany szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłaty, jak również trybu ich pobierania ..... 18568
- 2357** – nr XXXVI/234/10 Rady Miejskiej w Rajgródzie z dnia 28 czerwca 2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie sieci publicznych Szkół Podstawowych na terenie gminy Rajgród oraz określenia granic ich obwodów. .... 18569
- 2358** – nr XXXVI/235/10 Rady Miejskiej w Rajgródzie z dnia 28 czerwca 2010 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rajgród ..... 18569
- 2359** – nr XXX/170/10 Rady Miejskiej w Krynkach z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania ..... 18570
- 2360** – nr XXX/174/10 Rady Miejskiej w Krynkach z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zwanych dalej Funduszem Zdrowotnym ..... 18573

- 2361** - nr XXXVII/284/10 Rady Miejskiej w Zabłudowie z dnia 12 lipca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Zabłudów oraz jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych ..... 18578

**UCHWAŁY RAD GMIN**

- 2362** - nr XXVIII/159/10 Rady Gminy Jasionówka z dnia 28 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz wskazania organów do tego uprawnionych ..... 18581
- 2363** - nr XXV/167/10 Rady Gminy Janów z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie określenia zasad umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz określenia zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłaceniu tych należności, oraz warunków udzielania pomocy publicznej ..... 18583
- 2364** - nr XXXVI/236/10 Rady Gminy Korycin z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Korycin i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną ..... 18585
- 2365** - nr XXVI/168/10 Rady Gminy Przerośl z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności ..... 18588
- 2366** - nr XXXII/173/10 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Szudziałowo (wieś Stare Trzciano, obręb geodezyjny Trzcianno Stare - dz. nr 75) ..... 18589
- 2367** - nr XXIX/219/10 Rady Gminy Dziadkowice z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umorzenia, odraczania i rozkładania na raty wierzytelności Gminy Dziadkowice oraz gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych ..... 18597
- 2368** - nr XXXI/252/10 Rady Gminy Orla z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umorzenia, odraczania i rozkładania na raty wierzytelności Gminy Orla oraz gminnych jednostek organizacyjnych, z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych ..... 18599
- 
-

2353

**UCHWAŁA NR XXXVIII/238/10 RADY POWIATU SEJNEŃSKIEGO**

z dnia 30 czerwca 2010 r.

**w sprawie rozwiązania Zespołu Szkół Ogólnokształcących z Litewskim Językiem Nauczania w Puńsku,  
ul. 11 Marca 16**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 1 i art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, z 2010 r. Nr 28, poz. 142) oraz art. 5c pkt. 1, art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273 i Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250) uchwała się, co następuje:

§ 1. W związku z likwidacją Liceum Profilowanego z Litewskim Językiem Nauczania w Puńsku, ul. 11 Marca 16, z dniem 31 sierpnia 2010 r. rozwiązuje się Zespół Szkół Ogólnokształcących z Litewskim Językiem Nauczania w Puńsku, ul. 11 Marca 16.

§ 2. Liceum Ogólnokształcące z Litewskim Językiem Nauczania im. 11 Marca w Puńsku, ul. 11 Marca 16 wraz z internatem funkcjonować będzie na podstawie Decyzji Nr 20/92 Kuratora Oświaty w Suwałkach z dnia 10 marca 1992 roku w sprawie zatwierdzenia nazwy szkoły i Aktu Nadania Imienia Szkole wydanego przez Kuratora Oświaty w Suwałkach w dniu 11 marca 1992 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sejnach .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
**Jan Łuba**

2354

**UCHWAŁA NR XLIX/456/2010 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 23 czerwca 2010 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulicy Reymonta w Suwałkach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241) i art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) oraz uchwały nr XXVI/243/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 sierpnia 2008 r. w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulicy Reymonta w Suwałkach - Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ustaleń ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy miasta Suwałki” uchwalonym uchwałą nr XLVII/378/98 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 czerwca 1998 r., zmienionym uchwałą nr XXXVI/342/2001 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 stycznia 2001 r., nr XVI/135/07 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 października 2007 r., nr XXIV/220/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 maja 2008 r. oraz uchwałą nr XXXI/294/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 grudnia 2008 r., uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego rejonu ulicy Reymonta w Suwałkach.

2. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego rejonu ulicy Reymonta w Suwałkach, obejmuje obszar o powierzchni około 51,43 ha, położony w północno-zachodniej części miasta Suwałk, na północ od rzeki Czarnej Hańczy i na zachód od terenów Szpitala, określony na rysunku planu w skali 1:1000, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**Rozdział 1**

**USTALENIA OGÓLNE**

§ 2. 1. Plan składa się z następujących części podlegających uchwaleniu i opublikowaniu:

- 1) ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały;
- 2) rysunku planu w skali 1:1000, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) stwierdzenia zgodności planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały
- 4) rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 5) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Dokumentacja planu składa się z następujących elementów niepodlegających uchwaleniu i publikacji:

- 1) oceny i analizy stanu istniejącego obszaru opracowania na lata 2005 - 2008 w zakresie rejestru wniosków i decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz rejestru pozwoleń na budowę;
- 2) opracowania ekofizjograficznego;
- 3) prognozy skutków oddziaływania planu na środowisko przyrodnicze;
- 4) prognozy skutków finansowych uchwalenia planu;

5) ideogramu uzbrojenia terenu w skali 1:1000.

§ 3. Celem sporządzenia niniejszego planu jest:

- 1) określenie sposobów zagospodarowania terenów i ich zabudowy, z jednoczesną minimalizacją skutków wpływu ustaleń planu na środowisko przyrodnicze;
- 2) wyznaczenie nowych terenów budowlanych wraz z obsługującą infrastrukturą techniczną;
- 3) porządkowanie istniejących zabudowań;
- 4) uwzględnienie zadań publicznych;
- 5) zwiększenie udziału terenów zielonych;
- 6) poprawa warunków estetycznych i krajobrazowych.

§ 4. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice terenu objętego planem;
- 2) przeznaczenie terenów;
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy - w odniesieniu do nowych budynków lub nowych części budynków rozbudowanych;
- 5) klasyfikacja techniczno - funkcjonalna ulic.

2. Oznaczenia liniowe projektowanych sieciowych urządzeń infrastruktury technicznej wskazują ich orientacyjny przebieg i są do uściślenia w projektach technicznych inwestycji.

3. Pokazany na rysunku planu przebieg linii podziału wewnętrznego pokazuje zasadę podziału terenów na wydzielone odrębne nieruchomości i powinien być traktowany jako wytyczne do projektowania na etapie projektu budowlanego a nie jako obowiązujący przebieg granic nieruchomości w terenie

4. Przebieg linii rozgraniczających terenów o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania może być zmieniony z tolerancją do 5 metrów na podstawie projektu zagospodarowania terenu w przypadku uzasadnionym rozwiązaniem projektowym zgodnym z ideą planu.

§ 5. Rysunek planu zawiera oznaczenie informacyjne, nie będące ustaleniem planu, określające granicę terenu ochrony pośredniej - zewnętrznej miejskiego ujęcia wód podziemnych.

§ 6. 1. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny komunikacji publicznej, oznaczone na rysunku planu symbolem KD;
- 2) tereny komunikacji wewnętrznej, oznaczone na rysunku planu symbolem KDW;
- 3) teren pasa publicznego ciągu komunikacyjnego pieszo - rowerowego w zieleni urządzonej oznaczony na rysunku planu symbolem ZP, Kpr;
- 4) tereny zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP;
- 5) teren lasu i zieleni urządzonej, oznaczony na rysunku planu symbolem LS, ZP;
- 6) tereny upraw rolnych i zieleni nieurządzonej śródpolnej oznaczone na rysunku planu symbolem R, ZN;
- 7) tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolem MW;
- 8) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolem MN;
- 9) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami nieuciążliwymi oznaczone na rysunku planu symbolem MN, U;
- 10) teren usług turystycznych, oznaczony na rysunku planu symbolem UT;

- 11) urządzenie kanalizacji deszczowej z separatorem zanieczyszczeń, oznaczone na rysunku planu symbolem K;
- 12) tereny urządzeń elektroenergetycznych, oznaczone na rysunku planu symbolem E;
- 13) stanowiska archeologiczne oznaczone na rysunku planu symbolami: SA- 1, SA - 2

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się przeznaczenie podstawowe, przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki jego dopuszczenia.

3. Tereny, o których mowa w ust 2, mogą być w całości wykorzystane na cele zgodne z ich podstawowym przeznaczeniem lub częściowo na cele przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach.

§ 7. Plan dopuszcza korzystanie z nieruchomości w dotychczasowy sposób; dopuszcza się remonty, przebudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektów istniejących, pod warunkiem, że zmiany powstałe w wyniku tych przedsięwzięć nie uniemożliwią realizacji określonego planem przeznaczenia terenu.

§ 8. Na obszarze objętym planem, nie przewiduje się lokalizacji obiektów handlowych wielkopowierzchniowych

§ 9. Na terenie objętym niniejszym planem nie zachodzi potrzeba przeprowadzania procedury scalania i podziału nieruchomości na podstawie przepisów odrębnych.

§ 10. 1. Na terenie objętym planem, należy uwzględnić, zgodnie z przepisami szczególnymi, uwarunkowania wynikające z położenia w terenie ochrony pośredniej - zewnętrznej miejskiego ujęcia wód podziemnych ustanowionym decyzją Wojewody Suwalskiego nr GPŚ.VII/W/6210/16/94-95 z dnia 1995-10-31.

2. Ograniczenia wynikające z w/w decyzji są ważne do czasu jej obowiązywania. Zmiana w/w decyzji przez właściwy rzeczowo organ pociąga za sobą zmianę ograniczeń na terenie objętym strefą ochronną bez potrzeby zmiany ustaleń niniejszego planu.

§ 11. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w § 1 i § 2 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały;
- 4) terenie – należy przez to rozumieć teren o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego lub dopuszczalnego wyznaczonym na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem opisanym w tekście planu;
- 5) symbolu przeznaczenia terenu – należy przez to rozumieć numeryczne i literowe oznaczenie poszczególnych terenów określające ich przeznaczenie podstawowe lub uzupełniające;
- 6) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu wydzielającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 7) postulowanych liniach podziału wewnętrznego terenu – należy przez to rozumieć linie rozgraniczające tereny o tym samym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania, których przebieg będzie ostatecznie ustalony w projektach zagospodarowania;
- 8) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, której nie może przekroczyć ściana (lico) budynku w kierunku ulicy, sąsiedniego terenu lub sąsiedniej działki z zastrzeżeniem § 16 pkt. 12
- 9) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które obowiązuje na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;

- 10) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają i wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 11) przeznaczeniu tymczasowym – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, które może występować w wyznaczonym terenie w ograniczonym czasie, określonym w decyzji administracyjnej, na podstawie niniejszego planu oraz przepisów szczególnych;
- 12) powierzchni zabudowanej działki – należy przez to rozumieć powierzchnię zabudowaną budynkiem lub budynkami łącznie z nawierzchniami utwardzonymi dojazdów i dojazdów, parkingów i placów gospodarczych;
- 13) usługach nieuciążliwych – należy przez to rozumieć takie usługi, których uciążliwość określona na podstawie obowiązujących przepisów nie wykracza poza granice działki inwestora;
- 14) usługach towarzyszących – należy przez to rozumieć usługi nie kolidujące z prawidłowym funkcjonowaniem obiektu przeznaczenia podstawowego;
- 15) urządzeniach służących utrzymaniu porządku – należy przez to rozumieć: śmietniki, trzepaki, ogrodzenia i osłony wraz z zielenią izolacyjną;
- 16) urządzeniu pomocniczym – należy przez to rozumieć: wyposażenie techniczne dróg, miejsca parkingowe, oznakowanie służące organizacji ruchu drogowego, urządzenia ochrony przeciwpożarowej i obrony cywilnej, urządzenia służące informacji o terenie, monitoringu, a także ogólnodostępny automat telefoniczny;
- 17) powierzchni terenu biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej, a także 50 % sumy powierzchni tarasów i stropodachów urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki, na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10m<sup>2</sup>;
- 18) zorganizowanej działalności inwestycyjnej - należy przez to rozumieć, że na wskazanym terenie może odbywać się tylko kompleksowa realizacja zamierzenia inwestycyjnego przez jednego lub zespół inwestorów;
- 19) główny ciąg pieszo - rowerowy - należy przez to rozumieć orientacyjną lokalizację głównej trasy ruchu pieszo - rowerowego, która musi być uwzględniona w trakcie projektowania i realizacji zagospodarowania tych terenów, przez które przebiega;
- 20) zieleni urządzonej – należy przez to rozumieć tereny pokryte roślinnością, pełniące funkcje estetyczne, rekreacyjne, zdrowotne lub osłonowe, takie jak parki, zieleńce, promenady, bulwary;
- 21) zieleni towarzyszącej – należy przez to rozumieć zieleń urządzoną, towarzyszącą zabudowie lub ciągom komunikacyjnym i parkingom, spełniającą funkcje estetyczne;
- 22) zieleni izolacyjnej – należy przez to rozumieć zieleń komponowaną pod kątem izolacji akustycznej, widokowej oraz kształtowania krajobrazu.

## **Rozdział 2**

### **USTALENIA DOTYCZĄCE OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU**

§ 12. 1. W celu zminimalizowania negatywnego oddziaływania na środowisko przyrodnicze inwestycji przewidzianych w planie ustala się:

- 1) nakaz przestrzegania wymogów i zaleceń dotyczących zagospodarowania terenów wyróżnionych w planie;
- 2) zakaz prowadzenia działalności gospodarczej wpływającej szkodliwie na środowisko przyrodnicze w aspekcie dopuszczalnych norm;
- 3) zakaz powstania obiektów budowlanych nie spełniających wymogów zawartych w niniejszych przepisach;
- 4) zakaz budowy nowych zakładów przemysłowych, siedlisk rolniczych i ferm hodowlanych;
- 5) zakaz budowy i lokalizacji wolno stojących wież i masztów telefonii komórkowej, radiokomunikacyjnych; radionawigacyjnych i radiolokacyjnych;

- 6) zakaz realizacji warsztatów obsługi technicznej pojazdów, myjni, stacji paliw płynnych i gazowych, warsztatów stolarni, zakładów rzemieślniczych o profilu produkcyjnym, składów hurtowych, baz przedsiębiorstw budowlanych, innych baz i zapleczy
- 7) zakaz wydobywania kopaliny, jeżeli nie jest to związane z dostępnością terenu pod zabudowę;
- 8) zakaz lokalizowania magazynów substancji chemicznych, w tym produktów ropopochodnych;
- 9) zakaz stosowania technologii niebezpiecznych dla środowiska;
- 10) zakaz składowania wszelkich odpadów;
- 11) zakaz budowy studni kopanych;
- 12) nakaz podłączenia do miejskich sieci wodociągowych;
- 13) nakaz odprowadzania ścieków socjalno - bytowych systemem zbiorczym do kanalizacji miejskiej;
- 14) zakaz zrzutu do wód powierzchniowych i gruntu nieoczyszczonych wód deszczowych pochodzących z nawierzchni utwardzonych (place, parkingi, ulice);
- 15) nakaz wykonywania placów manewrowych i parkingów jako powierzchni szczelnych z odprowadzeniem wód opadowych do kanalizacji deszczowej, po ich wstępnym podczyszczeniu w urządzeniach podczyszczających, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 16) nakaz przestrzegania dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku określonych w przepisach szczególnych;
- 17) nakaz zachowania w maksymalnym stopniu istniejącego drzewostanu, prowadzenie nasadzeń oraz działań pielęgnacyjnych i rekultywacyjnych drzewostanu;
- 18) zaleca się wprowadzenie zieleni wokół nowo powstałych obiektów, tworzenie zieleni izolacyjnej wzdłuż ciągów komunikacyjnych i parkingów;
- 19) w zakresie uregulowania spraw związanych z gospodarką wodno – ściekową należy zastosować rozwiązania techniczne umożliwiające spełnienie wymagań przepisów szczególnych z zakresu ochrony wód.

2. Zakaz likwidacji istniejących zalesień i zadrzewień, z wyjątkiem sytuacji wynikających z potrzeb realizacji urządzeń infrastruktury technicznej, zabudowy i zagospodarowania terenów określonych w ustaleniach niniejszej uchwały i rysunku planu.

### **Rozdział 3**

#### **USTALENIA DOTYCZĄCE OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ**

§ 13. Obszar objęty planem nie jest objęty strefą ochrony konserwatorskiej

§ 14. Na obszarze objętym planem nie występują:

- 1) obiekty wpisane do rejestru zabytków;
- 2) obiekty wpisane do gminnej ewidencji zabytków.

§ 15. 1. Na terenach objętych granicami planu występują udokumentowane stanowiska archeologiczne oznaczone symbolami:

- 1) SA -1 – obozowisko – st. Nr 16;
- 2) SA 2 – ślad osadnictwa, okres późnego średniowiecza – st. Nr 21.

2. Lokalizacja stanowisk archeologicznych na rysunku planu została wskazana jako orientacyjna, do uściślenia po przeprowadzeniu rozpoznania powierzchniowego terenu;

3. W obrębie udokumentowanych stanowisk archeologicznych zakazuje się prowadzenia wszelkich prac ziemnych bez zgody służb konserwatorskich;

4. W przypadku natrafienia w trakcie prowadzenia robót budowlanych lub ziemnych na przedmiot, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, należy:



- 1) wstrzymać wszelkie prace mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot;
- 2) zabezpieczyć ten przedmiot i miejsce jego odkrycia;
- 3) niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie wojewódzkiego konserwatora zabytków.

