



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 20 maja 2016 r.

Poz. 2264

UCHWAŁA NR XIX/140/16 RADY MIEJSKIEJ W MOŃKACH

z dnia 13 maja 2016 r.

w sprawie zasad i trybu nadawania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Mońki”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) uchwala się, co następuje:

§ 1. Mając na celu uhonorowanie Obywateli za szczególne zasługi dla Gminy Mońki ustanawia się tytuł: „Honorowy Obywatel Miasta Mońki”.

§ 2. Regulamin w sprawie zasad i trybu nadawania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Mońki” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mońki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Edward Stanisław Klepacki

Załącznik do uchwały nr XIX/140/16
Rady Miejskiej w Mońkach
z dnia 13 maja 2016 r.

Regulamin w sprawie zasad i trybu nadawania Tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Mońki”

§ 1. Regulamin nadawania Tytułu, zwany dalej Regulaminem, ustala zasady i tryb nadawania przez Radę Miejską w Mońkach tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Mońki”.

§ 2. 1. Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta Mońki”, zwany dalej Tytułem, jest najwyższym wyróżnieniem nadawanym przez Radę Miejską w Mońkach w drodze uchwały.

2. Tytuł przyznawany jest obywatelom polskim, cudzoziemcom i wybitnym osobistościom za szczególne zasługi dla gminy, regionu lub kraju.

3. Tytuł jest przyznawany w szczególności za:

- 1) rozwój w dziedzinie gospodarki, nauki, kultury i sportu;
- 2) promocję gminy;
- 3) wspieranie inicjatyw gminnych;
- 4) pozostawienie trwałego, pozytywnego śladu w historii gminy.

3. Tytuł może być nadawany pośmiertnie.

4. Tytuł może być nadany tej samej osobie tylko raz.

§ 3. 1. Z wnioskiem o nadanie Tytułu mogą występować:

- 1) Przewodniczący Rady Miejskiej w Mońkach;
- 2) Komisje Rady Miejskiej w Mońkach;
- 3) kluby radnych;
- 4) Burmistrz Mońki;
- 5) jednostki organizacyjne Gminy Mońki, organizacje społeczne, polityczne i stowarzyszenia posiadające osobowość prawną, działające na terenie Gminy Mońki;
- 6) co najmniej 100 mieszkańców Gminy Mońki.

2. Wniosek o nadanie Tytułu składa się w Urzędzie Miejskim w Mońkach i kieruje się go do Przewodniczącego Rady Miejskiej.

3. Wniosek o nadanie Tytułu powinien zawierać:

- 1) dokładne dane personalne kandydata, którego dotyczy;
- 2) życiorys kandydata;
- 3) szczegółowe uzasadnienie wniosku (do wniosku można dodatkowo dołączyć pisma organizacji społecznych, politycznych, instytucji, stowarzyszeń i innych, popierające wniosek);
- 4) podpis wnioskodawcy (wnioskodawców).

4. Wzór wniosku o nadanie Tytułu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

5. Wnioskodawca jest zobowiązany poinformować kandydata o zamiarze nadania Tytułu oraz uzyskać jego zgodę.

6. Do wniosku wnioskodawca dołącza oświadczenie o wyrażeniu zgody przez kandydata na przetwarzanie danych osobowych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 4. 1. Prowadzeniem spraw związanych z nadawaniem Tytułu zajmuje się Referat Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Mońkach, który:

- 1) sprawdza czy zgłoszone wnioski odpowiadają wymogom formalnym, a w przypadku wystąpienia braków przekazuje tę informację Przewodniczącemu Rady, który wzywa wnioskodawców do ich uzupełnienia;
- 2) przygotowuje projekt uchwały w sprawie nadania Tytułu.

2. Projekt uchwały, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, wymaga zaopiniowania przez stałe Komisje Rady Miejskiej oraz wprowadzenia go do porządku obrad najbliższej sesji.

§ 5. Nadanie Tytułu odbywa się w sposób zapewniający podniosły charakter temu wydarzeniu podczas uroczystej sesji Rady Miejskiej lub innej uroczystości i powinno być poprzedzone prezentacją zasług wyróżnionej osoby.

