



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 21 grudnia 2018 r.

Poz. 5331

UCHWAŁA NR III/10/18 RADY GMINY NAREW

z dnia 18 grudnia 2018 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Narew

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa o:

- 1) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Narew;
- 2) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Narew;
- 3) urządzie gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Narew

§ 2. 1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Narew przeprowadza się z inicjatywy wójta lub na wniosek Rady Gminy Narew lub komisji stałych Rady Gminy Narew, grupy co najmniej 40 mieszkańców Gminy Narew, organizacji pozarządowych lub podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, których siedzibą jest Gmina Narew, w przypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla gminy.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii mieszkańców na temat zagadnień poddanych konsultacjom, pozyskania informacji, sugestii czy propozycji, co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy bądź zebrania uwag i wniosków na temat poddanych konsultacjom projektów aktów prawnych.

3. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy. Opinie i uwagi zgłoszone przez mieszkańców w wyniku konsultacji powinny być jednak brane pod uwagę przy podejmowaniu decyzji.

§ 3. Konsultacje, w zależności od ich przedmiotu, mogą być przeprowadzane na obszarze całej gminy lub jej części lub z określonymi środowiskami.

§ 4. Konsultacje mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii lub zgłoszeniu uwag i wniosków w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
- 2) udzieleniu odpowiedzi na zadane pytanie,
- 3) wskazaniu jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 5. W zależności od potrzeb, konsultacje przeprowadza się z wykorzystaniem, co najmniej jednej z niżej wymienionych form:

- 1) zapytań skierowanych do mieszkańców;
- 2) zebrania uwag, wniosków i opinii mieszkańców;
- 3) spotkań z mieszkańcami lub zebrań wiejskich.

§ 6. 1. Wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 1, powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy, w tym wskazanie osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawców oraz adresu do korespondencji;
- 2) cel i przedmiot konsultacji;
- 3) zasięg konsultacji;
- 4) propozycję terminu konsultacji;
- 5) propozycję formy konsultacji;
- 6) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców Gminy Narew, powinien także zawierać listę osób popierających wniosek, obejmującą imię i nazwisko, adres zamieszkania, podpis osoby popierającej oraz określenie przedmiotu konsultacji w nagłówku każdej z stron listy.

3. Wójt Gminy Narew rozpatruje wnioski, uwzględniając jego wymogi formalne, zasadność przedmiotu konsultacji, koszty oraz formy konsultacji. W razie potrzeby, wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych wniosku.

4. O sposobie rozpatrzenia wniosku, Wójt Gminy Narew informuje wnioskodawców na piśmie w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

5. O odmowie przeprowadzenia konsultacji, Wójt Gminy Narew informuje wnioskodawcę. Odmowa zawiera uzasadnienie rozstrzygnięcia.

6. Wójt Gminy Narew postanawia o przeprowadzeniu konsultacji w formie zarządzenia.

7. Zarządzenie wójta o przeprowadzeniu konsultacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Narew (BIP) i na stronie internetowej gminy oraz przez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w urzędzie gminy i na terenie objętym konsultacjami.

8. Projekty aktów prawnych oraz inne dokumenty poddawane konsultacjom ogłasza się w BIP i na stronie internetowej gminy oraz udostępnia się do wglądu w urzędzie gminy lub prezentuje podczas zebrań wiejskich i spotkań środowiskowych.

§ 7. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących.

§ 8. 1. Po zakończeniu konsultacji, sporządza się informację o przebiegu konsultacji i ich wyniku.

2. Informację podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w § 6 ust. 7 uchwały, nie później niż w ciągu 30 dni od daty zakończenia konsultacji.

§ 9. Uchwała nie narusza sposobów konsultacji projektów aktów prawnych z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XV/78/96 Rady Gminy Narew z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Narew (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 1366).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Aneta Leonowicz