



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 21 września 2009 r.

Nr 186

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

- 1985 – Nr XXXI/362/09 z dnia 31 sierpnia 2009 r. w sprawie przyjęcia zasad przyznawania stypendiów w ramach projektu „Wsparcie stypendialne dla uzdolnionych uczniów 2009” – Poddziałanie 9.1.3 POKL 2007- 2013 15867

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

- 1986 – Nr XXX/187/09 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 31 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i zasad tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela 15879
- 1987 – Nr XXV/160/2009 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 31 sierpnia 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie udzielania i rozmiaru zniżek oraz rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Wysokomazowiecki 15882
- 1988 – Nr XXXI/191/09 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 4 września 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i zasad tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela 15883
- 1989 – Nr XXVI/152/09 Rady Powiatu Zambrowskiego z dnia 8 września 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym posiadającym uprawnienia szkół publicznych funkcjonujących na terenie Powiatu Zambrowskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania 15884

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 1990 – Nr XXIX/233/09 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 25 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic: Cichej i Łąkowej w Czarnej Białostockiej 15890
- 1991 – Nr XXXVIII/355/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 sierpnia 2009 r. zmieniająca uchwałę Nr XXXIV/321/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych oraz placówki opiekuńczo-wychowawczej ośrodka adopcyjno - opiekuńczego, prowadzonych przez Miasto Suwałki 15899

- 1992** – Nr XXXVIII/356/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 sierpnia 2009 r. zmieniająca uchwałę Nr XXXV/331/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia dla nauczycieli publicznych przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez miasto Suwałki: 1) „Zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego”; 2) „Zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć w zależności od wielkości, typu szkoły i warunków pracy oraz przyznawania zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektorom, wicedyrektorom oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkołach, nauczycielom, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze”; 3) „Tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć prowadzonych w formie zaocznej **15890**
- 1993** – Nr XXXVIII/357/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 sierpnia 2009 r. zmieniająca uchwałę Nr VIII/70/07 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Suwałki **15901**
- 1994** – Nr XXXVIII/363/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 sierpnia 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów **15902**
- 1995** – Nr XXXVIII/364/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 sierpnia 2009 r. w sprawie ustalenia dla terenu miasta Suwałk liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży **15904**
- 1996** – Nr XXXIV/175/09 Rady Miasta Kolno z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kolnie **15905**
- 1997** – Nr LI/207/09 Rady Miejskiej w Stawiskach z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych **15906**
- 1998** – Nr XXXI/302/09 Rady Miasta Supraśl z dnia 3 września 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielonej dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Supraśl przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego **15908**

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 1999** – Nr XXV/139/09 Rady Gminy Bakalarzewo z dnia 10 czerwca 2009 r. w sprawie zmian w statucie Gminy Bakalarzewo **15914**
- 2000** – Nr XXIX/152/09 Rady Gminy Czyżew-Osada z dnia 27 sierpnia 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czyżew-Osada **15915**

- 2001** – Nr XXIX/154/09 Rady Gminy Czyżew-Osada z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie zaliczenia dróg wewnętrznych do kategorii dróg gminnych **15916**
- 2002** – Nr XXVI/196/09 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie ustalenia planu sieci szkół publicznych prowadzonych przez Gminę Turośń Kościelna oraz określenia granic obwodów tych szkół **15920**
- 2003** – Nr XXVI/197/09 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie ustalenia sieci oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Turośń Kościelna **15922**

INFORMACJA

- 2004** – o rozwiązaniu porozumienia z dnia 8 września 2009 r. pomiędzy Wojewodą Podlaskim a Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Białymstoku .. **15923**

1 9 8 5

UCHWAŁA NR XXXI/362/09 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

z dnia 31 sierpnia 2009 r.

w sprawie przyjęcia zasad przyznawania stypendiów w ramach projektu „Wsparcie stypendialne dla uzdolnionych uczniów 2009” – Poddziałanie 9.1.3 POKL 2007 – 2013

Na podstawie art. 18 pkt 19a w związku z art. 11 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) i art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.), Sejmik Województwa Podlaskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się ustalić zasady przyznawania stypendiów dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych publicznych i niepublicznych Województwa Podlaskiego szczególnie uzdolnionych w ramach projektu „Wsparcie stypendialne dla uzdolnionych uczniów 2009” – Poddziałanie 9.1.3 POKL 2007 – 2013.

§ 2. Stypendia, o których mowa w § 1, przyznawane przez Zarząd Województwa Podlaskiego według wytycznych określonych w Szczegółowym Opisie Priorytetów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 oraz zasad zawartych w Regulaminie przyznawania stypendiów dla uczniów szczególnie uzdolnionych w ramach projektu „Wsparcie stypendialne dla uzdolnionych uczniów 2009”- Poddziałanie 9.1.3 POKL 2007 – 2013, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podlaskiego.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXI/240/08 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 3 listopada 2008 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania stypendiów dla uczniów szczególnie uzdolnionych (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr. 290, poz. 2901).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Sejmiku
Mieczysław Bagiński

Załącznik

do uchwały Nr XXXI/362/09
Sejmiku Województwa Podlaskiego
z dnia 31 sierpnia 2009 r.

REGULAMIN

przyznawania stypendiów dla uczniów szczególnie uzdolnionych w ramach projektu „Wsparcie stypendialne dla uzdolnionych uczniów 2009” – Poddziałanie 9.1.3 POKL 2007 – 2013

§ 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Szkołach objętych projektem – oznacza to wszystkie szkoły gimnazjalne oraz ponadgimnazjalne publiczne i niepubliczne w województwie podlaskim,
- 2) Instytucji Pośredniczącej (IP) – oznacza to Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku (Departament Edukacji, Sportu i Turystyki),
- 3) POKL – oznacza to Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013,
- 4) Regulaminie – oznacza to niniejszy Regulamin.

§ 2. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie zameldowani na pobyt stały na terenie województwa podlaskiego, odbywający naukę w systemie dziennym, wszystkich szkół gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych publicznych i niepublicznych w województwie podlaskim.

2. Uczeń spełnia kryterium obowiązkowe, jeżeli łącznie spełnia kryterium dochodowe oraz kryterium szczególnego uzdolnienia.

3. Uczeń spełnia kryterium dochodowe, jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza dwukrotności kwoty uprawniającej do otrzymania świadczeń rodzinnych, zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych.

4. Uczeń gimnazjum spełnia kryterium szczególnego uzdolnienia, jeśli jest laureatem lub finalistą przedmiotowego konkursu, olimpiady lub turnieju na szczeblu międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim oraz uzyskał średnią ocen 4,5 w roku szkolnym 2008/2009.

5. Uczeń szkoły ponadgimnazjalnej spełnia kryterium szczególnego uzdolnienia, jeżeli jest laureatem lub finalistą przedmiotowego konkursu, olimpiady lub turnieju na szczeblu międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim oraz uzyskał średnią ocen 4,0 w roku szkolnym 2008/2009.

§ 3. Uczeń spełnia kryterium dodatkowe, jeżeli:

- 1) osiągnięcia edukacyjne określone w ramach kryterium szczególnego uzdolnienia dotyczą nauk preferowanych, tj. matematycznych, przyrodniczych albo technicznych,
- 2) mieszka na obszarze wiejskim (miejsce stałego zameldowania),
- 3) uzyskał wysoką średnią ocen z przedmiotu albo grupy przedmiotów należących do nauk preferowanych,
- 4) za spełnienie każdego z kryteriów dodatkowych uczeń otrzymuje dodatkowe punkty,

5) dodatkowe punkty otrzymuje również uczeń, który jest laureatem bądź finalistą więcej niż jednego przedmiotowego konkursu, olimpiady lub turnieju na szczeblu międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim.

§ 4. Podstawą przyznawania stypendiów w roku kalendarzowym 2009 są osiągnięcia edukacyjne ucznia w roku szkolnym 2008/2009.

§ 5. 1. Kandydatów na stypendystów zgłaszają dyrektorzy szkół objętych niniejszym projektem, składając do IP wniosek stypendialny.

2. Wniosek stypendialny składa się z: formularza zgłoszeniowego i załącznika - oświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu na osobę w rodzinie kandydata.

3. Wzory formularza zgłoszeniowego oraz oświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu stanowią załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do Regulaminu.

4. Wniosek stypendialny należy złożyć w Departamencie Edukacji, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku: 15-888 Białystok, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1; osobiście lub przesłać pocztą.

5. Ocena wniosku stypendialnego jest oceną punktową na podstawie karty oceny, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

6. W oparciu o łączną liczbę punktów z oceny kandydata sporządzana jest lista rankingowa stypendystów, uszeregowanych w kolejności malejącej liczby uzyskanych punktów. Listę sporządza Dyrektor Departamentu Edukacji, Sportu i Turystyki w IP.

7. Stypendia przyznaje Zarząd Województwa Podlaskiego, zwany dalej „Zarządem”, w drodze uchwały na podstawie listy rankingowej stypendystów.

8. Przyznanie stypendium oznacza powstanie obowiązku złożenia do IP w terminie wskazanym w umowie stypendialnej sprawozdania z wykorzystania stypendium oraz realizacji celów edukacyjnych określonych w indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia.

9. IP zawiera ze stypendystą umowę stypendialną. Wzór umowy ustala Zarząd.

10. Lista rankingowa stypendystów podawana jest do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej IP: www.wrotapodlasia.pl.

§ 6. 1. Stypendia przyznawane są na okres 12 miesięcy w wysokości 300 zł miesięcznie.

2. Termin i sposób wypłaty stypendium określa umowa stypendialna.

§ 7. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie mają zapisy Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 oraz wytyczne Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki/Ministra Rozwoju Regionalnego.

§ 8. IP może wstrzymać wypłatę albo wystąpić o zwrot stypendium w przypadku:

- 1) podania nieprawdziwych informacji w dokumentach zgłoszeniowych,
- 2) rezygnacji stypendysty z prawa do stypendium.

Załącznik Nr 1
do REGULAMINU
przyznawania stypendiów dla uczniów
szczególnie uzdolnionych w ramach
projektu „Wsparcie stypendialne dla
uzdolnionych uczniów 2009” –
Poddziałanie 9.1.3 POKL 2007 – 2013

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZNIA DO PROJEKTU „WSPARCIE
STYPENDIALNE DLA UZDOLNIONYCH UCZNIÓW 2009” – PODDZIAŁANIE 9.1.3
POKL 2007 – 2013**

I. Dane szkoły zgłaszającej ucznia:

Nazwa szkoły:
Adres szkoły:
Imię i nazwisko dyrektora szkoły:

II. Dane ucznia:

Imię i Nazwisko:
Adres zamieszkania:
Wiek ucznia i klasa gimnazjum/szkoły ponadgimnazjalnej:

III. Spełnianie przez ucznia kryteriów

A. Czy uczeń spełnia kryteria podstawowe?

1. Sytuacja materialna ucznia:

Wynikający z załącznika (Oświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu na osobę w rodzinie)
udokumentowany **dochód na osobę w rodzinie** wynosi¹:

.....

2. Osiągnięcia ucznia w roku szkolnym 2008/2009

2A. Gimnazjum:

Czy uczeń w roku szkolnym 2008/2009 jest laureatem lub finalistą przedmiotowego konkursu, olimpiady lub turnieju na szczeblu międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim oraz uzyskał średnią ocen ze wszystkich przedmiotów co najmniej 4,5 na zakończenie roku szkolnego 2008/2009?

☐

Tak

☐

Nie

Jeżeli „Tak” - Krótka informacja nt. Konkursów, olimpiad lub turniejów przedmiotowych, których uczeń był laureatem lub finalistą:

¹ Należy wpisać kwotę z punktu III.2 załącznika. Dochód uprawniający do otrzymania stypendium nie może przekroczyć 1008 zł netto na osobę w rodzinie. Za podstawę przyjmuje się dochód za IV kwartał 2008 roku.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2B. Szkoła ponadgimnazjalna

Czy uczeń w roku szkolnym 2008/2009 jest laureatem lub finalistą przedmiotowego konkursu, olimpiady lub turnieju na szczeblu międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim oraz uzyskał średnią ocen ze wszystkich przedmiotów co najmniej 4,0 na zakończenie roku szkolnego 2008/2009?

☐

Tak

☐

Nie

Jeżeli „Tak” - Krótka informacja na temat konkursów, olimpiad lub turniejów przedmiotowych, których uczeń był laureatem lub finalistą:

.....

.....

.....

.....

B. Czy uczeń spełnia kryteria preferowane (dające premię punktową)?

1. Czy osiągnięcia ucznia określone w części I formularza zgłoszeniowego dotyczą dziedzin preferowanych tj. **nauk matematyczno – przyrodniczych i technicznych²**?

☐

Tak

☐

Nie

2. Średnia ocen ucznia z przedmiotu lub grupy przedmiotów preferowanych wynosi (należy wypełnić dowolnie punkt A albo B, przy czym w przypadku wypełnienia punktu B należy wymienić wszystkie przedmioty należące do grupy):

A. przedmiot: ocena na koniec roku 2008/2009

.....

