



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 7 kwietnia 2023 r.

Poz. 2084

UCHWAŁA NR LVI/461/23 RADY MIEJSKIEJ W MOŃKACH

z dnia 30 marca 2023 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mońki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) w związku z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 2519, poz. 1549, poz. 2797), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mońkach, uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mońki stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVI/140/19 Rady Miejskiej w Mońkach z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mońki (Dz. U. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 5925).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Moniek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Barbara Iwona Iwanicka

Załącznik do uchwały Nr LVI/461/23
Rady Miejskiej w Mońkach
z dnia 30 marca 2023 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mońki

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mońki dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
 - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, który zapewnia przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzież;
 - c) uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 3) ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- 4) ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach;
- 5) ustawie z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;

- 6) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;
- 7) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) utrzymania czystości i porządku, należytego stanu sanitarno – higienicznego nieruchomości oraz znajdujących się na nich urządzeń;
- 2) wyposażenia nieruchomości jednorodzinnych w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych);
- 3) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz odpadów segregowanych na nieruchomościach niezamieszkałych i mieszanych oraz na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi;
- 4) prowadzenia na terenie nieruchomości selektywnego zbierania odpadów polegającego na segregowaniu wytwarzanych odpadów komunalnych określonych w ust. 3 i przekazaniu ich podmiotowi odbierającemu odpady lub do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) z częstotliwością określoną w Rozdziale 4.

2. Wyposażenie nieruchomości w worki służące do zbierania odpadów segregowanych na nieruchomościach zamieszkałych i mieszanych o zabudowie jednorodzinnej z wyłączeniem firm znajdujących się na tych nieruchomościach zapewnia Gmina Mońki

3. W przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, właściciel nieruchomości wyposaża w pojemniki oddzielnie każdą część nieruchomości.

4. W drodze selektywnej zbiórki wydzieleniu z wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają następujące frakcje:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne nie zawierające odpadów z pkt 2-18;
- 2) papier i tektura;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metale;
- 5) szkło bezbarwne i kolorowe;
- 6) odpady zielone i odpady biodegradowalne, w szczególności bioodpady;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny;
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 11) przeterminowane leki i chemikalia;
- 12) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady tekstyliów i odzieży;
- 15) niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek;
- 16) odpady niebezpieczne;
- 17) popiół;
- 18) styropian opakowaniowy.

5. Dopuszcza się zbieranie i przekazywanie podmiotowi odbierającemu odpady – odpadów z tworzyw sztucznych, metali wraz z odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi.

6. Odpady wymienione w ust. 4 pkt 2- 18 mogą być przekazane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

7. Odpady zbierane selektywnie odbierane są w sposób gwarantujący ich niezmieszanie z innymi rodzajami odpadów. Dopuszcza się jedynie mieszanie odpadów metali, tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych.

8. Odpady niesegregowane (zmieszane) określone w ust. 4 pkt 1 nie mogą być zbierane z odpadem określonym w ust. 4 pkt 17.

9. Odpadów wymienionych w § 3 ust. 4 należy pozbywać się z częstotliwością określoną w Rozdziale 4.

10. Odpady określone w ust. 4 pkt 7, 8 odbierane są w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz w czasie zorganizowanych akcji zbierania wyodrębnionych rodzajów odpadów.

11. Właściciel nieruchomości zapewnia przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne swobodny dostęp do pojemników w terminach określonych w harmonogramie odbierania.

12. Odpady opakowaniowe z papieru, plastiku oraz wielomateriałowe należy zgnieść przed włożeniem do pojemnika lub worka.

13. Odpady budowlano-remontowe z gospodarstw domowych należy gromadzić w specjalnych kontenerach, uniemożliwiających pylenie, zamówionych odpłatnie przez prowadzącego remont lub w przypadku niewielkiego remontu, prowadzonego samodzielnie, dostarczać je do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

§ 4.1 Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż dróg pieszych bezpośrednio przy granicy nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Odgarniania śniegu i błota pośniegowego należy dokonać po ustaniu opadów, w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych, pojazdów oraz nie utrudniające spływu wody do kanalizacji deszczowej, a także w odległości co najmniej 0,5 m od pni drzew.