#### **Rozdział 4**

### **USTALENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE ZAGOSPODAROWANIA TERENU**

§ 16. Ustala się następujące ogólne warunki i zasady zagospodarowania terenu oraz kształtowania zabudowy:

- 1) projektowane inwestycje realizować zgodnie z warunkami technicznymi określonymi w przepisach szczególnych oraz ustaleniami niniejszej uchwały;
- 2) istniejące zabudowania, kolidujące z planowanym zagospodarowaniem lub wskazane rysunkiem planu przeznacza się do rozbiórki;
- 3) warunkiem dopuszczenia realizacji nowych obiektów jest:
  - a) zapewnienie dostępu i wyjazdu z drogi publicznej;
  - b) regulacja granic i podział terenu na działki budowlane, jeżeli wynika to z ustalenia planu;
  - c) realizacja wodociągów i sieci kanalizacji sanitarnej; do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej dopuszcza się budowę przydomowych oczyszczalni ścieków, do 2015 r. dopuszcza się lokalizację szczelnych zbiorników na nieczystości na działkach przeznaczonych pod zabudowę mieszkalną jednorodziną.
- 4) projektowana inwestycja nie może kolidować z istniejącym i projektowanym zagospodarowaniem terenów sąsiednich, w szczególności z istniejącą infrastrukturą podziemną;
- 5) lokalizację wrysowanych na rysunku planu projektowanych obiektów kubaturowych należy traktować jako postulowaną nieobowiązującą;
- 6) architektura obiektów winna być dostosowana do otoczenia i krajobrazu;
- 7) należy zagospodarować zielenią tereny nieprzeznaczone pod komunikację i wolne od zabudowy; zapewnić zieleń towarzyszącą stosownie do powierzchni działki budowlanej;
- 8) nakaz wydzielenia miejsc na odpady komunalne w granicach działki, z dostępem do drogi, dopuszcza się wbudowania w budynek;
- 9) obsługa komunikacyjna z istniejących i projektowanych dróg publicznych, zgodnie z rysunkiem planu;
- 10) obsługę komunikacyjną wewnątrz terenów należy projektować przy zachowaniu następujących wskaźników:
  - a) droga wewnętrzna manewrowa o szerokości w liniach rozgraniczających min. 10,00 m;
  - b) ciąg pieszo – jezdny do trzech działek o szerokości min. 6,0 m;
  - c) miejsca postojowe o wymiarach min. 2,30 x 5,00 m.
- 11) ustalone na rysunku planu nieprzekraczalne linie zabudowy odnoszą się do nowych i rozbudowanych inwestycji, poza wymienionymi w pkt. 12; obiekty istniejące nie przeznaczone do rozbiórki mogą funkcjonować, być remontowane i modernizowane w dotychczasowych granicach, o ile niemożliwe jest zastosowanie linii zabudowy określonych w niniejszej uchwale;
- 12) ustalone na rysunku planu nieprzekraczalne linie zabudowy nie dotyczą:
  - a) dociepleń istniejących budynków;
  - b) urządzeń reklamowych, urządzeń infrastruktury technicznej, stacji transformatorowych, urządzeń telekomunikacyjnych, urządzeń pomocniczych;

- c) przedsionków, wiatrołapów, zadaszeń;
  - d) nadbudowy budynków oraz przebudowy poddaszy wykraczających poza linię zabudowy w kierunku ulicy;
  - e) elementów zewnętrznych budynków takich jak: tarasy, balkony, wykusze, loggie, gzymsy, podpory i słupy, schody wyrównawcze, pochylnie, podesty, okapy, żaluzje zewnętrzne;
  - f) wolno stojących portierni, obiektów małej architektury, parkingów, istniejących obiektów i nie przeznaczonych do rozbiórki;
  - g) obiektów tymczasowych, o ile ustalenia planu dopuszczają lokalizację takich obiektów na określonym terenie.
- 13) dopuszcza się lokalizację zabudowy w granicy działki, o ile nie wynika to z ustaleń planu i jest możliwe zachowanie warunków technicznych określonych w przepisach szczególnych;
- 14) nakaz usytuowania kalenicy projektowanych obiektów równoległe do osi otaczających dróg lub szerokości działki;
- 15) dopuszcza się inne niż ustalone w pkt. 14 usytuowanie kalenicy w przypadku uzasadnionym warunkami sąsiedniej zabudowy;
- 16) zakaz stosowania na pokrycia dachowe blachy stalowej niepowlekanej;
- 17) na rysunku planu pokazano postulowane linie podziału wewnętrznego; dopuszcza się łączenie projektowanych działek lub korygowanie ich granic w zależności od zapotrzebowania terenu o określonej powierzchni, zgodnie z przepisami szczególnymi oraz zgodnie z następującymi zasadami:
- a) należy zachować odległości nowoprojektowanych budynków od granic działek;
  - b) należy zachować odległości od ulic, zgodnie z wyznaczonymi nieprzekraczalnymi liniami zabudowy;
  - c) minimalna szerokość działek dla:
    - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej - 20,0 m;
    - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej z usługami - 25,0 m;
    - zabudowy mieszkaniowej bliźniaczej - 10,0 m;
    - zabudowy mieszkaniowej szeregowej (za wyjątkiem działek narożnych) - 9,0 m;
  - d) minimalna wielkość działek budowlanych dla:
    - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej - 600 m<sup>2</sup>;
    - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej bliźniaczej - 400 m<sup>2</sup>;
    - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami - 1000 m<sup>2</sup>;
    - zabudowy mieszkaniowej szeregowej - 290 m<sup>2</sup>, za wyjątkiem działek na uzupełnienie, celem uzyskania korzystniejszych warunków zabudowy.
  - e) wydzielone działki winny posiadać bezpośredni dostęp do dróg publicznych;
  - f) zakazuje się podziału terenu bez zapewnienia dostępu do dróg publicznych;
  - g) zakazuje się podziału terenu na mniejsze działki budowlane niż określone ustaleniami planu;
  - h) na każdej wyznaczonej działce budowlanej dopuszcza się:
    - realizację jednego obiektu mieszkalnego lub mieszkalno - usługowego;
    - realizację jednego budynku gospodarczego, garażowego lub gospodarczo-garażowego o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 45 m<sup>2</sup>;

- i) dopuszcza się łączenie działek budowlanych w ramach jednej własności pod zagospodarowanie przez jednego inwestora celem uzyskania korzystniejszych warunków zabudowy.
- 18) ustala się następujące zasady dotyczące realizacji ogrodzeń:
- a) ogrodzenie należy sytuować w linii rozgraniczającej terenu z dopuszczeniem miejscowego wycofania ogrodzenia w głąb terenu działki w formie poszerzonego wjazdu bramowego;
  - b) maksymalna wysokość do 1,8 m, z zachowaniem jednakowej formy i wyglądu nawiązującego do architektury i materiałów wykończeniowych projektowanej zabudowy;
  - c) zakaz stosowania prefabrykowanych płotów betonowych (za wyjątkiem słupków); zaleca się stosowanie ażurowych ogrodzeń działek.
- 19) łącznie powierzchnia zabudowana i utwardzona nie może być większa niż:
- a) 70 % powierzchni terenu objętego inwestycją o funkcji mieszkaniowej wielorodzinnej, w tym obiekty kubaturowe do 40 %, a udział terenów zieleni (powierzchnia biologicznie czynna) nie mniejszy niż 25 %;
  - b) 50 % powierzchni całej działki o funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej, w tym obiekty kubaturowe do 40 %, a udział terenów zieleni (powierzchnia biologicznie czynna) nie mniejszy niż 45 %;
  - c) 60% powierzchni całej działki o funkcji mieszkaniowej szeregowej i bliźniaczej, w tym obiekty kubaturowe do 45 %, a udział terenów zieleni (powierzchnia biologicznie czynna) nie mniejszy niż 35 %;
  - d) 70 % powierzchni całej działki o funkcji usługowej, w tym obiekty kubaturowe do 50 %, a udział terenów zieleni (powierzchnia biologicznie czynna) nie mniejszy niż 25 %;
  - e) 65 % powierzchni całej działki o funkcji mieszkalno - usługowej, w tym obiekty kubaturowe do 50 %, a udział terenów zieleni (powierzchnia biologicznie czynna) nie mniejszy niż 30 %;
  - f) 20 % powierzchni terenu objętego inwestycją o funkcji związanej z obsługą turystyki, w tym obiekty kubaturowe do 15 %, a udział terenów zieleni (powierzchnia biologicznie czynna) nie mniejszy niż 75 %.
- 20) powierzchnię biologicznie czynną zagospodarować zielenią urządzoną i izolacyjną z elementami małej architektury;
- 21) zakaz sytuowania wszelkich obiektów budowlanych i urządzeń tymczasowych, które nie są ściśle związane lub kolidują z planowaną podstawową funkcją terenu;
- 22) zakaz wznoszenia tymczasowych budynków, garażowych, gospodarczych, za wyjątkiem elementów małej architektury oraz obiektów sezonowych związanych z plenerową formą wystawienniczą i prowadzeniem działalności usługowej;
- 23) nakaz zapewnienia w granicach działek miejsc parkingowych związanych z działalnością usługową dla potrzeb użytkowników stałych i przebywających okresowo, w tym również miejsca postojowe dla samochodów, z których korzystają osoby niepełnosprawne, z uwzględnieniem przepisów szczególnych i wg wskaźnika wymienionego w § 18 pkt. 7 niniejszej uchwały;
- 24) w ramach tymczasowego zagospodarowania dopuszcza się użytkowanie terenów na cele rolnicze bez prawa zabudowy i zmian w sposobie zagospodarowania terenu.
- § 17. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania terenów publicznych:
- 1) plan wyznacza na cele publiczne tereny określone symbolami: 1KD, 1aKD, 2KD, 3KD, 4KD, 5KD, 6KD, 29ZP,Kpr, 33K, 36E;
  - 2) w liniach rozgraniczających dróg publicznych, dopuszcza się lokalizowanie obiektów małej architektury, nośników reklamowych, urządzeń infrastruktury technicznej, urządzeń pomocniczych i zieleni;

- 3) w zakresie obiektów małej architektury dopuszcza się lokalizowanie słupów informacyjnych, wiat przystankowych, pojemników na zieleni ozdobną, koszy na śmieci, ławek, latarni i innych elementów w oparciu o stosowanie systemów ujednoczonych;
- 4) w liniach rozgraniczających dróg publicznych dopuszcza się lokalizowanie obiektów towarzyszących przystankom komunikacji autobusowej, urządzenie związane z komunikacją w uzgodnieniu z zarządcami tych terenów takich jak: kiosk prowadzący handel detaliczny o powierzchni całkowitej do 10 m<sup>2</sup>, obiekt usługowo - handlowy o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 35 m<sup>2</sup> i wysokości do 6,0 m, budki telefoniczne;
- 5) nakaz wprowadzenia nasadzeń zieleni jako towarzyszącej ulicom;
- 6) dopuszcza się wykorzystanie obiektów przystanków komunikacji autobusowej jako nośników reklamowych;
- 7) nakaz stosowania ujednoczonego systemu oznakowania ulic i formy przystanków komunikacji autobusowej.

§ 18. Ustala się następujące zasady w zakresie realizacji systemu komunikacyjnego i parkowania:

- 1) parametry techniczne ulic takie jak szerokości: jezdni, chodników, ścieżek rowerowych, są podane jako przykładowe i mogą być na etapie projektów budowlanych korygowane w granicach pasa drogowego;
- 2) nawierzchnie dojazdów, parkingów, chodników i placów, należy projektować w technologii umożliwiającej w razie konieczności szybki demontaż i dostęp do istniejących i projektowanych sieci infrastruktury technicznej;
- 3) przy realizacji układu drogowego należy umożliwić poruszanie się osób niepełnosprawnych (obniżenia krawężników przy przejściach pieszych, wydzielone miejsca postojowe i inne);
- 4) nakaz zapewnienia miejsc parkingowych związanych z działalnością usługową, handlową dla pracowników i klientów w granicach działek inwestora, z uwzględnieniem przepisów szczególnych;
- 5) dopuszcza się parkingi podziemne lub wbudowane w bryłę budynku, przy założeniu zapewnienia minimum 30% niezbędnych miejsc parkingowych na poziomie terenu;
- 6) minimum 1% powierzchni każdego z parkingów należy przeznaczyć na cele parkowania rowerów i wyposażyć w niezbędne do tego urządzenia;
- 7) minimalną ilość miejsc postojowych dla samochodów osobowych należy przewidywać według poniższych wskaźników:
  - a) 1 miejsce postojowe /1 lokal mieszkalny w zabudowie wielorodzinnej;
  - b) 2 miejsca postojowe na terenie nieruchomości z zabudową jednorodzinną;
  - c) 1 miejsce postojowe na 25 m<sup>2</sup> pow. usługowej dla zabudowy jednorodzinnej z usługami;
  - d) 1 miejsce postojowe na 20 m<sup>2</sup> pow. sprzedażowej;
  - e) 1 miejsce na 40 m<sup>2</sup> pow. użytkowej obiektu usługowo – handlowego, lecz nie mniej niż 1 miejsce postojowe na lokal użytkowy;
  - f) 1 miejsce postojowe na 10 miejsc konsumpcyjnych dla gastronomii, kawiarni;
  - g) 1 miejsce postojowe na 1 pokój hotelowy.

## **Rozdział 5**

### **USTALENIA DOTYCZĄCE OBSŁUGI PRZEZ INFRASTRUKTURĘ TECHNICZNĄ**

§ 19. Ustala się następujące zasady zasilania w energię elektryczną:

- 1) zasilanie w energię elektryczną odbiorców odbywać się będzie ze stacji transformatorowych SN/nn (20/0,4 kV) zlokalizowanych na planowanym terenie i na terenach sąsiednich za pośrednictwem istniejących linii średniego napięcia 20kV kablowe i napowietrzne oraz w oparciu o projektowane stacje transformatorowe SN/nn (20/0,4 kV); bezpośrednia

obsługa odbiorców odbywać się będzie projektowanymi i istniejącymi liniami niskiego napięcia oraz przyłączami napowietrznymi i kablowymi;

- 2) zaopatrzenie w energię elektryczną terenu planuje się pokryć z istniejących sieci średniego napięcia SN 20 i niskiego napięcia nn-0,4 kV poprzez ich rozbudowę oraz w oparciu o istniejące i projektowane stacje transformatorowe SN/nn (20/0,4 kV);
- 3) projektowane stacje transformatorowe winny być realizowane zgodnie z potrzebami Inwestora z zapewnionym dojazdem z drogi publicznej, dokładną lokalizację stacji transformatorowych należy określić w projekcie budowlanym;
- 4) dopuszcza się budowę stacji transformatorowych SN/nn na wszystkich terenach;
- 5) stacje transformatorowe zasilające jednego odbiorcę należy lokalizować na jego działce, natomiast stacje służące do zasilania kilku odbiorców – na działkach wydzielonych; powyższe należy uwzględnić przy opracowywaniu projektów zagospodarowania działek;
- 6) wszystkie obiekty muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania;
- 7) sieci elektroenergetyczne, stacje transformatorowe i przyłącza realizować zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez administratora sieci elektroenergetycznej;
- 8) projektowane oświetlenie uliczne i innych terenów publicznych realizować jako wydzieloną sieć kablową zintegrowaną z istniejącym miejskim systemem oświetleniowym przede wszystkim w zakresie zaciemniania i wygaszania w okresie podwyższonej obronności Państwa;
- 9) trasy projektowanych linii elektroenergetycznych należy ustalić w projekcie budowlanym, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 10) trasy adaptowanych w planie istniejących urządzeń elektrycznych mogą ulec zmianie w wyniku ich modernizacji zgodnie z warunkami administratora sieci;
- 11) urządzenia elektryczne kolidujące z projektowaną zabudową dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego i przebudować zgodnie z warunkami wydanymi przez administratora sieci;
- 12) wszystkie nowe linie elektroenergetyczne realizować zgodnie z warunkami wydanymi przez administratora sieci.

§ 20. Ustala się następujące zasady obsługi telekomunikacyjnej:

- 1) obsługę telekomunikacyjną należy rozwiązać w oparciu o istniejące i projektowane sieci telefoniczne;
- 2) sieci telefoniczne realizować w oparciu o linie kanalizacji telefonicznej i kable doziemne;
- 3) przyłącza do poszczególnych budynków wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez administratora sieci;
- 4) urządzenia telekomunikacyjne kolidujące z projektowaną zabudową dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego i przebudować zgodnie z warunkami wydanymi przez administratora sieci.

§ 21. Ustala się następujące zasady zaopatrzenia w wodę:

- 1) pobór wody dla potrzeb socjalno - bytowych i przeciwpożarowych należy realizować z miejskich sieci wodociągowych;
- 2) do budowy przewodów rozdzielczych należy rezerwować pasy terenu w obrębie linii rozgraniczających ciągów komunikacyjnych;
- 3) w ulicach lokalnych i dojazdowych sieć wodociągową wyposażyć w hydranty uliczne spełniające wymagania według przepisów szczególnych;
- 4) zaopatrzenie w wodę dla potrzeb obiektów należy realizować zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez administratora sieci miejskich;

- 5) przyłącza poszczególnych obiektów należy realizować zgodnie z warunkami technicznymi, wydanymi przez administratora sieci;
- 6) projektowaną sieć lokalną realizować zgodnie z ideogramem branżowym.

§ 22. Ustala się następujące zasady w zakresie realizacji kanalizacji sanitarnej:

- 1) odprowadzenie ścieków sanitarnych z projektowanej i istniejącej zabudowy planuje się wyłącznie do istniejącej kanalizacji miejskiej;
- 2) na terenach oznaczonych symbolami: 9MN,U, 10MN,U, 11MN,U, 14MN, 20MN, 23MN, dopuszcza się budowę przydomowych oczyszczalni ścieków; do 2015 r., dopuszcza się lokalizację szczelnych zbiorników na nieczystości;
- 3) do czasu wybudowania miejskiej sieci kanalizacyjnej zakazuje się realizacji nowej zabudowy na terenach 12MN, 13MN, 31MN, 30MN i 27UT;
- 4) kanały sanitarne jak również przyłącza muszą być wykonane w technologii zapewniającej szczelność;
- 5) kanały sanitarne należy układać w liniach rozgraniczających ciągów komunikacyjnych;
- 6) przepompownie ścieków należy traktować jak urządzenia liniowe, które można lokalizować na dowolnym terenie przy zachowaniu przepisów szczególnych;
- 7) przyłącza poszczególnych obiektów należy realizować zgodnie z warunkami technicznymi, wydanymi przez administratora sieci miejskich;
- 8) projektowaną sieć lokalną realizować zgodnie z ideogramem branżowym.

§ 23. Ustala się następujące zasady w zakresie realizacji kanalizacji deszczowej:

- 1) z dróg i placów utwardzonych wody opadowe należy odprowadzać do istniejącej i projektowanej kanalizacji deszczowej; przed wprowadzeniem ścieków do odbiornika, rzeki Czarnej Hańczy należy je oczyścić;
- 2) kanały deszczowe należy usytuować w liniach rozgraniczających ciągów komunikacyjnych;
- 3) kanały i przyłącza muszą być realizowane w technologii zapewniającej szczelność, a tym samym uniemożliwienia oddziaływania na wody gruntowe;
- 4) jakość odprowadzanych ścieków do odbiornika musi odpowiadać wymogom przepisów szczególnych;
- 5) przyłącza poszczególnych obiektów należy realizować zgodnie z warunkami technicznymi, wydanymi przez administratora sieci miejskich;
- 6) projektowaną sieć lokalną realizować zgodnie z ideogramem branżowym.

§ 24. Ustala się następujące zasady w zakresie zaopatrzenia w ciepło:

- 1) ustala się utrzymanie istniejącego sposobu ogrzewania obiektów i przygotowania ciepłej wody użytkowej w oparciu o indywidualne źródła ciepła i lokalne systemy grzewcze, oraz miejską sieć ciepłą dla zabudowy istniejącej;
- 2) jako rozwiązanie podstawowe dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej przyjmuje się zaopatrzenie w ciepło wszystkich nowych budynków z miejskiej sieci ciepłowniczej;
- 3) zaopatrzenie w ciepło nowych budynków na terenach MN i MN, U, UT należy realizować z indywidualnych źródeł ciepła, spełniających wymagania przepisów szczególnych w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza; dopuszcza się zaopatrzenie z miejskiej sieci ciepłowniczej;
- 4) zakazuje się instalowania naziemnych zbiorników z gazem;
- 5) po doprowadzeniu do miasta gazu ziemnego dopuszcza się realizację kotłowni gazowych;
- 6) zaopatrzenie w ciepło terenów budowlanych wskazanych do zasilania przewiduje się z miejskiej sieci ciepłej z kierunków wskazanych na ideogramie uzbrojenia;

- 7) zakazuje się zabudowy sieci ciepłych oraz terenów w odległości 2,0 m od krawędzi sieci preizolowanej lub kanału ciepłowniczego;
- 8) przyłącza poszczególnych obiektów należy realizować zgodnie z warunkami technicznymi, wydanymi przez administratora sieci.

§ 25. Ustala się następujące zasady w zakresie realizacji zaopatrzenia w gaz:

- 1) zaopatrzenie w gaz poszczególnych budynków przewiduje się docelowo z miejskiego systemu sieci gazowej po doprowadzeniu gazu ziemnego do miasta Suwałk;
- 2) w ciągach projektowanych ulic, w chodnikach lub pasie zieleni należy pozostawić rezerwę terenu pod lokalizację przyszłych gazociągów z uwzględnieniem wymogów zawartych w przepisach szczególnych;
- 3) przyłącza poszczególnych obiektów należy realizować zgodnie z warunkami technicznymi, wydanymi przez administratora sieci;
- 4) projektowaną sieć lokalną przedstawiono na ideogramie branżowym;
- 5) dopuszcza się ustalenie przebiegu trasy sieci gazowej wg innych tras niż wskazane w ideogramie, w zależności od indywidualnych warunków technicznych inwestorów;
- 6) przy scalaniu lub podziale nieruchomości gruntowych lub działek objętych planem przewidzieć dostępność do infrastruktury technicznej.