B. grupa przedmiotów³: średnia ocen wynikająca z poniższego wynosi:

Przedmiot ocena na koniec 2008/2009

Matematyka

fizyka

informatyka

chemia

biologia

geografia

3. Uczeń posiada stałe zameldowanie na obszarze wiejskim⁴

☐

Tak

☐

Nie

² Do nauk matematyczno-przyrodniczych oraz technicznych należą: matematyka, fizyka, informatyka, chemia, biologia, geografia

³ Do grupy przedmiotów należą: patrz przypis 4

⁴ Za obszar wiejski uznaje się gminy wiejskie, miejsko – wiejskie oraz miasta do 25tys. mieszkańców

IV Indywidualny plan rozwoju edukacyjnego ucznia

Krótki opis zawierający: profil ucznia, jego dotychczasowe osiągnięcia edukacyjne, cele do osiągnięcia w przypadku otrzymania stypendium oraz planowane w jego ramach wydatki.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V Informacja o innych pobieranych stypendiach

Czy w roku 2009 uczeń pobiera inne stypendium⁵

☐

Tak

☐

Nie

Jeśli „Tak” krótka informacja jakie stypendium/stypendia pobiera uczeń

.....

.....

.....

Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 wszystkie dane dotyczące kandydatów będą zbierane, przechowywane i chronione oraz wykorzystywane wyłącznie w sprawach związanych z przyznaniem stypendiów.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku w celach związanych z przydziałem stypendiów.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe i jestem świadoma(y) odpowiedzialności cywilnej i karnej związanej z podaniem nieprawdziwych danych w niniejszym wniosku.

Podpis:.....
data.....

Miejscowość.....,

(kandydat pełnoletni lub rodzic/opiekun prawny
w przypadku osoby niepełnoletniej)

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

⁵ Stypendia przyznawane na podstawie przepisów o systemie oświaty, stypendia zatwierdzone przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, wszystkie inne stypendia np. Marszałka Województwa Podlaskiego.

Załącznik Nr 2
do REGULAMINU
przyznawania stypendiów dla uczniów
szczególnie uzdolnionych w ramach
projektu „Wsparcie stypendialne dla
uzdolnionych uczniów 2009” –
Poddziałanie 9.1.3 POKL 2007 – 2013

Załącznik do Formularza zgłoszeniowego

**OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI OSIĄGNIĘTEGO DOCHODU NA OSOBĘ
W RODZINIE**

Dotyczy średnio miesięcznego dochodu⁶ za IV kwartał 2008 roku.

a) **Liczba osób w rodzinie**⁷:

b) **Dochody członków rodziny.**

Dane podaje się oddzielnie dla każdej z osób wchodzących w skład rodziny wg następującego schematu:

Członek rodziny 1

Imię i nazwisko:

Adres i miejsce stałego zameldowania:

Średnio miesięczny dochód za miesiące październik-grudzień 2008 wynosi:

a) Ze stosunku pracy

b) Z umów cywilnoprawnych.....

c) Z działalności gospodarczej

d) Z gospodarstwa rolnego⁸

e) Z emerytur i rent, w tym rent strukturalnych, rent socjalnych.....

f) Z innych źródeł⁹ (określić jakie)

.....
.....
.....

⁶ Przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu w szczególności wszystkie obowiązkowe należności publiczno-prawne oraz składki na ubezpieczenia społeczne.

⁷ Rodzina w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych. W skład rodziny na podstawie Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Z 2006 r. Nr 139, poz. 992) wchodzi: małżonkowie, rodzice dzieci, opiekun faktyczny dziecka; pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia; dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne. Do członków rodziny nie zalicza się natomiast: dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko.

⁸ Za podstawę obliczenia przyjmuje się **roczny dochód z 1 ha przeliczeniowego ostatnio ogłoszony przez GUS**, tj. obowiązujący w okresie, którego dotyczy oświadczenie o dochodach. Począwszy od IV kwartału 2008 roku ostatnim ogłoszonym przez GUS dochodem z gospodarstwa rolnego jest **roczny dochód z 1 ha przeliczeniowego w 2007 roku wynoszący 2220 zł.**

⁹ Źródła przychodów w rozumieniu Ustawy z dnia 26 lipca 2001 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2000 roku Nr 14, poz. 176 z późn. zmianami). Wśród innych źródeł należy ująć np. stypendia przyznawane na podstawie przepisów o systemie oświaty, stypendia zatwierdzone przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, inne stypendia np. Zarządu Województwa Podlaskiego.

.....
.....
Razem:

Członek rodziny 2

Imię i nazwisko:

Adres i miejsce stałego zameldowania:

Średnio miesięczny dochód za miesiące październik-grudzień 2008 wynosi:

- a) Ze stosunku pracy
- b) Z umów cywilnoprawnych.....
- c) Z działalności gospodarczej
- d) Z gospodarstwa rolnego
- e) Z emerytur i rent, w tym rent strukturalnych, rent socjalnych.....
- f) Z innych źródeł (określić jakie)

.....
.....
.....

Razem:

Członek rodziny 3

Imię i nazwisko:

Adres i miejsce stałego zameldowania:

Średnio miesięczny dochód za miesiące październik-grudzień 2008 wynosi:

- a) Ze stosunku pracy
- b) Z umów cywilnoprawnych.....
- c) Z działalności gospodarczej
- d) Z gospodarstwa rolnego
- e) Z emerytur i rent, w tym rent strukturalnych, rent socjalnych.....
- f) Z innych źródeł (określić jakie)

.....
.....
.....
.....

Razem:

Członek rodziny 4

Imię i nazwisko:

Adres i miejsce stałego zameldowania:

Średnio miesięczny dochód za miesiące październik-grudzień 2008 wynosi:

- a) Ze stosunku pracy
- b) Z umów cywilnoprawnych.....
- c) Z działalności gospodarczej
- d) Z gospodarstwa rolnego
- e) Z emerytur i rent, w tym rent strukturalnych, rent socjalnych.....
- f) Z innych źródeł (określić jakie)

.....
.....
.....
.....
.....

Razem:

Członek rodziny 5

Imię i nazwisko:

Adres i miejsce stałego zameldowania:

Średnio miesięczny dochód za miesiące październik-grudzień 2008 wynosi:

- a) Ze stosunku pracy
- b) Z umów cywilnoprawnych.....
- c) Z działalności gospodarczej
- d) Z gospodarstwa rolnego
- e) Z emerytur i rent, w tym rent strukturalnych, rent socjalnych.....
- f) Z innych źródeł (określić jakie)

.....
.....
.....
.....
.....

Razem:

Członek rodziny 6

Imię i nazwisko:

Adres i miejsce stałego zameldowania:

Średnio miesięczny dochód za miesiące październik-grudzień 2008 wynosi:

- a) Ze stosunku pracy
- b) Z umów cywilnoprawnych.....
- c) Z działalności gospodarczej
- d) Z gospodarstwa rolnego
- e) Z emerytur i rent, w tym rent strukturalnych, rent socjalnych.....
- f) Z innych źródeł (określić jakie)

.....
.....
.....
.....
.....

Razem:

III. Razem dochód rodziny

III.1 Razem dochód rodziny (suma dochodów wszystkich osób z części II) wynosi

III.2 Dochód na osobę w rodzinie w okresieroku wynosi (sumę określoną w punkcie III.1 należy podzielić przez liczbę osób określoną w części I)

IV. Oświadczenie

IV.I. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym Oświadczeniu są zgodne z prawdą i jestem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. za poświadczanie nieprawdziwych danych.

IV.II Jednocześnie znane jest mi że:

Instytucja Pośrednicząca/Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego zastrzega sobie prawo kontroli prawdziwości danych zawartych w oświadczeniu. W tym celu zobowiązuję się przechowywać i udostępnić na potrzeby kontroli dokumenty poświadczające wszystkie dane zawarte w niniejszym oświadczeniu przez okres 5 lat licząc od dnia zawarcia umowy stypendialnej.

.....
Data czytelny podpis¹⁰

¹⁰ Oświadczenie podpisuje: uczeń, jeśli jest pełnoletni albo rodzic/opiekun prawny, gdy uczeń nie jest pełnoletni

Załącznik Nr 3
do REGULAMINU
przyznawania stypendiów dla uczniów
szczególnie uzdolnionych w ramach
projektu „Wsparcie stypendialne dla
uzdolnionych uczniów 2009” –
Poddziałanie 9.1.3 POKL 2007 – 2013

**Projekt: „Wsparcie stypendialne dla uzdolnionych uczniów 2009” w ramach Poddziałania
9.1.3 POKL 2007-2013**

KARTA OCENY

**I KRYTERIA PODSTAWOWE (DOSTĘPU) –
uprawnijające do ubiegania się o stypendium**

UCZEŃ GIMNAZJUM

☐

1. Czy jest laureatem lub finalistą przedmiotowego konkursu, olimpiady lub turnieju na szczeblu międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim?

☐

TAK - 20 pkt.

☐

NIE – 0 pkt.

2. Czy spełnia kryterium dochodowe (wynoszące 1008 zł netto na os. w rodzinie)?

☐

TAK -20 pkt.

☐

NIE- 0 pkt.

3. Czy uzyskał średnią 4,5 na zakończenie roku szkolnego 2008/2009?

☐

TAK 10 pkt

☐

NIE 0 pkt.

UCZEŃ SZKOŁY PONADGIMNAZJALNEJ

☐

1. Czy jest laureatem lub finalistą przedmiotowego konkursu, olimpiady lub turnieju na szczeblu międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim?

☐

TAK - 20 pkt.

☐

NIE – 0 pkt.

2. Czy spełnia kryterium dochodowe (wynoszące 1008 zł netto na os. w rodzinie)?

☐

TAK – 20 pkt.

☐

NIE – 0 pkt.

3. Czy uzyskał średnią 4,0 na zakończenie roku szkolnego 2008/2009?

☐

TAK 10 pkt.

☐

NIE 0 pkt.

Uzyskanie łącznie 50 pkt w części I pozwala na przejście do punktu II Karty oceny

II KRYTERIA DODATKOWE (STRATEGICZNE) – dające premię punktową

1. Czy, co najmniej jeden konkurs dotyczy przedmiotu należącego do nauk preferowanych tj. matematyczno-przyrodniczych oraz technicznych?

☐

TAK - 15 pkt.

☐

NIE – 0 pkt.

2. Średnia z przedmiotu / grupy przedmiotów preferowanych:

Przedmiot	Grupa przedmiotów
< 5.0	0 pkt.
5.0 – 5.5	2 pkt.
> 5.5	3 pkt.

1. Czy, co najmniej jedna olimpiada dotyczy przedmiotu należącego do nauk preferowanych tj. matematyczno-przyrodniczych oraz technicznych?

☐

TAK – 15 pkt.

☐

NIE – 0 pkt.

2. Średnia z przedmiotu / grupy przedmiotów preferowanych:

Przedmiot	Grupa przedmiotów
< 5.0	0 pkt.
5.0 – 5.5	2 pkt.
> 5.5	3 pkt.

3. Czy uczeń posiada stałe zameldowanie na obszarze wiejskim?

☐

TAK - 5 pkt.

☐

NIE – 0 pkt.

3. Czy uczeń posiada stałe zameldowanie na obszarze wiejskim?

☐

TAK - 5 pkt.

☐

NIE – 0 pkt.

4. Czy uczeń jest laureatem lub finalistą więcej niż jednego przedmiotowego konkursu, olimpiady, turnieju?
laureat 2 i więcej finalista 2 lub więcej

☐

TAK - 20 pkt.

☐

TAK - 10 pkt.

Razem za część II

4. Czy uczeń jest laureatem lub finalistą więcej niż jednego przedmiotowego konkursu, olimpiady, turnieju?
laureat 2 i więcej finalista 2 lub więcej

☐

TAK 20 pkt.

☐

TAK 10 pkt.

Razem za część II

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100:
część I – 50; część II – 50.

Łączna liczba punktów:

.....
data oceny

.....
Czytelny podpis osoby dokonującej oceny

1 9 8 6

UCHWAŁA NR XXX/187/09 RADY POWIATU SEJNEŃSKIEGO

z dnia 31 lipca 2009 r.

w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i zasad tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 214, poz. 1806, Dz. U z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, Dz. U z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753), oraz art. 42 ust. 7 pkt 1 i pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się dla szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Sejneński zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.

2. Przepisy poniższe stosuje się do nauczycieli szkół, dla których ustalony plan zajęć wynikający z planów nauczania jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i spowodowany jest:

1) wcześniejszym zakończeniem zajęć w ostatnich klasach szkół ponadgimnazjalnych.

3. Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze zajęć, dla których plan zajęć wynikający z planów nauczania w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych lub przekracza ten wymiar, zobowiązani są do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego takiego wymiaru tygodniowej liczby godzin zajęć (zwiększonego lub zmniejszonego), aby średni wymiar zajęć nauczyciela w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć, określonego w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

4. Ustalony dla nauczyciela na zasadach określonych w ust. 1 wymiar godzin zajęć, różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, nie może w okresach realizacji zwiększonego wymiaru godzin zajęć przekraczać z tego tytułu 1 i ½ etatu.

5. Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa w ust. 1, powinien być określony dla każdego nauczyciela w planie organizacyjnym na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.

6. Dla nauczycieli, którym w planie organizacyjnym na dany rok szkolny przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć - godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, określonych według zasad ustalonych w ust. 3.

7. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze zajęć, realizujących różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu zatrudnienia.

8. Przydzielone w planie organizacyjnym godziny zajęć, nie zrealizowane przez nauczyciela z powodu choroby lub z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, niewymienionych w ust. 2, traktuje się dla rocznego rozliczenia godzin jak godziny zajęć zrealizowane, z zastrzeżeniem ust. 6.

9. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony różny plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych w planie organizacyjnym godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy, z tym że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć, określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, a także za przepracowane w tym czasie godziny ponadwymiarowe.

§ 2. 1. Ustala się dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Powiat Sejneński tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć (nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela) nauczycieli szkół, nauczycieli szkół zaocznych, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, psychologa oraz zasady zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym.

2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami, wychowankami lub słuchaczami albo na ich rzecz, przez nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć, ustala się według następujących norm:

1) psycholog - 25 godzin.

3. Ustala się tygodniowo obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze, prowadzącego zajęcia z przedmiotów o różnym wymiarze godzin, w wysokości proporcjonalnej w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Wszystkie godziny realizowane powyżej tak ustalonego pensum stanowią godziny ponadwymiarowe, zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.

4. Obowiązkowy pełny wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych nauczycieli zobowiązanych do pracy w innej szkole lub placówce, w celu uzupełnienia obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych ustala się według zasad określonych w ust. 3.

5. Obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze godzin w kształceniu zaocznym wynosi rocznie w szkołach zaocznych - 648 godzin.

6. Do obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w kształceniu zaocznym zalicza się:

- 1) godziny wykładów, konsultacji, ćwiczeń, zajęć praktycznych i konwersatoriów,
- 2) faktycznie zrealizowane godziny poprawiania i oceniania pisemnych prac kontrolnych i egzaminacyjnych (z wyjątkiem egzaminów z przygotowania zawodowego, dyplomowych i dojrzałości), licząc poprawienie 4 prac za 1 godzinę zajęć,
- 3) godziny przeprowadzania egzaminów ustnych (z wyjątkiem egzaminów z przygotowania zawodowego, dyplomowych i dojrzałości), w wymiarze ustalonym przez dyrektora szkoły.

7. Dla celów obliczania obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, przez godzinę ćwiczeń i konsultacji należy rozumieć jednostkę 45 minut, przez godzinę zajęć praktycznych - jednostkę 55 minut przez godzinę pozostałych zajęć (w tym egzaminy ustne, o których mowa w ust. 6 pkt 3) - 60 minut.

8. Rozliczenie godzin zajęć dydaktycznych nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze w kształceniu zaocznym następuje w każdym semestrze. W okresie semestru nauczyciel obowiązany jest zrealizować połowę rocznego wymiaru godzin zajęć; za podstawę rozliczenia przyjmuje się, według zapisów w dzienniku lekcyjnym, odbyte godziny zajęć, godziny usprawiedliwionej nieobecności w pracy i godziny nie zrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

9. Odbyte godziny zajęć wymienionych w ust. 6 oraz godziny zajęć wynikające z planu nauczania, lecz nie zrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, przekraczające połowę rocznego wymiaru, są godzinami nadwymiarowymi.

§ 3. Traci moc uchwała: Nr XX/81/2000 Rady Powiatu w Sejnach z dnia 28 lipca 2000 r. w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sejneńskiego i dyrektorom szkół oraz placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Sejneński.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2009 r.

Przewodniczący Rady
Jan Łuba

1 9 8 7

UCHWAŁA NR XXV/160/2009 RADY POWIATU WYSOKOMAZOWIECKIEGO

z dnia 31 sierpnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie udzielania i rozmiaru zniżek oraz rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Wysokomazowiecki

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753) i art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia Karta nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 558, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 1, poz. 1, Nr 56, poz. 458, Nr 67, poz. 5572, Nr 97, poz. 800) uchwala się, co następuje:

§ 1. § 1 Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XV/103/2008 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 10 lipca 2008 roku w sprawie udzielania i rozmiaru zniżek oraz rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Wysokomazowiecki (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 149, poz. 1630) otrzymuje brzmienie: Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela 1.

Lp.	Stanowisko	Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin
1	Pedagog szkolny	26
2	Psycholog szkolny	26
3	Logopeda	26
4	Doradca zawodowy	26

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się zarządowi powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 października 2009 roku.

Przewodniczący Rady
Dorota Łapiak

1 9 8 8

UCHWAŁA NR XXXI/191/09 RADY POWIATU SEJNEŃSKIEGO

z dnia 4 września 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i zasad tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. tj. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 Nr 92, poz. 753) oraz art. 42 ust. 7 pkt 1 i pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 698, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 1 poz. 1, Nr 56, poz. 458, Nr 67, poz. 572, Nr 97, poz. 800) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXX/187/09 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 31 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i zasad tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela wprowadza się zmiany:

- 1) w § 2 skreśla się ust. 4,
- 2) § 2 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „ust. 5. Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze godzin w kształceniu zaocznym wynosi 18 godzin”,
- 3) § 5 otrzymuje brzmienie: „§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2009 r.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sejneńskiego i dyrektorom szkół oraz placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Sejneński.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Jan Łuba

1 9 8 9

UCHWAŁA NR XXVI/152/09 RADY POWIATU ZAMBROWSKIEGO

z dnia 8 września 2009 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym posiadającym uprawnienia szkół publicznych funkcjonujących na terenie Powiatu Zambrowskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 145, poz. 917) Rada Powiatu Zambrowskiego uchwala co następuje:

§ 1. 1. Dotacje z budżetu Powiatu Zambrowskiego przysługują szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust. 2 ustawy o systemie oświaty i które prowadzą działalność na terenie Powiatu Zambrowskiego oraz są wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Zambrowskiego.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 przyznawane są na okres od 1 stycznia do 31 grudnia roku budżetowego.

§ 2. 1. Dotacje o których mowa w § 1 są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

2. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły.

3. Środki z dotacji muszą być wydatkowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

§ 3. 1. Środki przekazywane w ramach dotacji niewykorzystane w całości lub części podlegają zwrotowi na konto Powiatu Zambrowskiego w terminie do 30 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

2. Środki wydatkowane niezgodnie z celami i zasadami określonymi w § 2 podlegają w całości zwrotowi na konto Powiatu Zambrowskiego wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych za okres od dnia otrzymania dotacji do dnia zwrotu.

3. W przypadku gdyby zwrot dotacji o której mowa w ust. 1 i 2 nie nastąpił w terminie, tryb windykacji dotacji i odsetek normują przepisy art. 145 i 146 w związku z art. 190 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

§ 4. 1. Warunkiem przyznania dotacji szkołom, o których mowa w § 1 jest złożenie przez osobę/organ prowadzący szkołę wniosku o udzielenie dotacji i podanie planowanej liczby uczniów, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Wysokość dotacji w budżecie powiatu ustala się oddzielnie dla każdej szkoły na dany rok kalendarzowy w oparciu o planowaną liczbę uczniów, zgłoszonych w terminie określonym w § 4 ust. 1.

2. Wysokość dotacji należnej szkole na dany miesiąc ustala się w wysokości stanowiącej iloczyn rzeczywistej liczby uczniów aktualnej na dziesiąty dzień każdego miesiąca i stawki miesięcznej na jednego ucznia.

3. Dotacja jest przekazywana w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na wyodrębniony rachunek bankowy szkoły wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 6. 1. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę jest zobowiązany informować Zarząd Powiatu o aktualnej liczbie uczniów, wg stanu na dziesiąty dzień każdego miesiąca.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Informacja, o której mowa w ust. 1 jest podstawą naliczenia dotacji na dany miesiąc.

4. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1 Zarząd Powiatu wstrzymuje przekazanie dotacji.

§ 7. 1. Do momentu przekazania przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania informacji o wysokości standardu finansowego „A” podziału części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującego w roku udzielenia dotacji, przy ustaleniu kwoty dotacji stosuje się wysokość standardu finansowego „A” części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującego w roku poprzedzającym rok udzielenia dotacji z uwzględnieniem procentowego wskaźnika wzrostu planowanej ogólnej kwoty części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Zambrowskiego w roku udzielenia dotacji w odniesieniu do ogólnej kwoty części oświatowej subwencji ogólnej w roku poprzedzającym rok udzielenia dotacji.

2. Od miesiąca następującego po miesiącu przekazania przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania informacji o wysokości standardu finansowego „A” podziału części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującego w roku udzielenia dotacji, przy ustalaniu wysokości kwoty dotacji uwzględnia się wysokość tego standardu oraz dokonuje się korekty kwot dotacji ustalonych zgodnie z ust. 1.

§ 8. 1. Prawidłowość wykorzystania dotacji przez szkołę w sposób określony w § 2 oraz zgodność liczby uczniów ze stanem faktycznym podlega kontroli organu udzielającego dotacji.

2. Osoby upoważnione przez Zarząd Powiatu do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do szkół i placówek oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i związanej z przebiegiem nauczania.

3. Dla potrzeb kontroli, o której mowa w ust. 1 mogą być przetwarzane dane osobowe uczniów kontrolowanych szkół.

4. Dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

5. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli, że w informacji o której mowa w § 6 podana została nieprawdziwa liczba uczniów, kwotę dotacji ustala się w oparciu o faktyczną liczbę uczniów.

6. Dotacje pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, stwierdzone w wyniku kontroli podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych na rachunek dotującego. Odsetki nalicza się od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

§ 9. 1. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej fakt uczęszczania ucznia do szkoły z podaniem daty jego przyjęcia oraz skreślenia z listy uczniów.

2. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę jest zobowiązany udostępnić na żądanie organu dotującego stosowną dokumentację obrazującą rzeczywistą liczbę uczniów.

3. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

4. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę jest zobowiązany na każde żądanie udostępnić dokumentację finansową, organizacyjną i inną niezbędną do dokonania kontroli sposobu wykorzystania przekazanej dotacji.

5. W sytuacji niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 1 do ust 4, Zarząd Powiatu wstrzymuje przekazanie dotacji.

§ 10. 1. Szkoły, o których mowa w § 1 są zobowiązane do przekazywania Zarządowi Powiatu sprawozdania finansowo-opisowego z wydatkowanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 składa się w okresach kwartalnych w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 12. Traci moc uchwała nr XXXII/184/02 Rady Powiatu Zambrowskiego z dnia 16 maja 2002 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz placówek niepublicznych wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Powiat Zambrowski.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z tym, że § 6 obowiązuje od 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady
Józef Dąbrowski

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XXVI/152/09
Rady Powiatu Zambrowskiego
z dnia 8 września 2009 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK

1. Dane szkoły :

Pełna nazwa szkoły :

.....

Adres szkoły :

.....

REGON: NIP:

2. Dane osoby/organu prowadzącego szkołę :

Nazwa osoby/organu prowadzącego:

.....

Adres osoby/organu prowadzącego:

.....

REGON: NIP:

3. Dane osoby reprezentującej, zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem, osobę/organ prowadzący szkołę lub jej pełnomocnika:

Nazwisko i imię:

.....

Tytuł prawny/pełniona funkcja:

.....

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek (ostatnie, aktualne zaświadczenie)

.....

5. Rachunek bankowy szkoły właściwy do przekazywania należnej dotacji:

Nazwa banku:

.....

Posiadacz rachunku bankowego szkoły (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

.....

6. Planowana liczba uczniów w roku:

Styczeń - sierpień	Wrzesień - grudzień

7. Osoba/organ prowadzący zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności szkoły .

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby/organu prowadzącego)

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznanie dotacji zgodnie z ostatnim (aktualnym) wpisem do ewidencji oraz decyzją o nadaniu uprawnień szkoły publicznej.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXVI/152/09
Rady Powiatu Zambrowskiego
z dnia 8 września 2009 r.

.....
pieczęć szkoły

INFORMACJA
o aktualnej liczbie uczniów
w miesiącu w roku

.....oświadcza, że
(Nazwa osoby/organu prowadzącego)

Liczba uczniów na 10 – ty dzień danego miesiąca wynosi:

1.
(Nazwa szkoły/placówki) (liczba)

Rachunek bankowy szkoły właściwy do przekazywania należnej dotacji:
Posiadacz rachunku bankowego szkoły lub placówki (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą
zbankiem):

.....

**Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za podawanie
nieprawdy potwierdzam zgodność danych zawartych we wniosku ze stanem
faktycznym.**

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby / organu prowadzącego)

Termin składania informacji do 15 dnia każdego miesiąca

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXVI/152/09
Rady Powiatu Zambrowskiego
z dnia 8 września 2009 r.

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość i data)

Sprawozdanie finansowo - opisowe z otrzymanej dotacji za okres *

..... jako osoba/organ prowadzący
(nazwa osoby/organu prowadzącego)

..... wpisanej do ewidencji szkół i placówek
(nazwa szkoły)

niepublicznych prowadzonej przez Starostę Zambrowskiego zgodnie z zaświadczeniem Nr
z dnia przedkładałam sprawozdanie finansowo - opisowe z otrzymanej dotacji.
Wysokość udzielonej dotacji w wynosi zł. (słownie:
.....), co stanowi% rzeczywistych
kosztów prowadzenia w okresie sprawozdawczym.
(nazwa szkoły/placówki)

Informacja o liczbie uczniów/wychowanków

miesiąc	liczba uczniów/wychowanków (łączna suma za miesiące sprawozdawcze)	dotacja należna	dotacja przekazana	różnica		uwagi
				nadpłata	niedopłata	
I - III						
VI - VI						
VII - XI						
X - XII						
Razem I - XII						

Udzielona dotacja została wykorzystana na:

lp.	wyszczególnienie	plan	wykonanie	
			ogółem	w tym ze środków powiatu
DANE FINANSOWE W ZŁOTYCH				
I.	Razem koszty w tym:			
1.	Wynagrodzenie osobowe (brutto)			
2.	Wynagrodzenie bezosobowe			
3.	Pochodne od wynagrodzeń			
4.	Inne koszty bezpośrednie			
	a) Wynajem sal (czynsz)			
	b) Materiały i wyposażenie			
	c) Usługi obce (media)			
	d) Pozostałe **			
II.	Dotacja Powiatu			

Aktualny stan środków na wyodrębnionym rachunku bankowym wynosi zł.
(słownie:), co stanowi% przyznanej dotacji.

