



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 13 stycznia 2016 r.

Poz. 172

UCHWAŁA NR XI/70/15 RADY GMINY KRYPNO

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy – usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 96 ust. 2 i 4 w związku z art. 41 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, 693, 1045, 1240, 1310, 1359, 1607 i 1616) uchwala się, co następuje:

§ 1. Osobom i rodzinom o dochodach przekraczających kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza jeżeli posiadane środki własne nie wystarczają na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, może zostać przyznane świadczenie z pomocy społecznej w formie usług, pomocy rzeczowej, zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłku okresowego i zasiłku celowego, pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłków lub wydatków na pomoc rzeczową.

§ 2. Przyznane świadczenia z pomocy społecznej w przypadku dochodu osoby samotnej lub rodziny przekraczającego kwotę kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej podlegają zwrotowi:

- 1) w wysokości 50% przyznanego świadczenia, jeżeli dochód netto osoby samotnej lub osoby w rodzinie wynosi powyżej 110% do 150% kryterium dochodowego;
- 2) w wysokości 70% przyznanego świadczenia, jeżeli dochód netto osoby samotnej lub osoby w rodzinie wynosi powyżej 150% do 200% kryterium dochodowego;
- 3) w całości, jeżeli dochód netto osoby samotnej lub osoby w rodzinie przekracza 200% kryterium dochodowego.

§ 3. 1. Pracownik socjalny pomocy społecznej na podstawie rodzinnego wywiadu środowiskowego ustala sytuację osobistą, dochodową i majątkową osoby i rodziny ubiegającej się o świadczenie zwrotne i wnioskuje w jakim zakresie i jaka część wydatków podlega zwrotowi.

2. Wysokość wydatków podlegających zwrotowi oraz sposób i termin ich zwrotu określa się w drodze decyzji administracyjnej o przyznaniu świadczenia.

3. Zwrot udzielonej pomocy następuje jednorazowo nie wcześniej jednak niż w miesiącu następującym po miesiącu, w którym udzielono świadczenia.

4. Na wniosek zobowiązanego do zwrotu wydatków dopuszcza się rozłożenie należności na miesięczne raty.

5. Zwrot wydatków należy dokonać na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krypnie.

§ 4. W przypadku niedokonania zwrotu wydatków w terminach ustalonych w decyzji administracyjnej, o której mowa w § 3 ust. 2 uchwały, należności będą podlegać ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krypno.

§ 6. Traci moc uchwała nr XIX/110/04 Rady Gminy Krypno z dnia 15 listopada 2004 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Tomasz Walendziński