§ 26. Ustala się następujące zasady dotyczące gospodarki odpadami:

- 1) wymóg składowania, zagospodarowania lub utylizacji odpadów, stosownie do ich charakteru w kompostowni miejskiej na warunkach określonych przez gminę i w przepisach szczególnych;
- 2) na działkach budowlanych należy przewidzieć miejsca na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych z uwzględnieniem możliwości ich segregacji;
- 3) dopuszcza się realizację zbiorczych pojemników umożliwiających selektywną zbiórkę odpadów obsługujących zespół działek budowlanych.

§ 27. Ustala się następujące ogólne zasady w zakresie realizacji systemu zaopatrzenia w media:

- 1) realizację sieci infrastruktury technicznej są inwestycjami celu publicznego;
- 2) system zaopatrzenia w media wymaga wykorzystania, rozbudowy i ewentualnej przebudowy istniejących sieci;
- 3) budowa, przebudowa oraz podłączenie do sieci infrastruktury technicznej są możliwe na podstawie niniejszego planu i w oparciu o warunki techniczne wydane przez administratorów sieci;
- 4) przebieg i usytuowanie sieci i urządzeń infrastruktury technicznej należy ustalić w projekcie budowlanym, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 5) proponowane trasy uzbrojenia przedstawione na ideogramie uzbrojenia należy traktować jako orientacyjne i mogą one ulec zmianie na etapie projektów budowlanych;
- 6) dopuszcza się przebudowę i modernizację istniejących urządzeń infrastruktury technicznej wynikającą z zaspokojenia zapotrzebowania na media, utrzymania ich w należyтым stanie techniczno - użytkowym oraz zastosowania nowych technologii i form usprawniających przesył;
- 7) dopuszcza się budowę innych sieci i urządzeń technicznych nie wymienionych w tekście uchwały w oparciu o obowiązujące przepisy szczególne bez konieczności wprowadzania zmian w planie;
- 8) zakazuje się zabudowy terenów przeznaczonych pod lokalizację sieci infrastruktury technicznej;
- 9) dopuszcza się utrzymanie istniejącej infrastruktury ogólnomiejskiej zlokalizowanej niezgodnie z ustaleniami planu;

- 10) przy łączeniu lub podziale nieruchomości gruntowych lub działek objętych planem przewidzieć dostępność do infrastruktury technicznej.

## **Rozdział 6**

### **USTALENIA DOTYCZĄCE OBRONY CYWILNEJ**

§ 28. Ustala się następujące przedsięwzięcia z zakresu obrony cywilnej:

- 1) w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych powyżej 20 mieszkań, zamieszkania zbiorowego przeznaczonych na pobyt powyżej 15 osób, handlowych, usługowych z zakresu użyteczności publicznej powyżej 15 pracowników przewidzieć możliwość wykonania ukryć w okresie podwyższonej gotowości obronnej Państwa;
- 2) na etapie wykonywania projektu budowlanego, obiekty o których mowa w pkt. 1 należy uzgodnić z Szefem Obrony Cywilnej Województwa;
- 3) stacje transformatorowe dostosować do systemu wygaszania oświetlenia zewnętrznego;
- 4) studnie awaryjne wody pitnej o wydajności 7,5 l na osobo - dobę należy lokalizować w sposób zapewniający promień obsługi nie przekraczający 800 m;
- 5) układ projektowanych oraz modernizowanych dróg i ulic powinien posiadać:
  - a) odpowiednią szerokość uniemożliwiającą zagruzowanie;
  - b) połączenie z traktami przelotowymi zapewniające sprawną ewakuację ludności w okresie zagrożenia.
- 6) należy wyznaczyć bezpieczne trasy przejazdu dla pojazdów z niebezpiecznymi środkami chemicznymi.

## **Rozdział 7**

### **USTALENIA DOTYCZĄCE OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ**

§ 29. Ustala się następujące przedsięwzięcia z zakresu ochrony przeciwpożarowej:

- 1) projektowaną zabudowę należy realizować zgodnie z warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 2) należy zapewnić właściwą ochronę przeciwpożarową i zabezpieczenia przeciwpożarowe budynków;
- 3) należy zapewnić zaopatrzenie w wodę na cele przeciwpożarowe;
- 4) projektowana komunikacja powinna umożliwiać dojazd i dostęp dla jednostek ratowniczo – gaśniczych straży pożarnej.

## **Rozdział 8**

### **USTALENIA SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW WYRÓŻNIONYCH W PLANIE**

§ 30. 1. Ustala się linie rozgraniczające ul. Szpitalnej w ciągu drogi powiatowej nr 1134 B wyznaczające pas drogi publicznej klasy „Z”, zbiorcza o szerokości w liniach rozgraniczających w obrębie granic opracowania 25,0 ÷ 72,0 m, o powierzchni ok. 1,10 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 1KD oraz teren przeznaczony pod uregulowanie szerokości ulicy Szpitalnej, o powierzchni ok. 0,10 ha, oznaczony na rysunku planu symbolem 1aKD.

2. W granicach pasa drogowego ulicy Szpitalnej należy zrealizować docelowo:

- 1) jezdnię o szerokości min. 7,00 m;
- 2) zieleńce oddzielające jezdnię od chodników i ścieżek rowerowych szerokości 5,00 m; dopuszcza się alternatywnie w miejscach zieleńców lokalizowanie zatok autobusowych lub postojowych;
- 3) ścieżki rowerowe o szerokości nie mniejszej niż 2,00 m, oddzielone od jezdni zieleńcem;
- 4) obustronne chodniki;
- 5) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku;



- 6) zatoki parkingowe;
- 7) zatoki i pętle autobusowe;
- 8) uzbrojenie techniczne.

3. Dla ulicy Szpitalnej klasy „Z” ustala się następujące parametry:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) skrzyżowanie z ulicą 2KD projektuje się jako zwykłe;
- 3) skrzyżowanie z ulicami oznaczonymi na rysunku planu symbolami 3KD, 4KD i 6KD projektuje się jako skanalizowane typu „małe rondo”.

§ 31. 1. Ustala się linie rozgraniczające ul. W. St. Reymonta w ciągu drogi gminnej nr 101357 B wyznaczające pas drogi publicznej klasy „L” Lokalna, o szerokości w liniach rozgraniczających w obrębie granic opracowania 12,0 ÷ 56,0 m, o powierzchni ok.1,45 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 2 KD.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 2 KD należy zrealizować docelowo:

- 1) jezdnię o szerokości min. 6,00 m;
- 2) obustronne chodniki o szerokości nie mniejszej niż 2,00 m;
- 3) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 4) uzbrojenie techniczne.

3. Dla ulicy 2 KD klasy „L” ustala się następujące parametry:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) skrzyżowanie z ulicą oznaczoną na rysunku planu symbolem 1KD projektuje się jako zwykłe.

§ 32. 1. Ustala się linie rozgraniczające ulicy w ciągu drogi powiatowej nr 1134 B Suwałki – Potasznia – Okrągłe wyznaczające pas drogi publicznej klasy „Z” zbiorcza, o szerokości w liniach rozgraniczających w obrębie granic opracowania 25,00 m, o powierzchni ok. 0,18 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 3 KD.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 3KD należy zrealizować docelowo:

- 1) jezdnię o szerokości min. 7,00 m;
- 2) obustronne zieleńce oddzielające jezdnię od chodników i ścieżek rowerowych o szerokości 3,00 ÷ 5,00 m;
- 3) obustronne chodniki o szerokości min. 2,00 m;
- 4) ścieżki rowerowe o szerokości min. 2,00 m;
- 5) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 6) uzbrojenie techniczne.

3. Dla ulicy 3KD klasy „Z” ustala się następujące parametry:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) skrzyżowanie z ulicą 5KD projektuje się jako zwykłe;
- 3) skrzyżowanie z ulicami oznaczonymi na rysunku planu symbolami 1KD, 4KD i 6KD projektuje się jako skanalizowane typu „małe rondo”.

§ 33. 1. Ustala się linie rozgraniczające ulicy Krzywólka w ciągu drogi gminnej nr 101269 B wyznaczające pas drogi publicznej klasy „Z” zbiorcza, o szerokości w liniach rozgraniczających w obrębie granic opracowania 15,00 m, o powierzchni ok. 0,09 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 4 KD.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 4KD należy zrealizować docelowo:

- 1) jezdnię o szerokości 6,00 ÷ 7,00 m;
- 2) obustronne chodniki o szerokości nie mniejszej niż 1,50 m;
- 3) ścieżki rowerowe o szerokości min. 2,00 m;
- 4) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 5) uzbrojenie techniczne.

3. Dla ulicy 4KD klasy „Z” ustala się następujące parametry:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) skrzyżowanie z ulicami oznaczonymi na rysunku planu symbolami: 1KD, 3KD i 6KD projektuje się jako skanalizowane typu „małe rondo”.

§ 34. 1. Ustala się linie rozgraniczające ulicy w ciągu drogi powiatowej nr 1142 B Biała Woda – Żywa Woda wyznaczające pas drogi publicznej klasy „Z” zbiorcza, o szerokości w liniach rozgraniczających w obrębie granic opracowania 17,50 m, o powierzchni ok. 0,11 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 5 KD.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 5KD należy zrealizować docelowo:

- 1) jezdnię o szerokości 7,00 m;
- 2) zieleńce oddzielające jezdnię od chodników i ścieżek rowerowych o szerokości 3,00 m;
- 3) obustronne chodniki o szerokości min. 1,50 m;
- 4) ścieżki rowerowe o szerokości min. 2,00 m;
- 5) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 6) uzbrojenie techniczne.

3. Dla ulicy 5KD klasy „Z” ustala się następujące parametry:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) skrzyżowanie z ulicą 3KD projektuje się jako zwykłe.

§ 35. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające pas drogi gminnej klasy „D” dojazdowa o szerokości w liniach rozgraniczających min. 12,00 m, o powierzchni ok. 0,27 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 6KD.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 6KD należy zrealizować docelowo:

- 1) jezdnię o szerokości min. 6,00 m;
- 2) chodniki o szerokości nie mniejszej niż 2,00 m, przyległe do jezdni;
- 3) plac manewrowy do zawracania o wymiarach zgodnie z rysunkiem planu;
- 4) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 5) uzbrojenie techniczne.

3. Dla ulicy 6KD klasy „D” ustala się następujące parametry:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) skrzyżowanie z ulicami oznaczonymi na rysunku planu symbolami: 1KD, 3KD i 4KD projektuje się jako skanalizowane typu „małe rondo”.

§ 36. 1. Ustala się linie rozgraniczające teren wyznaczające pas drogi niepublicznej wewnętrznej klasy „D” – dojazdowa o szerokości w liniach rozgraniczających min. 12,00 m, o powierzchni ok. 0,21 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 7KDW.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 7KDW należy zrealizować docelowo:

- 1) jezdnię o szerokości 5,00 ÷ 6,00 m;

- 2) obustronne chodniki o szerokości 2,00 m, przyległe do jezdni;
- 3) plac manewrowy do zawracania o wymiarach 20,0 x 20,0 m, nakaz powiązania z ciągiem pieszo – rowerowym pokazanym na rysunku planu;
- 4) obiekty i urządzenia małej architektury oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 5) uzbrojenie techniczne.

3. Dla ulicy 7KDW klasy „D” ustala się następujące parametry:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) skrzyżowanie z ulicą 1KD projektuje się jako zwykłe.

§ 37. 1. Ustala się linie rozgraniczające teren wyznaczające pas drogi niepublicznej wewnętrznej klasy „D” – dojazdowa o szerokości w liniach rozgraniczających min. 12,0 m, o powierzchni ok. 0,90 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 8KDW.

2. W granicach pasa drogowego ulicy 8KDW, należy zrealizować docelowo:

- 1) jezdnię o szerokości 5,00 ÷ 6,00 m;
- 2) zatoki postojowe przykrawężnikowe;
- 3) obustronne chodniki o szerokości 2,00 m;
- 4) pętlę i wiaty autobusowe;
- 5) ciąg pieszo – rowerowy;
- 6) zieleni urządzoną i izolacyjną;
- 7) uzbrojenie techniczne;
- 8) nośniki reklamowe oraz urządzenia służące utrzymaniu porządku.

3. Dopuszcza się lokalizację:

- 1) obiekty i urządzenia małej architektury;
- 2) kiosk prowadzący handel detaliczny, obiekt usługowo - handlowy o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 35m<sup>2</sup> i wysokości do 6,0 m, budki telefoniczne, itp.

4. Dla pasa drogowego 8KDW klasy „D” – ustala się następujące parametry:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) skrzyżowanie z ulicą Szpitalną projektuje się jako zwykłe.

5. zakaz lokalizacji garaży i indywidualnych wiat garażowych.

§ 38. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające tereny:

- 1) zabudowy mieszkalnej z usługami nieuciążliwymi o łącznej powierzchni 3,70 ha, oznaczone na rysunku planu symbolami:
  - a) 9MN,U o powierzchni ok.1,11 ha;
  - b) 10MN,U o powierzchni ok. 2,28 ha;
  - c) 11MN,U o powierzchni ok. 0,31 ha.
- 2) zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej o łącznej powierzchni 7,83 ha, oznaczone na rysunku planu symbolami:
  - a) 12MN o powierzchni ok. 0,45 ha;
  - b) 13MN o powierzchni ok. 2,89 ha;
  - c) 14MN o powierzchni ok. 0,44 ha;
  - d) 20MN o powierzchni ok. 0,39 ha;

- e) 23MN o powierzchni ok. 1,76 ha;
- f) 26MN o powierzchni ok. 0,46 ha;
- g) 30MN o powierzchni ok. 1,06 ha;
- h) 31MN o powierzchni ok. 0,75 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego dla terenów wymienionych w:

- 1) §38 ust. 1, pkt. 1 ustala się funkcję mieszkaniową jednorodzinną wolno stojącą lub bliźniaczą z usługami nieuciążliwymi;
- 2) §38 ust. 1, pkt. 2 ustala się funkcję mieszkaniową jednorodzinną wolno stojącą.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 2 dopuszcza się realizację:

- 1) usług nieuciążliwych w parterach budynków mieszkalnych lub wbudowanych w budynki gospodarcze;
- 2) budynków usługowych pod warunkiem zapewnienia miejsc postojowych w granicach działki, wielkość obiektów usługowych ogranicza się do powierzchni i gabarytów budynków mieszkalnych usytuowanych w granicach poszczególnych nieruchomości;
- 3) budynków gospodarczo – garażowych jako niezależnych obiektów pod warunkiem realizacji nie więcej niż jeden budynek na każdej wyznaczonej działce budowlanej;
- 4) obiektów małej architektury;
- 5) komunikacji (drogi, ciągi pieszo – jezdne, miejsca postojowe, itp.);
- 6) zieleni towarzyszącej i izolacyjnej;
- 7) obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

4. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego dla terenów wymienionych w ust. 1 pkt. 1 i 2, za wyjątkiem obiektów wskazanych do rozbiórki na rysunku planu możliwa jest:

- 1) modernizacja, przebudowa i rozbudowa obiektów w celu poprawienia ich estetyki i wartości użytkowej;
- 2) rozbudowa i adaptacja budynków mieszkalnych na cele związane z prowadzoną nieuciążliwą działalnością gospodarczą;
- 3) zmiana funkcji usług towarzyszących na inne usługi nieuciążliwe lub wprowadzenie nowych nie kolidujących z przeznaczeniem podstawowym;
- 4) utrzymanie zabudowy zagrodowej związanej z gospodarstwem rolnym;
- 5) uzupełnienia istniejącej zabudowy zagrodowej, pod warunkiem zapewnienia właściwych parametrów użytkowych gospodarstw rolnych zgodnie z przepisami szczególnymi, w tym przepisami unijnymi, z zakresu ochrony środowiska, ochrony sanitarnej.

5. Obsługa komunikacyjna z obszarów ulic: 1KD, 1aKD, 2KD, 3KD, 4KD, 5KD, 6KD, 8KD;

6. Nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;

7. Nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków gospodarczo - garażowych, altan ogrodowych, należy ustalać w oparciu o rysunek planu;

8. Zakaz lokalizacji wszelkich obiektów i urządzeń o funkcjach niezwiązanych i kolidujących z podstawowym i dopuszczalnym przeznaczeniem terenu;

9. Powierzchnia użytkowa części gospodarczo - garażowej i usługowej nie może przekroczyć 50 % powierzchni użytkowej budynku;

10. Ustala się następujące warunki zabudowy i realizacji budynków mieszkalnych i usługowych:

- 1) zabudowa winna być realizowana we współczesnej formie architektonicznej, harmonijnie nawiązującej do skali istniejących budynków na sąsiednich terenach;

- 2) obiekty mieszkalne i obiekty gospodarcze w obrębie działki inwestora winny być zharmonizowane pod względem architektonicznym, w szczególności w zakresie zachowania kąta nachylenia połaci dachowych, ich kolorystyki i pokrycia;
- 3) wysokość zabudowy mieszkalnej do dwóch kondygnacji nadziemnych do 9,5 m, liczone od naturalnej powierzchni gruntu do kalenicy dachu; dopuszcza się podpiwniczenie budynków mieszkalnych;
- 4) wysokość zabudowy usługowej do dwóch kondygnacji nadziemnych - do 8,0 m;
- 5) dachy wysokie, dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci 35 - 45° w zabudowie mieszkaniowej; układ kalenic równoległy do osi przyległych ulic dojazdowych lub szerokości działki, dopuszcza się dachy płaskie;
- 6) w przypadku realizacji garażu w formie dobudowanej do budynku mieszkalnego bądź wolno stojącej jego połączona dachowa winna być nachylona pod kątem od 25° do 45°;
- 7) obiekty o dachach jednospadowych, usytuowane na granicy działki mogą mieć kąt nachylenia mniejszy niż 25°;
- 8) pokrycie dachów dachówką lub blachą dachówkową, profilowaną lub powlekaną;
- 9) kolorystyka dachów powinna być utrzymana w kolorze ciemnoczerwonym, czerwono-brązowym, brązowym, szarym lub grafitu;
- 10) kolorystyka materiałów wykończeniowych: tynki w jasnych tonacjach, elementy drewniane i kamienne lub ich imitacje - w kolorach naturalnych;
- 11) dopuszcza się doświetlenie dachów lukarnami lub oknami połaciowymi;
- 12) poziom posadowienia parterów budynków mieszkalnych do 90 cm powyżej poziomu przyległego terenu; dla funkcji usługowych na poziomie umożliwiającym zapewnienie dostępności do usług dla osób niepełnosprawnych.

11. Ustala się następujące zasady i standardy kształtowania zabudowy gospodarczo - garażowej związanej z funkcją mieszkaniową:

- 1) wysokość zabudowy, liczona od poziomu terenu wzdłuż środkowej osi budynku do kalenicy, nie może przekraczać 6,0 m;
- 2) zabudowa parterowa z dachem o kształcie i pokryciu jak na budynku mieszkalnym o kącie nachylenia połaci od 25° do 45°;
- 3) na granicy działki dachy jednospadowe z odprowadzeniem wody na własną działkę;
- 4) obiekty o dachach jednospadowych, usytuowane na granicy działki mogą mieć kąt nachylenia mniejszy niż 25°.

12. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 obowiązują ustalenia § 12, § 16, § 18 pkt. 7;

13. Dla terenów , o których mowa w ust. 1 pkt.2 obowiązują ustalenia § 10, § 12, § 16, § 18 pkt. 7.

§ 39. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej wraz z infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu o łącznej powierzchni 5,32 ha, oznaczone na rysunku planu symbolami:

- 1) 15MW o powierzchni ok. 2,06 ha;
- 2) 21MW o powierzchni ok. 2,41 ha;
- 3) 22MW o powierzchni ok. 0,85 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego na terenie 15MW, 21MW, 22MW przewiduje się:

- 1) utrzymanie funkcji mieszkalnej wielorodzinnej jako wiodącej;
- 2) możliwość modernizacji, przebudowy, rozbudowy istniejących obiektów budowlanych i urządzeń technicznych, w celu poprawienia ich estetyki i wartości użytkowej;

3) możliwość uzupełnienia terenów nowymi budynkami, parkingami i urządzeniami związanymi z funkcją podstawową.