Oświadczenia osoby(osób) reprezentującej(-ych) organ prowadzący:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że są mi znane przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U z 2005 r. Nr 14, poz. 114)

.....
(podpis i pieczęć osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej reprezentowania osoby/organu prowadzącego)

*wpisać właściwy okres (np. I kwartałroku/ / rok.....)

**)należy dokładnie określić ich nazwy

1 9 9 0

UCHWAŁA NR XXIX/233/09 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 25 sierpnia 2009 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Cichej i Łąkowej
w Czarnej Białostockiej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 20, ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.: z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237 i Nr 220, poz. 1413) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266, Nr 49, poz. 464, z 2005 r. Nr 175, poz. 1462, z 2006 r. Nr 12, poz. 63, z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 80, poz. 541 i Nr 191, poz. 1374, z 2008 r. Nr 237, poz. 1657, z 2009 r. Nr 1, poz. 3) uchwala się, co następuje:

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Stwierdza się zgodność zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Cichej i Łąkowej w Czarnej Białostockiej, o którym mowa w ust. 2, z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Czarna Białostocka, uchwalonym uchwałą Nr XXIII/140/2000 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 30 maja 2000 r., zmienionym uchwałą Nr XLIX/383/06 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 24 października 2006 r.

2. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Cichej i Łąkowej w Czarnej Białostockiej, uchwalonego uchwałą Nr X/72/07 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 28 sierpnia 2007 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 211, poz. 2161), w skład której wchodzi:

- 1) część tekstowa zmiany planu, stanowiąca treść niniejszej uchwały,
- 2) załączniki do niniejszej uchwały, tj.:
 - a) rysunek zmiany planu w skali 1:1000 – zał. Nr 1 i 2,
 - b) rozstrzygnięcie w sprawie zgłoszonych uwag w trakcie wyłożenia projektu zmiany planu do publicznego wglądu – zał. Nr 3,
 - c) sposób realizacji i finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej wynikających z ustaleń planu, należących do zadań własnych gminy – zał. Nr 4.

§ 2. 1. Opracowaniem zmiany planu objęte zostały działki oznaczone nr geod. 830, 831, 832, 833, 834 i 835 wraz z przyległym odcinkiem ulicy Cichej (zał. Nr 1) oraz części działek oznaczonych nr geod. 1189/2, 1192, 1195 i 1574 (zał. Nr 2).

2. Podstawę opracowania zmiany planu stanowią:

- 1) uchwała Nr XVI/ 128/ 08 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 15 kwietnia 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Cichej i Łukowej w Czarnej Białostockiej,
- 2) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Czarna Białostocka, uchwalone uchwałą Nr XXIII/140/2000 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 30 maja 2000 r., zmienione uchwałą Nr XLIX/383/06 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 24 października 2006 r.

3. Przedmiotem ustaleń zmiany planu są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – MN,
- 2) tereny komunikacji, w tym:
 - tereny dróg publicznych – KD,
 - tereny ciągu pieszo-jezdnego – KDx,
 - tereny ciągu pieszo-rowerowego – Kxr,
- 3) tereny lasów – ZL,
- 4) tereny rolne – Rz,
- 5) przeznaczenie terenów oraz zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, w tym parametry i wskaźniki zabudowy,
- 6) zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości,
- 7) zasady obsługi komunikacyjnej i zaopatrzenia w infrastrukturę techniczną,
- 8) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę od wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu,
- 9) przeznaczenie gruntów leśnych na cele nieleśne.

4. Nie ustala się pozostałych zagadnień obowiązujących, zawartych w art. 15, ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), niżej wymienionych w punktach od 1 do 7, ponieważ zakres zmiany wprowadzonej niniejszą uchwałą nie powoduje konieczności dokonania zmian zapisu w wyszczególnionych powyżej zagadnieniach ustalonych w uchwale Nr X/72/07 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 28 sierpnia 2007 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 211, poz. 2161):

- 1) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
- 2) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
- 3) wymagania wynikające z kształtowania przestrzeni publicznych,
- 4) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych,
- 5) szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy,
- 6) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
- 7) ustalenia z zakresu obrony cywilnej i ochrony przeciwpożarowej.

§ 3. 1. Na rysunku zmiany planu obowiązującymi ustaleniami są:

- 1) granice opracowania zmiany planu,
- 2) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy.

2. Na rysunku zmiany planu postulowanymi ustaleniami są przebiegi liniowych urządzeń sieciowych z zakresu infrastruktury technicznej.

§ 4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) zmianie planu – należy przez to rozumieć ustalenia zmiany planu rysunkowe i tekstowe,
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 3) rysunku zmiany planu – należy przez to rozumieć rysunek zmiany planu przedstawiny na kopii planu, o którym mowa w pkt 4, w skali 1:1000, stanowiący załączniki Nr 1 i 2 do niniejszej uchwały,
- 4) planie – należy przez to rozumieć plan zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Cichej i Łąkowej, uchwalony uchwałą Nr X/72/07 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 28 sierpnia 2007 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 211, poz. 2161),
- 5) przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw z przepisami wykonawczymi,
- 6) zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej – należy przez to rozumieć zespół domów mieszkalnych, usytuowanych na działkach wydzielonych, przewidzianych dla właściciela i jego rodziny wraz z przeznaczonymi dla potrzeb mieszkających w nim rodzin budynkami garażowymi i gospodarczymi,
- 7) obiektach usługowych nieuciążliwych – należy przez to rozumieć przedsięwzięcia, które nie wymagają opracowania raportu o oddziaływaniu na środowisko.

§ 5. Wszystkie ustalenia zmiany planu mogą być realizowane pod warunkiem zgodności z przepisami szczególnymi i odrębnymi.

DZIAŁ II USTALENIA ZMIANY PLANU

§ 6. 1. Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku zmiany planu symbolami: 1MN - zał. Nr 1 i 2MN – zał. Nr 2.

2. Teren 1MN obejmuje działki oznaczone nr geod.: 830, 832, 833, 834 i 835 przeznaczone ustaleniami planu bo zabudowę mieszkaniową jednorodzinna i ciąg pieszo-jezdny 14 KDx.

3. Teren 2MN obejmuje części działek oznaczonych nr geod. 1192 i 1195, przeznaczonych w planie pod projektowany odcinek drogi 8 KD i tereny leśne.

4. Na terenach oznaczonych symbolami 1MN i 2MN dopuszcza się:

- 1) funkcjonowanie wbudowanych w budynki mieszkalne i gospodarcze usług nieuciążliwych,
- 2) lokalizację obiektów, urządzeń i instalacji infrastruktury technicznej,
- 3) lokalizację obiektów i urządzeń towarzyszących (garaże, budynki gospodarcze, szklarnie, obiekty małej architektury itp.).

5. W stosunku do nowej zabudowy oraz budynków rozbudowywanych lub remontowanych ustala się następujące wymagania:

- 1) wysokość budynków mieszkalnych – 2 kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 10,0 m. od poziomu terenu do kalenicy dachu,
- 2) wysokość posadowienia parteru nad poziomem terenu nie więcej jak 1,0 m.,
- 3) wysokość budynków towarzyszących, wymienionych w ust. 4 pkt. 3 nie może przekraczać 7,0 m., licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy mieszkaniowej – 5,0 m od linii rozgraniczającej ulicy,
- 5) dachy dwu lub wielospadowe przy zachowaniu nachylenia połaci dachowych od 30° do 45°; dopuszcza się stosowanie dachów jednospadowych o nachyleniu połaci od 10° na przybudówkach, budynkach gospodarczych i garażach,
- 6) wskaźnik intensywności zabudowy winien zawierać się w przedziale od 0,2 do 0,4,
- 7) materiał elewacyjny – cegła ceramiczna, drewno, kamień i tynk,
- 8) pokrycia dachowe – dachówka ceramiczna lub materiał dachówkopodobny,
- 9) preferowana kolorystyka: tynki w kolorach pastelowych, dachy w kolorach ciepłych (odcienie czerwieni i brązu),
- 10) powierzchnia terenu biologicznie czynnego nie może być mniejsza niż 30 % powierzchni działki.

6. W odniesieniu do terenu oznaczonego symbolem 1MN ustala się zakaz lokalizacji obiektów budowlanych w odległości mniejszej niż 7,0 m od istniejącej linii energetycznej SN 15 kV, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

7. Na terenach, o których mowa w ust. 1 nie przewiduje się scalania i podziału nieruchomości.

§ 7. 1. Tereny oznaczone na rysunku zmiany planu symbolem ZL pozostawia się w użytkowaniu leśnym.

2. Na terenie określonym w ust. 1 obowiązuje zakaz zabudowy.

§ 8. 1. Ustala się tereny rolne oznaczone na rysunku zmiany planu symbolem Rz, obejmujące część terenu oznaczonego w planie symbolem 8 KD (droga).

2. Na terenie określonym w ust. 1 obowiązuje zakaz zabudowy.

§ 9. Ustalenia w zakresie komunikacji:

- 1) teren objęty zmianą planu, określony na zał. Nr 1, obsługiwany jest przez ulicę Cichą – 2 KD, której parametry nie uległy zmianie (szer. w liniach rozgraniczających – 10,0 m.) oraz przez ciąg pieszo-jezdny 13 KDx o szer. w liniach rozgr. 10,0 m. z placem manewrowym na końcu,
- 2) likwiduje się projektowany w planie ciąg pieszo-jezdny oznaczony symbolem 14 KDx,
- 3) na terenie objętym zmianą planu, określonym na zał. Nr 2 utrzymuje się przebieg i parametry ulicy Zamiany - 12 KD (szerokość w/g istniejących linii rozgraniczających),
- 4) likwiduje się projektowany w planie odcinek drogi łączącej ulicę Zamiany z ulicą projektowaną oznaczoną symbolem 8 KD,
- 5) zmienia się lokalizację projektowanego w planie ciągu pieszo-rowerowego, oznaczonego symbolem 22 Kxr, sytuując go na przedłużeniu ulicy Zamiany; szerokość w liniach rozgraniczających – 3,0 m.,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy w odl. 5,0 m od linii rozgraniczających ulic: 2 KD, 8 KD, 12 KD i 13 KDx oraz ciągu pieszo-rowerowego 22 Kxr.

§ 10. 1. Zasady zaopatrzenia terenów objętych zmianą w infrastrukturę techniczną:

- 1) zaopatrzenie w wodę dla celów bytowo-gospodarczych – z miejskiej sieci wodociągowej,
- 2) odprowadzenie ścieków – do kanalizacji miejskiej systemem grawitacyjno-pompowym,
- 3) wywóz odpadów z poszczególnych posesji - systemem zorganizowanym dla obszaru miasta i przekazywanie ich do odzysku lub unieszkodliwiania, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami szczególnymi,
- 4) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z terenów budownictwa mieszkaniowego, powierzchniowo do ziemi, w sposób uniemożliwiający ich spływ na tereny sąsiednie,
- 5) docelowo przewiduje się zaopatrzenie terenu objętego planem w gaz ziemny przewodowy, gazociągiem średniego ciśnienia ze stacji redukcyjno-pomiarowej zlokalizowanej przy drodze krajowej Nr 19; do czasu realizacji tej inwestycji można wykorzystywać urządzenia na gaz propan-butan,
- 6) zaopatrzenie w ciepło i ciepłą wodę użytkową – z urządzeń lokalnych, indywidualnych, nisko emisyjnych, z zaleceniem stosowania proekologicznych nośników energii,
- 7) zaopatrzenie w energię elektryczną – z istniejącego i projektowanego systemu urządzeń elektroenergetycznych (linie energetyczne SN 15kV, stacje transformatorowe 15/0,4 kV oraz sieci nn).

2. Szczegółowe omówienie istniejących i projektowanych urządzeń z zakresu infrastruktury technicznej znajduje się w części tekstowej planu, będącego przedmiotem niniejszej zmiany, z uwzględnieniem zmiany w projektowanym systemie odprowadzenia ścieków omówionym w ust. 3.

3. W rejonie zmiany planu określonej na załączniku Nr 2, w związku ze zmianą projektowanych połączeń komunikacyjnych, nastąpiła zmiana w układzie projektowanych elementów sieciowych kanalizacji sanitarnej. Trasą ciągu pieszo-rowerowego 22Kxr będzie przechodził kanał tłoczny odprowadzający ścieki z osiedla Buksztel do miejskiego systemu kanalizacji sanitarnej, do którego będą przepompowywane ścieki z rejonu ulicy Zamiany, poprzez przepompownię zlokalizowaną na końcu ul. Zamiany, poza granicami opracowania zmiany planu.

§ 11. 1. Ustala się stawkę procentową z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia zmiany planu w wysokości 30 % (słownie: trzydzieści procent) dla terenów oznaczonych symbolami:

- MN – tereny zabudowy mieszkaniowej,
- KD, KDx, Kxr – tereny komunikacji.