3. Zabrania się usuwania błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń z dróg pieszych na jezdnię i do kratek kanalizacji deszczowej i sanitarnej.

4. Drogi piesze w okresie zimowym powinny być oczyszczone do szerokości nie mniejszej niż 2/3 chodnika.

5. Usuwanie śliskości powinno odbywać się jedynie za pomocą środków uszorstniających (np. piasek).

6. Właściciele nieruchomości nie są obowiązani do wykonywania obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, jeżeli na drodze pieszej dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów.

§ 5. Na terenie Gminy Mońki dopuszcza się:

- 1) kompostowanie odpadów biodegradowalnych i zielonych w tym bioodpadów na terenie nieruchomości wykorzystywanych na własne potrzeby;
- 2) przekazywanie osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku.

§ 6. Na terenie Gminy Mońki zabrania się:

- 1) składowania lub magazynowania wszelkich odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
- 2) umieszczania odpadów komunalnych z każdego rodzaju nieruchomości w koszach ulicznych,
- 3) pozbywania się odpadów komunalnych na teren innej nieruchomości i do pojemników na odpady komunalne będące w posiadaniu innych Właścicieli,
- 4) wprowadzania nieczystości ciekłych do gruntu na nieruchomości własnej lub poza nią, urządzeń służących odprowadzaniu wód deszczowych, opadowych i roztopowych do istniejących rowów melioracyjnych i odwadniających,

5) spalania odpadów komunalnych.

§ 7. 1. Nieruchomości, na których powstają ścieki bytowe, przemysłowe lub inne, stosownie do art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach muszą być przyłączone do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadku jej braku, wyposażone w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków.

2. Właściciele nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, powinni wyposażyć ją w zbiornik bezodpływowy i dostosować jego wielkość do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie lub wyposażyć nieruchomość w przydomową oczyszczalnię ścieków.

3. Właściciel nieruchomości nie może dopuścić do przepełnienia zbiornika bezodpływowego oraz osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków i zanieczyszczenia powierzchni ziemi lub wód podziemnych;”;

4. Właściciel nieruchomości zapewnia podmiotowi uprawnionemu do świadczenia usługi opróżniania zbiornika bezodpływowego lub osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków swobodny dostęp do zbiornika bezodpływowego (przeznaczonego do gromadzenia nieczystości ciekłych) oraz osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków, umożliwiając ich opróżnianie przez pojazd asenizacyjny bez narażenia na szkodę ludzi lub mienia.”.

5. Właściciele nieruchomości posiadający zbiorniki bezodpływowe zobowiązani są do:

- 1) zgłoszenia ich do ewidencji prowadzonej przez Gminę Mońki;
- 2) zawarcia umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych stosownie do art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.
- 3) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na pół roku.

6. Właściciele nieruchomości posiadający przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do:

- 1) zgłoszenia ich do ewidencji prowadzonej przez Gminę Mońki;
- 2) zawarcia umowy na wywóz osadów ściekowych, stosownie do art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie;
- 3) do wywozu osadów ściekowych co najmniej raz na dwa lata.

7. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych tj. gnojówki i gnojowicy do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia byтового oraz do kanalizacji sanitarnej. Zabrania się także odprowadzania ścieków bytowych do zbiorników przeznaczonych na gromadzenia płynnych odchodów zwierzęcych tj. gnojówki i gnojowicy.

8. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udokumentowania obowiązku zawarcia umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub wywozu osadów ściekowych.

9. Zgromadzone nieczystości ciekłe powinny być odbierane przez podmiot uprawniony do świadczenia usługi opróżniania zbiornika bezodpływowego lub osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków i dostarczane do stacji zlewnej.

