



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 12 lipca 2012 r.

Poz. 2059

UCHWAŁA NR XVI/66/12 RADY GMINY PRZYTUŁY

z dnia 25 czerwca 2012 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Przytuły

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Przytuły, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/100/05 z dnia 30 marca 2005 roku w sprawie określenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Przytuły (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego nr 116 poz. 1398).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2012 r.

Przewodniczący Rady Gminy Przytuły
Krzysztof Korytkowski

Załącznik do uchwały Nr XVI/66/12

Rady Gminy Przytuły
z dnia 25 czerwca 2012 r.

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Gminy Przytuły**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady, formy i tryb udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Przytuły w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach Regulaminu mowa jest o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
- 2) uczniu – rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy;
- 3) szkole – należy rozumieć przez to szkoły publiczne i niepubliczne, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 1 i ust. 4 pkt 1 ustawy;
- 4) dyrektorze – należy rozumieć przez to dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń;
- 5) wnioskodawcy – należy rozumieć przez to podmiot uprawniony do składania wniosku, o których mowa w art. 90n ust. 2 ustawy.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendia szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

**Rozdział II
Warunki przyznawania stypendium szkolnego**

§ 4. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń, który zamieszkuje na terenie Gminy Przytuły.

2. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów w rodzinie.

3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.).

4. Dodatkowym kryterium przyznania stypendium szkolnego jest:

- 1) bezrobocie występujące w rodzinie,
- 2) niepełnosprawność członka rodziny,
- 3) długotrwała lub ciężka choroba członka rodziny,
- 4) rodzina niepełna,
- 5) wielodzietność,
- 6) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 7) alkoholizm lub narkomania w rodzinie.

Rozdział III

Formy przyznawania stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w tym pokrycia kosztów udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym przede wszystkim na zakup: podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, przyborów i pomocy szkolnych, plecaków, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych, tj. kosztów zakwaterowania, dojazdu itp.;

2. W wyjątkowych sytuacjach stypendium może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli w wyniku analizy dokumentów i opinii załączonych do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego zostanie stwierdzony fakt, że udzielenie stypendium w formach określonych w ust 1 nie jest możliwe.

3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6. Stypendium szkolne przyznaje Wójt Gminy Przytuły w drodze decyzji administracyjnej.

§ 7. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców, prawnych opiekunów albo pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły wymienionej w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy, do której uczęszcza uczeń.

§ 8. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium wraz ze stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczenia albo oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do podpisania zawartej w nim klauzuli:

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

§ 9. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składany jest bezpośrednio w Urzędzie Gminy.

§ 10. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

§ 11. Wysokość stypendium szkolnego wynosi 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.)

§ 12. Jeżeli po rozpatrzeniu złożonych wniosków okaże się, że kwota dotacji nie zostanie rozdysponowana w całości, kwota o której mowa w § 11 może być podwyższona.

§ 13. Stypendium szkolne wypłacane jest w formach, o których mowa w § 5 ust 1 w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia danego roku;
- 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku.

§ 14. 1. Stypendium szkolne wypłacane jest po uprzednim przedłożeniu przez wnioskodawców dokumentów potwierdzających poniesione wydatki określone w § 5 ust. 1.

2. Dokumenty potwierdzające wydatki mogą być wystawione na rodzica, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia.

Rozdział V

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 15. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, o której mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zamieszkałemu na terenie gminy, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (śmierci rodziców lub prawnych opiekunów, klęski żywiołowej, długotrwałej choroby ucznia, innych szczególnych zdarzeń losowych).

2. Zasiłek szkolny przyznaje się w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego, które nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.).

§ 16. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 17. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej.

§ 18. 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

- 1) rodziców, prawnych opiekunów albo pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń;
- 2) dyrektora szkoły wymienionej w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany z urzędu.

§ 19. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest:

- 1) złożenie wniosku o przyznanie zasiłku wraz ze stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczenia lub oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do podpisania zawartej w nim klauzuli następującej treści:

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.

- 2) złożenie dokumentu potwierdzającego wystąpienie zdarzenia losowego;

§ 20. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składany jest bezpośrednio do Urzędu Gminy.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 21. W sprawach spornych i nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Wójt Gminy Przytuły.