2. Ustala się stawkę procentową w wysokości 1 % (słownie: jeden procent) dla terenów oznaczonych symbolami:

- ZL – tereny leśne,
- Rz – tereny rolne.

DZIAŁ III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. Przeznacza się na cele nieleśne 0,0185 ha gruntów leśnych stanowiących własność Skarbu Państwa, w zarządzie Nadleśnictwa Czarna Białostocka, na podstawie decyzji Ministra Środowiska Nr ZS-D-2120/217/2008 z dnia 6 marca 2009 r.

§ 13. W zakresie uregulowanym niniejszą uchwałą traci moc uchwała Nr X/72/07 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 28 sierpnia 2007 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 211, poz. 2161) w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Cichej i Łąkowej.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Białostockiej.

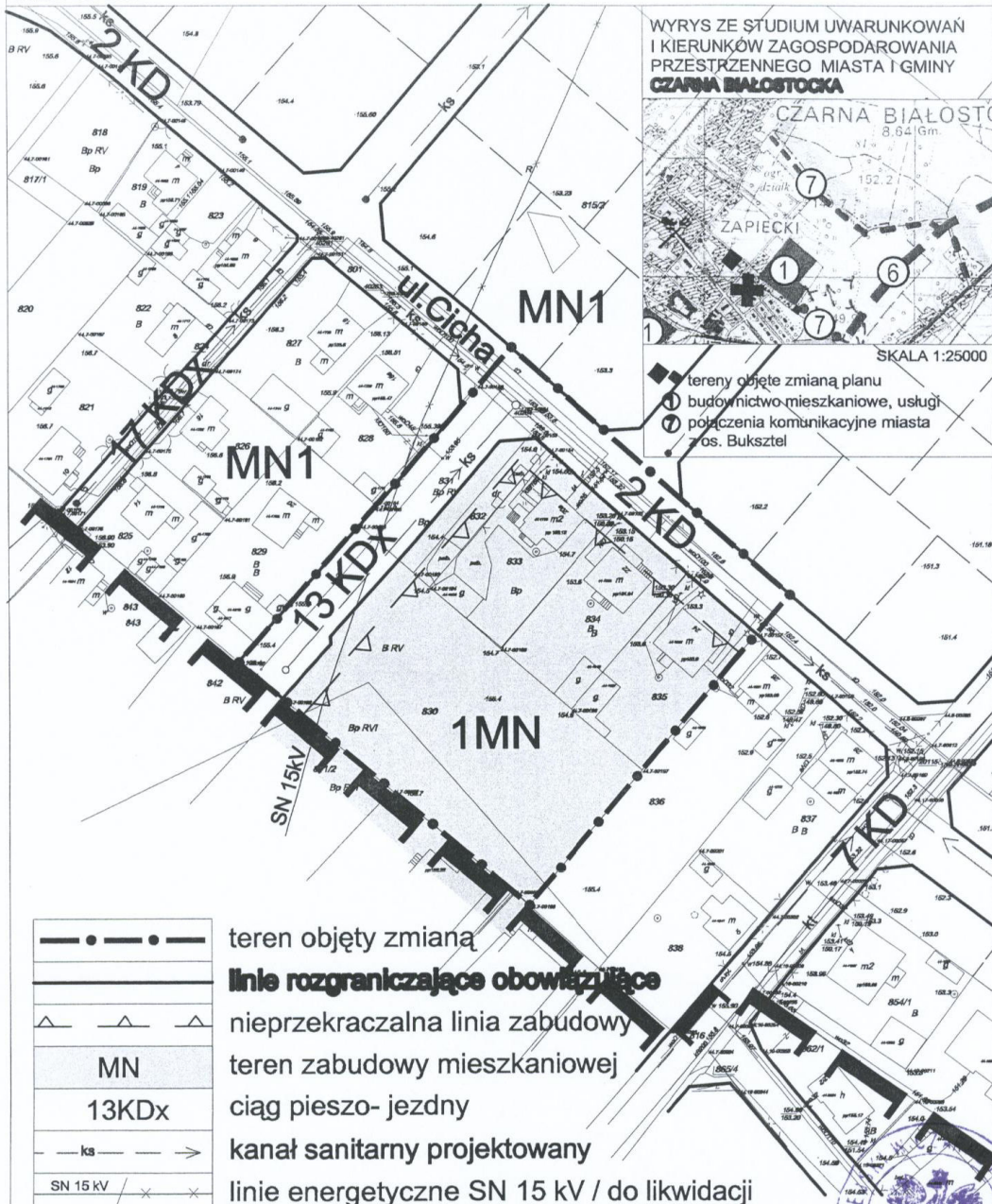
§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Jacek Sakowicz

Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Cichej i Łąkowej w Czarnej Białostockiej

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIX/233/09
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 25 sierpnia 2009 r.

skala 1:1000



PRZEWODNICZĄCY RADY

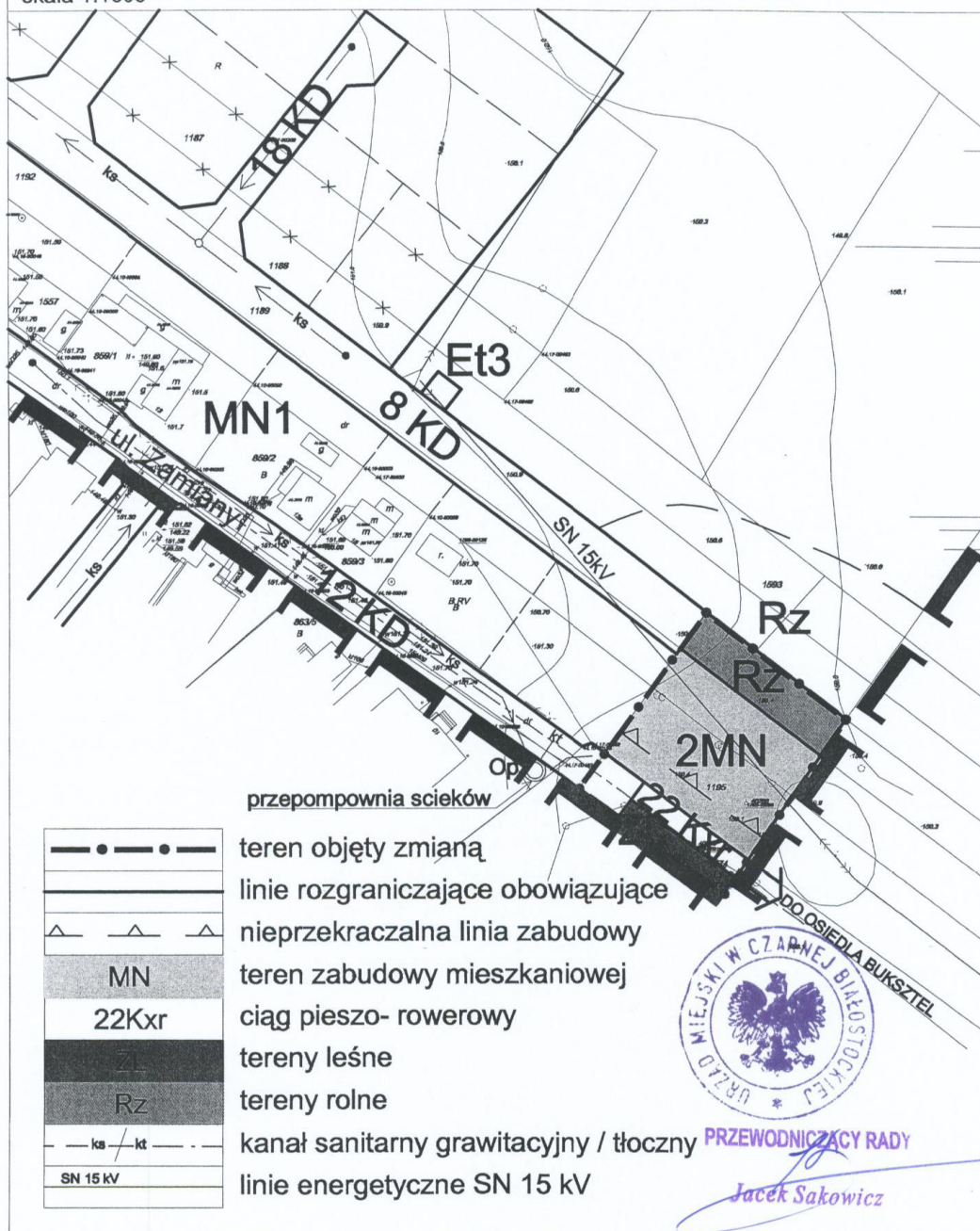
Jacek Sakowicz



Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Cichej i Łąkowej w Czarnej Białostockiej

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXIX/233/09
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 25 sierpnia 2009 r.

skala 1:1000



Załącznik Nr 3

do uchwały Nr XXIX/233/09
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 25 sierpnia 2009 r.

Realizując wymogi art. 17 pkt. 12 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), Rada Miejska w Czarnej Białostockiej stwierdza, że w okresie wyłożenia do publicznego wglądu **projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Cichej i Łąkowej w Czarnej Białostockiej** nie zgłoszono żadnych uwag dotyczących rozwiązań planistycznych przyjętych w przedmiotowym opracowaniu.

Załącznik Nr 4

do uchwały Nr XXIX/233/09
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 25 sierpnia 2009 r.

Na podstawie art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), Rada Miejska w Czarnej Białostockiej ustala sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, zapisanych w **zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Cichej i Łąkowej w Czarnej Białostockiej**, należących do zadań własnych gminy:

1. Nakłady na budowę ciągów pieszo-jezdnych.....83 189 zł
 2. Nakłady na budowę sieci kanalizacyjnej 50 852 zł
- Razem.....134 041 zł

w/g danych zawartych w prognozie skutków finansowych uchwalenia planu, obliczonych na podstawie cen obowiązujących w 2009 r.

Podane powyżej kwoty przewidują nakłady na realizację wymienionych zadań inwestycyjnych w latach 2010 -2014.

Zgodnie z przepisami o finansach publicznych, zasady finansowania planowanych inwestycji będą określone w budżecie gminy na ten rok, w którym planuje się realizację danej inwestycji. Czasokres obowiązywania planu jest bezterminowy.

1 9 9 1

UCHWAŁA NR XXXVIII/355/09 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę Nr XXXIV/321/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych oraz placówki opiekuńczo – wychowawczej i ośrodka adopcyjno – opiekuńczego, prowadzonych przez miasto Suwałki

Na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 11, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 1, poz. 1 i Nr 56, poz. 458) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXIV/321/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych oraz placówki opiekuńczo - wychowawczej i ośrodka adopcyjno - opiekuńczego, prowadzonych przez Miasto Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 91, poz. 960) wprowadza się następujące zmiany:

- w Regulaminie wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych oraz placówki opiekuńczo - wychowawczej i ośrodka adopcyjno - opiekuńczego, prowadzonych przez Miasto Suwałki, stanowiącym załącznik do ww. uchwały, w § 5 ust. 4 pkt 6 tabeli, odpowiednio w kolumnie 2 i 3, dodaje się wiersz w brzmieniu:

"wicedyrektor" - "150 -550"

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach
Włodzimierz Marczewski

1 9 9 2

UCHWAŁA NR XXXVIII/356/09 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę Nr XXXV/331/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia dla nauczycieli publicznych przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez miasto Suwałki: 1) „Zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego”; 2) „Zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć w zależności od wielkości, typu szkoły i warunków pracy oraz przyznawania zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektorom, wicedyrektorom oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkołach, nauczycielom, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze”; 3) „Tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć prowadzonych w formie zaocznej”.

Na podstawie art. 42 ust. 7, w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 1, poz. 1 i Nr 56, poz. 458), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXV/331/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia dla nauczycieli publicznych przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez Miasto Suwałki: 1) „Zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego”; 2) „Zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć w zależności od wielkości, typu szkoły i warunków pracy oraz przyznawania zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektorom, wicedyrektorom oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkołach, nauczycielom, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze”; 3) „Tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć prowadzonych w formie zaocznej” (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 116, poz. 1278) wprowadza się następujące zmiany:

- w załączniku nr 2, w § 1 pkt 10 tabeli, odpowiednio w kolumnie 2 i 3, dodaje się wiersz w brzmieniu: "Wicedyrektor bursy" - "17".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach
Włodzimierz Marczewski

1 9 9 3

UCHWAŁA NR XXXVIII/357/09 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę Nr VIII/70/07 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Suwałki

Na podstawie art. 20 ust 3 i art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r., Nr 31, poz. 226, z 2004 r. Nr 281, poz. 2783 i poz. 2786, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 86, poz. 602, Nr 249, poz. 1883, z 2007 r. Nr 128, poz. 902, Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/70/07 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2007 r. Nr 105, poz. 934 z 2008 r. Nr 71, poz. 654) wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 5 ust. 1 załącznika do uchwały skreśla się pkt 3.
2. W § 17 załącznika do uchwały skreśla się ust. 1 w całości.
3. § 18 ust. 1 załącznika do uchwały otrzymuje następującą nową treść:

„1. Lokal faktycznie zajmowany przez byłego najemcę, który utracił najem wyłącznie z powodu nie opłacania czynszu oraz opłat niezależnych obciążających najemcę może być mu ponownie wynajęty z zastrzeżeniem § 5 ust. 1 pkt 1 pod warunkiem, że spłaci w całości dług, który powstał w związku z korzystaniem z lokalu w okresie trwania najmu i bezumownego korzystania z lokalu oraz wpłaci kaucję mieszkaniową.”