§ 8. 1. Mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na terenie zapewniającym odprowadzanie powstających ścieków do kanalizacji miejskiej sanitarnej lub do zbiorników bezodpływowych. Ścieki te nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do kanalizacji deszczowej, zbiorników wodnych lub do gruntu.

2. Zakazuje się mycia pojazdów mechanicznych na terenach służących do użytku publicznego.

§ 9. 1. Dopuszcza się wykonywanie napraw pojazdów mechanicznych związanych z bieżącą eksploatacją poza warsztatami naprawczymi, pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie spowodują skażenia powierzchni ziemi i wód gruntowych.

2. Zabrania się przeprowadzania napraw blacharsko – lakierniczych poza warsztatami prowadzącymi działalność gospodarczą w tym zakresie.

3. Zakazuje się wykonywania napraw pojazdów mechanicznych związanych z bieżącą eksploatacją na terenach służących do użytku publicznego.

§ 10. 1. Na nieruchomości zabudowanej kompleksami garaży, z których każdy stanowi odrębną własność, a ich właściciele są współużytkownikami wieczystymi gruntu, obowiązek utrzymania porządku i czystości należy do Zarządu nieruchomością wspólną lub każdego właściciela poszczególnego lokalu garażowego.

2. Właściciele garaży są zobowiązani do zbierania odpadów powstałych w wyniku użytkowania pomieszczenia garażu i eksploatacji pojazdów, z zastosowaniem § 3 niniejszego Regulaminu.

§ 11. Właściciele nieruchomości na której są organizowane imprezy masowe są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w pojemniki na odpady komunalne o pojemności minimum 1100 l na 50 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne – 1 szalety powinien przypadać na nie więcej niż 100 uczestników. Organizator obowiązany jest do usunięcia odpadów i uprzątnięcia terenu imprezy oraz terenów przyległych, które zostały zanieczyszczone w wyniku tej imprezy niezwłocznie po jej zakończeniu.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków

§ 12. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności od 110 l do 1100 l;
- 2) pojemniki KP 5, KP7, KP 10, KP 13 o pojemności od 5 m³ do 13 m³.

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki lub worki z tworzywa sztucznego do gromadzenia odpadu selektywnie zbieranego o pojemności: 10 l, 60 l do 1100 l z widocznym ogólnie przyjętym oznaczeniem kolorystycznym tj.

- 1) pojemnik i worek w kolorze żółtym z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE- opakowania z tworzyw sztucznych (plastik), styropian opakowaniowy oraz opakowania metalowe;
- 2) pojemnik i worek w kolorze zielonym z napisem SZKŁO - opakowania ze szkła białego i kolorowego;
- 3) pojemnik i worek w kolorze niebieskim z napisem PAPIER - papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury;
- 4) worek bezbarwny z napisem POPIÓŁ - z przeznaczeniem na popiół z palenisk domowych;
- 5) pojemnik i worek w kolorze brązowym z napisem BIO – odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady.

3. Kosze uliczne o pojemności od 30 do 70 l.

§ 13. 1. Dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) nie więcej niż 4 osoby – w rozmiarze 110 l;
- 2) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 6 osób – w rozmiarze 120 l;
- 3) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 9 osób – o łącznej pojemności 240 l;
- 4) nie mniej niż 10 osób i nie więcej niż 16 osób – o łącznej pojemności 120 l + 240 l.

2. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych innych pojemników, niż zostały określone w ust. 1.

3. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości odpadów segregowanych, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:

- 1) nie więcej niż dwie osoby – w rozmiarze 30 l;
- 2) nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 4 osoby – w rozmiarze 60 l;

- 3) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 6 osób – w rozmiarze 90 l;
- 4) więcej niż 6 osób – w rozmiarze 120 l.

