



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 22 listopada 2024 r.

Poz. 5215

UCHWAŁA NR V/36/24 RADY MIEJSKIEJ W LIPSKU

z dnia 15 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lipska.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady
Paweł Borodziuk

Załącznik do uchwały Nr V/36/24
Rady Miejskiej w Lipsku
z dnia 15 listopada 2024 r.

Program współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025

§ 1. Program współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi na rok 2025 został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

Rozdział 1. CELE PROGRAMU

§ 2. Głównym celem programu jest rozwój aktywności społecznej mieszkańców poprzez partnerską współpracę samorządu z organizacjami.

§ 3. Cele szczegółowe programu to:

- 1) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 2) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem, a sektorem organizacji pozarządowych;
- 3) wspieranie inicjatyw, pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego;
- 4) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Lipsk;
- 5) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne.

Rozdział 2. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

- 1) **Pomocniczość (subsidiarność)** oznacza, że problemy społeczne powinny być rozwiązywane na poziomie im najbliższym, przez najbliższe wspólnoty, a wspólnoty wyższe, np. gmina nie powinny ich zastępować w tych działaniach, jedynie je wspierać.
- 2) **Suwerenność stron** oznacza, że partnerzy współpracy - władza publiczna i organizacje pozarządowe - mają zdolność do bycia podmiotem prawa i obowiązków poprzez niezależne wykonywanie swoich zadań oraz swobodę w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom.
- 3) **Partnerstwo** oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów.
- 4) **Efektywność** oznacza sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności - porównanie jakości uzyskanych efektów do nakładów finansowych i poza finansowych użytych do ich uzyskania.
- 5) **Uczciwa konkurencja** oznacza wymóg udzielenia tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.
- 6) **Jawność** oznacza, że wszelkie możliwości współpracy władz publicznych z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 3. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5. Zakres współpracy Gminy z organizacjami obejmuje strefę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

Rozdział 4.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 6. Współpraca Gminy i Organizacji Pozarządowych opiera się na następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324 i 862), porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).

§ 7. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie, w trybie Otwartego Konkursu Ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

2. Ogłaszając Otwarty Konkurs Ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych, Burmistrz Lipska opublikuje informację o nim w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Lipsku.

3. Ogłoszenie może także nastąpić w inny sposób, zapewniający dostęp podmiotów zainteresowanych do informacji, w szczególności poprzez wykorzystanie sieci teleinformatycznej.

4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć Gminie Lipsk ofertę realizacji zadań publicznych. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, biorąc pod uwagę stopień, w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez organizacje pozarządowe.

5. Zlecenie zadań publicznych o charakterze lokalnym do realizacji organizacjom pozarządowym może nastąpić w trybie art. 19a ustawy. Zadanie publiczne może być realizowane również w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami rozdziału 2a ustawy.

6. Burmistrz Lipska w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności lub na uzasadniony wniosek organizacji pozarządowych może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w powyższym programie zadania, które wymagają realizacji i ogłosić w tym zakresie Otwarty Konkurs Ofert.

Rozdział 5.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. 1. W roku 2025 Gmina Lipsk będzie zlecać na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach organizacjom pozarządowym realizację następujących zadań w priorytetowych obszarach współpracy:

- 1) w sferze dotyczącej oświaty, kultury i kultury fizycznej podejmowane będą działania mające na celu współpracę z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie:
 - a) podtrzymywania tradycji narodowej i ludowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej
 - organizacja konkursów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej, popularyzacja wiedzy historycznej;
 - b) wspierania i promocji twórczości oraz działań i inicjatyw kulturalnych;
 - c) nauki, edukacji, oświaty i wychowania, w tym:
 - działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
 - organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań;
 - d) krajoznawstwa, turystyki oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, w tym:
 - działania popularyzujące turystykę kwalifikowaną,
 - organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - e) upowszechnienie kultury fizycznej i sportu, w tym:
 - organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych,
 - popularyzacja walorów rekreacji ruchowej,
 - organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo - rekreacyjnych,
 - promocja kultury fizycznej i sportu wśród osób niepełnosprawnych.
- 2) w sferze dotyczącej zdrowia i polityki społecznej podejmowane będą następujące działania, mające na celu współpracę z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - a) w zakresie pomocy społecznej, w tym:
 - realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży, w tym związanych z uzależnieniami od środków psychoaktywnych,
 - realizacja programów pracy socjalnej dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
 - realizacja programów związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniem alkoholizmowi,
 - zorganizowanie i przeprowadzenie dystrybucji bezpłatnej żywności dla najbardziej potrzebujących mieszkańców gminy Lipsk,
 - realizacja programów opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
 - b) w zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym:
 - integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym oraz ich aktywizacja w tym środowisku,
 - prowadzenie działań profilaktycznych (szczególnie w zakresie chorób nowotworowych wśród kobiet),
 - prowadzenie działań mających na celu pomoc osobom dotkniętym chorobą (warsztaty psychologiczne, terapeutyczne, rehabilitacja);
 - c) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:
 - profilaktyka uzależnień, w tym organizowanie różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży,