4. W § 25 załącznika do uchwały ust. 1 otrzymuje następujące nowe brzmienie:

„1. Wnioski o wynajęcie wolnych lokali i lokali socjalnych są wstępnie kwalifikowane przez Zarząd Budynków Mieszkalnych pod względem spełnienia kryteriów formalnych (§ 2 pkt 8, § 5 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 oraz § 7) do otrzymania lokalu. Wnioski spełniające kryteria formalne zostaną rozpatrzone z udziałem Społecznej Komisji Mieszkaniowej.”

5. W § 30 załącznika do uchwały ust. 2 otrzymuje następujące nowe brzmienie:

„2. Jeżeli najemca z ważnych powodów osobistych opuścił lokal i zrezygnował z najmu, z osobami bliskimi takiego najemcy wymienionymi w art 691 § 1 Kodeksu cywilnego może być zawarta umowa najmu. Za ważne powody osobiste uzasadniające opuszczenie lokalu przez najemcę z pozostawieniem w nim domowników uznaje się w szczególności: zawarcie związku małżeńskiego, długotrwałą chorobę, odbywanie kary pozbawienia wolności, rozwód lub separację. Zamiar wynajęcia lokalu osobom bliskim powinien być zaopiniowany przez Społeczną Komisję Mieszkaniową.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po jej opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach
Włodzimierz Marczewski

1 9 9 4

UCHWAŁA NR XXXVIII/363/09 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753) oraz art. 130 a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, Nr 109, poz. 925, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1486, Nr 180, poz. 1494 i 1497, z 2006 r. Nr 17, poz. 141, Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 190, poz. 1400, Nr 191, poz. 1410, Nr 235, poz. 1701, z 2007 r. Nr 52, poz. 343, Nr 57, poz. 381, Nr 99, poz. 661, Nr 123, poz. 845, Nr 176, poz. 1238, z 2008 r. Nr 37, poz. 214, Nr 100, poz. 649, Nr 163, poz. 1015, Nr 209, poz. 1320, Nr 220, poz. 1411 i 1426, Nr 223, poz. 1461 i 1462, Nr 234, poz. 1573 i 1574, z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 663, Nr 91, poz. 739, Nr 92, poz. 753) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się cennik opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Suwałkach Nr VII/67/03 z dnia 26 marca 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów oraz uchwała Rady Miejskiej w Suwałkach Nr XLIX/544/06 z dnia 28 czerwca 2006 r. zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach Nr VII/67/03 z dnia 26 marca 2006 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach
Włodzimierz Marczewski

Załącznik

do uchwały Nr XXXVIII/363/09

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

CENNIK OPLAT ZA USUWANIE I PARKOWANIE POJAZDÓW

Lp.	Opis wykonywanej usługi	Cena jednostkowa zł brutto za usunięcie pojazdu i transport do 10 km	Cena jednostkowa zł brutto za każdy następny km transportu pow. 10 km
1.	Usunięcie roweru, motoroweru	40,60	5,00
2.	Usunięcie motocykla	40,60	5,00
3.	Usunięcie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg włącznie	100,00	5,00
4.	Usunięcie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej od 3 500 kg do 7 500 kg włącznie	122,00	5,00
5.	Usunięcie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej od 7 500 kg do 16 000 kg włącznie	190,00	6,00
6.	Usunięcie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 000 kg	190,00	6,00
7.	Usunięcie pojazdu przewożącego materiały niebezpieczne	100,00	6,00

Lp.	Opis wykonywanej usługi	Cena jednostkowa zł brutto za każdą rozpoczętą dobę przechowywania pojazdu
1.	Przechowywanie roweru, motoroweru	7,20
2.	Przechowywanie motocykla	7,20
3.	Przechowywanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg włącznie	12,00
4.	Przechowywanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej od 3 500 kg do 7 500 kg włącznie	25,00
5.	Przechowywanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej od 7 500 kg do 16 000 kg włącznie	45,00
6.	Przechowywanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 000 kg	45,00
7.	Przechowywanie pojazdu przewożącego materiały niebezpieczne	46,00

1 9 9 5

UCHWAŁA NR XXXVIII/364/09 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustalenia dla terenu miasta Suwałk liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 18, poz. 97) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dla terenu miasta Suwałk do 100 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§ 2. Ustala się dla terenu miasta Suwałk do 65 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Traci moc uchwała nr XLVI/420/01 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 września 2001 r. w sprawie ustalenia dla terenu miasta Suwałk liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach
Włodzimierz Marczewski

1 9 9 6

UCHWAŁA NR XXXIV/175/09 RADY MIASTA KOLNO

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie upoważnienia kierownika miejskiego ośrodka pomocy społecznej w Kolnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 i z 2009 r. Nr 52, poz. 420) i art. 19 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371, Nr 181, poz. 1515, z 2003 r. Nr 72, poz. 658, z 2004 r. Nr 46, poz. 444 i Nr 281, poz. 2779, z 2005 r. Nr 163, poz. 1362, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 99, poz. 658 i Nr 166, poz. 1172 oraz z 2008 r. Nr 227, poz. 1505 i z 2009 r. Nr 92, poz. 753) Rada Miasta uchwala co następuje:

§ 1. Upoważnia się Panią Joannę Kowalewską – Kuklińską Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kolnie do przyznawania i udzielania pomocy, o której mowa w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Jerzy Staszkievicz

1 9 9 7

UCHWAŁA NR LI/207/09 RADY MIEJJSKIEJ W STAWISKACH

z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych

Na podstawie art. 19 ust. 2 pkt 4 i art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391, Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 19, poz. 100 i 101, Nr 86, poz. 720) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa stawki opłat pobieranych przez Gminę Stawiski za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam.
- 4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1 – 3.

§ 2. 1. Ustala się wysokość stawki opłaty za zajęcie jednego 1m² powierzchni pasa drogowego na prowadzenie robót w pasie drogowym za każdy dzień zajęcia:

- 1) w jezdni i ciągach pieszych o nawierzchni ulepszonej:
 - a) zajęcia jezdni do 50 % jej szerokości – 5 zł,
 - b) zajęcia jezdni powyżej 50 % jej szerokości – 10 zł,
 - c) zajęcia ciągów pieszych – 5 zł,
 - d) zajęcia innych elementów pasa drogowego – 2,50 zł,
- 2) w jezdni i ciągach pieszych o nawierzchniach nie ulepszonych i gruntowych :
 - a) zajęcia jezdni do 50 % jej szerokości – 2,50 zł,
 - b) zajęcia jezdni powyżej 50 % jej szerokości – 5 zł,
 - c) zajęcia ciągów pieszych i innych elementów pasa drogowego – 2,50 zł.

2. Ustala się wysokość stawki opłaty za zajęcie jednego 1m² powierzchni pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż w ust. 1, za każdy dzień zajęcia:

- 1) ogródki handlowe – 0,50 zł,
- 2) wystawy handlowe – 0,20 zł,
- 3) inne – 2 zł.

3. Za zajęcie pasa drogowego na czas krótszy niż 24 godziny stosuje się stawki takie jak za zajęcie pasa drogowego za jeden dzień.

4. Ustala się wysokość rocznych stawek opłaty za jeden 1m^2 powierzchni pasa drogowego, zajętego przez rzut poziomy urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego:

1. za urządzenia sieci kanalizacyjnej, wodociągowej, ciepłowniczej – 5 zł;
2. za urządzenia sieci gazowniczej – 20 zł,
3. za urządzenia sieci telekomunikacyjnych i energetycznych – 100 zł,
4. za inne urządzenia – 20 zł,
5. za przyłącza do sieci wymienionych w pkt 1 – 4 – 10 zł.

5. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 4 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

6. Ustala się wysokość stawki opłaty za zajęcie jednego 1m^2 pasa drogowego na umieszczenia obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam, za każdy dzień zajęcia:

- 1) w koronie drogi:
 - a) obiekty budowlane – 1,50 zł,
 - b) za reklamę – 0,70 zł.
- 2) w pasie drogowym poza koroną drogi:
 - a) za obiekty budowlane – 1 zł,
 - b) za reklamę – 0,60 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stawisk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 5. Traci moc obowiązującą uchwała Nr 161/XLIX/06 Rady Miejskiej w Stawiskach z dnia 26.04.2006 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, których zarządcą jest Burmistrz Stawisk

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Barbara Rządka

1 9 9 8

UCHWAŁA NR XXXI/302/09 RADY MIASTA SUPRAŚL

z dnia 3 września 2009 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielonej dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Supraśl przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Dz. U. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Dz. U. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Dz. U. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Dz. U. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Dz. U. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458) Rada Miejska uchwala:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu gminy Supraśl dla zakładanych i prowadzonych na jej terenie przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego:
 - a) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, niepublicznych przedszkoli specjalnych;
 - b) innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14 a ust. 7 ustawy,
- 2) wysokość stawek dotacji, w przypadku dotacji dla których ustawa określa stawkę minimalną;
- 3) tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie (bez dalszego określenia) – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2) jednostce – należy przez to rozumieć przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 pkt 1;
- 3) dotacji – należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu gminy Supraśl, na zasadach art. 90 ustawy i niniejszej uchwały, która przeznaczona jest na dofinansowanie wydatków bieżących jednostki z tytułu działalności w zakresie kształcenia, wychowania i opieki (w tym profilaktyki społecznej);
- 4) podstawie obliczania dotacji – należy przez to rozumieć stałą kwotę roczną dla obliczania dotacji należnej na jednego ucznia dotowanej jednostki, którą to kwotę odpowiednio stanowią:

- a) w przypadku dotacji dla niepublicznego przedszkola – zgodnie z art. 90 ust. 2 b. ustawy – wydatki bieżące na jednego ucznia ustalone w budżecie gminy Supraśl ponoszone w przedszkolach publicznych, z tym, że dla ucznia niepełnosprawnego podstawą obliczania dotacji jest kwota przewidziana na ucznia niepełnosprawnego przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę .
 - b) w przypadku dotacji dla osoby prowadzącej niepubliczną formę wychowania przedszkolnego z art. 14a ust. 7 ustawy – zgodnie z art. 90 ust. 2d ustawy – wydatki bieżące ponoszone na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę Supraśl, a w przypadku ucznia niepełnosprawnego – kwotę przewidzianą na ucznia niepełnosprawnego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.
- 5) stawce dotacji – należy przez to rozumieć wskaźnik procentowy ustalony przez Radę Miejską w niniejszej uchwale, który służy naliczaniu dotacji należnej na jednego ucznia drogą przemnożenia przez tę wielkość podstawy obliczenia dotacji;
- 6) dotacji należnej na jednego ucznia – należy przez to rozumieć kwotę pieniężną na jednego ucznia dotowanej jednostki równą podstawie obliczania dotacji, albo w przypadkach określonych ustawą, kwotę pieniężną na jednego ucznia dotowanej jednostki ustaloną w wyniku przemnożenia podstawy obliczania dotacji przez stawkę dotacji;
- 7) dotacji należnej dla jednostki – należy przez to rozumieć łączną kwotę pieniężną przypadającą do wypłaty na rzecz jednostki w roku kalendarzowym, ustaloną w wyniku przemnożenia dotacji należnej na jednego ucznia przez ilość uczniów uczęszczających do dotowanej jednostki w kolejnych miesiącach roku kalendarzowego, w którym funkcjonowała jednostka.

§ 3. Przy obliczaniu podstawy dotacji należnej na jednego ucznia, otrzymane wyniki wyliczeń zaokrągla się do pełnych groszy.

§ 4. Ustala się następujące stawki dotacji:

- 1) na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do przedszkola niepublicznego z § 1 pkt 1 lit. a uchwały – stawka dotacji wynosi 100 % kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący;
- 2) na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do niepublicznej formy wychowania przedszkolnego z § 1 pkt 1 lit. b uchwały – stawka dotacji wynosi 100 % kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący;
- 3) na ucznia innego niż uczeń z pkt 1, uczęszczającego do przedszkola niepublicznego z § 1 pkt 1 lit. a – stawka dotacji wynosi 75 % podstawy z § 2 pkt 4 lit.a;
- 4) na ucznia innego niż uczeń z pkt 2, uczęszczającego do niepublicznej formy wychowania przedszkolnego z § 1 pkt 1 lit. b uchwały – stawka dotacji wynosi 40 % podstawy z § 2 pkt 4 lit. b.

§ 5. 1. Warunkiem wypłaty dotacji dla rozpoczynającego działalność niepublicznej jednostki, jako niepublicznego przedszkola, innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego, jest przekazanie Burmistrzowi Supraśla, przez osobę zamierzającą prowadzić lub prowadzącą niepubliczną jednostkę, najpóźniej do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wniosku o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy zawierającego:

- 1) dane o organie prowadzącym,
- 2) typ jednostki,
- 3) Regon jednostki,
- 4) NIP jednostki,
- 5) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie jednostki do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
- 6) planowaną na następny rok budżetowy liczbę uczniów wraz z określeniem przewidywanej liczby uczniów pochodzących spoza terenu gminy Supraśl uczęszczających do prowadzonego przedszkola niepublicznego lub innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego,
- 7) nazwę i numer rachunku bankowego jednostki, na rzecz której ma być przekazywana dotacja;
- 8) miesiąc od którego jednostka rozpocznie działalność.