§ 14. 1. Nieruchomości zamieszkałe zabudowane budynkami wielolokalowymi, właściciel lub zarządca nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć w pojemniki do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych o minimalnej pojemności od 110 l do 1100 l.

2. Nie dopuszcza się segregacji w workach w zabudowie wielolokalowej.

3. W domach pomocy społecznej oraz w internatach przyjmuje się, iż na jedno łóżko przypada 10 l/tydzień i 5 l/tydzień na każdego pracownika odpadów niesegregowanych (zmieszanych).

4. Liczba i pojemność pojemników musi być proporcjonalna do liczby mieszkańców i cyklu wywozu na podstawie wyliczeń wynikających ze wskaźnika nagromadzenia odpadów wynoszącego 20 l/tydzień/mieszkańca odpadów niesegregowanych i 15 l/tydzień/mieszkańca odpadów segregowanych. Łączna objętość pojemników powinna zabezpieczać gromadzenie odpadów w ilości zależnej od liczby użytkowników i częstotliwości opróżniania.

§ 15. 1. Właściciele, zarządcy targowisk zobowiązani są do wyposażenia obiektów w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) i segregowane odpady komunalne.

2. Właściciele, zarządcy rodzinnych ogrodów działkowych zobowiązani są do wyposażenia obiektów w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o minimalnej pojemności 1100 l. oraz w pojemniki lub worki do zbiórki odpadów segregowanych.

3. Zarządcy cmentarzy zobowiązani są do wyposażenia obiektów w kontenery na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o minimalnej pojemności 1100 l. Łączna objętość pojemników powinna zabezpieczać gromadzenie odpadów w ilości zależnej od liczby użytkowników i częstotliwości opróżniania.

4. Właściciel domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno - wypoczynkowe wykorzystywane jedynie przez część roku zobowiązany jest wyposażyć ją w pojemnik lub pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych, stosownie do potrzeb, przy uwzględnieniu minimalnej częstotliwości odbioru, określonej w § 20, jednak o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów.

§ 16. 1. Na terenie nieruchomości niezamieszkałych powinny znajdować się pojemniki lub worki na odpady segregowane i pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemnościach wskazanych w § 12 z tym, że łączna objętość pojemników powinna zabezpieczać gromadzenie odpadów w ilości zależnej od liczby użytkowników i częstotliwości opróżniania przy uwzględnieniu poniższych średnich ilości wytwarzanych odpadów:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l/tydzień na każdego ucznia i 5 l/tydzień na każdego pracownika;
- 2) dla żłobków i przedszkoli - 3 l/tydzień na każde dziecko i 5 l/tydzień na każdego pracownika;
- 3) szpitale, hotele i inne placówki całodziennego pobytu – 7 l/tydzień na każde łóżko i 3 l/tydzień na każdego pracownika;
- 4) dla lokali handlowych - 3 l/tydzień na każdy 1 m² pow. handlowej i 5 l/tydzień na każdego pracownika;
- 5) dla punktów handlowych i usługowych poza lokalem (kioski, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwiaciarnie itp.) – 15 l/tydzień na każdego pracownika;
- 6) dla lokali gastronomicznych - 20 l/ tydzień na jedno miejsce konsumpcyjne. Dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach kawiarnianych zlokalizowanych na zewnątrz lokalu; dla zapewnienia czystości 15 l/tydzień na każdego pracownika;
- 7) pomieszczenia biurowe – 3l/tydzień na każdego pracownika;
- 8) rzemiosło i zakłady wytwórcze, działalność gospodarcza – 15 l/tydzień na każdego pracownika;
- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 110 l lub 120 l/ tydzień na każdych 10 pracowników;
- 10) wszystkie inne niż wyżej wymienione – 10 l/tydzień na każdego pracownika;
- 11) cmentarze – 2 l na każde miejsce grzebalne;
- 12) ogrody działkowe – 8l na każdą działkę.