3. Dopuszcza się zmianę funkcji usług towarzyszących na inne usługi nieuciążliwe z zakresu obsługi ludności.

4. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego możliwa jest realizacja:

- 1) dróg dojazdowych, parkingów, placów manewrowych i garaży wbudowanych w obiekty lub jako zespoły garażowe wolno stojące;
- 2) lokali użytkowych o powierzchni użytkowej do 400,0 m<sup>2</sup> wbudowanych w parterach obiektów mieszkalnych;
- 3) wolno stojących obiektów usługowych o powierzchni użytkowej do 400,0 m<sup>2</sup>;
- 4) garaży w zespołach;
- 5) urządzeń infrastruktury technicznej i urządzeń podwórkowych (śmiećniki, trzepaki, itp.);
- 6) obiektów małej architektury, placów wypoczynkowych, rzeźb, oczek wodnych, fontann, siedzisk itp.;
- 7) urządzeń reklamowych, urządzeń pomocniczych;
- 8) oświetlenia terenu, ścieżek spacerowych i rowerowych;
- 9) zieleni izolacyjnej i towarzyszącej oraz odpowiednie zabezpieczenia techniczne od układu drogowego, urządzeń sportu, placu zabaw dla dzieci.

5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące warunki architektoniczne i zasady zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) obsługę komunikacyjną zapewnia się z ulicy Szpitalnej przyległej do terenów i pas drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem 8KDW;
- 3) zakaz lokalizacji wszelkich obiektów i urządzeń o funkcjach niezwiązanych i kolidujących z podstawowym i dopuszczalnym przeznaczeniem terenu;
- 4) zakaz lokalizacji obiektów tymczasowych, w szczególności garaży blaszanych;
- 5) wysokość budynków mieszkalnych ustala się na III - V kondygnacji nadziemnych;
- 6) wystrojem zewnętrznym nowych budynków nawiązać do form architektonicznych budynków wielorodzinnych położonych w bezpośrednim sąsiedztwie;

6. Obowiązują ustalenia § 12, § 16, § 18 pkt. 7.

§ 40. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające teren lasu i zieleni urządzonej oznaczony na rysunku planu symbolem 16LS,ZP o powierzchni ok. 2,97 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego przewiduje się:

- 1) utrzymanie dotychczasowego sposobu użytkowania;
- 2) zieleni urządzonej i izolacyjną;
- 3) place wypoczynkowe wyposażone w urządzenia zabawowe dla dzieci;
- 4) boiska i inne urządzenia sportowo rekreacyjne;
- 5) realizację ciągów pieszych i rowerowych;
- 6) urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 7) oświetlenie terenu, urządzeń infrastruktury technicznej i urządzenia pomocnicze.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się realizację:

- 1) obiektów i urządzeń małej architektury (np. ławki, siedziska, stałe zadaszania nad siedziskami i stojakami dla rowerów, deszczochronów);
- 2) obiektów kubaturowych obsługujących urządzenia sportowo rekreacyjne – jako parterowych o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 35 m<sup>2</sup> i wysokości do 5,0 m.
- 3) obiektu usługowo - handlowego, parterowego o wysokości do 6,00 m, liczonej od poziomu terenu przy wejściu do budynku do jego kalenicy lub atyki i o powierzchni użytkowej do 150 m<sup>2</sup>.

4. Obsługę komunikacyjną przewiduje się z obszaru ulic: 2KD, 7KDW, 8KDW poprzez teren 19ZP oraz z terenu oznaczonego symbolem 15MW.

5. Zagospodarowanie i urządzenie terenów zielonych realizować wyłącznie w formie zorganizowanej działalności inwestycyjnej.

6. Ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:

- 1) zakaz lokalizacji obiektów i urządzeń o funkcjach niezwiązanych z podstawowym i dopuszczalnym przeznaczeniem terenu;
- 2) zakaz wykonywania prac ziemnych naruszających w istotny sposób naturalne ukształtowanie terenu oraz prowadzenia jakiegokolwiek działalności degradującej środowisko;
- 3) zakaz lokalizacji garaży i wiat garażowych;
- 4) zakaz grodzienia od strony terenu oznaczonego 19ZP, drogi oznaczonej symbolem 2KD i od strony przyległej do terenu 16LS,ZP ulicy Szpitalnej położonej poza granicą planu.

7. Obowiązują ustalenia § 12.

§ 41. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające tereny zabudowy mieszkalnej z usługami nieuciążliwymi o łącznej powierzchni 1,07 ha, oznaczone na rysunku planu symbolami:

- 1) 17MN,U o powierzchni ok. 0,48 ha;
- 2) 18MN,U o powierzchni ok. 0,59 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego, ustala się realizację zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej w formie szeregowego zespołu budynków.

3. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego możliwa jest realizacja zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z infrastrukturą techniczną.

4. Nieprzekraczalne linie zabudowy należy ustalać w oparciu o rysunek planu.

5. Obsługę komunikacyjną terenów przewiduje się z obszaru ulicy 7KDW.

6. Zakaz lokalizacji wszelkich obiektów i urządzeń o funkcjach niezwiązanych i kolidujących z podstawowym i dopuszczalnym przeznaczeniem terenu.

7. Na terenie, o którym mowa w ust 2, ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) podział terenów pod zabudowę w układzie szeregowym według zasad określonych na rysunku planu, podział terenu może nastąpić na podstawie projektu zagospodarowania stanowiącego załącznik do pozwolenia na zabudowę lub po zrealizowaniu inwestycji;
- 2) dopuszcza się zmianę postulowanych linii podziału wewnętrznego terenu na działki w zależności od zapotrzebowania terenu o określonej powierzchni;
- 3) zabudowę realizować wyłącznie w formie zorganizowanej działalności inwestycyjnej;
- 4) dopuszcza się usługi wbudowane w bryłę budynków mieszkalnych, lecz nie więcej niż 50 % powierzchni ogólnej budynków;
- 5) maksymalną wysokość zabudowy ustala się na trzy kondygnacje, łącznie z użytkowym poddaszem – do 10,0 m, z kalenicami równoległymi do elewacji frontowych; dopuszcza się podpiwniczenie budynków;

- 6) dachy wysokie, dwuspadowe a na skrajne działki wielospadowe o kącie nachylenia połąci 35° - 45°;
- 7) pokrycie dachów dachówką lub blachą dachówkową, profilowaną lub powlekaną;
- 8) kolorystyka dachów powinna być utrzymana w kolorze ciemnoczerwonym, czerwobrazowym, brązowym, szarym lub grafitu;
- 9) poziom posadowienia parterów na wysokości umożliwiającej zapewnienie dostępności do usług dla osób niepełnosprawnych – max. 45 cm nad poziomem przyległego terenu;

8. Na terenie, o którym mowa w ust. 3, ustala się następujące warunki architektoniczne i zasady zagospodarowania terenu:

- 1) zabudowę dla terenów 17MN,U i 18MN,U realizować wyłącznie w formie zorganizowanej działalności inwestycyjnej; pozwolenie na budowę winno obejmować cały kontur wyróżniony na rysunku planu symbolem 17MN,U lub 18MN,U wraz z drogą dojazdową oznaczoną symbolem 7KDW;
- 2) dopuszcza się na terenie, o którym mowa w ust 3 realizację:
  - a) urządzeń komunikacyjnych, urządzeń infrastruktury technicznej i urządzeń podwórkowych, obiektów małej architektury, zieleni towarzyszącej, sportu i placu zabaw dla dzieci;
  - b) lokali użytkowych, o łącznej powierzchni sprzedażowej do 400,0 m<sup>2</sup> wbudowanych w parterach obiektów mieszkalnych;
  - c) garaży wbudowanych w obiekty.
- 3) wysokość budynków mieszkalnych ustala się na III - IV kondygnacje nadziemne – do 12 m;
- 4) nie ustala się układu połąci dachowych dla budynków;
- 5) architekturę obiektów kubaturowych projektować w sposób zapewniający ład przestrzenny i właściwą ekspozycję od strony ulicy Szpitalnej położonej poza granicą planu.

9. Obowiązują ustalenia § 12, § 16, § 18 pkt. 7.

§ 42. 1. Ustala się teren zieleni urządzonej oznaczony na rysunku planu symbolem 19ZP o powierzchni ok.0,80 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego przewiduje się:

- 1) zieleń urządzoną i izolacyjną;
- 2) ciąg pieszo - rowerowy;
- 3) urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 4) place wypoczynkowe wyposażone w urządzenia zabawowe dla dzieci;
- 5) obiekty i urządzenia małej architektury ( np. ławki, siedziska, stałe zadaszenia nad siedziskami i stojakami dla rowerów, deszczochrony);
- 6) oświetlenie terenu, urządzenia infrastruktury technicznej, urządzenia pomocnicze.

3. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego możliwa jest realizacja utwardzonego ciągu pieszo - jezdnego i parkingów na potrzeby terenów oznaczonych symbolami 17MN,U, 18MN,U, 21MW, 23MN.

4. Obsługę komunikacyjną terenu przewiduje się z obszaru ulicy 7KDW, 8KDW i z terenu oznaczonego symbolem 21MW.

5. Zagospodarowanie i urządzenia terenów zielonych realizować wyłącznie w formie zorganizowanej działalności inwestycyjnej.

6. Ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:

- 1) zakaz lokalizacji obiektów i urządzeń o funkcjach nie związanych z podstawowym i dopuszczalnym przeznaczeniem terenu;



- 2) zakaz lokalizacji garaży i wiat garażowych;
- 3) zakaz grodzenia od strony obszarów oznaczonych symbolami: 21MW, 16LS,ZP.

7. Obowiązują ustalenia § 12, § 18 pkt. 7.

§ 43. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające tereny zabudowy mieszkalnej szeregowej o łącznej powierzchni 1,53 ha, oznaczone na rysunku planu symbolami:

- 1) 24MN o powierzchni ok. 0,88 ha;
- 2) 25MN o powierzchni ok. 0,65 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego przewiduje się:

- 1) modernizację, przebudowę i rozbudowę obiektów;
- 2) prowadzenie działalności gospodarczej nieuciążliwej;
- 3) rozbudowę i adaptację budynków mieszkalnych na cele związane z prowadzoną nieuciążliwą działalnością gospodarczą;
- 4) zieleni towarzyszącą i izolacyjną;
- 5) obiekty i urządzenia małej architektury;
- 6) urządzenia służące utrzymaniu porządku.

3. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego możliwa jest na terenie oznaczonym symbolem 25MN realizacja obiektów kubaturowych (altan ogrodowych, budynków gospodarczo – garażowych) - parterowych o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 35 m<sup>2</sup> i wysokości do 5,0 m, w granicy działki w uzgodnieniu z właścicielem sąsiedniej działki, z wyjazdem z ul. 2KD.

4. Obsługę komunikacyjną przewiduje się z obszaru ulic oznaczonych na rysunku planu symbolami 1aKD i 8KDW.

5. Ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy należy ustalać w oparciu o rysunek planu;
- 2) zakaz lokalizacji obiektów i urządzeń o funkcjach nie związanych z podstawowym i dopuszczalnym przeznaczeniem terenu.

6. obowiązują ustalenia § 12, § 16, § 18 pkt. 7.

§ 44. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające teren usług turystycznych z zielenią urządzoną, oznaczony na rysunku planu symbolem 27UT o powierzchni ok 2,93 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego przewiduje się:

- 1) modernizację, przebudowę, uzupełnienie, rozbudowę istniejących obiektów i budowę nowych związanych z obsługą turystyki i rekreacji, zgodnie z wyznaczonymi liniami zabudowy;
- 2) zieleni towarzyszącą i izolacyjną;
- 3) urządzenia służące utrzymaniu porządku;

3. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego przewiduje się:

- 1) budynek mieszkalny jednorodzinny;
- 2) obiekty gospodarcze i hodowlane przeznaczone do chowu lub hodowli koni w ilości do 40 dużych jednostek przeliczeniowych i zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 3) realizację obiektów i urządzeń małej architektury (np. ławki, siedziska, stałe zadaszenia nad siedziskami i stojakami dla rowerów, deszczochrony);
- 4) realizację obiektów kubaturowych związanych z obsługą turystyki poza wyznaczonymi liniami zabudowy, w tym obsługujących odpoczynek i rekreację, o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 35 m<sup>2</sup> i wysokości do 5,0 m;
- 5) możliwość dokonania zalesień gruntów rolnych zgodnie z przepisami szczególnymi;

6) urządzenia reklamowe, urządzenia pomocnicze.

4. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy należy ustalać w oparciu o rysunek planu;
- 2) obsługę komunikacyjną przewiduje się z obszaru ulicy oznaczonej na rysunku planu symbolem 2KD;
- 3) wysokość do dwóch kondygnacji nadziemnych – do 9,0 m - parter z podaszem użytkowym dla zabudowy mieszkalnej; do 12,0 m dla zabudowy usługowej i gospodarczej;
- 4) dachy dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci 30° - 45°, dopuszcza się mniejsze nachylenie połaci na obiektach gospodarczych i hodowlanych;
- 5) pokrycie dachowe - blacha profilowana powlekana, dachówka ceramiczna lub betonowa w kolorze ceglastym, czerwonym;
- 6) dopuszcza się grodzenie od strony terenów 29ZP,Kpr, 2KD;
- 7) zakaz wykonywania prac ziemnych naruszających w istotny sposób naturalne ukształtowanie terenu oraz prowadzenia jakiegokolwiek działalności degradującej środowisko;
- 8) zakaz odprowadzania jakichkolwiek ścieków i rozsączkowania nieoczyszczonych ścieków do gruntu;
- 9) zakaz grodzenia terenu od strony rzeki w odległości mniejszej niż 10 m od linii brzegu, a także zakazywania lub uniemożliwiania przechodzenia przez ten obszar.

5. Obowiązują ustalenia § 10, § 12, § 15, § 16, § 18 pkt. 7.

§ 45. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające tereny upraw rolnych i zieleni nieurządzonej śródpolnej pozostające w dotychczasowym użytkowaniu o łącznej powierzchni 16,33 ha, oznaczone na rysunku planu symbolami:

- 1) 28R,ZN o powierzchni ok. 15,41 ha;
- 2) 32R,ZN o powierzchni ok. 0,92 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego przewiduje się:

- 1) utrzymanie dotychczasowego sposobu użytkowania terenów;
- 2) zakaz budowy obiektów kubaturowych, w tym rolniczych;
- 3) budowę lokalnej infrastruktury technicznej;
- 4) niekubaturowe urządzenia służące gospodarce rolnej, w tym urządzenia melioracji;
- 5) zadrzewienia, zakrzewienia i zieleń izolacyjną;
- 6) realizację ścieżek spacerowych;
- 7) urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 8) urządzenia reklamowe, urządzenia pomocnicze.

3. Obsługę komunikacyjną przewiduje się z obszaru ulic 4KD, 2KD i poprzez teren oznaczony symbolem 29ZP,Kpr.

4. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego możliwa jest realizacja:

- 1) obiektów i urządzeń małej architektury (np. ławki, siedziska, stałe zadaszenia nad siedziskami i stojakami dla rowerów, deszczochronów);
- 2) obiektów kubaturowych obsługujących rekreację, o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 35 m<sup>2</sup> i wysokości do 5,0 m;
- 3) W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego w granicach obszaru 28R,ZN i 32R,ZN ustala się możliwość dokonania zalesień gruntów rolnych zgodnie z przepisami szczególnymi.

5. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) udział powierzchni biologicznie czynnej minimum 90 % powierzchni terenu w granicach linii rozgraniczających;
- 2) zakaz realizacji stałych i tymczasowych obiektów kubaturowych, za wyjątkiem określonych w § 46 ust. 4 pkt. 1 i 2;
- 3) zakaz wykonywania prac ziemnych naruszających w istotny sposób naturalne ukształtowanie terenu oraz prowadzenia jakiegokolwiek działalności degradującej środowisko;
- 4) zakaz wykonywania prac ziemnych naruszających w istotny sposób naturalne ukształtowanie terenu oraz prowadzenia jakiegokolwiek działalności degradującej środowisko;
- 5) zakaz odprowadzania jakichkolwiek ścieków i rozsączkowania nieoczyszczonych ścieków do gruntu.

6. Obowiązują ustalenia § 10, § 12, § 15 i § 18 pkt. 7.

§ 46. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające pas publicznego ciągu pieszo -rowerowego w zieleni urządzonej o szerokości w liniach rozgraniczających w obrębie granic opracowania od 7,0 m do 65,0 m, o powierzchni ok. 2,49 ha, oznaczonej na rysunku planu symbolem 29ZP,Kpr.

2. W granicach terenu 29ZP,Kpr należy zrealizować docelowo:

- 1) ciąg pieszy o szerokości nie mniejszej niż 2,0 m;
- 2) ścieżkę rowerową dwukierunkową o szerokości nie mniejszej niż 2,50 m;
- 3) obiekty i urządzenia małej architektury (np. ławki, siedziska, stałe zadaszenia nad siedziskami i stojakami dla rowerów, deszczochrony);
- 4) obiekty kubaturowe i urządzenia sportowo rekreacyjne - parterowe o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 35 m<sup>2</sup> i wysokości do 5,0 m;
- 5) urządzenia służące utrzymaniu porządku;
- 6) zieleni urządzoną i izolacyjną;
- 7) oświetlenie terenu, urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Obsługa komunikacyjna z obszaru ulic oznaczonych na rysunku planu symbolami 4KD i 2KD;

4. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) zakaz realizacji stałych i tymczasowych obiektów kubaturowych, za wyjątkiem określonym w § 46 ust. 2 pkt. 3 i 4;
- 2) zakaz wykonywania prac ziemnych naruszających w istotny sposób naturalne ukształtowanie terenu oraz prowadzenia jakiegokolwiek działalności degradującej środowisko;
- 3) dopuszcza się za zezwoleniem zarządcy rzeki korektę linii brzegowej, realizację utwardzonych nawierzchni ścieżek spacerowo – wypoczynkowych wzdłuż koryta rzeki oraz kładek przez rzekę
- 4) dopuszcza się korektę linii rozgraniczającej pomiędzy terenami oznaczonymi na rysunku planu symbolami 29ZP,Kpr i 28R,ZN po opracowaniu projektu budowlanego ciągu pieszo -rowerowego.

5. Obowiązują ustalenia § 10, § 12, § 17, § 18 pkt. 1, 2, 3, 6.

§ 47. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające teren urządzenia kanalizacji deszczowej z separatorem zanieczyszczeń, oznaczony na rysunku planu symbolem 33K o powierzchni ok. 0,09 ha.

§ 48. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające tereny upraw rolnych o łącznej powierzchni ok. 1,38 ha, oznaczone na rysunku planu symbolami:

- 1) 34R o powierzchni ok. 0,42 ha;
- 2) 35R o powierzchni ok. 0,96 ha.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego przewiduje się:

- 1) utrzymanie dotychczasowego sposobu użytkowania terenów z zakazem zabudowy;
- 2) możliwość budowy infrastruktury technicznej;
- 3) możliwość zalesienia gruntów rolnych zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 49. 1. Ustala się linie rozgraniczające wyznaczające tereny urządzeń elektroenergetycznych o łącznej powierzchni ok. 0,0081 ha., oznaczone na rysunku planu symbolem 36E.

2. W zakresie przeznaczenia podstawowego na obszarach 36E przewiduje się adaptację istniejących i realizację nowych obiektów stacji transformatorowych.

3. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego możliwe jest wykorzystanie terenu stacji transformatorowej na inne cele, zgodnie z przeznaczeniem terenu przyległego.

4. Dojazdy do urządzeń technicznych przewidziano z obszaru ulic Szpitalnej i W. St. Reymonta oznaczone na rysunku planu symbolem 2KD.