§ 22. Wzór wniosku, o którym mowa § 8 oraz w § 18 pkt 1 stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

Załącznik

do regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym
na terenie Gminy Przytuły

Przytuły dnia

Wnioskodawca

.....
(imię i nazwisko rodzica, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły)

.....
(adres)

.....
(telefon)

Wójt Gminy Przytuły**Wniosek****o przyznanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego w roku szkolnym**

Termin składania wniosków do 15 września /kolegia do 15 października

Na podstawie przepisów art. 90 n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego /zasiłku szkolnego/ dla ucznia:

1. Dane ucznia:

Nazwisko i imię

Imiona rodziców

Data urodzenia PESEL

Miejsce zamieszkania

.....

W roku szkolnym 20.../20... jest uczniem klasy Szkoły

.....
(pełna nazwa i adres szkoły)

2. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego / zasiłku szkolnego

Opis sytuacji materialnej rodziny ucznia (w mojej rodzinie występuje jedna z przesłanek: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, rodzina niepełna - do stypendium szkolnego; zdarzenie losowe /data wystąpienia zdarzenia losowego/ - do zasiłku szkolnego)

.....

.....

.....

3. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej:

(należy dokonać wyboru formy poprzez zakreślenia odpowiedniego kwadratu/kwadratów –możliwe jest wybranie jednej lub kilku form jednocześnie)

☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania lub udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

☐ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym: refundacja zakupu podręczników, lektur, encyklopedii, przyborów szkolnych związanych z procesem dydaktycznym, stroju sportowego, komputera, programów komputerowych, drukarki, itp.

☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania

(dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów)

☐ świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym

(dotyczy zasiłku szkolnego)

4. Pożądane okresy wypłaty stypendium szkolnego, inne niż miesięczne

(np. wypłata jednorazowa; wybór innego okresu wypłaty musi być uzasadniony formą stypendium szkolnego)

.....

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Świadomy /a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą. Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych we wniosku o przyznanie i wypłatę pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm).

2. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Przytuły o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły, o otrzymaniu przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym, o zmianie miejsca zamieszkania (przeniesieniu poza teren gminy)

.....
miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

Oświadczenie o dochodach wszystkich członków rodziny ucznia pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

- a) Członek mojej rodziny posiada/nie posiada**, /rodzina posiada nie posiada** (w przypadku, jeśli wniosek składa dyrektor szkoły) gospodarstwo rolne o powierzchni ha przeł.
- b) Pobieram/nie pobieram**/uczeń pobiera nie pobiera** (w przypadku jeśli wniosek składa dyrektor lub rodzic) stypendium o charakterze socjalnym przyznane przez w wysokości
- c) Moja rodzina/rodzina ucznia** (w przypadku jeśli wniosek składa dyrektor szkoły) składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, których dochody w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku/w miesiącu złożenia wniosku** (w przypadku utraty dochodu wyniosły):

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Źródło Dochodu	Miejsce pracy - nauki	Wysokość dochodu w zł (netto)

Odliczenia od dochodu:

Alimenty świadczone na rzecz innych osób (innej rodziny) w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku wyniosły złgr. (wydatek potwierdzić odpowiednim dokumentem lub oświadczeniem)

Łączny miesięczny dochód rodziny ucznia:

Miesięczny dochód na jedną osobę w rodzinie ucznia:

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie fałszywego oświadczenia.”.

.....
miejscowość, data

.....
podpis składającego oświadczenie

Uwaga:

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku, bez względu na źródło ich uzyskania, z wyjątkiem jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych oraz otrzymywanego stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego; w przypadku utraty dochodu przez któregoś z członków rodziny należy podać jego dochody z miesiąca złożenia wniosku.

2. Do przychodów nie zalicza się: podatku dochodowego od osób fizycznych (dochód netto), opłacanych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

3. W przypadku uzyskiwania przychodów z gospodarstwa rolnego wpisać powierzchnię posiadanego gospodarstwa (w hektarach przeliczeniowych).

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

****niepotrzebne skreślić**