§ 17. 1. Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i pracowników jednostki wywozowej, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki na odpady komunalne winny być ustawione w granicach nieruchomości z zachowaniem warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, na równej nawierzchni w miarę istniejącej możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

3. Miejsce ustawienia pojemników na odpady komunalne właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości.

4. W przypadku, gdy miejsce usytuowania pojemników jest zamykane wymóg dostępności uważa się za spełniony, jeżeli w dniu, w którym następuje odbiór odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem odbioru, miejsce to pozostaje otwarte albo jeżeli przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne został udostępniony klucz, pilot lub inne urządzenie umożliwiające mu dostęp do niego. W terminie odbioru odpadów komunalnych właściciele nieruchomości umieszczają pojemniki i worki wypełnione odpadami w miejscach umożliwiających ich odbiór.

5. W przypadku utrudnionego dojazdu (m.in. warunki atmosferyczne oraz stan drogi dojazdowej do nieruchomości stanowiącej własność właściciela nieruchomości) gdy nieruchomości nie są położone bezpośrednio przy drodze publicznej na właściciela nieruchomości ciąży obowiązek podstawienia w dniu odbioru odpadów do miejsca z którego mogłyby zostać odebrane przez specjalistyczny pojazd.

6. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników na odpady komunalne ponoszą właściciele nieruchomości.

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników na odpady komunalne w należytym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, zapewniającym możliwość korzystania z nich bez przeszkód i bez powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników.

2. Każdorazowo po umieszczeniu odpadów w pojemnikach na odpady komunalne należy zamknąć szczelnie pokrywę, celem uniemożliwienia wydostania się odpadów pod wpływem czynników zewnętrznych.

3. Zabrania się:

- 1) wrzucania do pojemników i worków na odpady komunalne odpadów niezgodnych z ich przeznaczeniem, a także śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużli;
- 2) wrzucania do pojemników substancji palnych, żrących, toksycznych, oraz wlewania substancji ciekłych;
- 3) zagęszczania odpadów komunalnych zbieranych w pojemnikach w sposób uniemożliwiający ich usunięcie z pojemnika;
- 4) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej;
- 5) składowania lub magazynowania na terenie nieruchomości wszelkich odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych
- 6) umieszczania odpadów komunalnych z każdego rodzaju nieruchomości w koszach ulicznych
- 7) wywożenia i wysypywania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (tworzenia tzw. dzikich wysypisk);
- 8) zakopywania odpadów;
- 9) wykorzystania nieczynnych studni do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych, wód opadowych, nawozów naturalnych;

4. W przypadku, niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne z nieruchomości przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Burmistrza Moniek i właściciela nieruchomości.

§ 19. 1. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru nie można wrzucać:

- 1) kalki technicznej;

- 2) opakowań papierowych z zawartością;
- 3) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów.

2. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła nie wolno wrzucać:

- 1) ceramiki (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki);
- 2) luster;
- 3) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości;
- 4) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone);
- 5) szyb samochodowych.

3. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki metali i tworzyw sztucznych nie można wrzucać:

- 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii;
- 2) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach;
- 3) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych;
- 4) styropianu budowlanego;
- 5) metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą.

4. Do worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki popiołu nie można wrzucać odpadów innych niż popiół.

5. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak ciągi piesze, przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw powinny być wyposażone przez ich właścicieli w kosze uliczne o pojemności od 30 l do 70 l.

6. Odległość pomiędzy koszami rozstawionymi wzdłuż ciągów pieszych w terenie zabudowanym powinna być dostosowana do panującego na danym terenie ruchu pieszych. Pojemniki nie powinny jednak być ustawione częściej niż co 200 m i rzadziej niż 400 m. W terenie niezabudowanym odległość ta powinna wynosić co najmniej 5 km pomiędzy urządzeniami.

7. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą lub w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

8. Kosze uliczne powinny uniemożliwiać wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu lub innych czynników zewnętrznych.