2. Warunkiem otrzymania dotacji przez jednostkę niepubliczną z budżetu gminy Supraśl, w kolejnych latach kalendarzowych, jest przekazanie przez osobę prowadzącą niepubliczną jednostkę Burmistrzowi Supraśla wniosku o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy, zawierającego dane z ust. 1 pkt 1-7, najpóźniej do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 6. Po otrzymaniu wniosku o udzielenie dotacji rocznej z § 5, Burmistrz Supraśla informuje beneficjenta o przewidywanej wysokości dotacji należnej na jednego ucznia jednostki w roku budżetowym, do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy

§ 7. 1. Kwota dotacji na pierwszy miesiąc roku udzielania dotacji, ustalana jest na podstawie informacji o przewidywanej ilości uczniów na ten miesiąc, zawartej we wniosku.

2. Kwota dotacji na każdy kolejny miesiąc ustalana jest na podstawie informacji od beneficjenta o faktycznej ilości uczniów za miesiąc poprzedni oraz o przewidywanej ilości uczniów na miesiąc kolejny - przekazywanej Burmistrzowi Supraśla do dnia 15 każdego miesiąca.

3. W przypadku, gdy faktyczna ilość uczniów uczęszczających w miesiącu do dotowanej jednostki odbiega od danych przyjętych dla wyliczenia dotacji miesięcznej z ust. 1 i 2, kwota dotacji na miesiąc następny obejmuje odpowiednio potrącenie lub dopłatę różnicy za miesiąc poprzedni, z zastrzeżeniem § 8 i § 10.

§ 8. 1. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji dla dotowanej jednostki, Burmistrz Supraśla dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej dla jednostki i odpowiednio, o ustaloną różnicę, zwiększa lub pomniejsza raty dotacji na kolejne miesiące danego roku kalendarzowego.

2. O weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia jednostki z ust. 1, Burmistrz Supraśla informuje pisemnie osobę prowadzącą jednostkę do końca miesiąca, w którym dokonano takiej weryfikacji.

§ 9. 1. Kwota dotacji udzielanej w roku kalendarzowym dla jednostki podlega rozliczeniu poprzez:

1) przedstawianie przez osobę prowadzącą jednostkę:

- a) informacji o faktycznej ilości uczniów w każdym miesiącu roku kalendarzowego (weryfikacja kwoty dotacji należnej);
- b) informacji rocznej o wydatkach bieżących jednostki, w tym o wydatkach na które wykorzystano dotację roczną, składanej do dnia 15 stycznia następnego roku budżetowego (właściwe rozliczenie wykorzystania dotacji);

2) ostateczne ustalenie dotacji należnej na rzecz jednostki w roku budżetowym;

3) ocenę, czy poniesione wydatki są wydatkami zgodnymi z przeznaczeniem dotacji;

4) ustalenie przypadającej na rzecz gminy Supraśl należności z tytułu zwrotu dotacji, bądź ustalenie kwoty zobowiązania Gminy z tytułu uzupełnienia dotacji udzielonej o różnicę między dotacją udzieloną a dotacją należną na rok kalendarzowy.

2. Informacje z ust. 1 pkt 1 lit a. i b. stanowią podstawę ostatecznego rozliczenia wykorzystania dotacji przekazanej jednostce w roku kalendarzowym.

3. Do 15 lutego roku następnego, Burmistrz Supraśla zawiadamia pisemnie osobę prowadzącą jednostkę o rozliczeniu dotacji udzielonej w roku kalendarzowym. W zawiadomieniu określa ewentualne dopłaty lub potrącenia.

4. Ustalona kwota zobowiązania gminy Supraśl z tytułu wyrównania dotacji należnej jednostce za rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia z ust. 3.

5. Przed przekazaniem wyrównania dotacji za rok budżetowy Burmistrz Supraśl ocenia, czy wysokość przekazanej kwoty ma pokrycie w wydatkach bieżących poniesionych przez jednostkę, właściwych dla przeznaczenia dotacji.

6. O kwocie dotacji rocznej podlegającej zwrotowi na rzecz Gminy, jako dotacji pobranej w wysokości wyższej niż wynikająca z prawidłowych obliczeń lub dotacji niewykorzystanej na wydatki zgodne z przeznaczeniem dotacji, Burmistrz powiadamia osobę prowadzącą jednostkę na zasadach z ust. 3.

7. Zwrot dotacji następuje na rachunek wskazany w piśmie z ust. 3 w terminie nie później niż 14 dni od dnia otrzymania pisma.

§ 10. 1. Organ prowadzący jednostkę, która w roku budżetowym zakończyła działalność, zobowiązany jest w terminie do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności do:

- 1) przekazania informacji o faktycznej ilości uczniów, którzy uczęszczali do jednostki w ostatnim miesiącu otrzymania raty dotacji;
- 2) przekazania informacji o wydatkach bieżących poniesionych ze środków otrzymanej dotacji;

2. O wynikach rozliczenia dotacji Burmistrz Supraśla powiadamia organ prowadzący z ust. 1 do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu złożenia informacji z ust. 1.

3. Ustalona kwota zobowiązania gminy Supraśl z tytułu wyrównania dotacji należnej przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia z ust. 2.

4. Dopłata do dotacji udzielonej przekazywana jest na rachunek jednostki w terminie do 21 dni od dnia przekazania kompletnej informacji z ust. 1 pkt 1 i 2. Przed przekazaniem wyrównania dotacji należnej Burmistrz Supraśla ocenia, czy wysokość przekazanej kwoty ma pokrycie w wydatkach bieżących poniesionych przez jednostkę, jako wydatkach właściwych dla przeznaczenie dotacji.

§ 11. Rozliczenie dotacji rocznej nie pozbawia gminy Supraśl możliwości dochodzenia zwrotu dotacji i odsetek liczonych jak od zaległości podatkowych, na zasadach określonych w art. 145 i 146 oraz art. 190 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.).

§ 12. 1. Jednostka, która otrzymała dotację z budżetu gminy Supraśl na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, może zostać skontrolowana w zakresie prawidłowości przedstawienia danych o ilości uczniów oraz danych o wykorzystaniu otrzymanej dotacji.

2. Pracownicy Urzędu Miejskiego, upoważnieni przez Burmistrza Supraśla do przeprowadzenia kontroli z ust. 1, mają prawo wstępu do pomieszczeń jednostki oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

3. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez pracownika Urzędu Miejskiego jest imienne upoważnienie od Burmistrza określające:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
- 2) nazwę jednostki kontrolowanej;
- 3) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1;
- 4) czasokres przeprowadzanej kontroli.

4. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się dyrektora jednostki lub zastępcę oraz organ prowadzący jednostkę wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasokresie jej przeprowadzania.

5. W ramach dokumentacji okazywanej przez jednostkę, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymują: jednostka kontrolowana wraz z poświadczeniem otrzymania protokołu oraz Urząd Miejski.

7. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do skontrolowanej jednostki kierowane jest pismem wystąpienie pokontrolne, które może dotyczyć stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie danych o ilości uczniów lub nieprawidłowości w wykorzystaniu dotacji, wraz z wyliczeniem kwoty dopłaty do dotacji otrzymanej z budżetu Gminy lub kwoty zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości, albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem. W wystąpieniu pokontrolnym, na tyle na ile to możliwe, określa się osoby odpowiedzialne za powstanie stwierdzonych nieprawidłowości.

8. W terminie 14 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego z ust. 7, dyrektor jednostki lub organ prowadzący jednostkę, może skierować zastrzeżenia do Burmistrza Supraśla.

9. Podstawą zastrzeżeń z ust. 8 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznych lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Burmistrz powiadamia jednostkę i organ prowadzący w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

§ 13. 1. Wypłatę dotacji wstrzymuje się w przypadku:

- 1) uniemożliwienia przeprowadzania kontroli, o której mowa w § 12;
- 2) stwierdzenia niezgodności stanu faktycznego z wpisem do ewidencji placówek niepublicznych,
- 3) niezłożenia w terminie informacji, o której mowa w § 7 ust. 2,
- 4) niezłożenia w terminie rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 lit. b,
- 5) złożenia informacji, o której mowa w pkt 3, niezgodnej ze stanem faktycznym;
- 6) wykazania w rozliczeniu dotacji, o którym mowa w pkt 4 danych niezgodnych ze stanem faktycznym;
- 7) stwierdzenia braku dokumentacji, o której mowa w art. 90 ust. 3f ustawy;

2. Wstrzymana dotacja, w postaci wypłaty transz miesięcznych, jest uruchamiana w miesiącu następnym po miesiącu, w którym zostaną usunięte uchybienia określone w ust. 1.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XIII/140/03 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 29 listopada 2003 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad przyznawania dotacji niepublicznym przedszkolom na terenie Gminy Supraśl.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Supraśla.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Michał Kozłowski

1 9 9 9

UCHWAŁA NR XXV/139/09 RADY GMINY BAKAŁARZEWO

z dnia 10 czerwca 2009 r.

w sprawie zmian w statucie Gminy Bakałarzewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r., Nr 52 poz. 420) uchwala się, co następuje:

§ 1. W statucie Gminy Bakałarzewo uchwalonym uchwałą Nr II/8/02 Rady Gminy Bakałarzewo z dnia 17 grudnia 2009 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bakałarzewo (j. t. Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2003 r., Nr 14, poz. 370, z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- w rozdziale V § 52 otrzymuje brzmienie:

§ "52. 1. Stosunki pracy z pracownikami samorządowymi zatrudnionymi w Urzędzie są nawiązywane:

- 1) na podstawie wyboru - Wójt
- 2) na podstawie powołania – Skarbnik Gminy
- 3) na podstawie umowy o pracę - pozostali pracownicy

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników, o których mowa w pkt 2 i 3 wykonuje Wójt jako kierownik Urzędu, będącego zakładem pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

3. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Wójta, związane z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, wykonuje Przewodniczący Rady, a pozostałe czynności – wyznaczona przez wójta osoba zastępująca lub sekretarz gminy, z tym że wynagrodzenie wójta ustala rada gminy w drodze uchwały.”

- w rozdziale VII § 55 otrzymuje brzmienie:

§ "55. 1. Jednostki organizacyjne pozostające w strukturze organizacyjnej Gminy stanowią część majątku gminy wyodrębnioną funkcjonalnie i służącą zaspokojeniu potrzeb wspólnoty samorządowej. Tworzenie, likwidacja i reorganizacja tych jednostek oraz wyposażenie ich w majątek następuje na podstawie uchwały Rady.

2. Rada uchwala statuty jednostek organizacyjnych.

3. Do jednostek organizacyjnych Gminy należą:

- 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bakałarzewie,
- 2) Zespół Szkół w Bakałarzewie,
- 3) Gminna Biblioteka Publiczna w Bakałarzewie.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Nowikowski

2 0 0 0

UCHWAŁA NR XXIX/152/09 RADY GMINY CZYŻEW - OSADA

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czyżew-Osada

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2009 r. Nr 56, poz. 458) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXVIII/169/05 Rady Gminy Czyżew-Osada z dnia 30 sierpnia 2005 r. zmienionej uchwałą NR XXXIV/201/06 w rozdziale VI w §18 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

„4a. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość złożenia pisemnego oświadczenia o poniesionych wydatkach w ramach przyznanego stypendium socjalnego.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czyżew-Osada.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą od dnia 1 sierpnia 2009 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Sienicki

2 0 0 1

UCHWAŁA NR XXIX/154/09 RADY GMINY CZYŻEW - OSADA

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie zaliczenia dróg wewnętrznych do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 7 ust. 2 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Wysokomazowieckiego Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogi o znaczeniu lokalnym, położone na obszarze Gminy Czyżew-Osada, stanowiące uzupełniającą sieć dróg służących miejscowym potrzebom, obejmujące działki o numerach ewidencyjnych wymienionych w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustalenie przebiegu dróg, o których mowa w § 1 nastąpi w drodze odrębnej uchwały Rady Gminy Czyżew-Osada

§ 3. Zaliczenie do kategorii dróg gminnych, o którym mowa w § 1 następuje ze skutkiem od dnia 1 stycznia 2007 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czyżew-Osada.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Sienicki