## **Rozdział 9**

### **USTALENIA KOŃCOWE**

§ 50. Ustala się jednorazową opłatę w związku ze wzrostem wartości nieruchomości wynikającej z opracowania planu w wysokości:

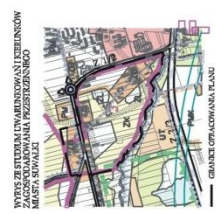
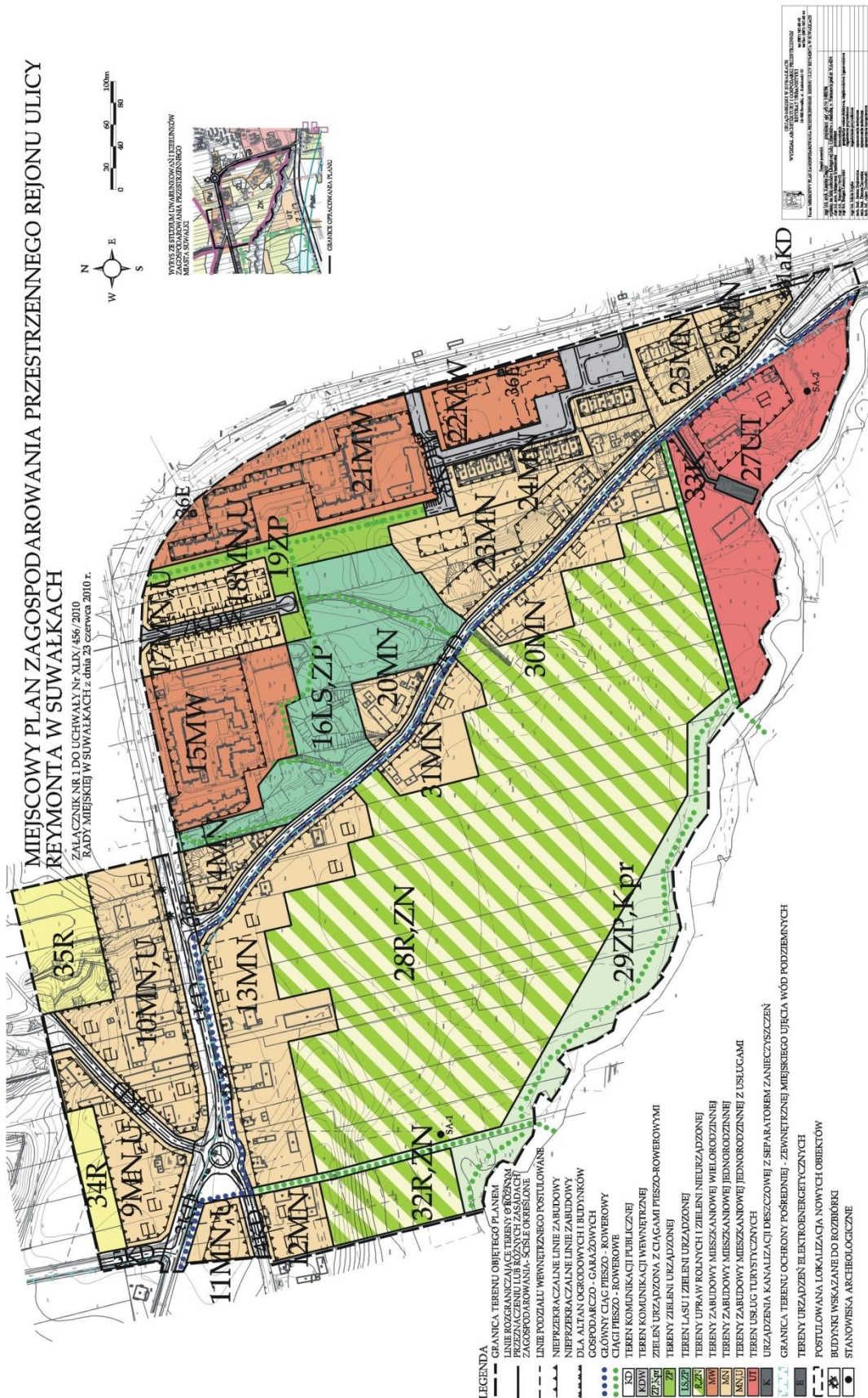
- 1) dla terenów oznaczonych w planie symbolami: 1KD, 1aKD, 2KD, 3KD, 4KD, 5KD, 6KD, 7KDW, 8KDW – 5 % (słownie pięć procent);
- 2) dla terenów oznaczonych w planie symbolami 17MN,U, 18MN,U – 30 % (słownie: trzydzieści procent);
- 3) dla terenów oznaczonych w planie symbolami: 9MN,U, 10MN,U, 11MN,U, 12MN, 13MN, 14MN, 15MW, 19ZP, 20MN, 21MW, 22MW, 23MN, 24MN, 25MN, 26MN, 27UT, 28R,ZN, 29ZP,Kpr, 30MN, 31MN, 32R,ZN, 33K – 5 % (słownie pięć procent);
- 4) dla terenów oznaczonych w planie symbolami 34R, 35R, 16LS,ZP – stawki nie ustala się z uwagi na brak wzrostu wartości nieruchomości.

§ 51. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 52. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach**  
***Włodzimierz Marczewski***

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XLIX/456/2010  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia 23 czerwca 2010 r.



Symbol	Opis
---	Granica terenu obiektu plansza
---	Granice terenów odrębnienia przeczynnego lub kosznych zasadach zagospodarowania - ściśle określone
---	Linie podziału wewnętrznego postulowane
---	Nieprzekraczalne linie zabudowy
---	Nieprzekraczalne linie zabudowy dla aliant ogrodowych i budynków gospodarstwa - garażowych
●●●	Ciągi pieszo - rowerowy
●●●	Ciągi pieszo - rowerowe
---	KDW
---	Tereny komunikacji publicznej
---	Zieleń urządzona, z ciągami pieszo - rowerowymi
---	Tereny zieleni urządzonej
---	Tereny lasu i zieleni urządzonej
---	Tereny uprawy rolnych i zieleni nieurządzonej
---	Tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej
---	Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
---	Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami
---	Tereny usług turystycznych
---	Urządzenia kanalizacji deszczowej z separacją towerem zanieczyszczenia
---	Granica, tereny ochrony pośredniej - zewnętrznej miejskiego urzędu wód podziemnych
---	Tereny urządzeń elektroenergetycznych
---	Postulowana lokalizacja nowych obiektów
---	Budynki wskazane do rozbórki
---	Stanowiska archeologiczne

**Załącznik Nr 2**

do uchwały Nr XLIX/456/2010  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia 23 czerwca 2010 r.

**STWIERDZENIE ZGODNOŚCI MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO  
REJONU ULICY REYMONTA W SUWAŁKACH**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), stwierdza się zgodność przyjętych ustaleń w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego rejonu ulicy Reymonta w Suwałkach z ustaleniami zawartymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Suwałk zatwierdzonego uchwałą nr XLVII/378/98 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 czerwca 1998 r., zmienionym uchwałą nr XXXVI/342/2001 z dnia 31 stycznia 2001 r. oraz uchwałą nr XVI/135/07 z dnia 31 października 2007 r., zmienionym uchwałą nr XXIV/220/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 maja 2008 r. i uchwałą nr XXXI/294/08 z dnia 30 grudnia 2008 r.

**Załącznik Nr 3**

do uchwały Nr XLIX/456/2010  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia 23 czerwca 2010 r.

**LISTA NIEUWZGLĘDNIONYCH UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO  
WGLĄDU PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO REJONU  
ULICY REYMONTA W SUWAŁKACH**

L.p.	Data wpływu uwagi	Nazwisko i imię, nazwa jednostki organizacyjnej	Treść uwagi	Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga
1	2	3	4	5	6
1	2010.04.15	Dorota Staszewska	Wnosi o poszerzenie północnej granicy konturu o szerokość 20 m oznaczonego na rysunku planu symbolem 31MN celem wybudowania na tym terenie budynku mieszkalnego obok istniejącej zabudowy rodziców.	dz. nr 21046	31MN, 28R,ZN
2	2010.04.19	Dorota Staszewska	Wnosi o możliwość budowy na części działki pawilonu usługowo – handlowego o wymiarach 10x15 m.	dz. nr 21127	16LS,ZP
3	2010.04.19	Dorota Staszewska	Wnioskuje o uwzględnienie możliwości podzielenia działki na dwie części i przeznaczenie pod budownictwo jednorodzinne oraz rozbudowę i ewentualne prowadzenie działalności usługowo – handlowej dla części działki z zabudową zagrodową	dz. nr 21046	31MN, 28R,ZN
4	2010.05.21	Waldemar Dembski	Wnioskuje o uwzględnienie budowy domu mieszkalnego jednorodzinnego na działkach stanowiących jego własność, przy ul. Szpitalnej 65 w Suwałkach	dz. nr 21761,21762	26MN, 1aKD
5	2010.05.28	Bogumiła i Bogdan Mieczkowski	Nie zgadzają się na przebieg projektowanego ciągu pieszo - rowerowego m.in. przez ich posesję	dz. nr 21753/3	34Kpr

L.p.	Data wpływu uwagi	Nazwisko i imię, nazwa jednostki organizacyjnej	Treść uwagi	Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga
1	2	3	4	5	6
6	2010.05.31	Bożena i Andrzej Czatrowscy	Wnoszą o likwidację części terenu 8KDW położonego na działce 21147; usunięcie zapisu § 42 pkt 3 dopuszczającego realizację utwardzonego ciągu pieszo - jezdnego i parkingu na terenie oznaczonym symbolem 19ZP; usunięcie zapisu § 38 ust. 3 pkt 2 dopuszczającego realizację obiektów usługowych wolnostojących na terenie oznaczonym symbolem 23MN	dz. nr 25668,21147/1	24MN, 8KDW, 19ZP, 21MW, 23MN

**Załącznik Nr 4**

do uchwały Nr XLIX/456/2010  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia 23 czerwca 2010 r.

**SPOSÓB REALIZACJI ORAZ ZASAD FINANSOWANIA ZAPISANYCH W PROJEKCIE MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO REJONU ULICY REYMONTA W SUWAŁKACH**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) stwierdza się, że na terenie objętym planem inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej należące do zadań własnych gminy, będą realizowane zgodnie z uchwalonymi rocznymi planami inwestycyjnymi miasta Suwałk.

2355

**UCHWAŁA NR XLV/205/10 RADY MIEJSKIEJ W JEDWABNEM**

z dnia 25 czerwca 2010 r.

**w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Jedwabne lub jej jednostkom podległym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Jedwabne lub jej jednostkom podległym, wobec osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej dłużnikami.

§ 2. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą zostać umorzone w całości lub części, jeżeli:

1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,

- 2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym mającym na celu dochodzenie należności nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 3. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, na wniosek dłużnika:

- 1) mogą być umarzone w całości lub w części,
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,
- 3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Ulgi wymienione w pkt. 1 mogą zostać udzielone, jeżeli:

- 1) wystąpią uzasadnione względy społeczne i gospodarcze,
- 2) wystąpi uzasadniony interes społeczny gminy,
- 3) ściągnięcie należności pieniężnej zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji.

§ 4. Uchwała niniejsza znajduje zastosowanie także do ulg udzielanych w spłacie należności na rzecz przedsiębiorców, przy czym pomoc udzielana na jej podstawie w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, będzie pomocą de minimis, której udzielenie będzie następować zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej Nr L 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.)

§ 5. 1. W stosunku do dłużników, będących, przedsiębiorcami, ubiegających się o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych na podstawie § 2 pkt. 5 i § 3 uchwały, stosowanie umarzenia lub rozkładania na raty spłaty należności stanowi pomoc publiczną.

2. Warunkiem skorzystania przez przedsiębiorcę z ulg jest przedłożenie przez przedsiębiorcę, wraz z wnioskiem następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia lub zaświadczenia o pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 lat kalendarzowych, jak również informacji o każdej innej niż de minimis pomocy (uzyskanej nie tylko w okresie 3-letnim) dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie niniejszej uchwały,
- 2) oświadczenia, iż podmioty te nie znajdują się w trudnej sytuacji ekonomicznej, tj. nie spełniają kryteriów określonych w pkt. 9 – 11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw.

3. Przedsiębiorca, na każde żądanie, zobowiązany jest także do składania innych niezbędnych informacji i dokumentów związanych z udzieloną pomocą.

§ 6. Ustala się następujące zasady rozkładania na raty i odraczania terminu spłaty należności biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki, której przysługuje należność:

- 1) rozłożenie spłaty należności na raty może nastąpić na maksymalnie 12 rat miesięcznych płatnych w terminie płatności bieżących należności z tego samego tytułu lub w przypadku braku obowiązku płatności bieżących należności – na koniec każdego miesiąca następującego, po miesiącu, w którym nastąpiło udzielenie ulgi,
- 2) odroczenia terminu spłaty należności można udzielić maksymalnie na sześć miesięcy,
- 3) od daty ustalenia zasad rozłożenia spłaty należności na raty lub odroczenia jej terminu do daty spłaty tej należności nie pobiera się odsetek za zwłokę,



- 4) jeżeli dłużnik nie reguluje w terminie bieżących należności na rzecz jednostki, której przysługuje należność lub nie wywiązuje się prawidłowo z ustaleń dotyczących zasad rozłożenia spłaty należności na raty lub odroczenia jej terminu, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna z dniem zawiadomienia dłużnika o nieprawidłowościach w spłacie należności lub uregulowaniu należności bieżących,
- 5) od dnia wymagalności roszczenia, o którym mowa w pkt. 4, do kwoty głównej należności dolicza się odsetki za przekroczenie pierwotnych terminów płatności należności.

§ 7. Do umarzenia, odroczenia, rozłożenia na raty należności pieniężnej o charakterze cywilnoprawnym uprawniony jest:

- 1) Rada Miejska w Jedwabnem - jeżeli kwota należności przekracza 10 000,00 zł,
- 2) Burmistrz Jedwabnego - jeżeli kwota należności nie przekracza lub jest równa kwocie 10 000,00 zł,
- 3) Kierownik jednostki organizacyjnej Gminy Jedwabne, z której działalnością wiąże się należność - jeżeli kwota należności nie przekracza lub jest równa kwocie 2 000,00 zł.

§ 8. Przez kwotę należności pieniężnej, o której mowa w § 7, rozumie się należność główną bez odsetek ustawowych. Organ właściwy do umarzania należności pieniężnej jest również uprawniony do umorzenia odsetek oraz innych należności, takich jak koszty wynikające z powstania zaległości, koszty dochodzenia roszczeń, bez względu na ich wysokość.

§ 9. 1. Wniosek o umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności składa się w jednostce, której przysługuje należność. Jednostka ta niezwłocznie kompletuje dokumenty niezbędne do rozpoznania wniosku i załatwia sprawę.

2. Umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności następuje w formie umowy (ugody) lub w przypadku stosowania ulgi z urzędu – jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 10. 1. Organy uprawnione do udzielania ulg w spłacie należności przedstawiają Radzie Miejskiej w Jedwabnem sprawozdania dotyczące wysokości i rodzaju udzielonych ulg według stanu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie jednego miesiąca od zakończenia tych okresów sprawozdawczych.

2. Dane w sprawozdaniach, o których mowa w ust. 1, wykazuje się narastająco od początku roku.

§ 11. Traci moc uchwała Nr I/12/02 Rady Miejskiej w Jedwabnem z dnia 16 listopada 2002 roku w sprawie: określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności Gminy, jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jedwabnego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
**Kazimierz Załuska**

2356

**UCHWAŁA NR XXXI/223/10 RADY MIEJSKIEJ W DROHICZYNI**

z dnia 28 czerwca 2010 r.

**w sprawie zmiany szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłaty, jak również trybu ich pobierania**

Na podstawie art. ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420; z 2009 r. 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146) uchwała się co następuje:

§ 1. 1. W uchwale Nr XVI/124/04 z dnia 29.10.2004 w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 172, poz. 2280),

§ 4.1 otrzymuje brzmienie:

"4.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek usługobiorcy, poparty wnioskiem pracownika socjalnego; może on zostać częściowo lub całkowicie zwolniony z ponoszenia odpłatności, zwłaszcza ze względu na:

- 1) zwiększone wydatki związane z długotrwałą chorobą;
- 2) nadmierne wydatki z przyczyn losowych;
- 3) znaczne wydatki na leki i leczenie;
- 4) inne szczególne okoliczności.

§ 4.2. „skreśla się”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
**Jan Żeruć**

2357

**UCHWAŁA NR XXXVI/234/10 RADY MIEJSKIEJ W RAJGRODZIE**

z dnia 28 czerwca 2010 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie sieci publicznych Szkół Podstawowych na terenie gminy Rajgród  
oraz określenia granic ich obwodów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXVIII/213/02 Rady Miejskiej w Rajgrodzie z dnia 19 marca 2002 r. w sprawie sieci publicznych Szkół Podstawowych na terenie gminy Rajgród oraz określenia granic ich obwodów, w Załączniku Nr 2 wprowadza się zmianę polegającą na dodaniu w pkt. 2) po słowach „Obwód publicznej Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Rajgrodzie” słów „wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rajgrodzie”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rajgrodu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2010 r.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
*Jan Duda*

2358

**UCHWAŁA NR XXXVI/235/10 RADY MIEJSKIEJ W RAJGRODZIE**

z dnia 28 czerwca 2010 r.

**w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach  
podstawowych prowadzonych przez Gminę Rajgród**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 14a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się plan sieci publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rajgród:

- 1) Publiczne Przedszkole w Rajgrodzie w Zespole Szkolno Przedszkolnym w Rajgrodzie.

§ 2. Ustala się plan sieci oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rajgród:

- 1) Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Rajgrodzie
- 2) Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Bældzie;
- 3) Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Rydzewie;
- 4) Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Woźnejwsi z siedzibą w Karczewie.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XIII/102/04 Rady Miejskiej w Rajgrodzie z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie sieci oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Rajgród.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rajgrodu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2010 r.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
*Jan Duda*

2359

**UCHWAŁA NR XXX/170/10 RADY MIEJSKIEJ W KRYNKACH**

z dnia 29 czerwca 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 i z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230) oraz art. 50 ust. 6, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362; Nr 221, poz. 1738) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zasady zwalniania od opłat i trybu ich pobierania oraz tabelę odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze – stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krynek.

§ 3. Traci moc uchwała Nr X/89/04 Rady Gminy Krynek z dnia 18 czerwca 2004r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
*Jan Augustyńczyk*

**Załącznik**

do uchwały Nr XXX/170/10  
Rady Miejskiej w Krynkach  
z dnia 29 czerwca 2010 r.

**ZASADY PRYZNAWANIA I ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI OPIEKUŃCZE I SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE, Z WYŁĄCZENIEM SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI, ZASADY ZWALNIANIA OD OPŁAT I TRYBU ICH POBIERANIA**

§ 1. Pomoc w formie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przysługuje:

- a) osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona,
- b) osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

§ 2. Usługi opiekuńcze obejmują:

- a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
- b) opiekę higieniczną,
- c) zaleconą przez lekarza pielęgnację,
- d) zapewnienie, w miarę możliwości, kontaktów z otoczeniem.

§ 3. Przyznawanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych następuje na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego lub innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Pomoc w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych może być przyznana z urzędu.

§ 4. Usługi, o których mowa w pkt. 1, przyznawane są po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego oraz zebraniu niezbędnych dokumentów uzasadniających konieczność przyznania pomocy.

§ 5. W oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy wydaje się decyzję administracyjną o przyznaniu usług, w której określa się rodzaj, zakres, okres i wymiar dzienny świadczonych usług, miejsce ich świadczenia oraz wysokość odpłatności ponoszonej przez świadczeniobiorcę.

§ 6. Świadczenie pomocy w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych jest nieodpłatne i odpłatne. Cena za 1 godzinę usługi ustalana jest corocznie zarządzeniem Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynkach, z uwzględnieniem wysokości wydatków ponoszonych na ten cel przez gminę w roku poprzednim.