- popularyzacja wzorców zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży,
 - pomoc osobom uzależnionym, w tym od alkoholu oraz osobom współuzależnionym,
 - d) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - e) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w budynku byłej szkoły podstawowej we wsi Kurianka w gminie Lipsk.
- 3) w sferze wspierania przedsiębiorczości podejmowane będą działania związane ze współpracą w zakresie organizacji spotkań szkoleniowo - informacyjnych dotyczących pozyskiwania środków z programów rządowych i Unii Europejskiej.
- 4) w sferze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
- a) prowadzenie lipskiego ośrodka lokalnej aktywności,
 - b) prowadzenie twórczego ośrodka lokalnej aktywności.
- 5) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, poprzez dofinansowanie udziału własnego organizacji pozarządowych ubiegających się o dotację ze źródeł zewnętrznych, na zadania z zakresu określonego w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

Rozdział 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. W realizacji programu uczestniczą:

- 1) Burmistrz Lipska - w zakresie przestrzegania zasad współpracy, realizacji zadań publicznych, współpracy z organizacjami, w szczególności w formach wskazanych w programie, koordynowania współpracy, inicjowania wspólnych przedsięwzięć, doradztwa, utrzymywania bieżących, partnerskich kontaktów Gminy z organizacjami,
- 2) gminne jednostki organizacyjne - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami w realizacji zadań statutowych,
- 3) wszystkie organizacje pozarządowe zainteresowane współpracą z Gminą.

§ 11. Cele programu będą osiąganе w szczególności poprzez:

- 1) realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w programie,
- 2) stosowanie form współpracy określonych w programie.

Rozdział 8. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 12. Prognozowana wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem wynosi **70.800 zł**.

Rozdział 9. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 13. Burmistrz Lipska przedłoży Radzie Miejskiej w terminie do 31 maja sprawozdanie z realizacji programu w roku poprzednim, uwzględniając w nim wysokość wydatkowanych środków, sposób realizacji programu i osiągnięte rezultaty.

§ 14. Ocena dokonywana będzie według następujących wskaźników:

- 1) liczba zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w konkursach,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,

- 4) łączna kwota dotacji przekazana organizacjom pozarządowym,
- 5) liczba organizacji, którym udzielono dotacji,
- 6) terminowość i kompletność sprawozdań składanych przez organizacje z realizacji zadań publicznych.

Rozdział 10.

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 15. Podstawą do opracowania projektu Programu współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi na rok 2025 był dotychczas funkcjonujący roczny program współpracy Gminy Lipsk na 2024 r. oraz analiza dotychczasowej praktyki współpracy.

§ 16. Konsultacje na temat ww. aktu prawnego oraz innych aktów prawnych dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, odbyły się zgodnie z uchwałą nr XXXVIII/316/10 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 8 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego Gminy Lipsk w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt uchwały został zamieszczony w terminie od dnia 08.10.2024 r. do 22.10.2024 r. na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Lipsku, jak również na stronie internetowej oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Lipsku. Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w ww. terminie miały możliwość zgłaszania uwag do projektu uchwały. W wyznaczonym terminie nie wniesiono żadnych uwag, opinii i wniosków.

§ 17. Po rozpatrzeniu opinii i uwag zgłoszonych do projektu uchwały Rada Miejska w Lipsku uchwala Program współpracy do dnia 30 listopada, roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 18. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Lipska wyznaczając jednocześnie przewodniczącego komisji.

§ 19. Każda działająca na terenie Gminy Lipsk organizacja ma prawo do zgłoszenia przedstawiciela do udziału w pracach komisji konkursowej w terminie 14 dni od ukazania się na stronie internetowej ogłoszenia o konkursie.

§ 20. Do oceny ofert złożonych w każdym ogłoszonym konkursie ofert powołuje się odrębną komisję.

§ 21. Zasady pracy komisji konkursowej:

- 1) Posiedzenia komisji konkursowej zwołuje przewodniczący komisji.
- 2) Protokoły w imieniu komisji podpisuje przewodniczący komisji.
- 3) Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów (przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego komisji).
- 4) Ocena ofert jest dokonywana w niżej ustalony sposób:
 - a) każdy członek komisji otrzymuje do oceny oferty złożone w konkursie oraz formularz oceny zawierający kryteria oceny i punktację za każde kryterium;
 - b) każdy członek komisji dokonuje indywidualnej oceny, przyznając na każde kryterium odpowiednią liczbę punktów, suma tych punktów stanowi częściową ocenę oferty;
 - c) ocena końcowa jest średnią arytmetyczną częściowych ocen oferty.
- 5) Komisja na posiedzeniu sporządza listę ofert proponowanych do dofinansowania, sporządzoną według kolejności wynikającej z otrzymanej liczby punktów.
- 6) Protokół oceny przewodniczący komisji przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Lipska.
- 7) Ostatecznego wyboru ofert wraz z określeniem wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Lipska.