9. Zabrania się umieszczania w koszach ulicznych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz pochodzących z działalności handlowej, produkcyjnej i usługowej.

§ 20. W przypadku trudności w ustaleniu minimalnej pojemności pojemnika służącego do zbierania odpadów na zasadach określonych w § 16 przyjmuje się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w innego rodzaju budynkach wielolokalowych, w ten sposób, iż na każdą osobę korzystającą z urządzenia należy przeznaczyć pojemność pojemnika w wielkości nie mniejszej niż 10 litrów/tydzień. Norma powyższa ma zastosowanie również do innych właścicieli nieruchomości w przypadku zaistnienia trudności w ustaleniu minimalnej pojemności pojemnika służącego do zbierania odpadów komunalnych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 21. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych stanowiących odpady komunalne z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, zgodny z harmonogramem, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§ 22. 1. Określa się minimalną częstotliwość odbierania odpadów komunalnych odbieranych na terenie miasta Mońki:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej	Nieruchomości na których znajdują się budynki wielolokalowe	Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz bioodpady	Nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie	Nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu	Nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie
Odpady segregowane odbierane „u źródła” - papier i tektura - szkło - metale i tworzywa sztuczne	Nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu	Nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu	Nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
Popiół z palenisk domowych	1 raz w miesiącu w terminie od września do kwietnia włącznie oraz 1 raz w lipcu w pozostałych miesiącach samodzielny dowóz na PSZOK	-----	1 raz na 2 miesiące w terminie od września do kwietnia włącznie oraz 1 raz w lipcu, w pozostałych miesiącach samodzielny dowóz na PSZOK
z koszy ulicznych	- co najmniej jeden raz na tydzień lub według potrzeb, nie dopuszczając do przepełnienia się pojemników na odpady		

2. Określa się minimalną częstotliwość odbierania odpadów komunalnych odbieranych na terenie gminy Mońki:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej oraz domki letniskowe	Nieruchomości na których znajdują się budynki wielolokalowe	Nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne
Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz bioodpady	Nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października 1 raz w miesiącu w pozostałym okresie	Nie rzadziej niż 1 raz na tydzień w okresie od kwietnia do października 1 raz w miesiącu w pozostałym okresie	Nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października 1 raz w miesiącu w pozostałym okresie
Odpady segregowane odbierane „u źródła” - papier i tektura - szkło - metale i tworzywa sztuczne	Nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu	Nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu	Nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
Popiół z palenisk domowych	1 raz w miesiącu w terminie od września do kwietnia włącznie oraz 1 raz w lipcu w pozostałych miesiącach samodzielny dowóz na PSZOK	1 raz w miesiącu w terminie od września do kwietnia włącznie oraz 1 raz w lipcu w pozostałych miesiącach samodzielny dowóz na PSZOK	1 raz w miesiącu w terminie od września do kwietnia włącznie oraz 1 raz w lipcu w pozostałych miesiącach samodzielny dowóz na PSZOK
z koszy ulicznych	- co najmniej jeden raz na 2 tygodnie lub według potrzeb, nie dopuszczając do przepełnienia się pojemników na odpady		

§ 23. Na nieruchomościach, na której znajdują się cmentarze, odpady komunalne należy usuwać co najmniej raz w miesiącu, lub szczególnie w okresie przedświątecznym według potrzeb, nie dopuszczając do przepełniania się pojemników.

§ 24. 1. Meble i odpady wielkogabarytowe oraz sprzęt elektryczny i elektroniczny dostarczane są przez mieszkańców do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny można również przekazać do specjalistycznych punktów.

2. Zużyte baterie i akumulatory należy przekazać do punktu sprzedaży baterii i akumulatorów lub wrzucić do specjalnych pojemników rozstawionych w szkołach, urzędach i świetlicach wiejskich oraz dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

3. Przeterminowane leki należy umieszczać w odpowiednio oznakowanych pojemnikach umieszczonych w przychodniach, aptekach lub w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Właściciele nieruchomości mogą kompostować we własnym zakresie odpady ulegające biodegradacji.