§ 7. Wysokość odpłatności za usługi uzależniona jest od sytuacji rodzinnej oraz dochodu osoby lub rodziny ubiegającej się o świadczenie.

§ 8. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom, których dochód lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 9. Osoby, które nie spełniają kryterium dochodowego określonego w pkt. 8 zwracają poniesione przez gminę wydatki za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w części lub w całości, zgodnie z poniższą tabelą:

- a) osoby samotne i samotnie gospodarujące:

Dochód na osobę w stosunku do dochodu określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wyrażony w %	Wysokość opłaty w % ustalona do ceny usługi dla osób:	
	Samotnych	Samotnie gospodarujących
101% - 150%	10	20
151% - 200%	15	30
201% - 250%	25	40
251% - 300%	50	80
Powyżej 300%	100	100

b) osoby w rodzinie

Dochód na osobę w stosunku do dochodu określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wyrażony w %	Wysokość opłaty w % ustalona do ceny usługi dla osób:
	W rodzinie
101% - 150%	25
151% - 200%	35
201% - 250%	50
251% - 300% i powyżej	100

§ 10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności za korzystanie z usług lub pracownika socjalnego, kierownik może odstąpić od żądania zwrotu należności za usługi opiekuńcze w całości lub w części na określony czas, nie dłuższy jednak niż 1 rok, zwłaszcza ze względu na:

- a) długotrwałą chorobę i ponoszone w związku z nią udokumentowane znaczące wydatki,
- b) poniesione straty w wyniku zdarzenia losowego lub klęski żywiołowej,
- c) inne szczególnie uzasadnione okoliczności.

§ 11. Kwoty przedstawione w tabeli zamieszczonej w pkt.9 podlegają waloryzacji na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

§ 12. Należności z tytułu odpłatności za usługi opiekuńcze wnosi się w terminach i wysokości określonych w decyzji administracyjnej do Kasy Urzędu Miejskiego w Krynkach.

2360

**UCHWAŁA NR XXX/174/10 RADY MIEJSKIEJ W KRYNKACH**

z dnia 29 czerwca 2010 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu określającego tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zwanych dalej Funduszem Zdrowotnym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230) oraz art. 72 ust. 1 w związku z art. 91 d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674; Nr 170, poz. 1218; Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95; Nr 80, poz. 542; 102, poz. 689; Nr 158, poz. 1103; Nr 176, poz. 1238; Nr 191, poz. 1369; Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917; Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 1, poz. 1; Nr 56, poz. 458; Nr 67, poz. 572; Nr 97, poz. 800; Nr 213, poz. 1650; Nr 219, poz. 1706) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin określający tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zwanych dalej Funduszem Zdrowotnym” dla szkół, prowadzonych przez Gminę Krynki, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krynek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
**Jan Augustyńczyk**

**Załącznik**

do uchwały Nr XXX/174/10  
Rady Miejskiej w Krynkach  
z dnia 29 czerwca 2010 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY TRYB ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY I WARUNKI PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ ZE ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA POMOC ZDROWOTNĄ DLA NAUCZYCIELI ZWANYCH DALEJ FUNDUSZEM ZDROWOTNYM**

§ 1. Regulamin określa :

- 1) Zasady tworzenia Funduszu Zdrowotnego.
- 2) Osoby uprawnione do korzystania z Funduszu Zdrowotnego.
- 3) Tryb powołania i zadania komisji do spraw gospodarowania środkami Funduszu Zdrowotnego zwanej dalej Komisją Zdrowotną.
- 4) Wzór wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkoły, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krynki,
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, o której mowa w pkt. 1,
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkołach, o których mowa w pkt. 1.
- 4) komisji - należy przez to rozumieć Komisję ds. rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.

§ 3. 1. Wysokość środków finansowych na Fundusz Zdrowotny, określona jest corocznie w uchwale budżetowej na dany rok.

2. Wysokość środków nie podlega zmianom w ciągu roku.

3. Środkami na pomoc zdrowotną dla nauczycieli dysponuje Burmistrz.

4. Pomoc z Funduszu Zdrowotnego udzielana jest nauczycielowi w formie pieniężnej zapomogi nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym ,

5. Środki finansowe nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§ 4. Osobami uprawnionymi do korzystania z Funduszu Zdrowotnego są:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach, w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć,
- 2) nauczyciele emeryci i renciści oraz otrzymujący nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, uprawnieni do korzystania w tych szkołach z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

§ 5. 1. Funduszu Zdrowotnego mogą korzystać osoby, które spełniają jeden z poniższych warunków:

- 1) przewlekła choroba lub gdy przebieg choroby jest bardzo ciężki,
- 2) leczenie szpitalne z koniecznością dalszego leczenia w domu lub sanatorium,
- 3) długotrwałe leczenie specjalistyczne,
- 4) konieczność zakupu szkielek korekcyjnych,
- 5) konieczność skorzystania z usług z zakresu protetyki dentystycznej,



- 6) zakup sprzętu medycznego, aparatu słuchowego lub innego sprzętu ortopedycznego niezbędnego w rehabilitacji,
- 7) korzystanie z dodatkowej opieki zdrowotnej opiekuna czy pielęgniarki.

2. Wysokość przyznanej zapomogi uzależniona jest od:

- 1) rodzaju i przebiegu choroby,
- 2) wysokości poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
- 3) wysokości dochodu, przypadającego na jednego członka rodziny.

3. Świadczenia z Funduszu Zdrowotnego mają charakter bezzwrotny.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania zapomogi jest złożenie przez nauczyciela wniosku do kancelarii Urzędu Miejskiego w Krynkach.

2. Z wnioskiem o przyznanie zapomogi dla nauczyciela może wystąpić również, przedstawiciel związków zawodowych, opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia, zakupu sprzętu medycznego lub rehabilitacyjnego,
- 3) oświadczenie o dochodzie (netto) na jednego członka rodziny - przeciętny miesięczny dochód na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym ze wszystkich źródeł przychodu osiągniętych w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.

4. Przy rozpatrywaniu wniosków należy brać pod uwagę nie tylko udokumentowane koszty leczenia, ale również całokształt okoliczności wpływających na sytuację materialną (przewlekła choroba, konieczność dalszego leczenia w domu, stosowanie specjalistycznej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego, itp.).

5. Wniosek o przyznanie zapomogi składa się najpóźniej do 15 listopada danego roku.

6. Wnioski nauczycieli są analizowane pod względem formalnym, rachunkowym oraz opiniowane przez Komisję.

7. Wnioski, które nie zawierają dokumentów określonych w § 6 ust. 3 nie uzyskują rekomendacji Komisji.

8. Wnioski rozpatruje się w okresie jednego miesiąca licząc od dnia wpłynięcia wniosku.

§ 7. 1. Komisję , o której mowa § 2 pkt. 4 powołuje Burmistrz.

2. W skład Komisji wchodzi: minimum jeden przedstawiciel Burmistrza i po minimum jednym przedstawicielu rad pedagogicznych ze szkół , w których nauczyciel składający wniosek pracuje lub pracował .

§ 8. Wypłatę przyznanej zapomogi dokonuje się na wskazane przez zainteresowanego konto bankowe lub w przypadku jego braku do rąk własnych zainteresowanego.

Załącznik do regulaminu

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

1. ....  
( nauczyciel - imię i nazwisko)

2. ....  
(adres zamieszkania i nr telefonu )

3. ....  
( numer rachunku bankowego wnioskodawcy)

4. Nazwa szkoły , w której nauczyciel jest lub był zatrudniony  
.....

5. Uzasadnienie potwierdzające fakt korzystania z opieki zdrowotnej ( zgodnie z wydanym zaświadczeniem lekarskim) oraz opis ponoszonych kosztów związanych z leczeniem  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. Załączniki :  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7. Świadomy(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k za fałszywe zeznanie lub zatajenie prawdy oświadczam, iż przedstawione we wniosku informacje są prawdziwe, a ponadto oświadczam, że załączone w pkt 6 dokumenty potwierdzają fakt korzystania przeze mnie z opieki zdrowotnej i są merytorycznie powiązane z opisem zawartym w pkt 5 niniejszego wniosku.

8. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych ( ustawa z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych, tj. Dz. U z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)

9. Miejscowość , dnia .....

Data i podpis wnioskodawcy .....

10. Ja niżej podpisany dyrektor ( nazwa szkoły) .....  
potwierdzam spełnianie przez wnioskodawcę wymogów określonych w § 4 Regulaminu Funduszu Zdrowotnego

( data , pieczęć i podpis)

11. Opinia Komisji ds. rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej

Komisja opiniuje pozytywnie/negatywnie\* złożony wniosek i proponuje przyznać świadczenie w wysokości ..... zł, słownie (.....)

(odmówić przyznania świadczenia\*)

Uzasadnienie :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

12. Podpisy członków Komisji ds. rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.

.....  
.....  
.....  
.....

13. Przyznaję świadczenie w kwocie : ..... zł ( słownie:.....

.....)

Data i podpis Burmistrza .....

\*niepotrzebne skreślić

2361

**UCHWAŁA NR XXXVII/284/10 RADY MIEJSKIEJ W ZABŁUDOWIE**

z dnia 12 lipca 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Zabłudów oraz jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Dz. U. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146) uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu płatności lub rozkładania na raty wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Zabłudów lub jej jednostkom organizacyjnym, organy lub osoby do tego uprawnione oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzytelności - rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przypadającą od danego dłużnika wraz z należnościami ubocznymi czyli należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności według stanu w chwili podejmowania decyzji,
- 2) dłużniku – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,
- 3) kosztach dochodzenia – oznacza to koszty sądowe, koszty zastępstwa procesowego, opłaty pocztowe, telefoniczne, koszty czynności przygotowawczych, ogłoszeń oraz inne niezbędne koszty poniesione w celu przymusowego dochodzenia zapłaty wierzytelności,
- 4) jednostce organizacyjnej Gminy – rozumie się przez to jednostkę budżetową oraz samorządową instytucję kultury,
- 5) decyzji - należy przez to rozumieć decyzję uprawnionego organu do udzielenia ulg, decyzja ta nie ma charakteru decyzji administracyjnej

§ 2. 1. Wierzytelność może być umorzona w całości lub części, jeżeli:

- 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakońzonego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, lub naprawczego,
- 2) nie można ustalić dłużnika,
- 3) dłużnik –osoba fizyczna zmarła nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił nieruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego o wartości poniżej 6.000 zł,
- 4) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji lub przemawia za tym interes publiczny,
- 5) postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne lub zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności,
- 6) należność główna jest niższa lub równa podwójnej kwocie najniższego wpisu sądowego od pozwu,

7) dłużnik – osoba prawna – został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku z którego by można było egzekwować należność,

8) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,

2. Umorzenie wierzytelności których mowa w ust. 1 pkt. 1, 4 i 5 może nastąpić na wniosek dłużnika do którego dłużnik ma obowiązek dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną wnioskodawcy, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 5, 6, 7 i 8 – również z urzędu.

§ 3. 1. Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

2. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w umowie oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu umowa umorzeniowa podlega rozwiązaniu, co skutkuje odstąpieniem od umorzenia.

3. Podjęcie decyzji umorzeniu wierzytelności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w § 2 ust. 1.

4. Dopuszcza się umorzenie z urzędu, jeśli warunki umorzenia o których mowa w § 2 ust. 1, potwierdzone są dokumentami będącymi w posiadaniu Urzędu Miejskiego lub jednostki organizacyjnej.

§ 4. 1 Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem jednostki organizacyjnej (wierzyciela) może nastąpić odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty płatności należności w całości lub w części.

2. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

4. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od zawarcia umowy, porozumienia do upływu terminu zapłaty.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi, ustawowymi odsetkami za zwłokę obliczonymi od pierwotnych terminów płatności. Przez spełnienie terminu spłaty uważa się datę faktycznego wpływu należności na konto wierzyciela.

§ 5. 1. Umorzenie wierzytelności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

3. Na wniosek dłużnika należności mogą być umorzone w części, w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem jednostki organizacyjnej (wierzyciela).

§ 6. Do udzielania ulg będących pomocą publiczną w odniesieniu do dłużników – podmiotów prowadzących działalność gospodarczą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.). Ulga może być udzielona na wniosek dłużnika.

§ 7. 1. Do udzielania ulg w spłacie wierzytelności uprawniony jest w zakresie:

1) umarzania wierzytelności;

a) Burmistrz Zabłudowa w odniesieniu do wierzytelności Urzędu Miejskiego:

- jeżeli kwota wierzytelności nie przekracza jednorazowo 5.000 zł łącznie,

- po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Miejskiej, jeżeli kwota wierzytelności wynosi powyżej 5.001 zł do 10.000 zł włącznie,
- po uzyskaniu zgody Rady Miejskiej, jeżeli kwota należności przekracza 10.000 zł.

b) Kierownik gminnej jednostki organizacyjnej w odniesieniu do wierzytelności przypadających tej jednostce jeżeli kwota nie przekracza 200 zł.

2) rozkładania na raty i odraczania terminów płatności wierzytelności pieniężnych:

a) Burmistrz Zabłudowa w odniesieniu do należności Urzędu Miejskiego,

- jeżeli kwota wierzytelności nie przekracza jednorazowo 7.000 zł ,

- po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Miejskiej, jeżeli kwota wierzytelności wynosi powyżej 7.000 zł

b) Kierownik gminnej jednostki organizacyjnej w odniesieniu do wierzytelności przypadających tej jednostce jeżeli kwota nie przekracza 500 zł.

2. Kwoty wierzytelności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie kumulują się.

3. Organem upoważnionym do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy- przekraczających jednorazowo kwotę 200 zł z jednego tytułu prawnego w przypadku umarzania lub przekraczających jednorazowo kwotę 500 zł z jednego tytułu prawnego w przypadku odraczania lub rozkładania na raty- jest Burmistrz Zabłudowa na zasadach określonych w ust. 1 pkt. 1 lit. a i pkt. 2 lit. a.

4. Kierownik jednostki organizacyjnej w przypadku, gdy nie jest uprawniony do umorzenia lub zastosowania ulgi, składa Burmistrzowi Zabłudowa wnioski z uzasadnieniem o zastosowanie właściwej ulgi lub umorzenia oraz całość dokumentacji w sprawie, tj. dowody zebrane w drodze postępowania wyjaśniającego.

§ 8. Umazanie wierzytelności oraz udzielanie ulg, o których mowa w § 4 ust. 1 następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie zawarcia umowy lub jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 9. Uprawniony organ może cofnąć swoją decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulg w spłacie wierzytelności, jeżeli wyjdzie na jaw że dowody na podstawie których wierzytelności umorzono lub udzielono ulgę okazały się fałszywe bądź decyzja została wydana w wyniku przestępstwa, albo że dłużnik wprowadził ten organ w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę podjęcia decyzji.

§ 10. 1. Burmistrz Zabłudowa przedstawia Radzie Miejskiej zbiorcze sprawozdanie z udzielonych ulg i umorzeń w informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Zabłudów za I półrocze danego roku i w sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za dany rok budżetowy na podstawie informacji złożonych przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Zabłudów.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych są zobowiązani przedkładać Burmistrzowi Zabłudowa sprawozdania o zakresie umorzonych wierzytelności oraz udzielonych ulg za okresy kwartalne według stanu na ostatni dzień kwartału – do 10 dnia następnego miesiąca po zakończeniu kwartału, a za czwarty kwartał w ciągu 30 dni od dnia upływu okresu sprawozdawczego.

3. Dane w sprawozdaniach o których mowa w w ust. 1 i 2 wykazuje się narastająco od początku roku

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zabłudowa

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXXVII/225/06 Rady Miejskiej w Zabłudowie z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Zabłudów oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego

**Przewodniczący Rady**  
**Jan Leszek Wołosewicz**

2362

**UCHWAŁA NR XXVIII/159/10 RADY GMINY JASIONÓWKA**

z dnia 28 czerwca 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 475, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230) oraz art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Jasionówka lub jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. 1. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców;
- 3) ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika;
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności;
- 5) przemawia za tym ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 3 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1, 2, 4 i 5 również z inicjatywy wierzyciela.

3. Decyzja (porozumienie) o umorzeniu należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wskaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w decyzji umorzeniowej (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.

5. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić gdy okoliczności uzasadniające umorzenie wymienione w ust. 1 zachodzą co do wszystkich dłużników.

§ 3. 1. Do umarzania należności uprawniony jest:

- 1) Wójt, jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 2 – krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 2) Wójt, po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Gminy, jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 5 – krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 3) Wójt, po uzyskaniu zgody Rady Gminy, jeżeli kwota należności przekracza 5 – krotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Przez kwotę należności, o której mowa w ust. 1, rozumie się należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku zastrzeżenia odsetek umownych należność główną wraz z odsetkami umownymi – ustalone na dzień wydania decyzji lub zawarcia porozumienia.

3. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, Wójt działając na zasadach określonych w § 3, na wniosek dłużnika, może jednorazowo odraczać terminy zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną wnioskodawcy. Zapisy § 2 ust. 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

2. Od należności głównej o charakterze administracyjnym, której termin zapłaty odroczone lub której spłatę rozłożono na raty, pobiera się 50 % należnych odsetek ustawowych, liczonych za okres od dnia złożenia wniosku do dnia zastosowania ulgi.

3. Od wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych, których termin zapłaty odroczone lub których spłatę rozłożono na raty, pobiera się 50 % zastrzeżonych w umowie odsetek umownych, a w przypadku braku ich zastrzeżenia 50 % należnych odsetek ustawowych liczonych od dnia złożenia wniosku do dnia zastosowania ulgi.

4. W przypadku odmowy odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji administracyjnej lub odmowy zawarcia porozumienia.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości którejkolwiek raty, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi.

§ 5. Umarzanie należności, a także udzielanie ulg w ich spłaceniu, o których mowa w § 4 następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjnym - w drodze decyzji administracyjnej;
- 2) w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych - w drodze porozumienia;
- 3) w sytuacjach przewidzianych w § 2 ust. 1 pkt. 2 i 4 - w drodze jednostronnego oświadczenia woli.

§ 6. 1. W stosunku do dłużników, będących przedsiębiorcami, ubiegających się o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych na podstawie § 2 pkt. 5 i § 4 uchwały, stosowanie umarzenia, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności stanowi pomoc publiczną, a jej udzielenie następuje w ramach pomocy de minimis, z uwzględnieniem warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. WE L 379 z 28.12.2006 r.).

2. Warunkiem skorzystania przez przedsiębiorcę z ulg, o których mowa w ust. 1, jest przedłożenie przez przedsiębiorcę, wraz z wnioskiem, następujących dokumentów:

- 1) zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat, wystawionych przez organ udzielający pomocy; pod uwagę bierze się zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w roku podatkowym, w którym składany jest wniosek o udzielenie ulgi oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych lub oświadczenia o niekorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie;
- 2) informacji o każdej pomocy innej niż de minimis (nie tylko w okresie trzyletnim) uzyskanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych oraz na dany projekt inwestycyjny, z którym związana jest pomoc de minimis;



- 3) oświadczenia, że przedsiębiorca nie jest w trudnej sytuacji ekonomicznej (w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw – Dz. Urz. UE C 244 z 1.10.2004).

3. Przedsiębiorca, na każde żądanie, zobowiązany jest także do składania innych niezbędnych informacji i dokumentów związanych z udzieloną pomocą.

§ 7. Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy zbiorcze zestawienie informacji dotyczących zakresu umorzonych, odroczonej i rozłożonej na raty należności pieniężnych w informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy na I półrocze danego roku oraz w sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za dany rok budżetowy.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XIII/69/08 Rady Gminy Jasionówka z dnia 17 kwietnia 2008 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodnicząca Rady  
Jadwiga Fronckiel**

2363

**UCHWAŁA NR XXV/167/10 RADY GMINY JANÓW**

z dnia 29 czerwca 2010 r.

**W sprawie określenia zasad umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz określenia zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłaceniu tych należności, oraz warunków udzielania pomocy publicznej**

Na podstawie art. 59 ust 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Janów i jej jednostkom organizacyjnym oraz zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłaceniu tych należności, oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną.