Załącznik Nr 1

do uchwały nr XXIX/154/09

Rady Gminy Czyżew - Osada

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

WYKAZ DRÓG

- 1) Obręb Brulino Koski i Piwki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 24, 52, 69, 81, 115, 133, 154, 176, 185, 231,
- 2) Obręb Czyżew Chrapki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 5/11, 22, 24, 26/1, 26/2, 26/3, 27/1, 29, 23/1, 33, 34/1, 37,
- 3) Obręb Czyżew Kościelny - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 48/9, 76/1, 76/2, 77/1, 77/2, 101/7, 133/22, 147/4, 147/7, 148/11, 165, 168, 169/1, 70/1, 170/2, 171, 172, 179, 182, 863,
- 4) Obręb Czyżew Osada - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi:
23/1, 27/11, 65/4, 65/7, 75/1, 178/2, 181/2, 182/78, 183/2, 189, 191, 195, 196, 197, 198, 205, 208, 211, 221, 225/5, 238/2, 241, 242, 243, 244/1, 245/1, 245/2, 246, 541/1, 542/9, 610/2, 611/2, 612/12, 629/7, 632, 637/46, 637/49, 637/57, 638/50, 639/9, 640/13, 642, 648/14, 649/1, 651, 652, 653, 654/1, 655, 656, 657, 658, 659, 660/2, 661, 662, 663, 668, 669/7, 669/11, 670/6, 703/2, 737/3, 750, 751, 778, 794/7, 801, 807, 836, 851, 864, 867, 874, 889, 896,
- 5) Obręb Czyżew Ruś Kolonia - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 14, 35, 44, 70, 77,
- 6) Obręb Czyżew Ruś Wieś - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 4, 5, 15, 47/12, 50, 53, 54, 55, 58, 60, 76, 79,
- 7) Obręb Czyżew Siedliska - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 33, 35, 38, 39/1, 39/2, 40, 119, 122/3, 122/4, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 227/1, 227/2, 229,
- 8) Obręb Czyżew Stacja - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 65, 67, 68, 69,
- 9) Obręb Czyżew Sutki Wieś - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 26, 38, 52,
- 10) Obręb Czyżew Sutki Majątek - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 132, 133, 134, 142, 143, 144,
- 11) Obręb Czyżew Złote Jabłko - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 94, 95/1, 96, 98, 127, 148,
- 12) Obręb Dąbrowa Cherubiny- działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 212, 213, 214, 215, 217, 218, 225, 226,
- 13) Obręb Dąbrowa Kity - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 243, 246/2, 247, 249, 250, 254, 255, 257, 316, 320,
- 14) Obręb Dąbrowa Michałki- działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 91/5, 293, 296, 299/1, 299/3, 300, 301, 302, 303, 307, 342,
- 15) Obręb Dąbrowa Nowa Wieś- działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 201, 203/2, 205, 207, 209, 210/2, 215, 216, 217/2, 219/2, 220/2, 222, 224, 227, 228, 229, 233, 235, 236, 237, 239, 243, 245, 247, 248, 249,

- 16) Obręb Dąbrowa Szatanki- działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 52/1, 55, 57, 58, 59,
- 17) Obręb Dąbrowa Wielka- działki oznaczone numerami ewidencyjnymi:
432/2, 434, 436/2, 437, 438, 439/1, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 449, 450, 451, 453, 454, 455/2, 456, 457/2, 458/2, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 488,
- 18) Obręb Dmochy Glinki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 105, 106, 108, 109, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 127, 133,
- 19) Obręb Dmochy Mrozy - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 24, 37, 48, 141, 145,
- 20) Obręb Dmochy Rodzonki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 13/2, 44, 61/2, 65, 92, 145, 171, 193, 200,
- 21) Obręb Dmochy Sadły - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 40, 42, 43, 44, 47,
- 22) Obręb Dmochy Wochy - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 14,28,35,36,43,47/1,47/2,55/1,55/2,57,80,121,147,165,193,199,275,
- 23) Obręb Dmochy Wypychy - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 1/4, 10, 12, 50, 51, 52,
- 24) Obręb Godlewo Piętaki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 1/6, 86, 87, 89, 90, 92, 93, 94, 95, 97,
- 25) Obręb Jażwiny Koczoty - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 3/9, 6/3, 7, 8/1, 9, 10,
- 26) Obręb Jażwiny Piertki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 30, 31, 32, 33, 34,
- 27) Obręb Kaczyn Herbasy - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 186, 187, 220, 224/2, 227, 228, 229, 230, 231, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 241, 242, 243, 245,
- 28) Obręb Kaczyn Stary - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 285, 288, 289, 290, 291, 300, 301, 304, 305, 307, 308, 309, 310, 311,
- 29) Obręb Krzeczkowo Gromadzyn - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 161, 162,163, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174,
- 30) Obręb Krzeczkowo Mianowskie - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 166/4, 200, 202, 205 ,206, 207, 208, 231, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 259, 261,
- 31) Obręb Krzeczkowo Nowe Bieńki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 112, 113, 114, 117, 118, 120, 121, 122, 123, 125,
- 32) Obręb Krzeczkowo Stare Bieńki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi:37, 59, 60/4, 67, 70, 71,
- 33) Obręb Krzeczkowo Szepielaki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 4,13,
- 34) Obręb Michałowo Wielkie - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 171/7, 180, 181, 182, 184, 186, 187, 188, 190, 191, 193, 194, 196, 197, 198, 200, 201, 202, 203, 206, 210, 211, 212, 229,
- 35) Obręb Ołdaki Magna Brok - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 50, 88, 95, 108, 138, 139, 144, 156, 167, 176, 198,
- 36) Obręb Rosochate Kościelne - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 191/2, 194, 264, 266, 592, 593, 1278, 1280, 1282, 1285, 1286, 1291, 1292, 1293, 1294, 1455, 1477, 1478, 1480, 1625, 1645, 1646, 1647,

- 37) Obręb Rosochate Nartoły - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 102, 103, 104, 106, 107,
- 38) Obręb Siennica Gizy - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 74/3, 74/15, 83, 84, 85, 88/1, 88/2, 90, 91, 93, 94, 99,
- 39) Obręb Siennica Karasie - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 30, 38, 39, 42, 43, 44,
- 40) Obręb Siennica Klawy - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 32, 34, 35,
- 41) Obręb Siennica Lipusy - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 25/9, 25/13, 111, 112, 114, 115, 116, 118, 119, 122, 124, 126, 127,
- 42) Obręb Siennica Łukasze - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 90, 92, 94, 96,
- 43) Obręb Siennica Pierce - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 5, 11, 16, 35,
- 44) Obręb Siennica Pietrasze i Puziki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 121, 122, 125, 127, 128, 129, 130, 131, 133, 139,
- 45) Obręb Siennica Szymanki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 51, 53, 54, 55,
- 46) Obręb Siennica Święchy - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 38, 39, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 50, 51, 52, 53/1, 53/2, 54, 56, 57, 58, 59/1, 59/2,
- 47) Obręb Stokowo Bućki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 68,69,70,71,72,73,74/2,75,76,82,83,84,85,86,87,
- 48) Obręb Stokowo Szerszenie - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 5/7, 47,58,59,
- 49) Obręb Święck Strumiany - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 100, 101, 103, 104, 105, 106, 108, 115, 116, 124, 125,
- 50) Obręb Szulborze Kozy - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 27, 31, 34, 52, 53, 57, 66, 69, 91, 95, 99, 118, 121, 130, 147, 148, 149, 165, 187, 201, 210,
- 51) Obręb Zalesie Stare - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 112, 194, 272,
- 52) Obręb Zalesie Stefanowo - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 65, 66/2, 67, 70, 75/2, 78, 79, 87, 88,
- 53) Obręb Zareby Bindugi - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 11,16/1,40, 54/7,69,
- 54) Obręb Zareby Góry Leśne - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 100/3,101,102,103,104,105/2, 106,111,112,113,114,115,116
- 55) Obręb Zareby Sasiny - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 28, 29, 30/2, 34, 35, 36, 37, 38, 268, 269, 271,
- 56) Obręb Zareby Skórki - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 8/15, 101, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113,
- 57) Obręb Zareby Święchy - działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 33/3, 71/1, 71/2, 99/2, 100/4, 100/6, 101/2, 105/2, 106/2, 107/2, 108, 109, 110, 111, 112.

2 0 0 2

UCHWAŁA NR XXVI/196/09 RADY GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

**w sprawie ustalenia planu sieci szkół publicznych prowadzonych przez Gminę Turośń Kościelna oraz
określenia granic obwodów tych szkół**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420), a także art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 137, poz. 1304, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458), Rada Gminy Turośń Kościelna uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się plan sieci szkół publicznych prowadzonych przez gminę Turośń Kościelna.

2. Określa się granice obwodów szkół wskazanych w ust. 1.

3. Plan sieci oraz granice obwodów znajdują się w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Turośń Kościelna.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Turośń Kościelna oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Turośń Kościelna.

§ 4. Traci moc uchwała Nr VII/38/99 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 15 marca 1999 r. w sprawie ustalenia sieci szkół publicznych prowadzonych przez Gminę Turośń Kościelna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
Danuta Łukaszuk

Załącznik

do uchwały Nr XXVI/196/09
Rady Gminy Turośń Kościelna
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

**PLAN SIECI SZKÓŁ PUBLICZNYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ TUROŚŃ KOŚCIELNA ORAZ
GRANICE OBWODÓW TYCH SZKÓŁ**

- 1) Gimnazjum Publiczne w Turośni Kościelnej przy ul Białostockiej 4 A, którego obwód obejmuje wszystkie miejscowości znajdujące się na terenie Gminy Turośń Kościelna, tj.: Turośń Kościelna, Turośń Dolną, Bojary, Piećki, Stoczki, Borowskie Żaki, Borowskie Cibory, Borowskie Olki, Borowskie Wypychy, Borowskie Michały, Borowskie Skórki, Borowskie Gziki, Czaczki Wielkie, Czaczki Małe, Chodory, Dołki, Juraszki, Lubejki, Pomigacze, Iwanówkę, Niecki, Markowszczyznę, Tołcze, Zalesiany, Trypucie, Niewodnicę Korycką, Niewodnicę Kościelną, Baciuty - Kolonię, Baciuty, Zawady, Topilec, Topilec - Kolonię, Barszczówkę i Dobrowodę oraz - z Gminy Juchnowiec Kościelny - miejscowość Szerenosy,
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Stanisława Staszica w Turośni Kościelnej ul. Białostocka 4 A, której obwód obejmuje miejscowości: Turośń Kościelna, Lubejki, Juraszki, Pomigacze, Iwanówka, Borowskie Olki, Borowskie Cibory, Borowskie Wypychy, Borowskie Żaki, Borowskie Michały, Borowskie Skórki, Borowskie Gziki, Czaczki Małe, Czaczki Wielkie, Chodory i Dołki. oraz - z Gminy Juchnowiec Kościelny - miejscowość Szerenosy,
- 3) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Turośni Dolnej, której obwód obejmuje miejscowości : Turośń Dolna, Dobrowoda, Bojary, Stoczki, Piećki. Baciuty, Zawady, Topilec Kolonia, Topilec Wieś,
- 4) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Leonarda Prystroma w Tołczach, której obwód obejmuje miejscowości: Tołcze, Zalesiany, Markowszczyzna, Niecki, Barszczówka, Baciuty - Kolonia, Trypucie, Niewodnica Kościelna i Niewodnica Korycka

2 0 0 3

UCHWAŁA NR XXVI/197/09 RADY GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustalenia sieci oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Turośń Kościelna

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 14a ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 137, poz. 1304, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458), a także art. 9 ustawy z dnia 19 marca 2009 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 56, poz.458), Rada Gminy Turośń Kościelna uchwaliła, co następuje:

§ 1. Ustala się następującą sieć oddziałów przedszkolnych, w których dzieci sześciolatnie odbywać będą obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne, a dzieci pięcioletnie - nieobowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne:

- a) oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Stanisława Staszica w Turośni Kościelnej,
- b) oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej Turośni Dolnej,
- c) oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Leonarda Prystroma w Tolczach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Turośń Kościelna.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Turośń Kościelna oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Turośń Kościelna.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XVI/100/04 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 16 września 2004 r. w sprawie ustalenia sieci oddziałów przedszkolnych na terenie gminy Turośń Kościelna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
Danuta Łukaszuk

2 0 0 4

ROZWIĄZANIE POROZUMIENIA

Na podstawie § 4 ust. 2 porozumienia zawartego w dniu 28 listopada 2008 r. pomiędzy Wojewodą Podlaskim a Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Białymstoku w sprawie powierzenia Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska w Białymstoku realizacji zadań należących do kompetencji Wojewody Podlaskiego (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 304 poz. 3128) w związku z art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w organizacji i podziale zadań administracji publicznej w województwie (Dz. U. Nr 92 poz. 753 z późn. zm.) strony porozumienia zgodnie oświadczają, iż rozwiązują je z dniem 8 września 2009 r.

**Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Białymstoku**
Lech Magrel

Marszałek Województwa
Jarosław Zygmunt Dworzański
Wicemarszałek
Ignacy Jasionowski

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można zamówić i nabyć:

- 1) w Biurze Organizacyjno-Administracyjnym Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku p. 39, tel. (085) 743-95-52;
- 2) prenumerata na podstawie nadesłanego zamówienia (płatne z góry): kwartalna 933,55 zł (w tym 7 % VAT), półroczna 1.867,11 zł (w tym 7 % VAT). Należność za prenumeratę z określeniem kwartału należy wpłacać na konto KB S.A. II Oddział Białystok 34150013441213400265570000 Zakład Obsługi Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są do wglądu w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego, ul. A. Mickiewicza 3, 15-213 Białystok, p. 231, tel. (085) 743-93-54

Wydawca: Wojewoda Podlaski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku,
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego, 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,
tel./fax: (085) 743-93-75, e-mail: tkoczta@bialystok.uw.gov.pl

Skład, druk: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku - Zakład Obsługi PUW w Białymstoku, 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,
tel. (085) 743-95-06, e-mail: amatusiak@poczta.bialystok.uw.gov.pl

Rozpowszechnianie: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku, Biuro Organizacyjno-Administracyjne,
15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3, tel. 0-85 743-95-52, e-mail: jwaszkiewicz@bialystok.uw.gov.pl

Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie pod adresem www.bialystok.uw.gov.pl/PUWMCMS/Dziennik_Urzedowy/

lub w Elektronicznym Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego pod adresem <http://edziennik.bialystok.uw.gov.pl/>

Tłoczono z polecenia Wojewody Podlaskiego
w Zakładzie Obsługi Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, ul. A. Mickiewicza 3

nakład 45 egz.

ISSN 1508-4809

Cena 8,99 zł (w tym 7% VAT)