5. Przydomowe kompostowniki powinny zagospodarować w całości bioodpady wytwarzane przez właściciela na nieruchomości. Liczba i wielkość kompostowników na nieruchomości powinna ująć wszystkie rodzaje bioodpadów oraz ich ilość.

6. Odpady budowlano – remontowe z *gospodarstw domowych* z prac prowadzonych we własnym zakresie zbiera się w kontenerach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów udostępnionych przez jednostkę wywozową, na podstawie zgłoszenia dodatkowego zapotrzebowania na wywóz tych odpadów w terminie uzgodnionym z przedsiębiorcą, które winny być ustawione w miejscu nie utrudniającym możliwości korzystania z nieruchomości i umożliwiającym dojazd pojazdu jednostki wywozowej. Koszt za wykonanie takiej usługi ponosi w całości Zleceniodawca.

7. Do odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi prowadzonym przez Gminę nie zalicza się odpadów remontowych i budowlanych, powstających na skutek prac prowadzonych samodzielnie lub poprzez wyspecjalizowane firmy i wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót w Starostwie Powiatowym, takich jak np. ocieplenie elewacji, wymiana pokryć dachowych, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, rozbiórka budynku.”.

8. Opony, chemikalia oraz **styropian opakowaniowy** należy dostarczać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) z tym że **styropian powinien być zapakowany w oddzielnych workach koloru żółtego.**

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 25. Działania zmierzające do zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczenia ilości odpadów oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko:

- 1) prowadzenie działań edukacyjno - informacyjnych promujących zapobieganie powstawania odpadów oraz właściwe postępowanie z wytworzonymi odpadami;
- 2) promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów odpadowych poprzez odpowiednie działania promocyjne i edukacyjne;
- 3) promowanie minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

§ 26. Odpady niebezpieczne takie jak przeterminowane środki ochrony roślin, opakowania po środkach ochrony roślin, azbest, odpady medyczne jak również pojazdy wycofane z eksploatacji muszą być usuwane zgodnie z przepisami odrębnymi, które stanowią o postępowaniu z nimi.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 27. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości, sprawowania nad nimi właściwej opieki, w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

3. Właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe.

4. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

5. Wyprowadzanie innych zwierząt domowych jest dopuszczalne tylko pod opieką ich właściciela.

6. Zanieczyszczenia po zwierzętach domowych ich właściciele (opiekunowie) usuwają niezwłocznie. Postanowienie nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników.

7. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 28. 1. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich w budynkach wielorodzinnych, osiedlach mieszkaniowych, budynkach jednorodzinnych w zabudowie szeregowej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2015 r. poz. 443 z późn. zm.),
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.
- 3) utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej nie może zanieczyszczać środowiska, powodować zagrożeń sanitarno– epidemiologicznych i uciążliwości współużytkownikom nieruchomości oraz użytkownikom nieruchomości sąsiednich;
- 4) teren nieruchomości musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez te zwierzęta;
- 5) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i podziemnych;
- 6) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, chodnik lub miejsce publiczne obowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia;
- 7) pszczoły należy trzymać w ulach i w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 29. 1. Obszarami podlegającymi corocznej deratyzacji, tj. dwa razy w roku są nieruchomości zajęte pod skoncentrowane budownictwo mieszkaniowe, związane z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych oraz świadczeniem usług bytowych.

2. Ustala się terminy przeprowadzania deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym: od dnia 1 marca do dnia 31 marca;
- 2) w terminie jesiennym: od dnia 1 października do dnia 31 października
- 3) dodatkowo niezwłocznie w każdym przypadku masowego pojawienia się gryzoni.

Rozdział 9.

§ 30. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Moniek poprzez uprawnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Mońkach.