§ 6. 1. Osoba uhonorowana otrzymuje:

- 1) Akt Nadania Tytułu „Honorowego Obywatela Miasta Mońki”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu, wraz z uchwałą Rady Miejskiej;
- 2) pamiątkowy grawerton formatu A4, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

2. W przypadku nadania Tytułu pośmiertnie, Akt Nadania oraz pamiątkowy grawerton zostają przekazane najbliższej rodzinie.

§ 7. Wręczenia Aktu Nadania oraz pamiątkowego grawertonu dokonują Przewodniczący Rady Miejskiej i Burmistrz Mońek lub wyznaczone przez nich osoby.

§ 8. Potwierdzeniem nadania Tytułu jest dokonanie wpisu do pamiątkowej „Księgi Honorowych Obywateli Miasta Mońki” zawierającej wykaz osób, którym nadano Tytuł do dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu.

§ 9. 1. Osobie uhonorowanej Tytułem przysługuje prawo:

- 1) używania Tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Mońki”;
- 2) uczestniczenia, na prawach Gościa Honorowego, we wszystkich uroczystościach o charakterze gminnym oraz w sesjach Rady Miejskiej;
- 3) bezpłatnego wstępu na wszystkie imprezy organizowane przez Gminę Mońki i jednostki organizacyjne gminy.

2. Nazwiska osób nieżyjących, które zostały uhonorowane Tytułem mogą być brane pod uwagę przez Radę Miejską przy nadawaniu nazw ulicom, skwerom i placom.

§ 10. 1. Rada Miejska może podjąć uchwałę o pozbawieniu Tytułu na wniosek osób, o których mowa w § 3 ust. 1 w razie stwierdzenia, że:

- 1) nadanie tytułu nastąpiło wskutek wprowadzenia w błąd;
- 2) osoba uhonorowana została skazana na karę pozbawienia praw publicznych;
- 3) osoba uhonorowana dopuściła się czynu powodującego, że stała się niegodna tego Tytułu.

2. Pozbawienie Tytułu odbywa się w trybie obowiązującym przy jego nadaniu.

§ 11. Ewidencję osób wyróżnionych Tytułem prowadzi Referat Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Mońkach w Księdze Honorowych Obywateli Miasta Mońki, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do Regulaminu.

§ 12. 1. Wykaz osób uhonorowanych Tytułem wraz z przedstawieniem sylwetki umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Mońkach.

2. Koszty związane z nadawaniem Tytułu pokrywane są z budżetu gminy.

Załącznik nr 2 do Regulaminu**Oświadczenie o wyrażeniu zgody przez kandydata na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do nadania Tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Mońki”, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.)

.....
(*miejsowość, data*)

.....
(*czytelny podpis kandydata do nadania Tytułu*)

Załącznik nr 3 do Regulaminu

AKT NADANIA

Honorowego Obywatela Miasta Mońki



Rada Miejska w Mońkach

Uchwałą Nr _____ z dnia _____ r.

nadaje¹

Pani/Panu

tytuł

Honorowego Obywatela Miasta Mońki

jaką wyraz najwyższego wyróżnienia i uznania

Burmistrz Mońki

*Przewodniczący
Rady Miejskiej w Mońkach*

(pieczęć urzędowa)

Mońki, _____

(data wręczenia)

¹*W przypadku osób nieżyjących dodaje się wyraz „pośmiertnie”*

Załącznik nr 4 do Regulaminu

Honorowy Obywatel Miasta Mońki

Rada Miejska w Mońkach

Uchwałą Nr _____ z dnia _____ r.

nadała

Pani/Panu _____

tytuł

Honorowego Obywatela Miasta Mońki
jaką wyraz najwyższego wyróżnienia i uznania

Mońki, _____
(data wyznaczenia)

**W przypadku osób nieżyjących dodaje się wyraz „pamiętnia”*

Załącznik nr 5 do Regulaminu

RADA MIEJSKA W MOŃKACH

UCHWAŁĄ NR

z dnia

na wniosek złożony przez

.....
.....

nadała

Honorowe Obywatelstwo Miasta Mońki

Pani/Panu

Wręczenia Aktu Nadania dokonali

.....
.....

(imię, nazwisko i funkcja)

w dniu

podczas

Uzasadnienie wyróżnienia:

.....
.....

Wpisu do księgi Honorowych Obywateli Miasta Mońki dokonał

.....
.....

(imię, nazwisko i funkcja)

Mońki, dnia

.....
.....

(podpis)

(pieczęć urzędowa)