§ 2. Wierzytelność może być umorzona w całości lub w części, gdy:

- 1) osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji, a żaden organ lub inna jednostka organizacyjna nie przejęła jej zobowiązań ;
- 5) nie można ustalić dłużnika ;
- 6) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika i osób pozostających na jego utrzymaniu, a w szczególności ich egzystencji;

- 7) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika lub przemawia za tym interes publiczny;
- 8) kwota należności nie została zaspokojona w zakończonym postępowaniu likwidacyjnym, upadłościowym lub naprawczym.

§ 3. Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiedzialność jest solidarna może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

§ 4. Umorzenie może nastąpić na wniosek dłużnika lub z urzędu.

§ 5. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

§ 6. W przypadku spłaty całej należności głównej, mogą być umorzone odsetki za opóźnienie w spłacie należności głównej.

§ 7. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami ekonomicznymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem Gminy Janów, na wniosek dłużnika, można odroczyć termin płatności całości czy części wierzytelności lub rozłożyć wierzytelność w całości lub jej części na raty, na okres nie dłuższy niż 24 miesiące.

§ 8. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia wymagalności do ustalonego terminu zapłaty należności.

§ 9. Jeżeli należność nie została spłacona w terminie, kwota pozostała do spłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności, chyba że nastąpi kolejna zmiana terminu płatności z zastrzeżeniem § 7.

§ 10. Organem uprawnionym do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności jest Wójt Gminy Janów.

§ 11. Umazanie ,odraczanie, rozkładanie na raty oraz udzielanie ulg, następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie porozumienia, umowy lub jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 12. Uprawniony organ może cofnąć zgodę na umorzenie lub udzielenie ulg w spłacaniu należności, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których należności umorzono lub udzielono ulg okazały się fałszywe, bądź że zgoda została wydana w wyniku przestępstwa, albo, że dłużnik wprowadził ten organ w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę udzielenia zgody.

§ 13. 1. Ulgi, o których mowa w §7 mogą stanowić pomoc de minimis i udzielane będą zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006),

2. Przedsiębiorca zwracający się z wnioskiem o udzielenie ulgi zobowiązany jest dołączyć do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał od roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 lat poprzedzających lub oświadczenia o nieotrzymaniu w tym okresie pomocy publicznej,
- 2) informacji o każdej innej pomocy niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis,
- 3) oświadczenie, że nie znajduje się w trudnej sytuacji zgodnej z definicją „przedsiębiorstwa zagrożonego” w rozumieniu pkt. 9 – 11 Wytycznych Wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1 października 2004 r.).

§ 14. W zależności od charakteru prowadzonej działalności wartość pomocy de minimis przyznanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały wraz z wartością de minimis udzielonej w innych formach i z innych źródeł, jaką przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 lat go poprzedzających, nie może przekroczyć kwot określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis .

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janów.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
**Stanisław Bakun**

2364

#### **UCHWAŁA NR XXXVI/236/10 RADY GMINY KORYCIN**

z dnia 29 czerwca 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Korycin i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146), art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 96 poz. 620) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Korycin i jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz organ lub osobę uprawnioną do udzielenia tych ulg.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Korycin i jej jednostkom podległym, na wniosek zobowiązanego, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Umorzenie zaległości w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi, o której mowa w ust. 1, do upływu terminów zapłaty określonych przez organ lub osobę uprawnioną do udzielania ulg zwaną dalej „organem uprawnionym”.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci odroczonej należności w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ uprawniony, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od dnia następnego po upływie terminu płatności obowiązującego przed odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty spłaty należności.

§ 3. 1. Wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) wskazanie osoby od której pochodzi, jej adres (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedzibę);
- 2) treść żądania wraz ze wskazaniem podstawy uprawniającej do zastosowania ulgi;

3) dowody uzasadniające to żądanie.

2. Jeżeli wniosek dłużnika zawiera braki formalne, w szczególności w zakresie nieudokumentowania wskazanej we wniosku podstawy do zastosowania ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. Organ uprawniony zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

§ 4. 1. Organ uprawniony na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą może udzielać ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Korycin i jej jednostkom podległym, o których mowa w § 2 ust. 1 i art. 56 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm./ stanowiące pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji /WE/ nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis /Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006 r.

2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie;
- 2) oświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis;
- 3) oświadczenia o nie znajdowaniu się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt. 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw /Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004 r./;
- 4) informacji dotyczących formy prawnej przedsiębiorstwa oraz numerów REGON i NIP;
- 5) informacji dotyczących wielkości przedsiębiorcy ustalonych w oparciu o przepisy załącznika nr I do rozporządzenia Komisji /WE/ nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu /ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych/Dz. Urz. UE L 214, z 09.08.2008 r./;
- 6) informacji dotyczących identyfikatora gminy, w której przedsiębiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego /Dz. U. Nr 157, poz. 1031 z późn. zm./;
- 7) informacji dotyczącej klasyfikacji PKD zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) /Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z 2009 r. Nr 59, poz. 489/.

§ 5. 1. Przepisy § 2 i § 4 stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Korycin i jej jednostkom podległym oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych.

2. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

4. Umorzenie części należności może nastąpić po zapłaceniu pozostałej kwoty.

§ 6. 1. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm./ należności

pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Korycin i jej jednostkom podległym, mogą być umarzone z urzędu w całości.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do umarzania z urzędu odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Korycin i jej jednostkom podległym oraz do umarzania z urzędu spłat innych należności ubocznych.

§ 7. 1. Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności, o których mowa w niniejszej uchwale, uprawnieni są:

- 1) Wójt Gminy Korycin - w odniesieniu do należności przypadających Gminie Korycin lub jej jednostkom podległym, bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnych;
- 2) kierownik jednostki budżetowej - w odniesieniu do należności przypadających jednostce budżetowej, jeżeli wartość należności nie przekracza kwoty 1.000 zł.

2. Zobowiązuje się kierowników jednostek podległych do składania Wójtowi Gminy Korycin sprawozdań o udzielonych ulgach w terminie do końca lipca za pierwsze półrocze, do końca stycznia za drugie półrocze poprzedniego roku.

§ 8. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ uprawniony.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Traci moc uchwała Nr VI/44/07 Rady Gminy Korycin z dnia 12 czerwca 2007 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych przysługujących Gminie Korycin lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa. /Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 151, poz. 1410/

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
***Józef Gliński***

2365

**UCHWAŁA NR XXVI/168/10 RADY GMINY PRZEROŚL**

z dnia 29 czerwca 2010 r.

**w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy -Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; z 2010 r. Nr 28, poz. 146) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb umarzania oraz odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Przerośl.

§ 2. 1. Należności mogą być umorzone w całości lub w części wyłącznie w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, gdy:

- 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie pozostawiając spadkobierców odpowiadających za zobowiązania, a nie może ściągnąć należności z masy spadkowej,
- 2) dłużnik niebędący osobą fizyczną uległ likwidacji lub upadłości, a nie ma następców prawnych lub osób odpowiadających za jego zobowiązania i nie można ściągnąć należności z majątku likwidacyjnego lub masyupadłości,
- 3) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w toku postępowania mającego na celu dochodzenie należności nieuzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 5) jest uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi,
- 6) ściągnięcie należności zagraża istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu.

2. Umorzenie należności z przyczyn wymienionych w ustępie 1 pkt. 1-5 może nastąpić z urzędu lub na wniosek dłużnika, a z przyczyn wymienionych w ustępie 1 pkt. 6 wyłącznie na wniosek dłużnika.

3. Wniosek o umorzenie należności powinien być należycie umotywowany. Przed umorzeniem należności należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające i podjąć próby ściągnięcia należności.

4. Należność może być umorzona w całości lub części, jeśli zastosowanie innej ulgi przewidzianej w niniejszej uchwale jest niemożliwe lub niewystarczające.

§ 3. Należności mogą być, na wniosek dłużnika, odraczane lub rozkładane na raty, jeżeli terminowe spłacanie należności mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu lub gdy jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi.

§ 4. Decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulgi podejmuje Wójt Gminy po uzyskaniu opinii właściwej komisji Rady Gminy w drodze zarządzenia.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXX/197/06 Rady Gminy Przerośl z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Wiesław Radzewicz**

**2366**

**UCHWAŁA NR XXXII/173/10 RADY GMINY SZUDZIAŁOWO**

z dnia 29 czerwca 2010 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Szudziałowo (wieś Stare Trzciano, obręb geodezyjny Trzciano Stare – dz. nr 75)**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41; Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954; Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319; Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 127, poz. 880; z 2008 r. Nr 123, poz. 803; Nr 199, poz. 1227; Nr 201, poz. 1237; Nr 220, poz. 1413, z 2010 r. Nr 24 poz. 124), w wykonaniu uchwały Nr XXIV/157/05 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 29 grudnia 2005 r., uchwała się, co następuje:

**DZIAŁ I**

**PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Szudziałowo uchwalonego uchwałą Nr III/14/98 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 22 grudnia 1998 r. i zmienionego uchwałą Nr XXV/133/09 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 10 września 2009 r. oraz uchwałą Nr XXXII/171/10 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 29 czerwca 2010 r., uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części gminy Szudziałowo (obręb geodezyjny Trzciano Stare – dz. nr 75), zwany dalej planem, składający się z ustaleń zawartych w niniejszej uchwale i rysunku planu w skali 1:1000 stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały. Plan obejmuje obszar o powierzchni 2,81 ha położony we wsi Stare Trzciano przy drodze gminnej i nad rzeką Słoją. Integralną częścią niniejszej uchwały jest również załącznik Nr 2 – dotyczący sposobu realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy Szudziałowo oraz zasad ich finansowania.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) linii rozgraniczającej - należy przez to rozumieć linię oddzielającą tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię, której nie może przekroczyć ściana budynku;
- 3) terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 4) powierzchni zabudowanej działki - należy przez to rozumieć powierzchnię zabudowy łącznie z powierzchnią elementów budynku mających oparcie na gruncie i z nawierzchniami utwardzonymi dojeżdż, dojazdów, placów, itp.;

- 5) urządzeniach towarzyszących - należy przez to rozumieć urządzenia ściśle związane z prawidłowym funkcjonowaniem obiektu lub obiektów na terenie określonym liniami rozgraniczającymi.

§ 3. 1. Celem regulacji zawartych w planie jest:

- 1) ustalenie zasad zagospodarowania terenów objętych planem;
- 2) planistyczne uporządkowanie obszaru objętego planem poprzez określenie zasad z zakresu kształtowania przestrzeni, propozycji podziału terenu oraz wyposażenia w infrastrukturę techniczną.

2. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) teren zabudowy turystyczno-wypoczynkowej oznaczony na rysunku planu symbolem MP, UT. Funkcja przewidywana dla tego terenu dotyczy obsługi ruchu turystycznego i może obejmować obiekty zamieszkania zbiorowego typu pensjonat, itp. wraz z funkcją towarzyszącą, w tym gastronomią;
- 2) teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolem MN;
- 3) teren zieleni urządzonej oznaczony na rysunku planu symbolem ZP;
- 4) teren zieleni nieurządzonej oznaczony na rysunku planu symbolem ZN znajdujący się w stumetrowej strefie ochronnej rzeki Słoi;
- 5) teren drogi publicznej oznaczony na rysunku planu symbolem KD;
- 6) teren drogi wewnętrznej oznaczony na rysunku planu symbolem KDW.

3. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są ustaleniami obowiązującymi:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) nieprzekraczalna linia zabudowy.

## **DZIAŁ II**

### **USTALENIA PLANU**

#### **Rozdział 1**

##### **Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego**

§ 4. 1. Na całym obszarze objętym planem ustala się zakaz lokalizowania:

- 1) przedsięwzięć zaliczanych w przepisach odrębnych do inwestycji mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko;
- 2) przedsięwzięć zaliczanych w przepisach odrębnych do inwestycji mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem dróg oraz urządzeń i infrastruktury technicznej;
- 3) lokalizowania masztów i urządzeń radiokomunikacyjnych, radionawigacyjnych i radiolokacyjnych oraz funkcji usługowej innej niż określona w planie, a także innych usług, powiązanych z zabudową mieszkaniową jednorodziną, mogących powodować przekroczenie standardów jakości środowiska i zamieszkania w rozumieniu przepisów odrębnych.

2. Niezabudowane i nieutwardzone części terenów należy zagospodarować zielenią ozdobną oraz obiektami małej architektury, stanowiącymi harmonijne uzupełnienie zabudowy, podkreślającymi jej walory architektoniczne, materiałowe i przestrzenne.

§ 5. 1. W zakresie ochrony środowiska gruntowo - wodnego i wód powierzchniowych ustala się:

- 1) obowiązek odprowadzania ścieków bytowych do indywidualnych oczyszczalni przydomowych lub zbiorników szczelnych;
- 2) odprowadzanie wód opadowych i roztopowych – powierzchniowe.

2. W zakresie ochrony powietrza atmosferycznego ustala się:



- 1) zakaz lokalizacji obiektów i urządzeń emitujących pyły i gazy do powietrza atmosferycznego, z wyłączeniem lokalnych kotłowni do ogrzewania budynków;
- 2) obowiązek stosowania ekologicznych nośników energii w systemach grzewczych budynków, to jest gazu ziemnego, oleju opałowego, biomasy, energii elektrycznej, odnawialnych źródeł energii.

3. W zakresie ochrony klimatu akustycznego ustala się obowiązek przestrzegania dopuszczalnych norm hałasu na obszarach zabudowy mieszkaniowej oraz mieszkaniowo-usługowej, podlegających ochronie przed hałasem w trybie przepisów odrębnych.

4. W zakresie ochrony powierzchni ziemi przed zanieczyszczeniami ustala się obowiązek prowadzenia gospodarki odpadami, zarówno przez podmioty indywidualne, jak i działalność usługową zgodnie z przepisami odrębnymi zapewniającymi ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska.

## **Rozdział 2**

### **Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej**

§ 6. W przypadku odkrycia – w trakcie prowadzenia robót budowlanych – przedmiotów, co do których istnieje przypuszczenie, że są one zabytkiem, należy wstrzymać wszelkie prace oraz zawiadomić wojewódzkiego konserwatora zabytków lub wójta gminy.

## **Rozdział 3**

### **Tereny podlegające ochronie na podstawie przepisów odrębnych**

§ 7. 1. Cały obszar objęty planem położony jest w Parku Krajobrazowym Puszczy Knyszyńskiej oraz na obszarze NATURA 2000.

2. Wszystkie ustalenia planu uwzględniają położenie obszaru objętego planem na obszarach, o których mowa w ust.1.

3. Na całym obszarze objętym planem ustala się zakaz lokalizacji innych funkcji niż określone w planie oraz wszelkich nośników reklamowych, za wyjątkiem informacji dotyczących usług będących przedmiotem planu.

## **Rozdział 4**

### **Zasady obsługi komunikacyjnej i wyposażenia w infrastrukturę techniczną**

§ 8. Ustalenia z zakresu komunikacji:

1. Obsługę komunikacyjną zapewnia istniejąca gminna droga publiczna połączona z drogą wojewódzką Białystok – Krynki (nr 676). Wymienione drogi położone są poza granicami planu.

2. Ustala się poszerzenie drogi gminnej do szerokości 10 m w liniach rozgraniczających o pas gruntu oznaczony na rysunku planu symbolem KD z obszaru objętego planem.

3. Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od drogi KD - zgodnie z rysunkiem planu. Dla terenu oznaczonego symbolem MP, UT nieprzekraczalna linia zabudowy od drogi KD stanowi jednocześnie trzydziestometrową nieprzekraczalną linię zabudowy od ściany lasu znajdującego się poza granicami planu.

4. Ustala się obsługę komunikacyjną terenów objętych planem dojazdem wewnętrznym oznaczonym symbolem KDW, o szerokości w liniach rozgraniczających 8 m, z placem nawrotowym zgodnie z rysunkiem planu.

5. Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy od drogi KDW w odległości 5 m od linii rozgraniczającej drogi.

6. Miejsca postojowe obsługujące projektowaną zabudowę usługową należy zapewnić w liczbie niezbędnej do obsługi turystów i pracowników na terenie realizacji funkcji usługowej. Na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej ustala się obowiązek realizacji jednego miejsca postojowego na jeden lokal mieszkalny

§ 9. Ustalenia z zakresu zaopatrzenia w ciepło

Ustala się obowiązek zaopatrzenia w energię ciepłą z kotłowni własnych na paliwo ekologiczne to jest gaz ziemny, olej opałowy, biomasę lub korzystanie z energii elektrycznej i odnawialnych źródeł energii.

§ 10. Odprowadzanie wód opadowych i roztopowych – powierzchniowe.

§ 11. 1. Zaopatrzenie w wodę –z istniejącej i projektowanej sieci wodociągowej. Dopuszcza się realizację własnej studni.

2. Odprowadzanie ścieków – do przydomowych oczyszczalni ścieków. Dopuszcza się gromadzenie ścieków w szczelnych zbiornikach i wywóz do oczyszczalni ścieków po spełnieniu wymagań określonych przepisami odrębnymi.

§ 12. Ustalenia z zakresu elektroenergetyki

Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących i projektowanych sieci i urządzeń na warunkach zarządcy sieci. Na czas budowy dopuszcza się korzystanie z agregatów prądotwórczych.

## Rozdział 5

### Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego. Przeznaczenie i zasady zagospodarowania poszczególnych terenów

§ 13. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem MP, UT przeznacza się pod zabudowę turystyczno-wypoczynkową, pensjonatową wraz z funkcją towarzyszącą, w tym gastronomią, obiektami stajni, ogrodu zimowego, boisk sportowych, kortów tenisowych, basenu, placów zabaw, itp., zielenią i obiektami małej architektury oraz urządzeniami towarzyszącymi.

2. Na terenie, o którym mowa w ust.1 dopuszcza się realizację funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej na potrzeby prowadzących działalność usługową.

§ 14. 1. Zasady zagospodarowania terenu, o którym mowa w §13:

- 1) ustala się możliwość wydzielenia działek o powierzchni nie mniejszej niż 3000 m<sup>2</sup> w sposób umożliwiający ich zagospodarowanie i zabudowę, zgodnie z ustaleniami planu;
- 2) ustala się obowiązek zachowania minimum 50% powierzchni działki jako terenu biologicznie czynnego;
- 3) pozostałą część działki może stanowić powierzchnia zabudowana, przy czym powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 500 m<sup>2</sup>
- 4) dopuszcza się realizację wiat i zadaszeń.

2. W przypadku realizacji inwestycji na całym terenie MP, UT, obowiązują zasady zagospodarowania, o których mowa w ust.1 pkt. 2 i 4. Powierzchnia zabudowy dla całego terenu nie może być większa niż 2000 m<sup>2</sup>

3. Warunki realizacji zabudowy:

- 1) projektowana zabudowa powinna tworzyć zespoły zabudowy wzorowanej na zabudowie wsi z obszaru Puszczy Knyszyńskiej;
- 2) ustala się następujące formy architektoniczne budynków jako obowiązujące dla projektowanej zabudowy:
  - a) wysokość maksymalna - dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga realizowana w formie poddasza użytkowego z dachem dwuspadowym o jednakowych kątach nachylenia podstawowych połaci dachowych od 35° do 45°;
  - b) usytuowanie budynków kalenicą prostopadle do ulicy KD w części zachodniej terenu MP, UT, w części wschodniej dopuszcza się – równoległe do ulicy KD,
  - c) nieprzekraczalna wysokość budynków od poziomu terenu do głównej kalenicy dachów – 10,50 m,
  - d) maksymalna szerokość elewacji frontowej budynków – szczytowej – do 20,0 m,

- e) ustala się maksymalny poziom posadowienia parteru obiektów – 0,5 m ponad poziom przyległego terenu (terenu bezpośrednio wokół budynku),
- f) ustala się obowiązek stosowania na pokrycie dachów dachówki lub materiałów imitujących dachówkę,
- g) dopuszcza się zastosowanie pokryć dachowych z trzciny lub gontu,
- h) jako materiał dominujący w elewacji budynków należy stosować drewno.

#### 4. Ogrodzenia:

- 1) ustala się zakaz realizacji ogrodzeń pełnych i stosowania w ogrodzeniach przęseł z prefabrykowanych elementów betonowych;
- 2) ogrodzenie nieruchomości powinno umożliwiać migrację drobnej fauny, co oznacza przerywaną podmurówkę lub jej brak, o maksymalnej wysokości 1,2 m. Ograniczenie wysokości ogrodzenia nie dotyczy zaakcentowanych wejść i wjazdów,
- 3) ogrodzenie od strony dróg należy lokalizować wyłącznie na terenie nieruchomości uwzględniając linie rozgraniczające lub bezpośrednio w liniach rozgraniczających.

#### 5. Kolorystyka budynków:

- 1) ustala się zakaz stosowania dachów w agresywnych, nienaturalnych kolorach, w tym w szczególności w kolorach zielonym i niebieskim, itp.;
- 2) kolory obowiązujące na elewacjach – jasne, pastelowe i naturalne dla użytego materiału z dopuszczeniem mocniejszych kolorów detali elewacji;
- 3) stolarka okienna i drzwiowa – w kolorystyce współgrającej z kolorystyką budynku.
- 4) Kolorystykę obiektów małej architektury i ogrodzeń należy dostosować do kolorystyki budynków.

#### 6. Obsługa komunikacyjna:

- 1) od drogi KD i KDW ;
- 2) w przypadku wydzielenia działek bez dostępu do dróg, o których mowa w pkt. 1, należy zapewnić dostęp do tych działek dojazdem o minimalnej szerokości 5 m w liniach rozgraniczających.

§ 15. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną wraz z zabudową gospodarczą, zielenią i obiektami małej architektury.

#### § 16. 1. Zasady zagospodarowania i realizacji zabudowy na terenie, o którym mowa w §15:

- 1) ustala się obowiązek zachowania minimum 50% powierzchni działki jako terenu biologicznie czynnego;
- 2) ustala się możliwość wydzielenia działek o minimalnej szerokości frontu działki 25 m i powierzchni nie mniejszej niż 1000 m<sup>2</sup>;
- 3) pozostałą część działki może stanowić powierzchnia zabudowana, przy czym powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 300 m<sup>2</sup>;
- 4) dopuszcza się realizację wiat i zadaszeń;
- 5) ustala się następujące formy architektoniczne budynków jako obowiązujące dla projektowanej zabudowy:
  - a) wysokość maksymalna - dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga realizowana w formie poddasza użytkowego z dachem dwuspadowym o jednakowych kątach nachylenia podstawowych połaci dachowych od 30° do 45°;
  - b) usytuowanie budynków mieszkalnych kalenicą prostopadle do dróg KD i KDW,
  - c) nieprzekraczalna wysokość budynków od poziomu terenu do głównej kalenicy dachów – 10,50 m,

- d) maksymalna szerokość elewacji frontowej budynków – do 12 m,
- e) ustala się maksymalny poziom posadowienia parteru obiektów – 0,5 m ponad poziom przyległego terenu (terenu bezpośrednio wokół budynku),
- f) ustala się obowiązek stosowania na pokrycie dachów dachówki lub materiałów imitujących dachówkę,
- g) dopuszcza się zastosowanie pokryć dachowych z trzciny lub gontu,
- h) jako materiał dominujący w elewacji budynków należy stosować drewno.

#### 2. Ogrodzenia:

- 1) ustala się zakaz realizacji ogrodzeń pełnych i stosowania w ogrodzeniach przęseł z prefabrykowanych elementów betonowych;
- 2) ogrodzenie nieruchomości powinno umożliwiać migrację drobnej fauny, co oznacza przerywaną podmurówkę lub jej brak, o maksymalnej wysokości 1,2 m. Ograniczenie wysokości ogrodzenia nie dotyczy zaakcentowanych wejść i wjazdów;
- 3) ogrodzenie od strony dróg należy lokalizować wyłącznie na terenie nieruchomości uwzględniając linie rozgraniczające lub bezpośrednio w liniach rozgraniczających.

#### 3. Kolorystyka budynków:

- 1) ustala się zakaz stosowania dachów w agresywnych, nienaturalnych kolorach, w tym w szczególności w kolorach zielonym i niebieskim, itp.;
- 2) kolory obowiązujące na elewacjach – jasne, pastelowe i naturalne dla użytego materiału z dopuszczeniem mocniejszych kolorów detali elewacji;
- 3) stolarka okienna i drzwiowa – w kolorystyce współgrającej z kolorystyką budynku.

4. Kolorystykę obiektów małej architektury i ogrodzeń należy dostosować do kolorystyki budynków.

#### 5. Obsługa komunikacyjna - od drogi KDW.

§ 17. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem ZP przeznacza się pod zieleń urządzoną.

2. Na terenie, o którym mowa w ust.1 dopuszcza się realizację urządzeń rekreacyjnych, to jest terenowych boisk, placów zabaw, obiektów małej architektury, itp.

3. Obiekty, o których mowa w ust. 3, powinny być wzorowane na formach budownictwa drewnianego z obszaru Puszczy Knyszyńskiej.

4. Ustala się zakaz realizacji obiektów budowlanych innych niż określone w niniejszym paragrafie.

§ 18. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem ZN przeznacza się pod zieleń naturalną jako teren łąk i pastwisk.

2. Teren, o którym mowa w ust. 1, znajduje się w 100 m otulinie strefy ochronnej rzeki Słoi.

3. Na terenie, o którym mowa w ust.1 i 2, ustala się zakaz realizacji obiektów budowlanych.

### **DZIAŁ III**

#### **PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 19. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu – w wysokości 10 % (słownie: dziesięć procent).

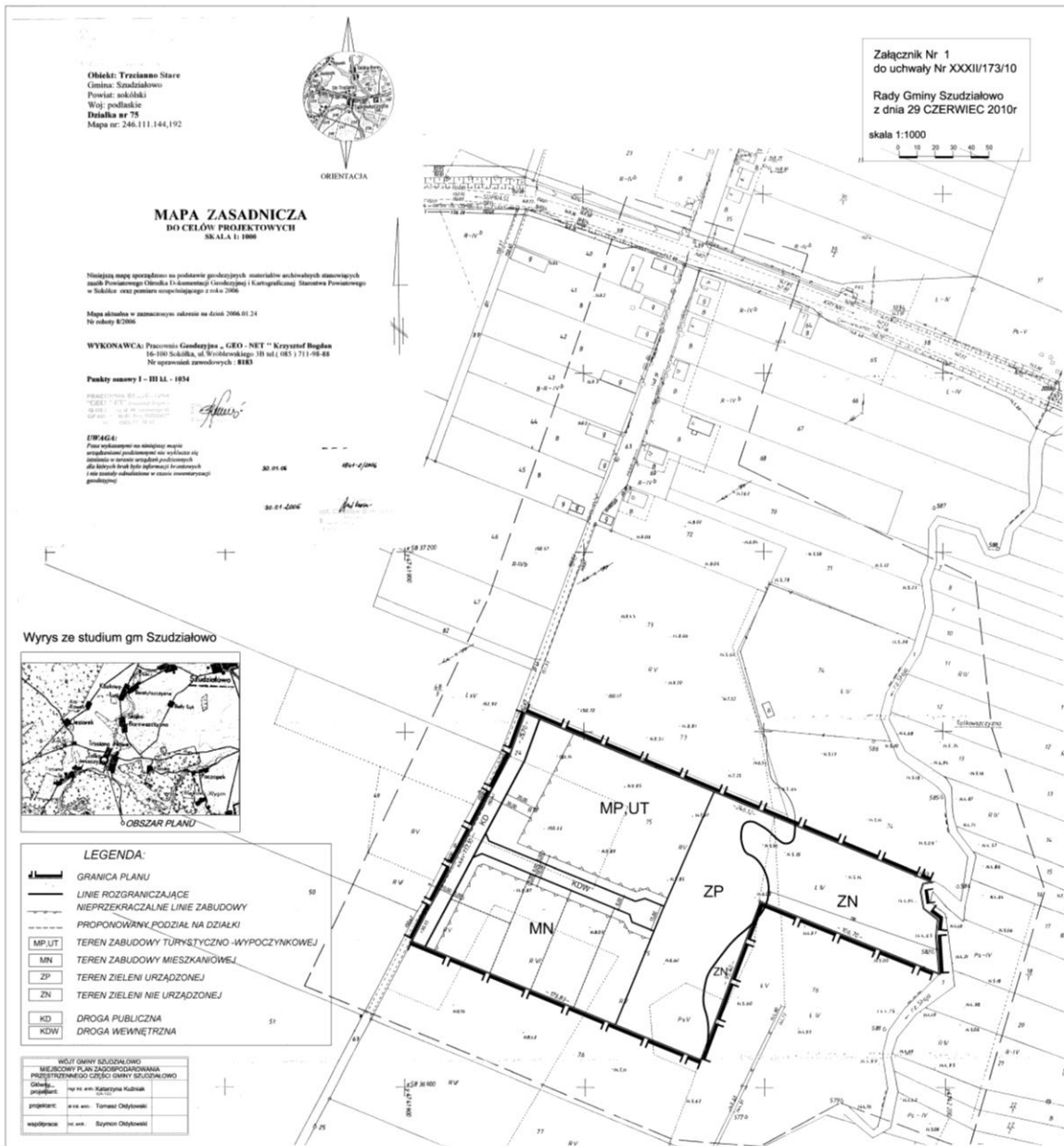
§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szudziałowo.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej treści w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący**  
**Leszek Olchowik**

**Załącznik Nr 1**  
do uchwały Nr XXXII/173/10  
Rady Gminy Szudziałowo  
z dnia 29 czerwca 2010 r.

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO CZĘŚCI GMINY SZUDZIAŁOWO**  
Wieś Stare Trzciano (obręb geodezyjny Trzciano Stare- działka nr. geodezyjny 75)



**Załącznik Nr 2**

do uchwały Nr XXXII/173/10  
Rady Gminy Szudziałowo  
z dnia 29 czerwca 2010 r.

**SPOSÓB REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY  
TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADY  
ICH FINANSOWANIA**

I. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części gminy Szudziałowo (wieś Stare Trzciano, obręb geodezyjny Trzcianno Stare) przewiduje realizację następujących inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej:

1. budowę drogi,
2. budowę sieci wodociągowej,
3. budowę sieci i urządzeń elektroenergetycznych,
4. budowę sieci i urządzeń teletechnicznych.

II. Zasady nabycia i realizacji przez Gminę Szudziałowo terenów przeznaczonych w planie na cele publiczne:

Wykup gruntu pod poszerzenie drogi publicznej – ze środków własnych Gminy. Przebudowa niezbędnego odcinka drogi odbywać się będzie ze środków własnych Gminy oraz wykorzystaniem środków z UE.

III. Zasady realizacji infrastruktury technicznej

1. sieć wodociągowa - środki własne zarządcy sieci i Gminy,
2. sieci i urządzenia elektroenergetyczne, sieci i urządzenia teletechniczne - realizacja przez poszczególnych zarządców sieci na podstawie przepisów odrębnych ze środków własnych poszczególnych zarządców sieci.

Przewiduje się także wykorzystanie środków z UE.

2367

**UCHWAŁA NR XXIX/219/10 RADY GMINY DZIADKOWICE**

z dnia 30 czerwca 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umorzenia, odraczenia i rozkładania na raty wierzytelności Gminy Dziadkowice oraz gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt. 15, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146) oraz art. 59, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; z 2010 r. Nr 28, poz. 146) Rada Gminy Dziadkowice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady i trybu umorzenia, odraczenia terminu płatności i rozkładania na raty wierzytelności Gminy Dziadkowice oraz gminnych jednostek organizacyjnych, z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o należności - rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w chwili podejmowania decyzji, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki i koszty - sumę tych należności ubocznych.

§ 3. Wierzytelność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego lub naprawczego,
- 2) nie można ustalić dłużnika,
- 3) dłużnik - osoba fizyczna - zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których wartość nie przekracza 6.000 zł,
- 4) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji lub przemawia za tym interes publiczny,
- 5) postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne lub zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności,
- 6) należność główna jest mniejsza lub równa podwójnej kwocie najniższego wpisu sądowego od pozwu,
- 7) dłużnik - osoba prawna - został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 8) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej ulega likwidacji.

Umorzenie wierzytelności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1, 4, 5 i 9 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1, pkt. 1, 2, 3, 5, 6, 7 i 8 również z urzędu.

§ 4. Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych względami gospodarczymi lub społecznymi organ uprawniony na wniosek dłużnika może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub

rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki.

2. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 2 lata.

3. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

4. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od zawarcia umowy, o której mowa w § 9 do upływu terminu zapłaty.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również odsetkami o których mowa w ust. 4.

§ 6. 1. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

§ 7. 1. Na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą w przypadkach określonych w § 3 ust. 1, pkt. 1, 4, 9, właściwy organ może umorzyć w całości albo części lub zastosować ulgi przewidziane w § 5, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej,

2) stanowią pomoc de minimis, z wyłączeniem pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie - w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. EU L Nr 379 z 28.12.2006 r.).

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc publiczną lub korzystający z niej przekazuje wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy oświadczenie lub zaświadczenie o pomocy de minimis oraz informacje o każdej innej pomocy publicznej, jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest udzielana pomoc de minimis.

3. Przedsiębiorcy ubiegający się o udzielenie pomocy publicznej oraz korzystający z takiej pomocy przedkładają oświadczenia, iż nie znajdują się w trudnej sytuacji ekonomicznej.

§ 8. Do umarzania, rozkładania na raty i odraczania terminów płatności należności pieniężnych uprawniony jest Wójt Gminy Dziadkowice.

§ 9. Umazanie wierzytelności oraz udzielanie ulg, o których mowa w § 5 ust. 1 następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie zawarcia porozumienia, umowy lub jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 10. Uprawniony organ może cofnąć swoją decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulg w spłacie należności, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których należności umorzono lub udzielono ulg w ich spłacaniu, okazały się fałszywe, bądź że decyzja została wydana w wyniku przestępstwa, albo, że dłużnik wprowadził ten organ w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę podjęcia decyzji.

§ 11. W terminie do dnia 30 kwietnia Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy informację dotyczącą zakresu umorzonych wierzytelności oraz innych ulg udzielonych w trybie niniejszej uchwały w poprzednim roku kalendarzowym.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXV/148/06 Rady Gminy Dziadkowice z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Dziadkowice oraz jej jednostek organizacyjnych do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.



§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodnicząca Rady  
Walentyna Gołaszewska**

2368

**UCHWAŁA NR XXXI/252/10 RADY GMINY ORLA**

z dnia 30 czerwca 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umorzenia, odraczania i rozkładania na raty wierzytelności Gminy Orla oraz gminnych jednostek organizacyjnych, z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umorzenia, odraczania terminu płatności i rozkładania na raty wierzytelności Gminy Orla oraz gminnych jednostek organizacyjnych, z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności – rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w chwili podejmowania decyzji, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki i koszty – sumę tych należności ubocznych;
- 2) przeciętnym wynagrodzeniu – rozumie się przez to kwotę wynagrodzenia określoną w obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, dla roku poprzedzającego rok wydania decyzji o umorzeniu lub zastosowaniu innej ulgi, o której mowa w uchwale.

§ 3. 1. Wierzytelność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakońzonego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego lub naprawczego;
- 2) nie można ustalić dłużnika;
- 3) dłużnik – osoba fizyczna - zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których wartość nie przekracza 6000 zł;
- 4) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji lub przemawia za tym interes publiczny;

- 5) postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne lub zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności;
- 6) należność główna jest mniejsza lub równa podwójnej kwocie najniższego wpisu sądowego od pozwu;
- 7) dłużnik – osoba prawna – został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 8) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej ulega likwidacji;
- 9) dotyczy odsetek od jednorazowo wpłaconej należności głównej.

2. Umorzenie wierzytelności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1, 4 - 5 i 9 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1 - 3, 5 - 8 również z urzędu.

§ 4. Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych względami gospodarczymi lub społecznymi organ uprawniony na wniosek dłużnika może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki.

2. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 2 lata.

3. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

4. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od zawarcia umowy, o której mowa w § 9 do upływu terminu zapłaty.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również odsetkami, o których mowa w ust. 4.

§ 6. 1. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

§ 7. 1. Na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą w przypadkach określonych w § 3 ust. 1 pkt. 1, 4, 9 właściwy organ może umorzyć w całości albo w części wierzytelność lub zastosować ulgi przewidziane w § 5, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej;

2) stanowią pomoc de minimis, z wyłączeniem pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie - w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. EU L Nr 379 z 28.12.2006).

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc publiczną lub korzystający z niej przekazuje wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy oświadczenie lub zaświadczenie o pomocy de minimis oraz informacje o każdej innej pomocy publicznej, jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest udzielana pomoc de minimis.

3. Przedsiębiorcy ubiegający się o udzielenie pomocy publicznej oraz korzystający z takiej pomocy przedkładają oświadczenia, iż znajdują się w trudnej sytuacji ekonomicznej.

§ 8. Do umarzania, rozkładania na raty i odraczania terminów płatności należności pieniężnych uprawniony jest Wójt Gminy Orla.

§ 9. Umarzanie wierzytelności oraz udzielanie ulg, o których mowa w § 5 ust. 1 następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie zawarcia porozumienia, umowy lub jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 10. Uprawniony organ może cofnąć swoją decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulg w spłacie należności, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których należności umorzono lub udzielono ulg w ich spłacaniu, okazały się fałszywe, bądź że decyzja została wydana w wyniku przestępstwa, albo, że dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę podjęcia decyzji.

§ 11. W terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku Wójt Gminy Orla przedstawia Radzie Gminy informację dotyczącą zakresu umorzonych wierzytelności oraz innych ulg udzielonych w trybie niniejszej uchwały w poprzednim roku kalendarzowym.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orla.

§ 13. Traci moc uchwała Nr X/65/07 Rady Gminy Orla z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Orla oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów Ordynacji podatkowej oraz wskazania organów do tego upoważnionych (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 281, poz. 3260).

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**  
***Aleksander Klin***

---

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można zamówić i nabyć:

1) w Biurze Obsługi Urzędu Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku p. 39, tel. 85 743-95-52;

2) prenumerata na podstawie nadesłanego zamówienia (płatne z góry): kwartalna 869,59 zł (w tym 7 % VAT), półroczna 1.739,18 zł (w tym 7 % VAT). Należność za prenumeratę z określeniem kwartału należy wpłacać na konto NBP O/O Białystok 94 1010 1049 0000 3922 3100 0000 Wydział Finansów i Budżetu Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są do wglądu w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego, ul. A. Mickiewicza 3, 15-213 Białystok, p. 231, tel./fax: 85 743-93-25 Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie [http://www.bialystok.uw.gov.pl/PUWMCMS/Dziennik\\_Urzedowy/](http://www.bialystok.uw.gov.pl/PUWMCMS/Dziennik_Urzedowy/)

---

**Wydawca:** Wojewoda Podlaski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku,  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego, 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,  
tel. 85 743-93-75, e-mail: [tkoczta@bialystok.uw.gov.pl](mailto:tkoczta@bialystok.uw.gov.pl)

**Skład, druk:** Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,  
tel. 85 743-95-06, e-mail: [amatusiak@poczta.bialystok.uw.gov.pl](mailto:amatusiak@poczta.bialystok.uw.gov.pl)

**Kolportaż:** Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku, Biuro Obsługi Urzędu  
15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3, tel. 85 743-95-52, e-mail: [jwaskiewicz@bialystok.uw.gov.pl](mailto:jwaskiewicz@bialystok.uw.gov.pl)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Podlaskiego  
w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim w Białymstoku, ul. A. Mickiewicza 3